







# 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



## İÇİNDEKİLER

BAŞKAN SUNUŞU	1
<b>I. GENEL BİLGİLER</b>	
<b>A. YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR</b>	<b>2</b>
1. Belediyenin Görev ve Sorumlulukları	2
2. Belediyenin Yetki ve İmtiyazları	3
<b>B. TEŞKİLAT YAPISI</b>	<b>5</b>
1. Genel Yönetim Yapısı	5
2. Yıldırım Belediye Başkanlığı Teşkilat Şeması	6
<b>C. FİZİKSEL KAYNAKLAR</b>	<b>7</b>
1. Fiziki Durum	7
2. Bilişim Envanter Listesi	9
3. Belediye Otomasyonu Yazılımımız	10
4. Yerel Yönetimler Bilgi Yönetim Sistemi	10
5. Bilgi Teknolojilerinde 2020 Yılında Devam Ettirilecek Olan ve Yapılması Planlanan Uygulamalar	10
6. Araç ve İş Makinası Listesi	11
<b>D. İNSAN KAYNAKLARI</b>	<b>12</b>
<b>II. PERFORMANS BİLGİLERİ</b>	
<b>A. TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER</b>	<b>13</b>
<b>B. AMAÇ ve HEDEFLER</b>	<b>14</b>
1. Misyon ve Vizyon	14
2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler	14
<b>C. PERFORMANS HEDEF GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER</b>	<b>16</b>
-Tablo 1 Performans Hedefi Tablosu	
-Tablo 2 Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İmar ve Kentleşme Yönetimi	16
Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	24
Kültür ve Sosyal Hizmetler Yönetimi	34
Kent ve Toplum Düzeni	45
Kurumsal Gelişim ve Kaynak Yönetimi	47
<b>D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>65</b>
-Tablo 3 İdare Performans Tablosu	65
-Tablo 4 İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	70
<b>III. EKLER</b>	
-Tablo 5 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	71





## Başkan Sunuşu

Gönül sultanlarının dualarına mazhar olmuş, büyük emanet, eşsiz miras Yıldırım'ı her alanda geleceğe güçlü taşımak adına 'Sensiz olmaz Yıldırım' sloganımız ile hazırladığımız Yıldırım Belediyesi '2020 Yılı Performans Programımızı' sizlere sunuyoruz.

Bizler Yıldırım Belediyesi olarak, 2020-2024 Stratejik Planımız kapsamında hazırladığımız performans programımızda mali disiplin, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ile vatandaş odaklı belediyeçilik anlayışımızı ön planda tuttuk. Hizmet ve faaliyetlerimizde belirlediğimiz hedeflerimize ulaşacağımız bu program ile şehrimizin performans göstergelerine de ışık tutacağız.

İlçemizde dokunmadığımız hemşehrimiz, dokunmadığımız alan kalmasın istiyoruz. Bu kapsamda da Yıldırımlı çocuklarımızın, gençlerimizin, kadınlarımızın, esnafımızın, engellilerimizin ihtiyaç ve taleplerine öncelik veren, insanı merkeze koyan katılımcı ve Yıldırımlıların düşüncelerini kılavuz edinen bir anlayış içinde hedeflerimizi belirledik.

2020 Mali Yılı Performans Programımızda, 5 alanda belirlenmiş 7 stratejik amaç altında, 16 stratejik hedef, 77 performans göstergesi ve 128 faaliyet öngörülmüştür.

Belediye bütçemizin dayanağını oluşturan bu programda, sorumluluk alanlarımızda gerçekleştireceğimiz her bir faaliyet için ayrılan kaynakların kullanımında ekonomiklik, etkinlik ve etkililik ön planda tutulmuştur.

2020 Yılı Performans Programının Yıldırımlıların mutluluk, huzur ve refahına yönelik önemli katkılarda bulunacağına olan inancıyla, tüm ekip arkadaşlarıma, projelerimizin hayata geçmesinde sunacağınız katkılar ve çabalarınız için tüm meclis üyelerimize, kadim ilçemiz Yıldırım'ın hak ettiği hizmetleri alması konusunda gayret gösteren herkese teşekkür eder saygılarımı sunarım.

*Oktaç Yılmaz*  
Yıldırım Belediye Başkanı

**I) GENEL BİLGİLER****A. YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR****1. Belediyenin Görev ve Sorumlulukları**

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14.Maddesine Göre;

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.



## 2. Belediyenin Yetki ve İmtiyazları

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15.Maddesine Göre;

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

## 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu:

Kanunun 7.Maddesi gereği Büyükşehir sınırları içerisinde yer alan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

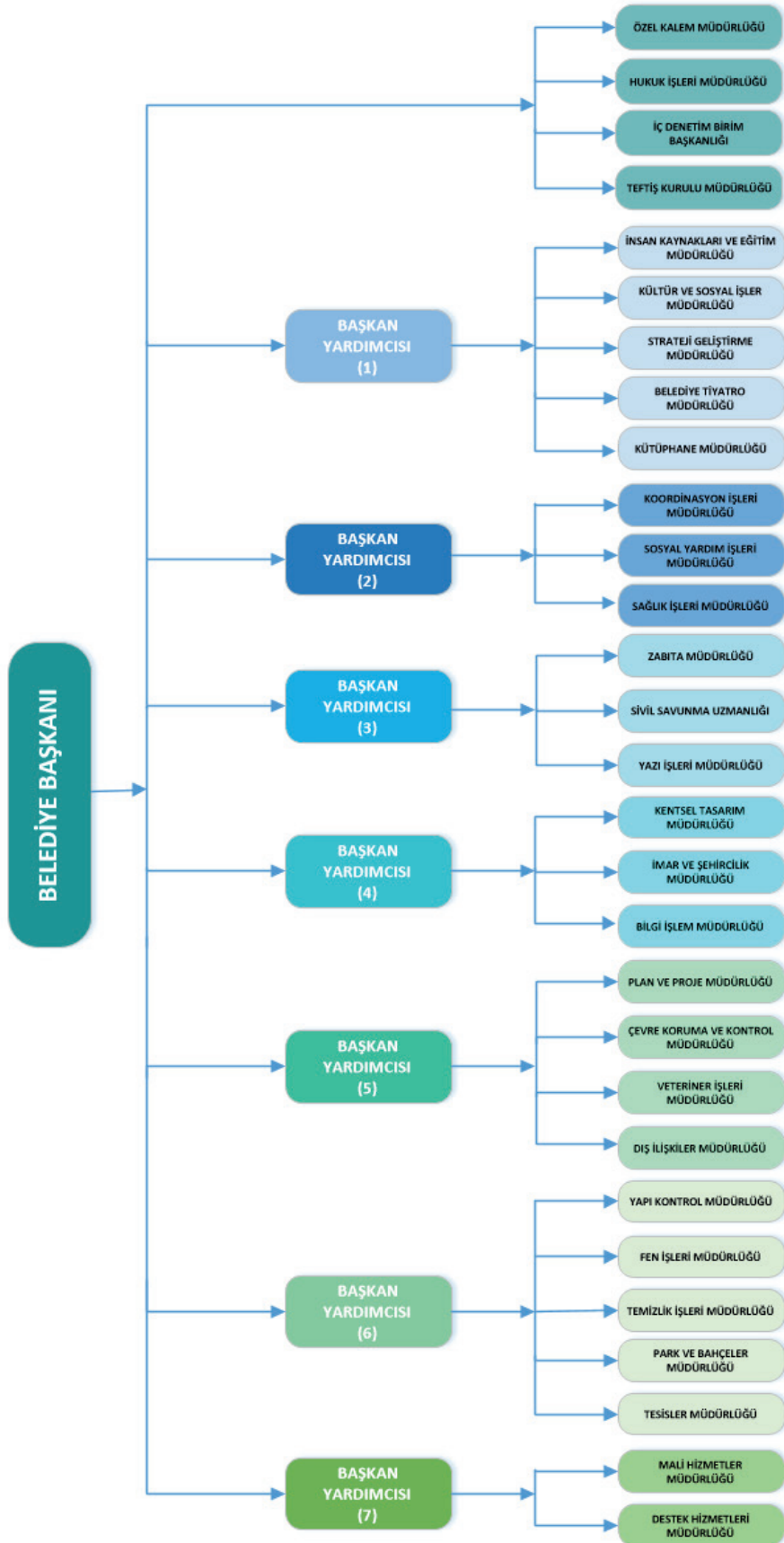
e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

## B. TEŞKİLAT YAPISI

### 1. Genel Yönetim Yapısı

Belediye Başkanı	1
Belediye Meclisi	45
Belediye Encümeni	7
Belediye Başkan Yardımcıları	7
Birimler	29
Personel	541

## 2. Yıldırım Belediye Başkanlığı Teşkilat Şeması



## C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

### 1. Fiziki Durum

Belediyemize Ait Taşınmazlar Tablosu

Taşınmaz Türü ve Adı	Konumu
<b>Hizmet Binası</b>	
Belediye Hizmet Binası	Şükraniye Mahallesi
Kazımkarabekir Zabıta Amirliği Binası	Kazımkarabekir Mahallesi
Park Bahçeler Müdürlüğü Binası	Vakıf Mahallesi
Planlama ve Kentsel Gelişim Merkezi	Şükraniye Mahallesi
Sağlık İşleri Müdürlüğü Binası	Değirmenlikızık Mahallesi
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Binası	Millet Mahallesi
Temizlik İşleri Müdürlüğü Binası	Erikli Mahallesi
Zabıta Müdürlüğü Binası	Mimarsinan Mahallesi
Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi	Karahadır / Gürsu
Anadolu Mahalle Konağı	Anadolu Mahallesi
Vatan Mahalle Konağı	Vatan Mahallesi
Yiğitler Mahalle Konağı	Yiğitler Mahallesi
Davutdede Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi)	Davutdede Mahallesi
Eğitim Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi)	Eğitim Mahallesi
Maltepe Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi)	Maltepe Mahallesi
Selçukbey Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi)	Selçukbey Mahallesi
Yeşilyayla Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi)	Yeşilyayla Mahallesi
<b>Kültür Merkezi</b>	
Cumalıkızık Sosyal Yaşam Merkezi	Cumalıkızık Mahallesi
Barış Manço Kültür Merkezi	Mimarsinan Mahallesi
Cezeri Kasım Paşa Kültür Merkezi	Selimzade Mahallesi
<b>Sağlık Merkezi</b>	
Yediselvililer Aile Sağlık Merkezi	Yediselvililer Mahallesi
Yiğitler Aile Sağlık Merkezi	Yiğitler Mahallesi
<b>Sosyo-Kültürel Tesis</b>	
Millet Mahallesi Kreş Binası	Millet Mahallesi
75.Yıl Kreş ve Gündüz Bakımevi	75.Yıl Mahallesi
Kreş ve Gündüz Bakımevi	Kaplıkaya Mahallesi
Selçuk Hatun Termal Tesisleri	Yunusemre Mahallesi
Kaplıkaya Cazibe Merkezi	Siteler Mahallesi
Kırcılar Aile Konağı	Beyazıt Mahallesi
Yeşil Yıldırım Oteli	Mimarsinan Mahallesi
Adile Naşit Tiyatrosu	Ertuğrulgazi Mahallesi
<b>Spor Tesisi</b>	
Dr. Sadık Ahmet Spor Tesisleri	Selçukbey Mahallesi
Vatan Mahallesi Spor Tesisleri	Vatan Mahallesi
Yunusemre Spor Kompleksi	Yunusemre Mahallesi

## Araç Listesi

Araç Cinsi	Adet
Açık – Kapalı Kasa Kamyonet	13
Arasöz	1
Asfalt Yol Bakım	1
Binek Oto	6
Cenaze Aracı	9
Çöp Süpürme Aracı	2
Arama Kurtarma Aracı	1
Damperli Kamyon	19
Kamyonet (Bb Van)- Panelvan	19
Hasta Nakil Aracı	3
Kamyon (Çöp Toplama Aracı)	1
Midibüs	3
Minibüs	5
Motosiklet	1
Otobüs	15
Çift Sıra Kabin	16
Özel Amaçlı Kamyon (Sepetli Platform)	2
Ambulans	1
Tenteli Kamyonet	3
Otomobil (Çok Amaçlı)	1
Lastik Tekerlekli Yükleyici	1
Kazıcı Yükleyici	4
Ekskavatör	2
Greyder	2
Mini Ekskavatör	1
Asfalt + Toprak Silindiri	2
Traktör	1
Akaryakıt Tankeri	1
Engelsiz Aracı	1
<b>Toplam</b>	<b>137</b>

## 2. Bilişim Envanter Listesi

Malzeme	Adet
Fotokopi Makinesi	21
Faks Makinesi	15
Kamera Takım	7
Fotoğraf Makinesi	119
Projeksiyon Cihazı	49
Ses Kayıt Cihazı	7
Yazıcı	122
Plotter Yazıcı	1
Bilgisayar Masa Üstü	649
Dizüstü Bilgisayar	144
Tablet Bilgisayar	106
Grafik Bilgisayar	5
LCD-LED TV-Monitör	175
Kablosuz Mikrofon	22
Kablolu Mikrofon	29
Yaka Tipi Mikrofon	7
Masa Tipi Mikrofon	47
Sabit Masa Telsizi	5
Araç Telsizi	3
El Telsizi	201
Masaüstü Telefon + Telsiz Telefon	681
Cep Telefonu	19
Araç Takip Cihazı	111
Helikopter Kamera	3
DVD Player	18
GPS Cihazı	4
<b>Toplam</b>	<b>2.570</b>

### 3. Belediye Otomasyonu Yazılımımız

Belediye otomasyon yazılımı konusunda hizmet alımı yapılmaktadır. Otomasyon yazılımımızdan yer alan modüller ve modül bilgileri aşağıdaki gibidir.

- \*Sistem Yönetimi
- \*Kişi Kurum İşlemleri
- \*İmar ve Numarataj
- \*Gelirler
- \*Çeşitli Hizmetler
- \*Hesap İşleri
- \*Personel
- \*Yazı İşleri
- \*Hukuk
- \*SMS
- \*Kaçak Yapı Kontrol
- \*Elektronik Belge Yönetimi
- \*Kurum İşlemleri
- \*Halkla İlişkiler

### 4. Yerel Yönetimler Bilgi Yönetimi Sistemi

- 4.1. Sistem Yönetimi
- 4.2. Kişi-Kurum İşlemleri
- 4.3. İmar ve Numarataj
- 4.4. Gelirler (Tahsilat, Gelir-Takip İşlemleri, Gelir-Ortak İşlemler, Emlak Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, İlan Reklam Vergisi, Eğlence Vergisi, .Elektrik Tüketim Vergisi, Haberleşme Vergisi, Yangın Sigortası Vergisi, Kira, Harcamalara Katılma Payı, Para Cezaları, İşgaliye)
- 4.5. Çeşitli Hizmetler (Zabıta, İşyeri Ruhsatları, Pazar Yeri Ruhsatları, Evlendirme, Sağlık, Sosyal Yardım, Veterinerlik)
- 4.6. Hesap İşleri (Analitik Bütçe, Tahakkuk Esaslı Muhasebe, Ödenek Takibi, Satın Alma, Taşınır Mal Kayıtları, Taşınmaz Mal Kayıtları, Yapı Denetim)
- 4.7. Personel (Memur Özlük ve Bordro, İşçi Özlük ve Bordro, Meclis Üyeleri)
- 4.8. Yazı İşleri (Toplantılar)
- 4.9. Hukuk
- 4.10. Sms
- 4.11. Kaçak Yapı Kontrol
- 4.12. Elektronik Belge Yönetimi
- 4.13. Kurum İşlemleri
- 4.14. Halkla İlişkiler

### 5. Bilgi Teknolojilerinde 2020 Yılında Devam Ettirilecek Olan ve Yapılması Planlanan Uygulamalar

- 5.1. e-belediye
- 5.2. Yönetim Bilgi Sistemleri – Coğrafi Bilgi Sistemleri Entegrasyonu
- 5.3. e-imar
- 5.4. Elektronik Belge Yönetim Sistemi ( EBYS )
- 5.5. İş Zekası
- 5.6. Kurs ve Eğitim Başvuruları Projesi
- 5.7. Araç Yönetimi



- 5.8. Dijital Arşiv
- 5.9. e-imza
- 5.10. Sosyal Yardım Modülü
- 5.11. Stratejik Plan ve Performans Yönetimi Yazılımı
- 5.12. Anket Modülü
- 5.13. e-nikah Projesi
- 5.14. Kültür Turları
- 5.15. Online İlan & Reklam ve Çevre Temizlik Beyanname İle Ödeme İşlemleri
- 5.16. TAKBİS
- 5.17. Toplantılar
- 5.18. EOS

## 6. Araç ve İş Makinası Listesi

Araç Cinsi	Adet
Açık – Kapalı Kasa Kamyonet	13
Arasöz	1
Asfalt Yol Bakım	1
Binek Oto	76
Cenaze Aracı	9
Çöp Süpürme Aracı	2
Arama Kurtarma Aracı	1
Damperli Kamyon	19
Kamyonet (Bb Van)- Panelvan	19
Hasta Nakil Aracı	3
Kamyon (Çöp Toplama Aracı)	1
Midibüs	3
Minibüs	5
Motosiklet	1
Otobüs	15
Çift Sıra Kabin	16
Özel Amaçlı Kamyon (Sepetli Platform)	2
Ambulans	1
Tenteli Kamyonet	3
Otomobil (Çok Amaçlı)	1
Lastik Tekerlekli Yükleyici	1
Kazıcı Yükleyici	4
Ekskavatör	2
Greyder	2
Mini Ekskavatör	1
Asfalt + Toprak Silindiri	2
Traktör	1
Akaryakıt Tankeri	1
Engelsiz Aracı	1
<b>Toplam</b>	<b>207</b>

**D. İNSAN KAYNAKLARI**

## Birim ve Kadro Bazında Personel Durumu

Birim / Müdürlük Adı	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam
Başkan Yardımcılığı	3			3
Belediye Tiyatro Müdürlüğü	1			1
Bilgi İşlem Müdürlüğü	6	3		9
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	2	1		3
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	21	37		58
Dış İlişkiler Müdürlüğü	3	1		4
Plan ve Proje Müdürlüğü	7	8	2	17
Fen İşleri Müdürlüğü	32	25	6	63
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3	2	1	6
İç Denetim Birim Başkanlığı	3	1		4
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	24	7	1	32
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	11	6		17
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	6	3	3	12
Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	10	1	1	12
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	29	37	2	68
Kütüphane Müdürlüğü	1			1
Mali Hizmetler Müdürlüğü	30	5		35
Özel Kalem Müdürlüğü	9	1		10
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	8	6	2	16
Sağlık İşleri Müdürlüğü	20	4		24
Sivil Savunma Uzmanlığı	4			4
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	6	2	1	9
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	3	2		5
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	4			4
Temizlik İşleri Müdürlüğü	4	1		5
Tesisler Müdürlüğü	1			1
Veteriner İşleri Müdürlüğü	9	5		14
Yapı Kontrol Müdürlüğü	11	4	1	16
Yazı İşleri Müdürlüğü	5	2		7
Zabıta Müdürlüğü	71	2	1	74
Kurum Dışında Çalışanlar	5	1	1	7
<b>Toplam</b>	<b>352</b>	<b>167</b>	<b>22</b>	<b>541</b>

\*Yeşil Yıldırım A.Ş.'ne bağlı olarak 1272 personelimiz hizmet vermektedir.

## Cinsiyete Göre Personel Durumu

Cinsiyet	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam
Kadın	100	65	9	174
Erkek	252	102	13	367
<b>Toplam</b>	<b>352</b>	<b>167</b>	<b>22</b>	<b>541</b>

## Eđitime Göre Personel Durumu

Eğitim Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam
İlkokul	3	30	-	33
Ortaokul	14	19	-	33
Lise	107	63	2	172
Yüksekokul	66	31	5	102
Lisans	137	24	15	176
Yüksek lisans	25	-	-	25
<b>Toplam</b>	<b>352</b>	<b>167</b>	<b>22</b>	<b>541</b>

## II) PERFORMANS BİLGİLERİ

### A. TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER

Yıldırım Belediyesi'nin 2020 yılı Performans Programı; Belediyemizin 2020-2024 yılı Stratejik Planında yer alan temel değerlerimiz doğrultusunda hazırlanmıştır.

**Birlik ve Dirlik Sağlayıcı:** Paydaşlarıyla gönül köprüsü kurarak hizmetlerinde samimi ve güvenilir olmak.

**Tarihi Değerlere Saygılı:** Yıldırım'ın tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

**Adil:** İmkanları herkes için adil şekilde kullanmak ve kentli haklarını gözeterek hizmet sunmak.

**İnsan, Toplum ve Doğa Dostu:** İnsan merkezli, toplumsal değerleri yaşatan ve çevre, iklim dostu faaliyetler yürütmek.

**Yenilikçi ve Evrensel:** Kent ve Kentliyi birlikte yeniliğin öznesi yaparak, değişim ve gelişimi sürdürülebilir kılmak.

**Katılımcı:** Karar süreçlerinde şeffaflığı ve katılımcılığı önceleyerek; birlikte yönetim kültürünü yaymak.

**Model Geliştirici:** Belediyecilik hizmetlerinde yenilikçi modeller geliştirmek ve standartları yüksek uygulamalar yapmak.

**Sürdürülebilir ve Erişilebilir:** Yaşayanları ile güçlü iletişim kanalları oluşturarak, sürdürülebilir belediyecilik hizmetleri ile yaşam kalitesini yükseltmek.

**Kurumsal Kapasiteyi Artırıcı:** Kurum içi iletişimi ve performansı geliştirip, kaynakları etkin ve verimli kullanmak.

**Değer Veren, Değer Katan:** Vatandaşına değeri veren, sunduğu hizmetlerde etkili ve çözüm odaklı olmak.

**B. AMAÇ ve HEDEFLER****1. Misyon ve Vizyon**

MİSYON
Adalet ve eşitlik ilkelerini temel alarak kentli hakkını koruyan, Yıldırım'ın tarihi ve kültürel değerleriyle çağdaş yaşamı sentezleyen, insan odaklı belediyeçilik hizmetleri sunmak.

VİZYON
Birliğin ve dirliğin varisi, yaşam kalitesi yüksek, hizmette öncü ve etkin şehir: Yeşil Yıldırım.

**2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler****İmar ve Kentleşme Yönetimi****AMAÇ 1.1: Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak**

**H1.1.1.** Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek.

**H1.1.2.** Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak.

**Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi****AMAÇ 2.1: Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.**

**H2.1.1.** Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak ve Yeşil Alan Miktarını Artırmak.

**H2.1.2.** Temizlik Hizmetlerini Yürütmek ve Atık Yönetimi Faaliyetlerini Geliştirmek.

**H2.1.3.** Hayvan Gruplarına Yönelik Koruma ve Mücadele Çalışmalarını Sürdürmek.

**H2.1.4.** Çevre ve Sağlık Konusunda Toplum Bilincini Artırmak.

**Kültür ve Sosyal Hizmetler Yönetimi****AMAÇ 3.1: Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.**

**H3.1.1.** Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak.

**H3.1.2.** Spor Faaliyetlerini Geliştirmek ve Erişilebilir Hale Getirmek.

**AMAÇ 3.2 Kentin Kültür Mirasını Korumak, Tanıtmak ve Kültürel Yaşamı Zenginleştirmek.**

**H3.2.1.** Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Çeşitlendirmek ve Katılımı Artırmak.

**Kent ve Toplum Düzeni****AMAÇ 4.1: Kent ve Toplum Düzenini Korumak ve İyileştirilmesine Katkı Sağlamak.**

**H4.1.1.** Zabıta Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak.

## Kurumsal Gelişim ve Kaynak Yönetimi

**AMAÇ 5.1:** Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.

- H5.1.1. İnsan Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanmak.
- H5.1.2. Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek.
- H5.1.3. Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak.
- H5.1.4. Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
- H5.1.5. Kurum İçi Performansı Artırmak İçin Süreçleri Etkin Yönetmek.

**AMAÇ 5.2:** Afet ve Güvenlik Durumlarında Risk Yönetimini Sağlamak.

- H5.2.1. Sivil Savunma ve Güvenlik Hizmet Kapasitesini Artırmak.

# İmar ve Kentleşme Yönetimi

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 1.1</b>	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.
<b>Hedef 1.1.1</b>	Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek.
<b>Performans Hedefi 1.1.1.1</b>	Kentteki yaşam kalitesi düşük alanları planlı yapılaşma ile estetik mekanlar haline getirmek.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.1.1.1.1.1. Mahalle Bazlı Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapı Denetim Sayısı (Adet)		26	52
PG.1.1.1.1.2. Uygulama İmar Planı ve İmar Uygulaması Alanı (ha)		0	22
PG.1.1.1.1.3. Riskli Alanlarda İmar Planı ve İmar Uygulaması Alanı (ha)		172	350

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 18. Madde Uygulamalarının Yapılması	1.632.000		1.632.000
2 Belediye Ait Taşınmazlarla İlgili Faaliyetlerin Yapılması	167.000		167.000
3 Cephe İyileştirme Projelerinin Yapılması	2.631.000		2.631.000
4 Hali Hazır Haritaların Hazırlanması	267.000		267.000
5 İmar Planı Yapım ve Uygulamalarının Yapılması	1.424.000		1.424.000
6 Kamulaştırma Yapılması	5.167.000		5.167.000
7 Kentsel Tasarım Projesi Yapılması	1.131.000		1.131.000
8 Muhtelif Mahallelerde Metruk Yapıların Yıkılması	902.000		902.000
9 Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapılarla İlgili İşlem, Müdahale ve Denetim Yapılması	4.150.000		4.150.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>17.471.000</b>		<b>17.471.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

<b>Faaliyet Adı</b>	18. Madde Uygulamalarının Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		
01	Personel Giderleri	501.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000
06	Sermaye Giderleri	531.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.632.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.632.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyeye Ait Taşınmazlarla İlgili Faaliyetlerin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	167.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>167.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>167.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Cephe İyileştirme Projelerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	441.000
06	Sermaye Giderleri	1.850.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.291.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.291.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Cephe İyileştirme Projelerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	140.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>340.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>340.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Hali Hazır Haritaların Hazırlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	167.000
06	Sermaye Giderleri	100.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>267.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>267.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	İmar Planı Yapım ve Uygulamalarının yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	668.000
06	Sermaye Giderleri	756.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.424.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.424.000</b>



<b>Faaliyet Adı</b>	Kamulaştırma Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	167.000
06	Sermaye Giderleri	5.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.167.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.167.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kentsel Tasarım Projesi Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	167.000
06	Sermaye Giderleri	964.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.131.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.131.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Muhtelif Mahallelerde Metruk Yapıların Yıkılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	552.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>902.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>902.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapılarla İlgili İşlem, Müdahale ve Denetim Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Yapı Kontrol Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	2.150.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.150.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.150.000</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 1.1</b>	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.
<b>Hedef 1.1.2</b>	Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak
<b>Performans Hedefi 1.1.2.1</b>	Halkımızın yararlanacağı yeni yol ve otoparkları açmak, mevcut yol ve yapıların standartlarını yükseltmek.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.1.1.2.1.1. Açılacak İmar ve Kadastro Yol Uzunluğu (km)		2	6
PG.1.1.2.1.2. Yapılacak Asfalt Kaplama Miktarı (ton)		15.000	30.000
PG.1.1.2.1.3. Yapılacak Kapalı Pazar Alanı (adet)		2	1
PG.1.1.2.1.4. Yapılacak Otopark Sayısı (adet)		0	1
PG.1.1.2.1.5. Döşenecek Bordür ve Parke Alanı (m <sup>2</sup> )		18.000	15.000
PG.1.1.2.1.6. Ruhsatta Dijital Onay Sistemine Geçilmesi (%)		0	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Asfalt Üretimi, Kaplama ve Yama Faaliyetleri	7.552.000		7.552.000
2 Muhtelif Yapıların Tadilat, Bakım ve Onarımlarının Yapılması	1.331.000		1.331.000
3 Bordür ve Tretuvar Döşenmesi	10.753.000		10.753.000
4 İç ve Dış Cephelerin Boyanması ve Güzelleştirme Çalışmalarının Yapılması	276.000		276.000
5 Kent Trafik Düzeni ve Güvenliğinin Sağlanması	831.000		831.000
6 Kurban Kesim Yerleri İle İlgili Çalışmalar Yapılması	149.000		149.000
7 Mollaarap İksa İşinin Yapılması	20.772.000		20.772.000
8 Numarataj Bilgi Sistemleri Ve Ulusal Adres Veri Tabanı Verilerinin Güncellemesi	167.000		167.000
9 Otopark ve Kapalı Pazar Alanları Yapılması	6.002.000		6.002.000
10 Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgesi İşlemlerinin Yapılması	4.525.000		4.525.000
11 Yatay ve Dikey Yollar İçin Kamulaştırma ve Yol Yapım Faaliyetlerinin Yapılması	12.369.000		12.369.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>64.727.000</b>		<b>64.727.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	Asfalt Üretimi, Kaplama ve Yama Faaliyetleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	552.000
06 Sermaye Giderleri	7.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>7.552.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>7.552.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Muhtelif Yapıların Tadilat, Bakım ve Onarımlarının Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	331.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.331.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.331.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Bordür ve Tretuvar Döşenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	1.103.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.650.000
06	Sermaye Giderleri	2.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.753.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.753.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	İç ve Dış Cephelerin Boyanması ve Güzelleştirme Çalışmalarının Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	276.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>276.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>276.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kent Trafik Düzeni ve Güvenliğinin Sağlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	331.000
06	Sermaye Giderleri	500.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>831.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>831.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kurban Kesim Yerleri İle İlgili Çalışmalar Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	99.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>149.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>149.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Mollaarap İksa İşinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	772.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.772.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.772.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Numarataj Bilgi Sistemleri Ve Ulusal Adres Veri Tabanı Verilerinin Güncellemesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	167.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>167.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>167.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Otopark ve Kapalı Pazar Alanları Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	662.000
06	Sermaye Giderleri	5.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.662.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.662.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Otopark ve Kapalı Pazar Alanları Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	140.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>340.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>340.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgesi İşlemlerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	4.460.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.525.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.525.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Yatay ve Dikey Yollar İçin Kamulaştırma ve Yol Yapım Faaliyetlerin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	552.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.650.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.202.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.202.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Yatay ve Dikey Yollar İçin Kamulaştırma ve Yol Yapım Faaliyetlerin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	167.000
06	Sermaye Giderleri	10.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.167.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.167.000</b>

# Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 2.1</b>	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
<b>Hedef 2.1.1</b>	Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak ve Yeşil Alan Miktarını Artırmak.
<b>Performans Hedefi 2.1.1.1.</b>	Halkımızın doğa ile içi içe olacağı mekan ve alanları oluşturmak.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.2.1.1.1.1. Cumalıkızık Mesire Alanı Tamamlanma Oranı (%)		0	20
PG.2.1.1.1.2. Balaban Mesire Alanı Tamamlanma Oranı (%)		20	100
PG.2.1.1.1.3. 75. Yıl Kentsel Parkı Tamamlanma Oranı (%)		0	20
PG.2.1.1.1.4. Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (m <sup>2</sup> )		3,1	3,2
PG.2.1.1.1.5. Yapılacak Tematik Park Sayısı (adet)		0	1
PG.2.1.1.1.6. Bakım Onarım Yapılacak Park Sayısı (adet)		109	120
PG.2.1.1.1.7. Dikilecek Bitki ve Fidan Sayısı (adet)		35.000	40.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Balaban Mesire Alanı Yapım İşi	7.441.000		7.441.000
2 75. Yıl Kentsel Park İşinin Yapılması	2.041.000		2.041.000
3 Park ve Yeşil Alanlarda Çiçek Dikimi, Ağaçlandırma ve Sulama Yapılması	4.000.000		4.000.000
4 Dinlenme Parkı, Çocuk Parkı, Spor Parkı ve Tematik Parkların Yapılması	12.885.000		12.885.000
5 Muhtelif Mesire Alanları Ve Park Projelerinin Yapılması	6.493.000		6.493.000
6 Park ve Yeşil Alanlara Donatı Elemanları Konulması	2.300.000		2.300.000
7 Ağaç Budama, Yabani Ot Temizliği ve Bitki Kesilmesi	1.000.000		1.000.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>36.160.000</b>		<b>36.160.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	Balaban Mesire Alanı Yapım İşi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	441.000
06 Sermaye Giderleri	7.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>7.441.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>7.441.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	75. Yıl Kentsel Park İşinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	441.000
06	Sermaye Giderleri	1.600.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.041.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.041.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Park ve Yeşil Alanlarda Çiçek Dikimi, Ağaçlandırma ve Sulama Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	500.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Dinlenme Parkı, Çocuk Parkı, Spor Parkı ve Tematik Parkların Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	1.000.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.885.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>12.885.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>12.885.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Muhtelif Mesire Alanları Ve Park Projelerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama: Kaplıkaya Rekreasyon Alanı Yapılması İş	

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	1.103.000
06	Sermaye Giderleri	5.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.103.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.103.000</b>



<b>Faaliyet Adı</b>	Muhtelif Mesire Alanları Ve Park Projelerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	140.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>390.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>390.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Park ve Yeşil Alanlara Donatı Elemanları Konulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	300.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.300.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.300.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Ağaç Budama, Yabani Ot Temizliği ve Bitki Kesilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	285.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	715.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 2.1</b>	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
<b>Hedef 2.1.2</b>	Temizlik Hizmetlerini Yürütmek ve Atık Yönetimi Faaliyetlerini Geliştirmek.
<b>Performans Hedefi 2.1.2.1.</b>	Geri dönüşebilen atıkları toplayarak değerlendirmek, vatandaşların yaşamlarını temiz ve yeşil bir kentte sürdürmelerini sağlamak.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.2.1.2.1.1. Geri Dönüşüm Malzemelerini Kaynağında Ayrıştırma Oranı (%)		45	55
PG.2.1.2.1.2. Mobil Atık Getirme Merkezi Sayısı (adet)		0	2
PG.2.1.2.1.3. Sıfır Atık Getirme Merkezinin Tamamlanma Oranı(%)		0	50
PG.2.1.2.1.4. Toplanan Karışık Atık Ambalaj Miktarı (ton)		26.400	26.500
PG.2.1.2.1.5. Toplanan Cam Atık Miktarı (ton)		891	1.250
PG.2.1.2.1.6. Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (kg)		16.960	19.600
PG.2.1.2.1.7. Günlük El İle Süpürülen Yol Uzunluğu (km)		160	150
PG.2.1.2.1.8. Günlük Süpürge Makinası İle Süpürülen Yol Uzunluğu (km)		60	140
PG.2.1.2.1.9. Resmi Kurum ve STK'lara Yönelik Etkinlik Sayısı (adet)		8	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Katı Atıkların Toplanması Ve Naklinin Yapılması	66.880.000		66.880.000
2	Cadde, Sokak Ve Arsalarda Ekip Temizliği Yapılması	292.000		292.000
3	Çöp Konteynırlarının Yenilenmesi Ve Bakım Onarımlarının Yapılması	292.000		292.000
4	Moloz, Hafriyat Ve Tekstil Kırpıntı Atıklarının Toplanması	292.000		292.000
5	İlçemizde Bulunan İbadethanelerin Halılarının Temizliğinin Yapılması	120.000		120.000
6	"Sıfır Atık Projesi" Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi	510.000		510.000
7	Atık Getirme Merkezinin Kurulması	740.000		740.000
8	İlaç Ve Ambalaj İçin Konteynır Ve Kutu Alınması	170.000		170.000
9	Kompozit Makinası Alınması	400.000		400.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>69.696.000</b>		<b>69.696.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	Katı Atıkların Toplanması Ve Naklinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	66.880.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>66.880.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>66.880.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Cadde, Sokak Ve Arsalarda Ekip Temizliği Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01   Personel Giderleri	292.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>292.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>292.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Çöp Konteynırlarının Yenilenmesi Ve Bakım Onarımlarının Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01   Personel Giderleri	292.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>292.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>292.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Moloz, Hafriyat Ve Tekstil Kırpıntı Atıklarının Toplanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01   Personel Giderleri	292.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>292.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>292.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	İlçemizde Bulunan İbadethanelerin Halılarının Temizliğinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>120.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>120.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	"Sıfır Atık Projesi" Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01   Personel Giderleri	510.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>510.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>510.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Atık Getirme Merkezinin Kurulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
06   Sermaye Giderleri	740.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>740.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>740.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	İlaç Ve Ambalaj İçin Konteynır Ve Kutu Alınması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
06   Sermaye Giderleri	170.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>170.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>170.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kompozit Makinası Alınması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
06   Sermaye Giderleri	400.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>400.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>400.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 2.1</b>	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
<b>Hedef 2.1.3</b>	Hayvan Gruplarına Yönelik Koruma ve Mücadele Çalışmalarını Sürdürmek
<b>Performans Hedefi 2.1.3.1.</b>	Ekolojik dengenin korunmasına özen göstererek, insan ve hayvan sevgisine dayalı sağlıklı bir kent oluşturmak.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.2.1.3.1.1. Sahipsiz Hayvanlara İlişkin İstek ve Şikayet Sayısı (adet)		1.107	1.350
PG.2.1.3.1.2. Kısırlaştırılan ve Rehabilite Edilen Sokak Hayvanı Sayısı (adet)		1.393	1.700
PG.2.1.3.1.3. Sahipsiz Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezinde Sahiplendirilen Hayvan Sayısı (adet)		900	1.000
PG.2.1.3.1.4. Tedavi Edilen Hayvan Sayısı (adet)		6.300	5.400

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Başıboş Hayvanların Toplanarak Kontrol Altında Tutulması	659.000		659.000
2 Haşerelerle Mücadele Ve Dezenfekte Hizmetleri	248.000		248.000
3 Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması	99.000		99.000
4 Sahipsiz Hasta Ve Yaralı Hayvanların Tedavi Ve Rehabilite Edilmesi	516.000		516.000
5 Sahipsiz Hayvan Bakım Ve Tedavi Merkezimizin Bakım Onarım Ve İyileştirme Çalışmalarının Yapılması	139.000		139.000
6 Sahipsiz Hayvanlar İçin Beslenme Odakları Kurulması	223.000		223.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.884.000</b>		<b>1.884.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	Başıboş Hayvanların Toplanarak Kontrol Altında Tutulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	494.000
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	165.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>659.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>659.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Haşerelerle Mücadele Ve Dezenfekte Hizmetleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	198.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>248.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>248.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	99.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>99.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>99.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Sahipsiz Hasta Ve Yaralı Hayvanların Tedavi Ve Rehabilite Edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	396.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>516.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>516.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Sahipsiz Hayvan Bakım Ve Tedavi Merkezimizin Bakım Onarım Ve İyileştirme Çalışmalarının Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	99.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>139.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>139.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Sahipsiz Hayvanlar İçin Beslenme Odakları Kurulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	198.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>223.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>223.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 2.1</b>	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
<b>Hedef 2.1.4</b>	Çevre ve Sağlık Konusunda Toplum Bilincini Artırmak
<b>Performans Hedefi 2.1.4.1.</b>	İnsan sağlığı, çevre bilinci ve hayvan hakları ile ilgili halkı bilinçlendirmeye yönelik eğitim ve çalışmalar yapmak.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.2.1.4.1.1. Toplum Sağlığı İle İlgili Yapılan Eğitim Sayısı (adet)		10	120
PG.2.1.4.1.2. Çevre Bilincini Artırmaya Yönelik Eğitim Verilecek Öğrenci Sayısı (kişi)		9.906	10.000
PG.2.1.4.1.3. Hayvan Hakları İle İlgili Yapılan Eğitim Sayısı (adet)		60	80

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sağlıklı Yaşam Ve Çevre Bilincini Arttırma Konularında Bilinçlendirme Eğitimleri Verilmesi	25.000		25.000
2 Hayvan Hakları İle İlgili Eğitim Çalışmalarının Yapılması	198.000		198.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>223.000</b>		<b>223.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	Sağlıklı Yaşam Ve Çevre Bilincini Arttırma Konularında Bilinçlendirme Eğitimleri Verilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sağlık İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	25.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>25.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>25.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Hayvan Hakları İle İlgili Eğitim Çalışmalarının Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	198.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>198.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>198.000</b>

# Kültür ve Sosyal Hizmetler Yönetimi



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 3.1</b>	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.
<b>Hedef 3.1.1</b>	Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak
<b>Performans Hedefi 3.1.1.1.</b>	Dezavantajlı gruplara ve Yıldırım halkına yönelik sosyokültürel açıdan destekleyici proje ve çalışmalar yapmak.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.3.1.1.1.1. Yıldırım İş ve Kariyer Gelişim Programına Katılımcı Sayısı (adet)		600	1.200
PG.3.1.1.1.2. Kültür Sanat Faaliyetleri Katılımcı Belge Sayısı (kişi)		1.000	2.000
PG.3.1.1.1.3. Hanımeli Çarşısı Projesi Tamamlanma Oranı (%)		0	20
PG.3.1.1.1.4. Neşeli Yıldırım Anne Çocuk Kültür Merkezi Tamamlanma Oranı (%)		0	0
PG.3.1.1.1.5. Çocuklara ve Gençlere Yönelik Yapılan Proje Sayısı (adet)		3	5
PG.3.1.1.1.6. Çocuklara ve Gençlere Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı (adet)		12	90
PG.3.1.1.1.7. Yapılan Sosyal Etkinlik Sayısı (adet)		45	120
PG.3.1.1.1.8. Kadınlara Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı (adet)		3	12
PG.3.1.1.1.9. Hasta Nakil Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (adet)		1.200	1.400
PG.3.1.1.1.10. Sosyal Yardım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (adet)		9.000	10.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Çocukların Bedensel ve Zihinsel Gelişimine Katkı Sağlanması ve Farkındalık Oluşturulması	293.000		293.000
2 Mevcut Tesislerin Çocukların Faydalanabileceği Hale Getirilmesi ve Çeşitlendirilmesi	1.183.000		1.183.000
3 Gençlerin Katılımcı ve Dayanışma Kültürünü Artırıcı Faaliyetlerin Yürütülmesi	538.000		538.000
4 Kadınları Sosyoekonomik ve Sosyokültürel Açından Destekleyecek Projeler Üretilmesi	883.000		883.000
5 "Hanımeli Çarşısı" Yapılması	1.011.000		1.011.000
6 Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	250.000		250.000
7 Engelsiz Yaşam Merkezinin Yapılması	140.000		140.000
8 "Gönül Mobil" Projesi Faaliyetlerinin Yürütülmesi	4.620.000		4.620.000
9 Sosyal Sorumluluk Projelerinin Yapılması	150.000		150.000
10 Sosyal Yardım ve Dayanışma (SOYAD) Noktasının Açılması	250.000		250.000
11 Aile Konağı'nda Hizmet ve İmkanların Genişletilmesi	280.000		280.000
12 Sosyal Yaşam Merkezlerinin Yapımı ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi	983.000		983.000
13 Karaağaç Sosyal Yaşam Merkezinin Yapılması	248.000		248.000
14 Defin Hizmetlerinin Verilmesi	2.291.000		2.291.000
15 Hasta Nakil Hizmetlerinin Verilmesi	2.042.000		2.042.000
16 Evde Bakım Hizmetleri Verilmesi	722.000		722.000
17 "Yıldırım İş Ve Kariyer Gelişim Merkezi"nin Kurulması	146.000		146.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>16.030.000</b>		<b>16.030.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	Çocukların Bedensel ve Zihinsel Gelişimine Katkı Sağlanması ve Farkındalık Oluşturulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	293.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>293.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>293.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Mevcut Tesislerin Çocukların Faydalanabileceği Hale Getirilmesi ve Çeşitlendirilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	583.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.183.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.183.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Gençlerin Katılımcı ve Dayanışma Kültürünü Artırıcı Faaliyetlerin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	288.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>538.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>538.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kadınları Sosyoekonomik ve Sosyokültürel Açıdan Destekleyecek Projeler Üretilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	583.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>883.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>883.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	"Hanımeli Çarşısı" Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	221.000
06	Sermaye Giderleri	500.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>721.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>721.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	"Hanımeli Çarşısı" Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	140.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>290.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>290.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	250.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Engelsiz Yaşam Merkezinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	40.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>140.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>140.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	"Gönül Mobil" Projesi Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	330.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.290.000
05	Cari Transferler	3.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.620.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.620.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Sosyal Sorumluluk Projelerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	150.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Sosyal Yardım ve Dayanışma (SOYAD) Noktasının Açılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	250.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Aile Konağı'nda Hizmet ve İmkanların Genişletilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	150.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>280.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>280.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Sosyal Yaşam Merkezlerinin Yapımı ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	293.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>293.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>293.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Sosyal Yaşam Merkezlerinin Yapımı ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	240.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>690.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>690.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Karaağaç Sosyal Yaşam Merkezinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	140.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	108.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>248.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>248.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Defin Hizmetlerinin Verilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sağlık İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	2.241.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.291.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.291.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Hasta Nakil Hizmetlerinin Verilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sağlık İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	1.992.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.042.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.042.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Evde Bakım Hizmetleri Verilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sağlık İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	722.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>722.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>722.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	"Yıldırım İş Ve Kariyer Gelişim Merkezi"nin Kurulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	146.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>146.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>146.000</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 3.1</b>	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.
<b>Hedef 3.1.2</b>	Spor Faaliyetlerini Geliştirmek ve Erişilebilir Hale Getirmek
<b>Performans Hedefi 3.1.2.1</b>	Yıldırım ilçesi genelinde spor tesisleri açmak, spor faaliyetlerinin geliştirilmesi için çalışmalar yapmak.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.3.1.2.1.1. Yapılacak Spor Tesisi Sayısı (adet)		2	1
PG.3.1.2.1.2. Spor Tesisleri Hizmetlerinden Faydalanan Kişi Sayısı (adet)		25.502	30.000
PG.3.1.2.1.3. Eğitim Hizmeti Verilen Spor Branşı Sayısı (adet)		11	12

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Her Yerde ve Her Yaşta Spor Kültürünün Yaygınlaşmasına Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi ve Desteklenmesi	891.000		891.000
2 Spor Tesisi ve Alanların Yapılması	4.085.000		4.085.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>4.976.000</b>		<b>4.976.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	Her Yerde ve Her Yaşta Spor Kültürünün Yaygınlaşmasına Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi ve Desteklenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	291.000
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>891.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>891.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Spor Tesisi ve Alanların Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	583.000
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	550.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.133.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.133.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Spor Tesisi ve Alanların Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	140.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>290.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>290.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Spor Tesisi ve Alanların Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	662.000
06	Sermaye Giderleri	2.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.662.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.662.000</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 3.2</b>	Kentin Kültür Mirasını Korumak, Tanıtmak ve Kültürel Yaşamı Zenginleştirmek.
<b>Hedef 3.2.1</b>	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Çeşitlendirmek ve Katılımı Artırmak.
<b>Performans Hedefi 3.2.1.1.</b>	Yeni kültür merkezleri açarak Yıldırım'da 7'den 77'ye herkese ulaşmak, tüm bireylerin özgüven ve yeteneklerini etkinleştirmek, etkinleştirilmiş insan kaynağını mekan ve işlev olarak yüksek standartlara ulaştırmak.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.3.2.1.1. Yapılan Kültürel ve Sanatsal Proje Sayısı (Adet)		3	4
PG.3.2.1.2. Yapılan Kültürel ve Sanatsal Etkinlik Sayısı (Adet)		24	50
PG.3.2.1.3. Duaçınarı Kültür Merkezi Tamamlanma Oranı (%)		0	20
PG.3.2.1.4. Mollayegan Medresesi Restorasyon İşi Tamamlanma Oranı (%)		0	20
PG.3.2.1.5. Kızık Kültür Yolu Tamamlanma Oranı (İpekyolu) (%)		0	20

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Anne Çocuk Kültür Merkezinin Yapılması	2.935.000		2.935.000
2 Duaçınarı Kültür Merkezinin Yapılması	482.000		482.000
3 Gençlere Yönelik Faaliyetlerin Çoğaltılması ve Sosyal Alanların Oluşturulması	1.783.000		1.783.000
4 Kızık Kültür Yolunun Yapılması (İpekyolu)	2.441.000		2.441.000
5 Kültür, Sanat ve Fikir Dünyasında Yıldırım'ın Etkin Olmasına Yönelik Projeler Yürütmek	1.433.000		1.433.000
6 Kütüphane Salonlarının Yapılması	1.776.000		1.776.000
7 Mollayegan Medresesi Restorasyon İşinin Yapılması	1.529.000		1.529.000
8 Parklarda, Tematik Köşelerin Oluşturularak Sosyal, Kültür, Teknoloji, Sanat, Bilim ve Spor Alanlarında Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi	708.000		708.000
9 Sivil Mimarlık Örneği Restorasyon Projelerinin Yapılması	290.000		290.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>13.377.000</b>		<b>13.377.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	Anne Çocuk Kültür Merkezinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	583.000
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>883.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>883.000</b>



<b>Faaliyet Adı</b>	Anne Çocuk Kültür Merkezinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	552.000
06	Sermaye Giderleri	1.500.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.052.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.052.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Duaçınarı Kültür Merkezinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	140.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	342.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>482.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>482.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Gençlere Yönelik Faaliyetlerin Çoğaltılması ve Sosyal Alanların Oluşturulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	583.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.783.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.783.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kızık Kültür Yolunun Yapılması (İpekyolu)
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	441.000
03	Sermaye Giderleri	2.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.441.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.441.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kültür, Sanat ve Fikir Dünyasında Yıldırım'ın Etkin Olmasına Yönelik Projeler Yürütmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	583.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	850.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.433.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.433.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kütüphane Salonlarının Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	276.000
06	Sermaye Giderleri	1.500.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.776.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.776.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Mollayegan Medresesinin Restorasyon İşinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	583.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	225.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>808.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>808.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Mollayegan Medresesinin Restorasyon İşinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	221.000
06	Sermaye Giderleri	500.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>721.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>721.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Parklarda, Tematik Köşelerin Oluşturularak Sosyal, Kültür, Teknoloji, Sanat, Bilim ve Spor Alanlarında Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	583.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>708.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>708.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Sivil Mimarlık Örneği Restorasyon Projelerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	140.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>290.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>290.000</b>

# Kent ve Toplum Düzeni

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 4.1.</b>	Kent ve Toplum Düzenini Korumak ve İyileştirilmesine Katkı Sağlamak.
<b>Hedef 4.1.1</b>	Zabıta Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak.
<b>Performans Hedefi 4.1.1.1.</b>	İlçede düzen ve esenliği sağlamak için gerekli görülen yerlerde denetimleri artırmak.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.4.1.1.1.1. İş Yeri Denetim Sayısı (Adet)		1.252	1.400
PG.4.1.1.1.2. Pazar Yeri Denetim Sayısı (Adet)		2.250	2.600
PG.4.1.1.1.3. Zabıta Hizmetleri Memnuniyet Oranı (%)		60	62

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı İçin Başvuran İşyerlerine Ruhsat Verilmesi	2.023.000		2.023.000
2 Moloz/Hafriyat Atıklarının Denetim ve Takibinin Yapılması	2.770.000		2.770.000
3 Pazar Yeri, İşyeri ve Seyyar Satıcı Denetimlerinin Yapılması	3.477.000		3.477.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>8.270.000</b>		<b>8.270.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı İçin Başvuran İşyerlerine Ruhsat Verilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	2.023.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.023.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.023.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Moloz/Hafriyat Atıklarının Denetim ve Takibinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	2.770.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.770.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.770.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Pazar Yeri, İşyeri ve Seyyar Satıcı Denetimlerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	3.477.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.477.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.477.000</b>

# Kurumsal Gelişim ve Kaynak Yönetimi

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 5.1</b>	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
<b>Hedef 5.1.1</b>	İnsan Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanmak.
<b>Performans Hedefi 5.1.1.1.</b>	Belediyenin hizmet gücü, kalitesi ve verimliliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.5.1.1.1.1. Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Süresi (Saat)		2400	4800
PG.5.1.1.1.2. Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı (Kişi)		600	1000
PG.5.1.1.1.3. Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı (Adet)		10	20

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İyi Performans Gösteren Personellere İkramiye Ödenmesi	280.000		280.000
2 Motivasyon Arttırıcı Organizasyonlar Yapılması	1.378.000		1.378.000
3 Personel Alım Faaliyetleri Yapılması	26.870.000		26.870.000
4 Personel Eğitimlerinin Yapılması	150.000		150.000
5 Tüm Belediye Çalışanlarının İdari ve Mali İşlemlerinin Tanzim ve Takibinin Yapılması	1.378.000		1.378.000
6 Staj Faaliyetlerinin Yapılması	250.000		250.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>30.306.000</b>		<b>30.306.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	İyi Performans Gösteren Personellere İkramiye Ödenmesi		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
<b>Ekonomik Kod</b>	2020		
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri			280.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>280.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>280.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Motivasyon Arttırıcı Organizasyonlar Yapılması		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
<b>Ekonomik Kod</b>	2020		
01 Personel Giderleri			1.378.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>1.378.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>1.378.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Personel Alım Faaliyetleri Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2020</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.870.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>26.870.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>26.870.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Personel Eğitimlerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2020</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>150.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>150.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Tüm Belediye Çalışanlarının İdari ve Mali İşlemlerinin Tanzim ve Takibinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2020</b>
01   Personel Giderleri	1.378.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.378.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.378.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Staj Faaliyetlerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2020</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>250.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>250.000</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 5.1</b>	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
<b>Hedef 5.1.2</b>	Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek.
<b>Performans Hedefi 5.1.2.1.</b>	Gelir ve gider bütçe uygulamalarında mali disiplin ve şeffaflığı sağlamak, mali yapıyı güçlendirmek.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.5.1.2.1. Destek Alınan Proje Sayısı (Adet)		2	4
PG.5.1.2.2. Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%)		83	84
PG.5.1.2.3. Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%)		95	95
PG.5.1.2.4. Online Tahsilat Sayısı (Adet)		25.000	27.000
PG.5.1.2.5. Tahakkuk Tahsilat Oranı (%)		55	58

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Belediye Ait Uygun Yerlerin Kiraya Verilmesi	343.000		343.000
2 Bütçe Faaliyetlerinin Yürütülmesi	229.000		229.000
3 Doğrudan Temin Faaliyetlerinin Yürütülmesi	689.000		689.000
4 Gelir ve Vergi Ödeme Bilincini Arttırıcı Duyuru Ve Tanıtımların Yapılması	91.000		91.000
5 Gelir ve Vergi Ödeme Faaliyetlerinin Yapılması	458.000		458.000
6 Hibe Proje ve Proje Geliştirme Çalışmalarının Yapılması	346.000		346.000
7 İhale Faaliyetlerinin Yürütülmesi	773.000		773.000
8 Mali Raporların Web Sitesinde Yayınlanması	1.488.000		1.488.000
9 Muhasebe Faaliyetlerinin Yürütülmesi	229.000		229.000
10 Online Tahsilat ve Borç Sorgulama İşlemlerinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yapılması	458.000		458.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>5.104.000</b>		<b>5.104.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyeye Ait Uygun Yerlerin Kiraya Verilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	343.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>343.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>343.000</b>



<b>Faaliyet Adı</b>	Bütçe Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	229.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>229.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>229.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Doğrudan Temin Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	689.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>689.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>689.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Gelir ve Vergi Ödeme Bilincini Arttırıcı Duyuru Ve Tanıtımların Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	41.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>91.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>91.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Gelir ve Vergi Ödeme Faaliyetlerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	458.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>458.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>458.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Hibe Proje ve Proje Geliştirme Çalışmalarının Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	146.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>346.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>346.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	İhale Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	413.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	360.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>773.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>773.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Mali Raporların Web Sitesinde Yayınlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	1.488.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.488.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.488.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Muhasebe Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	229.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>229.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>229.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Online Tahsilat ve Borç Sorgulama İşlemlerinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	458.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>458.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>458.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 5.1</b>	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
<b>Hedef 5.1.3</b>	Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak.
<b>Performans Hedefi 5.1.3.1.</b>	Belediyemize ait bina ve tesislerin temizlik ve bakımını yapmak, araç, makine teçhizat ve ekipmanların alım ve bakımını sağlamak, belediyemizin tüm mal hizmet alımı ve yapım işleriyle ilgili taleplerini karşılayarak fiziksel yapının güçlenmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.5.1.3.1.1. Bakım Onarım Yapılan Makine Sayısı (adet)		215	680
PG.5.1.3.1.2. Alınacak Kara Taşıtı Sayısı (adet)		0	5
PG.5.1.3.1.3. Alınacak İş Makinası Sayısı (adet)		0	1
PG.5.1.3.1.4. Bakım ve Tadilatı Yapılan Kamu Binası Sayısı (adet)		80	95

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Akaryakıt Temini Yapılması	3.913.000		3.913.000
2 Araç, İş Makinası Ve Diğer Teçhizatların Bakım Onarım Çalışmalarının Yapılması	5.912.000		5.912.000
3 Hizmet Binaları Temizlik Hizmetlerinin Sağlanması	6.789.000		6.789.000
4 Hizmet Binası Ve Belediyemize Ait Binaların Bakım ve Onarımının Yapılması	7.753.000		7.753.000
5 İş Makinesi Temin Edilmesi	500.000		500.000
6 Kara Taşıtlarının Temin Edilmesi	11.994.000		11.994.000
7 Sarf Malzeme, Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımı	1.991.000		1.991.000
8 Teknolojik Ekipman ve Donanımların Alım ve Bakım Faaliyetleri	3.412.000		3.412.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>42.264.000</b>		<b>42.264.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	Akaryakıt Temini Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	413.000
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.913.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.913.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Araç, İş Makinası Ve Diğer Teçhizatların Bakım Onarım Çalışmalarının Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	1.102.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.110.000
06	Sermaye Giderleri	700.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.912.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.912.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet Binaları Temizlik Hizmetlerinin Sağlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	689.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.100.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.789.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.789.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet Binası Ve Belediyemize Ait Binaların Bakım ve Onarımının Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	1.103.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.650.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.753.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.753.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	İş Makinesi Temin Edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	500.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kara Taşıtlarının Temin Edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	3.994.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000.000
06	Sermaye Giderleri	1.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.994.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.994.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Sarf Malzeme, Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	551.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.220.000
06	Sermaye Giderleri	220.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.991.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.991.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Teknolojik Ekipman ve Donanımların Alım ve Bakım Faaliyetleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
01	Personel Giderleri	82.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.153.000
06	Sermaye Giderleri	2.177.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.412.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.412.000</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 5.1</b>	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
<b>Hedef 5.1.4</b>	Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
<b>Performans Hedefi 5.1.4.1.</b>	İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.5.1.4.1.1. Mobil Uygulamaları Kullanıcı Sayısı (adet)		4500	6000
PG.5.1.4.1.2. Belediyemiz Sosyal Medya Hesapları Takipçi Sayısı (adet)		82.600	100.000
PG.5.1.4.1.3. Başkanlıkça Gerçekleştirilecek Esnaf Ziyaret Sayısı (adet)		1.708	1.800
PG.5.1.4.1.4. Mahallelerde Vatandaş İle Başkanın Buluşma Sayısı (adet)		69	100
PG.5.1.4.1.5. STK'lar, Üniversiteler, Kamu Kurum Kuruluşları ve Sektör Temsilcileri İle Yapılan Toplantı Sayısı (adet)		65	45

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 "Dijital Arşiv Sistemi" Faaliyetlerinin Yürütülmesi	982.000		982.000
2 Belediyemiz Hizmet Ve Etkinliklerinin Duyurulması	3.729.000		3.729.000
3 Çağrı Merkezi İle 7/24 Kesintisiz Hizmet Verilmesi	146.000		146.000
4 Gelen-Giden Evrak İşlemlerinin Yapılması	863.000		863.000
5 Hizmet Masaları Faaliyetlerinin Yürütülmesi	1.146.000		1.146.000
6 Hukuksal Faaliyetlerin Yürütülmesi	1.740.000		1.740.000
7 İletişim ve Bilişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	2.445.000		2.445.000
8 İnternet ve Telefon Hizmetlerinin Yürütülmesi	1.412.000		1.412.000
9 Kardeş Şehir Faaliyetlerinin Yürütülmesi	196.000		196.000
10 Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişim ve Koordinasyon Faaliyetlerinin Yapılması	3.079.000		3.079.000
11 Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi	82.000		82.000
12 Nikah İşlemlerinin Yapılması	750.000		750.000
13 Ön İnceleme Ve Soruşturma Dosyalarının Sonuçlandırılması Ve Müdürlük Denetimlerinin Yapılması	482.000		482.000
14 Özel Kalem Faaliyetlerinin Yürütülmesi	3.434.000		3.434.000
15 Yönetim Bilgi Sistemleri İle CBS Sistemlerinin Sürekliliğinin Sağlanması Ve Güncellenmesi	145.000		145.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>20.631.000</b>		<b>20.631.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	"Dijital Arşiv Sistemi" Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	572.000
06	Sermaye Giderleri	410.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>982.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>982.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz Hizmet Ve Etkinliklerinin Duyurulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	146.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.450.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.596.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.596.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz Hizmet Ve Etkinliklerinin Duyurulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	583.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.550.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.133.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.133.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Çağrı Merkezi İle 7/24 Kesintisiz Hizmet Verilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	146.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>146.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>146.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Gelen-Giden Evrak İşlemlerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	543.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	320.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>863.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>863.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet Masaları Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	146.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.146.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.146.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Hukuksal Faaliyetlerin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	740.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.740.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.740.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	İletişim ve Bilişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	246.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	560.000
06	Sermaye Giderleri	200.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.006.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.006.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	İletişim ve Bilişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	543.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>543.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>543.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	İletişim ve Bilişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	146.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>896.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>896.000</b>



<b>Faaliyet Adı</b>	İnternet ve Telefon Hizmetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	122.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.290.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.412.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.412.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kardeş Şehir Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	146.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>196.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>196.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kurum içi ve Kurum dışı İletişim ve Koordinasyon Faaliyetlerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	1.934.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.934.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.934.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kurum içi ve Kurum dışı İletişim ve Koordinasyon Faaliyetlerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	1.145.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.145.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.145.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	82.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>82.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>82.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Nikah İşlemlerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Ön İnceleme Ve Soruşturma Dosyalarının Sonuçlandırılması Ve Müdürlük Denetimlerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	482.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>482.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>482.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Özel Kalem Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	1.934.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.434.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.434.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Yönetim Bilgi Sistemleri İle CBS Sistemlerinin Sürekliliğinin Sağlanması Ve Güncellenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	82.000
06	Sermaye Giderleri	63.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>145.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>145.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 5.1</b>	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
<b>Hedef 5.1.5</b>	Kurum İçi Performansı Artırmak İçin Süreçleri Etkin Yönetmek.
<b>Performans Hedefi 5.1.5.1</b>	Stratejik planlama ve iç kontrol kültürünü kurum içinde yaygınlaştırmak, kurumsal yapıyı iyileştirme ve geliştirmeye, vatandaş memnuniyetini üst düzeye çıkarmaya yönelik çalışmalar yapmak.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.5.1.5.1.1. Stratejik Plan Gerçekleşme Oranı (%)		82	85
PG.5.1.5.1.2. Vatandaşın Gelen Taleplerin Standart Sürelerinde Cevaplanma Oranı (%)		84	85
PG.5.1.5.1.3. Kurumsal Gelişime Yönelik Gerçekleştirilen Proje Sayısı (adet)		2	3

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Stratejik Planın İzlenmesi	140.000		140.000
2 Performans Programı Hazırlanması ve İzlenmesi	150.000		150.000
3 Faaliyet Raporunun Hazırlanması	150.000		150.000
4 İç Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi ve İzlenmesi	250.000		250.000
5 Proje ve Hizmetlerin Takip Edilmesi ve Raporlanması	370.000		370.000
6 Kurum Performansını Artırıcı ve Süreç İyileştirici Faaliyetlerin Yürütülmesi	420.000		420.000
7 Belediyemizde Yürütülen Faaliyet, İş ve İşlemlerin Mevzuata Uygunluk Açısından Denetlenmesi	-		-
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.480.000</b>		<b>1.480.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	Stratejik Planın İzlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	120.000
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>140.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>140.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Performans Programı Hazırlanması ve İzlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	125.000
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>150.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>150.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Faaliyet Raporunun Hazırlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	125.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	İç Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi ve İzlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	125.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Proje ve Hizmetlerin Takip Edilmesi ve Raporlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	185.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	185.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>370.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>370.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kurum Performansını Artırıcı ve Süreç İyileştirici Faaliyetlerin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	420.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>420.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>420.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemizde Yürütülen Faaliyet, İş ve İşlemlerin Mevzuata Uygunluk Açısından Denetlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İç Denetim Birim Başkanlığı

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	Özel Kalem Müdürlüğü Bütçesinden Karşılanmaktadır
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yıldırım Belediyesi
<b>Amaç 5.2</b>	Afet ve Güvenlik Durumlarında Risk Yönetimini Sağlamak
<b>Hedef 5.2.1</b>	Sivil Savunma ve Güvenlik Hizmet Kapasitesini Artırmak.
<b>Performans Hedefi 5.2.1.1</b>	İlçede oluşabilecek afetlere karşı tedbirler almak, kurumun güvenlik hizmetlerini yürütmek.

Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
PG.5.2.1.1.1. Afet ve Acil Durumlar Konusunda Verilecek Eğitim Sayısı (Adet)		9	15
PG.5.2.1.1.2. İlçemizde Bulunan Kurum ve Kuruluşlar, Meslek Odaları ve STK'lar İle Yapılan Toplantı Sayısı (Adet)		10	12
PG.5.2.1.1.3. Arama/Kurtarma Ekibi Tatbikat Sayısı (Adet)		5	7
PG.5.2.1.1.4. Eğitim Verilen Personel Sayısı (Adet)		724	1.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Afet ve Güvenlik Eğitimlerinin Verilmesi	20.000		20.000
2 Arama Kurtarma Faaliyetlerinin Yürütülmesi	111.000		111.000
3 Belediyemize Ait Tüm Noktalarda Güvenlik Hizmetlerinin 7/24 Sağlanması	6.970.000		6.970.000
4 Kaymakamlık ile Müşterek İlçe Afet Planının Hazırlanması	20.000		20.000
5 Kurumdaki Yangın Söndürme Cihazlarının Faal Halde Tutulması	60.000		60.000
6 Meslek Odaları, STK'lar ve AFAD ile İşbirliğinin Yapılması	20.000		20.000
7 Toplanma Alanlarında Halka Güvenlik Ve Konaklama Hizmetleri Sağlanması	1.190.000		1.190.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>8.391.000</b>		<b>8.391.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>Faaliyet Adı</b>	Afet ve Güvenlik Eğitimlerinin Verilmesi.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sivil Savunma Uzmanlığı

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	20.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Arama Kurtarma Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sivil Savunma Uzmanlığı

Ekonomik Kod	2020
01 Personel Giderleri	111.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>111.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>111.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemize Ait Tüm Noktalarda Güvenlik Hizmetlerinin 7/24 Sağlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sivil Savunma Uzmanlığı

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	70.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.900.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.970.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.970.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kaymakamlık ile Müşterek İlçe Afet Planının Hazırlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sivil Savunma Uzmanlığı

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	20.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Kurumdaki Yangın Söndürme Cihazlarının Faal Halde Tutulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sivil Savunma Uzmanlığı

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	20.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>60.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>60.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Meslek Odaları, STK'lar ve AFAD ile İşbirliğinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sivil Savunma Uzmanlığı

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	20.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000</b>

<b>Faaliyet Adı</b>	Toplanma Alanlarında Halka Güvenlik Ve Konaklama Hizmetleri Sağlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sivil Savunma Uzmanlığı

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	190.000
09	Yedek Ödenek	1.000.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.190.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.190.000</b>

D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdare Adı	Yıldırım Belediyesi	Faaliyetler	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM			
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)		
Performans	Yıldırım Belediyesi	Faaliyetler	1	18. Madde Uygulamalarının Yapılması	1.632.000	0,479%			1.632.000	0,479%
			2	Belediye Ait Taşınmazlarla İlgili Faaliyetlerin Yapılması	167.000	0,049%			167.000	0,049%
			3	Cephe İyileştirme Projelerinin Yapılması	2.631.000	0,772%			2.631.000	0,772%
			4	Hali Hazır Haritaların Hazırlanması	267.000	0,078%			267.000	0,078%
			5	İmar Planı Yapım ve Uygulamalarının yapılması	1.424.000	0,418%			1.424.000	0,418%
			6	Kamulaştırma Yapılması	5.167.000	1,515%			5.167.000	1,515%
			7	Kentsel Tasarım Projesi Yapılması	1.131.000	0,332%			1.131.000	0,332%
			8	Muhtelif Mahallelerde Metruk Yapıların Yıkılması	902.000	0,265%			902.000	0,265%
			9	Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapılara İlgili İşlem, Müdahale ve Denetim Yapılması	4.150.000	1,217%			4.150.000	1,217%
			1	Asfalt Üretimi, Kaplama ve Yama Faaliyetleri	7.552.000	2,215%			7.552.000	2,215%
			2	Muhtelif Yapıların Tadilat, Bakım ve Onarımlarının Yapılması	1.331.000	0,390%			1.331.000	0,390%
3	Bordür ve Tretuvar Döşenmesi	10.753.000	3,153%			10.753.000	3,153%			
4	İç ve Dış Cephelerin Boyanması ve Güzelleştirme Çalışmalarının Yapılması	276.000	0,081%			276.000	0,081%			
5	Kent Trafik Düzeni ve Güvenliğinin Sağlanması	831.000	0,244%			831.000	0,244%			
6	Kurban Kesim Yerleri İle İlgili Çalışmalar Yapılması	149.000	0,044%			149.000	0,044%			
7	Mollaarap İksa İşinin Yapılması	20.772.000	6,092%			20.772.000	6,092%			
8	Numarataj Bilgi Sistemleri Ve Ulusal Adres Veri Tabanı Verilerinin Güncellemesi	167.000	0,049%			167.000	0,049%			
9	Otopark ve Kapalı Pazar Alanları Yapılması	6.002.000	1,760%			6.002.000	1,760%			
10	Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgesi İşlemlerinin Yapılması	4.525.000	1,327%			4.525.000	1,327%			
11	Yatay ve Dikey Yollar İçin Kamulaştırma ve Yol Yapım Faaliyetlerinin Yapılması	12.369.000	3,627%			12.369.000	3,627%			

2.1.1.1	1	Balaban Mesire Alanı Yapım İşi	7.441.000	2,182%	7.441.000	2,182%	7.441.000	2,182%
	2	75. Yıl Kentsel Park İçinin Yapılması	2.041.000	0,599%	2.041.000	0,599%	2.041.000	0,599%
	3	Park ve Yeşil Alanlarda Çiçek Dikimi, Ağaçlandırma ve Sulama Yapılması	4.000.000	1,173%	4.000.000	1,173%	4.000.000	1,173%
	4	Dinlenme Parkı, Çocuk Parkı, Spor Parkı ve Tematik Parkların Yapılması	12.885.000	3,779%	12.885.000	3,779%	12.885.000	3,779%
	5	Muhtelif Mesire Alanları Ve Park Projelerinin Yapılması	6.493.000	1,904%	6.493.000	1,904%	6.493.000	1,904%
	6	Park ve Yeşil Alanlara Donatı Elemanları Konulması	2.300.000	0,675%	2.300.000	0,675%	2.300.000	0,675%
	7	Ağaç Budama, Yabani Ot Temizliği ve Bitki Kesilmesi	1.000.000	0,293%	1.000.000	0,293%	1.000.000	0,293%
2.1.2.1	1	Katı Atıkların Toplanması Ve Naklinin Yapılması	66.880.000	19,613%	66.880.000	19,613%	66.880.000	19,613%
	2	Cadde, Sokak Ve Aresalarda Ekip Temizliği Yapılması	292.000	0,086%	292.000	0,086%	292.000	0,086%
	3	Çöp Konteynirlerinin Yenilenmesi Ve Bakım Anarımının Yapılması	292.000	0,086%	292.000	0,086%	292.000	0,086%
	4	Moloz, Hafriyat Ve Tekstil Kirpıntı Atıklarının Toplanması	292.000	0,086%	292.000	0,086%	292.000	0,086%
	5	İçerimizde Bulunan İbadethanelerin Halılarının Temizliğinin Yapılması	120.000	0,035%	120.000	0,035%	120.000	0,035%
	6	"Sıfır Atık Projesi" Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi	510.000	0,150%	510.000	0,150%	510.000	0,150%
	7	Atık Getirme Merkezinin Kurulması	740.000	0,217%	740.000	0,217%	740.000	0,217%
2.1.3.1	8	İlaç Ve Ambalaj İçin Konteynir Ve Kutu Alınması	170.000	0,050%	170.000	0,050%	170.000	0,050%
	9	Kompozit Makinası Alınması	400.000	0,117%	400.000	0,117%	400.000	0,117%
	1	Başboş Hayvanların Toplanarak Kontrol Altında Tutulması	659.000	0,193%	659.000	0,193%	659.000	0,193%
	2	Haşerelerle Mücadele Ve Dezenfekte Hizmetleri	248.000	0,073%	248.000	0,073%	248.000	0,073%
	3	Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması	99.000	0,029%	99.000	0,029%	99.000	0,029%
	4	Sahipsiz Hasta Ve Yaralı Hayvanların Tedavi Ve Rehabilitasyonu	516.000	0,151%	516.000	0,151%	516.000	0,151%
	5	Sahipsiz Hayvan Bakım Ve Tedavi Merkezimizin Bakım Anarım Ve İyileştirme Çalışmalarının Yapılması	139.000	0,041%	139.000	0,041%	139.000	0,041%
2.1.4.1	6	Sahipsiz Hayvanlar İçin Beslenme Odakları Kurulması	223.000	0,065%	223.000	0,065%	223.000	0,065%
	1	Sağlıklı Yaşam Ve Çevre Bilincini Arttırma Konularında Bilinçlendirme Eğitimleri Verilmesi	25.000	0,007%	25.000	0,007%	25.000	0,007%
3.1.1.1	2	Hayvan Hakları İle İlgili Eğitim Çalışmalarının Yapılması	198.000	0,058%	198.000	0,058%	198.000	0,058%
	1	Çocukların Bedensel ve Zihinsel Gelişimine Katkı Sağlanması ve Farkındalık Oluşturulması	293.000	0,086%	293.000	0,086%	293.000	0,086%
	2	Mevcut Tesislerin Çocukların Faydalanabileceği Hale Getirilmesi ve Çeşitlendirilmesi	1.183.000	0,347%	1.183.000	0,347%	1.183.000	0,347%
	3	Gençlerin Katılımcı ve Dayanışma Kültürünü Artırıcı Faaliyetlerin Yürütülmesi	538.000	0,158%	538.000	0,158%	538.000	0,158%
3.1.1.1	4	Kadınları Sosyoekonomik ve Sosyokültürel Açından Destekleyecek Projeler Üretilmesi	883.000	0,259%	883.000	0,259%	883.000	0,259%
	5	"Hanımeli Çarşısı" Yapılması	1.011.000	0,296%	1.011.000	0,296%	1.011.000	0,296%
	6	Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	250.000	0,073%	250.000	0,073%	250.000	0,073%



7	Engelsiz Yaşam Merkezinin Yapılması	140.000	0,041%			140.000	0,041%
8	"Gönül Mobil" Projesi Faaliyetlerinin Yürütülmesi	4.620.000	1,355%			4.620.000	1,355%
9	Sosyal Sorumluluk Projelerinin Yapılması	150.000	0,044%			150.000	0,044%
10	Sosyal Yardım ve Dayanışma (SOYAD) Noktasının Açılması	250.000	0,073%			250.000	0,073%
11	Aile Konağı'nda Hizmet ve İmkanların Genişletilmesi	280.000	0,082%			280.000	0,082%
12	Sosyal Yaşam Merkezlerinin Yapımı ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi	983.000	0,288%			983.000	0,288%
13	Karaağaç Sosyal Yaşam Merkezinin Yapılması	248.000	0,073%			248.000	0,073%
14	Defin Hizmetlerinin Verilmesi	2.291.000	0,672%			2.291.000	0,672%
15	Hasta Nakil Hizmetlerinin Verilmesi	2.042.000	0,599%			2.042.000	0,599%
16	Evde Bakım Hizmetleri Verilmesi	722.000	0,212%			722.000	0,212%
17	"Yıldırım İş Ve Kariyer Gelişim Merkezi"nin Kurulması	146.000	0,043%			146.000	0,043%
1	Her Yerde ve Her Yaşta Spor Kültürünün Yaygınlaşmasına Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi ve Desteklenmesi	891.000	0,261%			891.000	0,261%
2	Spor Tesisi ve Alanların Yapılması	4.085.000	1,198%			4.085.000	1,198%
1	Anne Çocuk Kültür Merkezinin Yapılması	2.935.000	0,861%			2.935.000	0,861%
2	Duaçınarı Kültür Merkezinin Yapılması	482.000	0,141%			482.000	0,141%
3	Gençlere Yönelik Faaliyetlerin Çoğaltılması ve Sosyal Alanların Oluşturulması	1.783.000	0,523%			1.783.000	0,523%
4	Kızık Kültür Yolunun Yapılması (İpekyolu)	2.441.000	0,716%			2.441.000	0,716%
5	Kültür, Sanat ve Fikir Dünyasında Yıldırım'ın Etkin Olmasına Yönelik Projeler Yürütmek	1.433.000	0,420%			1.433.000	0,420%
6	Kütüphane Salonlarının Yapılması	1.776.000	0,521%			1.776.000	0,521%
7	Mollayegan Medresesi Restorasyon İşinin Yapılması	1.529.000	0,448%			1.529.000	0,448%
8	Parklarda, Tematik Köşelerin Oluşturularak Sosyal, Kültür, Teknoloji, Sanat, Bilim ve Spor Alanlarında Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi	708.000	0,208%			708.000	0,208%
9	Sivil Mimarlık Örneği Restorasyon Projelerinin Yapılması	290.000	0,085%			290.000	0,085%
1	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı İçin Başvuran İşyerlerine Ruhsat Verilmesi	2.023.000	0,593%			2.023.000	0,593%
2	Moloz/Hafriyat Atıklarının Denetim ve Takibinin Yapılması	2.770.000	0,812%			2.770.000	0,812%
3	Pazar Yeri, İşyeri ve Seyyar Satıcı Denetimlerinin Yapılması	3.477.000	1,020%			3.477.000	1,020%
1	İyi Performans Gösteren Personellere İkramiye Ödenmesi	280.000	0,082%			280.000	0,082%
2	Motivasyon Arttırıcı Organizasyonlar Yapılması	1.378.000	0,404%			1.378.000	0,404%
3	Personel Alım Faaliyetleri Yapılması	26.870.000	7,880%			26.870.000	7,880%
4	Personel Eğitimlerinin Yapılması	150.000	0,044%			150.000	0,044%
5	Tüm Belediye Çalışanlarının İdari ve Mali İşlemlerinin Tanzim ve Takibinin Yapılması	1.378.000	0,404%			1.378.000	0,404%
6	Staj Faaliyetlerinin Yapılması	250.000	0,073%			250.000	0,073%

5.1.2.1	1	Belediyeye Ait Uygun Yerlerin Kiraya Verilmesi	343.000	0,101%			343.000	0,101%
	2	Bütçe Faaliyetlerinin Yürütülmesi	229.000	0,067%			229.000	0,067%
	3	Doğrudan Temin Faaliyetlerinin Yürütülmesi	689.000	0,202%			689.000	0,202%
	4	Gelir ve Vergi Ödeme Bilincini Arttırıcı Duyuru Ve Tanıtımların Yapılması	91.000	0,027%			91.000	0,027%
	5	Gelir ve Vergi Ödeme Faaliyetlerinin Yapılması	458.000	0,134%			458.000	0,134%
	6	Hibe Proje ve Proje Geliştirme Çalışmalarının Yapılması	346.000	0,101%			346.000	0,101%
	7	İhale Faaliyetlerinin Yürütülmesi	773.000	0,227%			773.000	0,227%
	8	Mali Raporların Web Sitesinde Yayınlanması	229.000	0,067%			229.000	0,067%
	9	Muhasebe Faaliyetlerinin Yürütülmesi	1.488.000	0,436%			1.488.000	0,436%
	10	Online Tahsilat ve Borç Sorumlama İşlemlerinin Arttırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yapılması	458.000	0,134%			458.000	0,134%
5.1.3.1	1	Akaryakıt Temini Yapılması	3.913.000	1,148%			3.913.000	1,148%
	2	Araç, İş Makinası Ve Diğer Teçhizatların Bakım Onarım Çalışmalarının Yapılması	5.912.000	1,734%			5.912.000	1,734%
	3	Hizmet Binaları Temizlik Hizmetlerinin Sağlanması	6.789.000	1,991%			6.789.000	1,991%
	4	Hizmet Binası Ve Belediyemize Ait Binaların Bakım ve Onarımının Yapılması	7.753.000	2,274%			7.753.000	2,274%
	5	İş Makinesi Temin Edilmesi	500.000	0,147%			500.000	0,147%
	6	Kara Taşıtlarının Temin Edilmesi	11.994.000	3,517%			11.994.000	3,517%
	7	Sarf Malzeme, Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımı	1.991.000	0,584%			1.991.000	0,584%
	8	Teknolojik Ekipman ve Donanımların Alım ve Bakım Faaliyetleri	3.412.000	1,001%			3.412.000	1,001%
	1	"Dijital Arşiv Sistemi" Faaliyetlerinin Yürütülmesi	982.000	0,288%			982.000	0,288%
	2	Belediyemiz Hizmet Ve Etkinliklerinin Duyurulması	3.729.000	1,094%			3.729.000	1,094%
5.1.4.1	3	Çağrı Merkezi İle 7/24 Kesintisiz Hizmet Verilmesi	146.000	0,043%			146.000	0,043%
	4	Gelen-Giden Evrak İşlemlerinin Yapılması	863.000	0,253%			863.000	0,253%
	5	Hizmet Masaları Faaliyetlerinin Yürütülmesi	1.146.000	0,336%			1.146.000	0,336%
	6	Hukuksal Faaliyetlerin Yürütülmesi	1.740.000	0,510%			1.740.000	0,510%
	7	İletişim ve Bilgi İşlem Faaliyetlerinin Yürütülmesi	2.445.000	0,717%			2.445.000	0,717%
	8	İnternet ve Telefon Hizmetlerinin Yürütülmesi	1.412.000	0,414%			1.412.000	0,414%
	9	Kardeş Şehir Faaliyetlerinin Yürütülmesi	196.000	0,057%			196.000	0,057%
	10	Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişim ve Koordinasyon Faaliyetlerinin Yapılması	3.079.000	0,903%			3.079.000	0,903%
	11	Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi	82.000	0,024%			82.000	0,024%
	12	Nikah İşlemlerinin Yapılması	750.000	0,220%			750.000	0,220%
13	Ön İnceleme Ve Soruşturma Dosyalarının Sonuçlandırılması Ve Müdürlük Denetimlerinin Yapılması	482.000	0,141%			482.000	0,141%	
14	Özel Kalem Faaliyetlerinin Yürütülmesi	3.434.000	1,007%			3.434.000	1,007%	
15	Yönetim Bilgi Sistemleri İle CBS Sistemlerinin Sürekliliğinin Sağlanması Ve Güncellenmesi	145.000	0,043%			145.000	0,043%	

	1	Stratejik Planın İzlenmesi	140.000	0,041%			140.000	0,041%
	2	Performans Programı Hazırlanması ve İzlenmesi	150.000	0,044%			150.000	0,044%
	3	Faaliyet Raporunun Hazırlanması	150.000	0,044%			150.000	0,044%
	4	İç Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi ve İzlenmesi	250.000	0,073%			250.000	0,073%
	5	Proje ve Hizmetlerin Takip Edilmesi ve Raporlanması	370.000	0,109%			370.000	0,109%
	6	Kurum Performansını Artırıcı ve Süreç İyileştirici Faaliyetlerin Yürütülmesi	420.000	0,123%			420.000	0,123%
	7	Belediyemizde Yürütülen Faaliyet, İş ve İşlemlerin Mevzuata Uygunluk Açısından Denetlenmesi	-	-			-	-
	1	Afet ve Güvenlik Eğitimlerinin Verilmesi	20.000	0,006%			20.000	0,006%
	2	Arama Kurtarma Faaliyetlerinin Yürütülmesi	111.000	0,033%			111.000	0,033%
	3	Belediyemize Ait Tüm Noktalarda Güvenlik Hizmetlerinin 7/24 Sağlanması	6.970.000	2,044%			6.970.000	2,044%
	4	Kaymakamlık ile Müşterek İlçe Afet Planının Hazırlanması	20.000	0,006%			20.000	0,006%
	5	Kurumdaki Yangın Söndürme Cihazlarının Faal Halde Tutulması	60.000	0,018%			60.000	0,018%
	6	Meslek Odaları, STK'lar ve AFAD ile İşbirliğinin Yapılması	20.000	0,006%			20.000	0,006%
	7	Toplanma Alanlarında Halka Güvenlik Ve Konaklama Hizmetleri Sağlanması	1.190.000	0,349%			1.190.000	0,349%
		<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>	<b>340.990.000</b>	<b>79,857%</b>			<b>340.990.000</b>	<b>79,857%</b>
		<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	<b>78.910.000</b>	<b>18,480%</b>			<b>78.910.000</b>	<b>18,480%</b>
		<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>	<b>7.100.000</b>	<b>1,663%</b>			<b>7.100.000</b>	<b>1,663%</b>
		<b>GENEL TOPLAM (Yedek ödenek hariç)</b>	<b>427.000.000</b>	<b>100%</b>			<b>427.000.000</b>	<b>100%</b>

TABLO-4

İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		Yıldırım Belediyesi				
Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	62.046.000		62.046.000	
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.725.000		9.725.000	
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	203.338.000	1.060.000	204.398.000	
	04	Faiz Giderleri		42.000.000	42.000.000	
	05	Cari Transferler	3.000.000		10.100.000	
	06	Sermaye Giderleri	61.881.000	100.000	61.981.000	
	07	Sermaye Transferleri		100.000	100.000	
	08	Borç verme				
	09	Yedek Ödenek	1.000.000	35.650.000	36.650.000	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>340.990.000</b>	<b>78.910.000</b>	<b>7.100.000</b>	<b>427.000.000</b>	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					
	Diğer Yurt İçi					
	Yurt Dışı					
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>					
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>340.990.000</b>	<b>78.910.000</b>	<b>7.100.000</b>	<b>427.000.000</b>	

## III) EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

TABLO 5

İdare Adı		Yıldırım Belediyesi	
1.1.1.1	Perf. Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
	1	18. Madde Uygulamalarının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	2	Belediyeye Ait Taşınmazlarla İlgili Faaliyetlerin Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	3	Cephe İyileştirme Projelerinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü/ Kentsel Tasarım Müdürlüğü
	4	Hali Hazır Haritaların Hazırlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	5	İmar Planı Yapım ve Uygulamalarının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	6	Kamulaştırma Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	7	Kentsel Tasarım Projesi Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	8	Muhtelif Mahallelerde Metruk Yapıların Yıkılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	9	Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapılarla İlgili İşlem, Müdahale ve Denetim Yapılması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	1	Asfalt Üretimi, Kaplama ve Yama Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
1.1.2.1	2	Muhtelif Yapıların Tadilat, Bakım ve Onarımlarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	3	Bordür ve Tretuvar Döşenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	4	İç ve Dış Cephelerin Boyanması ve Güzelleştirme Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	5	Kent Trafik Düzeni ve Güvenliğinin Sağlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
	6	Kurban Kesim Yerleri ile İlgili Çalışmalar Yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	7	Mollaarap İksa İşinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	8	Numarataj Bilgi Sistemleri Ve Ulusal Adres Veri Tabanı Verilerinin Güncellemesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
	9	Otopark ve Kapalı Pazar Alanları Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü/ Kentsel Tasarım Müdürlüğü
	10	Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgesi İşlemlerinin Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	11	Yatay ve Dikey Yollar İçin Kamulaştırma ve Yol Yapım Faaliyetlerinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü/ Plan ve Proje Müdürlüğü

Perf. Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
2.1.1.1	1 Balaban Mesire Alanı Yapım İşİ	Fen İşleri Müdürlüğü
	2 75. Yılı Kentsel Park İşinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	3 Park ve Yeşil Alanlarda Çiçek Dikimi, Ağaçlandırma ve Sulama Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	4 Dinlenme Parkı, Çocuk Parkı, Spor Parkı ve Tematik Parkların Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	5 Muhtelif Mesire Alanları Ve Park Projelerinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü/ Kentsel Tasarım Müdürlüğü
	6 Park ve Yeşil Alanlara Donatı Elemanları Konulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	7 Ağaç Budama, Yabani Ot Temizliği ve Bitki Kesilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2.1.2.1	1 Katı Atıkların Toplanması Ve Naklinin Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	2 Cadde, Sokak Ve Arsalarda Ekip Temizliği Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	3 Çöp Konteynirlerinin Yenilenmesi Ve Bakım Onarımlarının Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	4 Moloz, Hafriyat Ve Tekstil Kırpıntı Atıklarının Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2.1.3.1	5 İlçemizde Bulunan İbadethanelerin Halılarının Temizliğinin Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	6 "Sıfır Atık Projesi" Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	7 Atık Getirme Merkezinin Kurulması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	8 İlaç Ve Ambalaj İçin Konteynir Ve Kutu Alınması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	9 Kompozit Makinası Alınması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	1 Başıboş Hayvanların Toplanarak Kontrol Altında Tutulması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	2 Haşerelerle Mücadele Ve Dezenfekte Hizmetleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	3 Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	4 Sahipsiz Hasta Ve Yaralı Hayvanların Tedavi Ve Rehabilite Edilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
5 Sahipsiz Hayvan Bakım Ve Tedavi Merkezimizin Bakım Onarım Ve İyileştirme Çalışmalarının Yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
6 Sahipsiz Hayvanlar İçin Beslenme Odakları Kurulması	Veteriner İşleri Müdürlüğü	

Perf. Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
2.1.4.1	1	Sağlıklı Yaşam Ve Çevre Bilincini Arttırma Konularında Bilinçlendirme Eğitimleri Verilmesi
	2	Hayvan Hakları İle İlgili Eğitim Çalışmalarının Yapılması
3.1.1.1	1	Çocukların Bedensel ve Zihinsel Gelişimine Katkı Sağlanması ve Farkındalık Oluşturulması
	2	Mevcut Tesislerin Çocukların Faydalanabileceği Hale Getirilmesi ve Çeşitlendirilmesi
	3	Gençlerin Katılımcı ve Dayanışma Kültürünü Artırıcı Faaliyetlerin Yürütülmesi
	4	Kadınları Sosyoekonomik ve Sosyokültürel Açından Destekleyecek Projeler Üretilmesi
	5	"Hanımeli Çarşısı" Yapılması
	6	Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
	7	Engelsiz Yaşam Merkezinin Yapılması
	8	"Gönül Mobil" Projesi Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	9	Sosyal Sorumluluk Projelerinin Yapılması
	10	Sosyal Yardım ve Dayanışma (SOYAD) Noktasının Açılması
3.1.2.1	11	Aile Konağı'nda Hizmet ve İmkânların Genişletilmesi
	12	Sosyal Yaşam Merkezlerinin Yapımı ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	13	Karaağaç Sosyal Yaşam Merkezinin Yapılması
	14	Defin Hizmetlerinin Verilmesi
	15	Hasta Nakil Hizmetlerinin Verilmesi
	16	Evde Bakım Hizmetleri Verilmesi
	17	"Yıldırım İş Ve Kariyer Gelişim Merkezi"nin Kurulması
	1	Her Yerde ve Her Yaşta Spor Kültürünün Yaygınlaşmasına Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi ve Desteklenmesi
2	Spor Tesisi ve Alanların Yapılması	

Perf. Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
3.2.1.1	1 Anne Çocuk Kültür Merkezi'nin Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü
	2 Duacıları Kültür Merkezi'nin Yapılması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
	3 Gençlere Yönelik Faaliyetlerin Çoğaltılması ve Sosyal Alanların Oluşturulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	4 Kızık Kültür Yolu'nun Yapılması (İpekyolu)	Fen İşleri Müdürlüğü
	5 Kültür, Sanat ve Fikir Dünyasında Yıldırım'ın Etkin Olmasına Yönelik Projeler Yürütmek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	6 Kütüphane Salonlarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
7 Mollayegan Medresesi Restorasyon İşinin Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü	
8 Parklarda, Tematik Köşelerin Oluşturularak Sosyal, Kültür, Teknoloji, Sanat, Bilim ve Spor Alanlarında Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
9 Sivil Mimarlık Örneği Restorasyon Projelerinin Yapılması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
4.1.1.1	1 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı İçin Başvuran İşyerlerine Ruhsat Verilmesi	Zabita Müdürlüğü
	2 Moloz/Hafriyat Atıklarının Denetim ve Takibinin Yapılması	Zabita Müdürlüğü
	3 Pazar Yeri, İşyeri ve Seyyar Satıcı Denetimlerinin Yapılması	Zabita Müdürlüğü
5.1.1.1	1 İyi Performans Gösteren Personellere İkramiye Ödenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	2 Motivasyon Arttırıcı Organizasyonlar Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	3 Personel Alım Faaliyetleri Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	4 Personel Eğitimlerinin Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	5 Tüm Belediye Çalışanlarının İdari ve Mali İşlemlerinin Tanzim ve Takibinin Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	6 Staj Faaliyetlerinin Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
5.1.2.1	1 Belediyeye Ait Uygun Yerlerin Kiraya Verilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	2 Bütçe Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	3 Doğrudan Temin Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
5.1.2.1	4 Gelir ve Vergi Ödeme Bilincini Arttırıcı Duyuru Ve Tanıtımların Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	5 Gelir ve Vergi Ödeme Faaliyetlerinin Yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	6 Hibe Proje ve Proje Geliştirme Çalışmalarının Yapılması	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü
	7 İhale Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	8 Mali Raporların Web Sitesinde Yayınlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	9 Muhasebe Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	10 Online Tahsilat ve Borç Sorgulama İşlemlerinin Arttırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü



Perf. Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
5.1.3.1	1 Akaryakıt Temini Yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	2 Araç, İş Makinası Ve Diğer Teçhizatların Bakım Onarım Çalışmalarının Yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	3 Hizmet Binaları Temizlik Hizmetlerinin Sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	4 Hizmet Binası Ve Belediyemize Ait Binaların Bakım ve Onarımının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	5 İş Makinesi Temin Edilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	6 Kara Taşıtlarının Temin Edilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	7 Sarf Malzeme, Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımının Yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	8 Teknolojik Ekipman ve Donanımların Alım ve Bakım Faaliyetlerinin Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
5.1.4.1	1 "Dijital Arşiv Sistemi" Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	2 Belediyemiz Hizmet Ve Etkinliklerinin Duyurulması	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü / Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	3 Çağrı Merkezi İle 7/24 Kesintisiz Hizmet Verilmesi	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü
	4 Gelen-Giden Evrak İşlemlerinin Yapılması	Yazı İşleri Müdürlüğü
	5 Hizmet Masaları Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü
	6 Hukuksal Faaliyetlerin Yürütülmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	7 İletişim ve Bilgi İşlem Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü/ Yazı İşleri Müdürlüğü/ Koordinasyon İşleri Müdürlüğü
	8 İnternet ve Telefon Hizmetlerinin Yürütülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	9 Kardeş Şehir Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü
	10 Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişim ve Koordinasyon Faaliyetlerinin Yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü/ Mali Hizmetler Müdürlüğü
	11 Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	12 Nikah İşlemlerinin Yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü
	13 Ön İnceleme ve Soruşturma Dosyalarının Sonuçlandırılması ve Müdürlük Denetimlerinin Yapılması	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
	14 Özel Kalem Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	15 Yönetim Bilgi Sistemleri İle CBS Sistemlerinin Sürekliliğinin Sağlanması ve Güncellenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Perf. Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler	
5.1.5.1	1	Stratejik Planın İzlenmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	2	Performans Programı Hazırlanması ve İzlenmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	3	Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	4	İç Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi ve İzlenmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	5	Proje ve Hizmetlerin Takip Edilmesi ve Raporlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	6	Kurum Performansını Artırıcı ve Süreç İyileştirici Faaliyetlerin Yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	7	Belediyemizde Yürütülen Faaliyet, İş ve İşlemlerin Mevzuata Uygunluk Açısından Denetlenmesi	İç Denetim Birim Başkanlığı
5.2.1.1	1	Afet ve Güvenlik Eğitimlerinin Verilmesi	Sivil Savunma Uzmanlığı
	2	Arama Kurtarma Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Sivil Savunma Uzmanlığı
	3	Belediyemize Ait Tüm Noktalarda Güvenlik Hizmetlerinin 7/24 Sağlanması	Sivil Savunma Uzmanlığı
	4	Kaymakamlık ile Müşterek İlçe Afet Planının Hazırlanması	Sivil Savunma Uzmanlığı
	5	Kurumdaki Yangın Söndürme Cihazlarının Faal Halde Tutulması	Sivil Savunma Uzmanlığı
	6	Meslek Odaları, STK'lar ve AFAD ile İşbirliğinin Yapılması	Sivil Savunma Uzmanlığı
	7	Toplanma Alanlarında Halka Güvenlik Ve Konaklama Hizmetleri Sağlanması	Sivil Savunma Uzmanlığı





☎ **444 16 02**

🌐 [www.yildirim.bel.tr](http://www.yildirim.bel.tr)

f [yildirimbelediyesi](https://www.facebook.com/yildirimbelediyesi)

📷 [yildirimbelediyesi](https://www.instagram.com/yildirimbelediyesi)

🐦 [YildirimBld](https://twitter.com/YildirimBld)

📺 [yildirimbelediyesi](https://www.youtube.com/yildirimbelediyesi)