



	<b>ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU</b>		
			

SIRA NO	HİZMETİN ADI	GEREKLİ EVRAKLAR	HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1-	<b>Ambalaj Atıkları</b>	Yazılı dilekçe, e-mail veya şifai başvuru	6 Gün
2-	<b>Bitkisel Atık Yağlar</b>	Yazılı dilekçe, e-mail veya şifai başvuru	6 Gün
3-	<b>Atık Piller ve Aküler</b>	Yazılı dilekçe, e-mail veya şifai başvuru	6 Gün
4-	<b>Atık Lastikler(ÖTL)</b>	Yazılı dilekçe, e-mail veya şifai başvuru	6 Gün
5-	<b>Elektronik Atıklar</b>	Yazılı dilekçe, e-mail veya şifai başvuru	6 Gün
6-	<b>Geri Dönüşüm Konteynerleri</b>	Yazılı dilekçe, e-mail veya şifai başvuru	6 Gün
7-	<b>Tanıtım Broşür ve Eğitim Seminerleri</b>	Yazılı dilekçe, e-mail veya şifai başvuru	6 Gün
8-	<b>Hava Kirliliği</b>	Yazılı dilekçe, e-mail veya şifai başvuru	6 Gün
9-	<b>Gürültü Kirliliği</b>	Yazılı dilekçe, e-mail veya şifai başvuru	6 Gün
10-	<b>Görüntü Kirliliği</b>	Yazılı dilekçe, e-mail veya şifai başvuru	6 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Konu İle İlgili Müdürlük	İkinci Müracaat Yeri	: Müdürlüğün Bağlı Olduğu Başkan Yardımcısı
İsim	: Hamiyet YILDIZBAŞ	İsim	: Tarık ERDEM
Unvan	: Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürü	Unvan	: Başkan Yardımcısı
Tel	: 0 224 444 16 02-1237	Tel	: 0 224 444 16 02 -1042
Faks	: 0 224 361 94 51	Faks	: 0 224 361 94 51
E-Posta	: hamiyetyildizbaş@yildirim.bel.tr	E-Posta	: tarikerdem@yildirim.bel.tr





**ÇEVRE KORUMA VE KONTROL  
MÜDÜRLÜĞÜ  
HİZMET STANDARTLARI  
TABLOSU**

