



YILDIRIM BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

2021



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021



Millete efendilik yoktur.Hizmet etme vardır.
Bu millete hizmet eden, onun efendisi olur.

M. Atatürk



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021



Biz bu millete efendi olmaya değil, hizmetkar olmaya geldik.

Recep Tayyip ERDOĞAN



İÇİNDEKİLER

BAŞKANIN SUNUŞU

1- GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON	12
B. YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR	
1. Belediyenin Görev ve Sorumlulukları	12
2. Belediyenin Yetki ve İmtiyazları	16
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	18
1. Fiziksel Yapı	32
2. Örgüt Yapısı	34
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	35
4. İnsan Kaynakları	38
5. Sunulan Hizmetler	39
6. Yönetim ve İç Kontrol.....	40

2- AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	44
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	44

3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER.....	46
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	46
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	47
3. Mali Denetim Sonuçları	48
B. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	50
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	50
2. Performans Sonuçları Tabloları ve Değerlendirilmesi.....	159
3. 2020-2024 Stratejik Planın 2021 Yılı Değerlendirme Tabloları.....	190

4- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

GÜÇLÜ YÖNLER.....	238
ZAYIF YÖNLER.....	238
FIRSATLAR.....	238
TEHDİTLER.....	239



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021





YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

BAŞKANIN SUNUŞU

Yıldırım'a ve Yıldırımlılara hizmet için çıktığımız yolda 3 yılı geride bıraktık. Her anını yüksek sorumluluk bilinciyle geçirdiğimiz bu 3 yılda; Yıldırım'ın uzun yıllardan bu yana birikerek gelen sorunlarına çözüm bulmak ve Yıldırımlıların yaşamlarına dokunmak için samimiyet ve gayretle çalıştık. Çocuklarımızın, gençlerimizin, kadınlarımızın, yaşlılarımızın, 'özel' kardeşlerimizin, toplumun her kesiminin ihtiyaç ve taleplerine yönelik çalışmalarımızı ortak akıl dairesinde sürdürüyoruz.

Ekibimizle birlikte, bir yandan kentin fiziki ihtiyaçlarına yönelik önemli hizmetleri hayata geçirirken bir yandan da 'Geleceğin Yıldırım'ını' şekillendirecek vizyon projeleri ilçemize kazandırıyoruz.

'Mali Disiplin Yılı' ilan ettiğimiz 2019 ve 'Fen İşleri Yılı' ilan ettiğimiz 2020'nin ardından hamdolsun 'Atılım Yılı' ilan ettiğimiz 2021'de de hedeflerimize ulaştık.

Geride bıraktığımız 2021 yılında; ilçemizin dönüşümünde model oluşturacak Mevlana Kentsel Dönüşüm Projemizde ilk kazmayı vurduk. Yüzde 100 uzlaşma oranıyla, rezerv alan kullanmadan tamamen yerinde gerçekleştirilen proje, bölgenin dönüşümünü tetikleyecek ve ilçemizin marka değerini yükseltecek. Bu açıdan diyebiliriz ki; 'Yeni Yıldırım, Mevlana'dan doğacak.'

Yine ilçemizin marka değerine büyük katkı yapan hizmetlerimizden biri de Mümine Şeremet Uyumayan Kütüphanemiz oldu. Açıldığı günden bu yana gençlerimizin ve çocuklarımızın buluşma noktası olan kütüphane, geride kalan 1 yılda 172 bin kişiye hizmet verdi. İlçemizin önemli bir eksiğini kapatan Mümine Şeremet Uyumayan Kütüphanesi, gençlerimizin geleceğine katkı sağlamaya devam edecek.

'1.5 milyon kare yeni yeşil alan' hedefiyle çıktığımız yolda, hemşehrilerimizin huzur bulacağı, ailelerimizin dinlenebileceği, çocuklarımızın güven içinde oyun oynayabileceği yeşil alanlarımızın ve parklarımızın sayısını da arttırmaya devam ediyoruz. 2021 yılında, Büyükşehir Belediyemiz eliyle Vakıf Bera Kent Parkı'nı ilçemize kazandırırken, Balaban Mesire alanını da hemşehrilerimizin istifadesine sunduk. Büyük mesire alanlarının yanı sıra; 8 yeni mahalle parkını hizmete açarken, 15 parkımızı da sil baştan yeniledik.

İlçemizin en önemli sorunları arasında yer alan doğalgaz problemini çözüme kavuşturmak için de ilk adımı attık. Doğalgazı bulunmayan mahallelerimize gaz verilebilmesi için gerekli yasal düzenleme yapıldı. İnşallah bu yıl içinde çalışmalar tamamlanacak ve 8 mahallemizdeki yaklaşık 10 bin konuta doğalgaz verilecek.

2021 genel anlamıyla; parklar, yeşil alanlar, spor tesisleri, meydanlar, kapalı pazar alanları, imar uygulamaları, yol çalışmaları, kültürel ve sosyal çalışmalar ile Yıldırım için dolu dolu geçen bir yıl oldu.

Hizmet ve projelerimizin tamamını faaliyet raporumuzda ayrıntılı olarak bulabilirsiniz.

'Kentsel Dönüşüm ve Tapu Yılı' ilan ettiğimiz 2022'nin de yine dolu dolu geçeceğine ve Yıldırım'ın değişen çehresinin gün yüzüne çıkacağı bir yıl olacağına yürekten inanıyorum.

2021 Faaliyet Raporu'nu bilgilerinize sunarken; siz kıymetli Meclis üyelerimize ve mesai arkadaşlarıma göstermiş olduğunuz fedakârlık ve çalışmalar için yürekten teşekkür ediyorum.

Yıldırım için, yılmadan yorulmadan çalışmaya, gece gündüz hizmet etmeye devam edeceğiz...

Oktay YILMAZ
Yıldırım Belediye Başkanı



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

YILDIRIM BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



OKTAY YILMAZ
MECLİS BAŞKANI



AHMET YILDIZ
AK PARTİ



SEDAT SERVET
HOCAOĞULLARI
AK PARTİ



ALİ MOLLASALİH
AK PARTİ



ŞEFİK KAYA
AK PARTİ



SELİM YOLGEÇEN
AK PARTİ



MUTLU KESKİN
AK PARTİ



MERVE EKMEÇCİ
AK PARTİ



TARIK KÖSE
AK PARTİ



YAŞAR ELMAS
AK PARTİ



İMREN ÇAVUŞOĞLU
AK PARTİ



ALİ ÇİFTÇİ
AK PARTİ



AHMET AKSU
AK PARTİ



FERİDUN ÖZYÜKSEL
AK PARTİ



MÜCAHİT BOZKURT
AK PARTİ



FATİH KARA
AK PARTİ



YUSUF DEMİROK
AK PARTİ



AHMET SAĞDIÇ
AK PARTİ



HİLMİ PAKYÜREK
AK PARTİ



NAZLI MERVE ERYILMAZ
AK PARTİ



ŞENOL ÇULCU
AK PARTİ



SÜLEYMAN ÖZTÜRK
AK PARTİ



CAHİT GÜNER
AK PARTİ



HIZIR ÇETİNKAYA
AK PARTİ



CEMAL ABDÜLNASİR YAŞAR
AK PARTİ



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021



MUSTAFA ÇALIŞKAN
AK PARTİ

(30.07.2021 tarihi itibari ile
Sevim PARLAK'ın yerine gelmiştir.)



MUSTAFA ENGİN
KARGILI
MHP



İHSAN BİLGİLİ
MHP



BURAK ALP ÖZBEK
MHP



MUSTAFA BOZKURT
MHP



İSMAİL TURAN
MHP



SALİH BARIŞ
MHP



ŞAHİN SEVİNÇ
CHP



OKTAY ALTUN
CHP



NİMET YILDIZ
CHP



CEMİL OCAK
CHP



İSMAİL TEKİN
CHP



ALİ HAYDAR EFE
CHP



NURETTİN SANATÇI
CHP



SERVET ÇAĞIL
CHP



YUNUS COŞKUN
CHP



RECEP BAYRAM
CHP



FERİT GÜRSOY
İYİ PARTİ

(Muhammed BUDAKLI'nın
yerine gelmiştir)



SERKAN BEKLEN
İYİ PARTİ



MEHMET YILMAZ
İYİ PARTİ



TURGAY FERAHLİER
İYİ PARTİ



MUHAMMET BUDAKLI
İYİ PARTİ
(Merhum)



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

2021 YILI ENCÜMEN ÜYELERİ (31.12.2021)



OKTAY YILMAZ
BELEDİYE BAŞKANI/
ENCÜMEN BAŞKANI



ALİ ÇİFTÇİ
MECLİS ÜYESİ



AHMET AKSU
MECLİS ÜYESİ



İMREN ÇAVUŞOĞLU
MECLİS ÜYESİ



KAMİL KANBUR
MALİ HİZMETLER MÜDÜR V.



MURAT ÖZ
HUKUK İŞLERİ MÜDÜR V.



SEBAHATTİN ÜNER
PLAN VE PROJE MÜDÜR V.



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

BAŞKAN YARDIMCILARIMIZ



YAŞAR ELMAS
MECLİS ÜYESİ
BELEDİYE BAŞKAN YRD.



YUSUF DEMİROK
MECLİS ÜYESİ
BELEDİYE BAŞKAN YRD.



MERT VAHİT ARSLAN
BELEDİYE BAŞKAN YRD.



MEHMET ALİ YAZICI
BELEDİYE BAŞKAN YRD.



KAMİL KANBUR
BELEDİYE BAŞKAN YRD.



TANER TAŞTEKİN
BELEDİYE BAŞKAN YRD.



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

MÜDÜRLERİMİZ



Fatih ÖREN
Basın ve Yayın Md.V /
Özel Kalem Md.



Musa KARACAOĞLU
Bilgi İşlem Md.V



M.Hilmi DOĞANAY
Çevre Koruma Ve Kontrol
Md.V/ Destek Hizmetleri
Md. V.



Fatih ÜÇEV
Fen İşleri Md. V.



Kazım RENÇBER
Gençlik ve Spor Hizmetleri
Md.V



Murat ÖZ
Hukuk İşleri Md.V.



Turan ÇETİN
İç Denetim Birim Başkanı



Dilek GÜMÜŞ
İmar Ve Şehircilik
Md. V.



Meryem AKTAŞ
İnsan Kaynakları Ve Eğitim
Md. V.



Ayça KARAHAN
Kentsel Tasarım
Md. V.



Şahin GÜRZOĞLU
Koordinasyon İşleri Md. V.



Pınar BURSA
Kültür Ve Sosyal
İşler Md. V.



Kamil KANBUR
Mali Hizmetler Md.V.



Abdurrahman KARYEL
Park Ve Bahçeler Md. V.



Sabahattin ÜNER
Plan Ve Proje Md. V.



Filiz ÇİLİNGİR
Sağlık İşleri Md.V / Sosyal
Destek Hizmetleri Md.V



Ufuk RADANLI
Strateji Geliştirme
Md. V.



Ersan TURAN
Teftiş Kurulu Md. V.



Ali ENGİN
Temizlik İşleri Md. V.



Mehmet Ali YAZICI
Ulaşım Hizmetleri Md. V.



Mehmet ALTUNTAŞ
Veteriner İşleri Md. V.



Said Selman ORAKÇI
Yapı Kontrol Md. V.



Özmen BİLGİN
Yazı İşleri Md. V.



İbrahim TÜRKMEN
Zabıta Md. V.

1.

BÖLÜM

Genel Bilgiler

- Misyon ve Vizyon
- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- İdareye İlişkin Bilgiler

A. MİSYON VE VİZYON

MİSYON

Adalet ve eşitlik ilkelerini temel alarak kentli hakkını koruyan, Yıldırım'ın tarihi ve kültürel değerleriyle çağdaş yaşamı sentezleyen, insan odaklı belediye hizmetleri sunmak.

VİZYON

Birliğin ve dirliğin varisi, yaşam kalitesi yüksek, hizmette öncü ve etkin şehir: Yeşil Yıldırım.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1- Belediyenin Görev Ve Sorumlulukları

5393 sayılı Belediye Kanununun 14. Maddesine göre ;

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir;

bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.



5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununda Büyükşehir ve İlçe Belediyelerinin Görev Ve Sorumlulukları

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parsellasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parsellasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parsellasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parsellasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettilmesine karar vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek,

geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

aa) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (p) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir. Büyükşehir belediyeleri, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlanana ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, (...) ⁽⁵⁾ spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Alt yapı hizmetleri

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirilerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda

birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım hizmetleri

Madde 9- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile, Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile

ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı tarafından müştereken çıkarılan yönetmelikle belirlenir.⁽³⁾

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Ulaşımından kaynaklanan emisyonların azaltılması amacıyla bisikletli ulaşımın yaygınlaştırılmasına yönelik; bu Kanun kapsamında hazırlanacak ulaşım ana planlarında bisikletli ulaşımın yer verilmesi ya da bisikletli ulaşım ana planının hazırlanması esastır. Bakanlıkça, talep hâlinde mahalli idarelere teknik destek verilebilir. Bu fıkraya ilişkin idari ve teknik usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

2- Belediyenin Yetkileri Ve İmtiyazları

5393 sayılı Belediye Kanununu 15. Maddesine göre ;

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk

hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sınıvlandırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü

servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanılan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

İLÇE BİLGİLERİ

TARİHÇE

Tabii güzellikleri ve binlerce senedir bilinen şifalı kaplıcaları ile dünyaca isim yapan Tarihi abideler şehri Bursa; Osmanlı Devleti'nin tarih sahnesine "devlet" olarak çıktığı ilk yer, ilk başkenttir.

Osmanlı, yeni yurtlarına şehrin doğusundan girerek, ilk eseri olan Balabanbey Kalesini yaparak Bursa'yı ilk olarak buradan abluka altına almıştır(6 Nisan 1326). Osman Gazi; oğlu Orhan Gazi'ye bu kaleden Tophane surlarındaki Bizans manastırını göstererek, güneşin vurmasıyla parlayan kubbesi için "Beni şol gümüşlü kümbete gömün." vasiyetinde bulunmuştur. Aslında bu bir vasiyetten ziyade Bursa'nın alınmasına dair bir buyruktur.

Yıldırım Bayezid; Osmanlı'nın büyüyen başkenti Bursa'yı bilim, kültür ve inanç merkezi haline getirmek ve şehir merkezinin doğuya devamı için 1390 yılında, ovaya hakim yüksek bir yerde Yıldırım Külliyesi'ni inşa eder. Böylece külliye etrafında yeni bir yerleşim yeri oluşmuştur. Oğlu Çelebi Mehmed'in de Yeşil Külliyesi'ni bu bölgede yaptırmasıyla Gökdere'nin doğusunda yer alan günümüz "Yıldırım İlçesi"nin temelleri atılmış olur.

Bursa kentinin, 1987 yılında Büyükşehir Belediyesi statüsüne geçmesi ile merkezde Osmangazi, doğuda Yıldırım ve batıda Nilüfer olmak üzere üç merkez ilçe belediyesi oluşturulmuştur. Bu belediyeler, 1989 yerel seçimleri ile fiili olarak faaliyet göstermeye başlamışlardır.

Yıldırım ilçesi batıda Gökdere Vadisi, doğuda Kestel ve Gürsu İlçeleri, güneyde Uludağ etekleri ve kuzeyde Bursa ovası ile sınırlanmaktadır. Yüzölçümü 10.441 hektar (mahalle alanları toplamı) ve 2021 yılı verilerine göre nüfusu 653.307 kişidir. İlçenin yaşanabilir, sağlıklı bir kent kimliğine sahip olması amacı ile gerekli tüm plan ve yatırım çalışmaları ağırlıklı olarak sürdürülmektedir.

Yıldırım Belediyesi, ilçenin tarihi-organik dokusu ve yeşili ile örtüşen kimliğinin korunması ve sürdürülmesinde, devraldığı bu çok önemli mirasa sahip çıkmanın bilinç ve sorumluluğuyla gerek ulusal ve evrensel, gerekse geleneksel ve çağdaş kültürü barındıracak bir yaklaşım benimseyerek, çalışmalarını bu doğrultuda sürdürmektedir.

Padişahlar ve Evliyalar şehri Bursa, Osmanlı'yla birlikte inanç turizmi açısından oldukça önemli şehirlerden birisidir. Adını Osmanlı Padişahı Yıldırım Bayezid'tan alan ilçede, Osmanlı döneminden kalma çok sayıda tarihi yapı ve doğal güzellikler yer almaktadır. Osmanlı İmparatorluğu'nun kurucularının aile kabirlerinin de Yıldırım ilçesi'nde bulunması kente ayrı bir önem katmaktadır. Bu önemli yerlerden bazıları; Emir Sultan Hazretlerinin Türbe ve Camisi, Yeşil Türbe ve Camii, Yıldırım Bayezid Türbe ve Camisi, Devlet Hatun Türbesi, Açık Namazgah-Namazgah Camii vs. gibi mekanlar yerli ve yabancı birçok turistin ilgisini çekmektedir.

İLÇE'NİN DOĞAL GÜZELLİKLERİ

Bursa, kültür ve turizm alanında derin bir tarihe sahip olduğundan adeta bir açık hava müzesi gibidir. İlçemiz de Uludağ eteklerinin güzelliği içinde yer aldığından yeşili ile bütünlenmiştir. Uludağ, bitkisel zenginlik bakımından ender yerlerden biridir. Bu tabii güzelliği Uludağ'ın yamaçlarından kaynaklanan suları da eklenerek eşsiz bir doğal güzelliğe kavuşmaktadır.

TARIM POTANSİYELİ

Bursa İli, sanayide olduğu gibi tarımda da oldukça ileridir. Bulunduğu coğrafi konum itibari ile her türlü yetiştiriciliğe açıktır. Bursa Ovası'nın verimliliği ve suların bol olması tarımdaki ilerlemenin kaynağıdır. Bölgemizde yetiştirilen ürünlerin başında şeftali, ahududu, kestane, sebze ve meyveler gibi ürünler yer almaktadır.

ALTERNATİF TURİZM POTANSİYELİ

TELEFERİK



Uludağ'ın eşsiz güzelliklerine ulaşmak için karayolunun yanı sıra teleferik hattı kurulmuştur. Türkiye'deki ilk teleferik, Bursa kent merkezi ile Uludağ Milli Parkı arasında ulaşım sağlayan teleferiktir. Bursa şehrinin sembollerinden birisi olmuştur.

Yapımına 1958 yılında başlanmış, 29 Ekim 1963'te kullanıma açılmıştır. İsviçreli Von Roll firmasına yaptırılmıştır. Toplam uzunluğu 4817 metre olan teleferik hattı, Teferrüç-Kadıyayla ve Kadıyayla-Sarıalan arası olmak üzere iki kademeli olarak çalışmaktadır. 1 Kasım 2012 tarihinde yapılan son seferin ardından hat tamamen söküldü ve yerine modern teknolojiye uygun gondol tipi kabinlerden oluşan yeni teleferik hattı inşa edildi. Her iki kademe arası 6 dakika sürmekte olan 160 adet gondol tipi teleferik ile toplam 12 dakikada Bursa Yıldırım bölgesinden Uludağ'a ulaşılabilir.

CUMALIKIZIK



Osmanlı sivil mimarisinin en güzel örneklerini oluşturan ve içlerinde hala yaşamlarını sürdürebildikleri evlerin olduğu, özgün yapısıyla günümüze kadar bir açık hava müzesi gibi ulaşabilmiş, tarihi-doğal-kültürel değerleri ile koruma altına alınan, UNESCO dünya tarihi miras listesine girmiş olan Cumalıkızık; Türkiye'nin ve dünyanın önemli bir kültür mirasıdır.

Bursa'nın doğusunda, Uludağ yamaçlarında bilinen "kızık" köylerinden olan Cumalıkızık 1300 yıllarında Oğuz Boylarından "Kızık Boyu" tarafından kurulmuştur. Kızık Beyi'nin 7 oğlunu Karakeçili aşiretinin 7 kızı ile evlendirilmesi ve Uludağ eteklerinde 7 köy kurulmasıyla başlayan bir yerleşimler dizisinden yalnızca Cumalıkızık, Hamamlıkızık, Derekızık, Değirmenlikızık ve Fidyekızık bugüne kadar gelebilmiştir. Günümüzde özgün dokusuyla yaşayan en önemli Kızık Köyü olan Cumalıkızık; Osmanlı Dönemi kırsal mimarisinin önemli bir örneği olarak yerleşim dokusunu ve geleneksel yaşam biçimini korumaktadır. Köyün adı hakkında çeşitli söylentiler biri de; Uludağ'ın

kuzeyindeki dik etekler ile vadilerin arasında sıkışıp kalan yöre köylerine bu konumlarından dolayı "Kızık" adı verildiği söylentisidir.

Köylerin birbirlerinden ayrılması için de dereye yakın olanına "Derekızık", Fidyeye verene "Fidyekızık" ve Kızık köylerinden topluca gidilerek Cuma namazı kılınan köye de "Cumalıkızık" adları verilmiştir.

Köyün tarihi, Uludağ eteklerinde ki "İhlamurcu" mevkiinde Bizans devrine ait bir kilise kalıntısı ile daha da eski olduğu kanısına varılır. Bulunan kilise kalıntıları 1969 yılında tespit edilmiş, Bursa Arkeoloji Müzesi'ne nakledilmiştir.

Kurtuluş Savaşı sırasında Yunan askerlerinin yakıp yıktıkları Kızık köyleri içinde kendini savunarak soylu geçmişini içeren yapısal varlığını günümüze dek sadece Cumalıkızık köyü koruyabilmiştir. Köyde ataerkil aile yapısına uygun yapılar evler birbirine adeta sokularak nefes almaktadır. Cumalıkızık evleri genelde 3 katlıdır; birbirine akraba olan ailelerin birlikte, tam bir işbirliği ve uyum içinde yaşamlarını sürdürdüğü bilinmektedir.

Köyün çevresi yakın tarihe kadar kestane ağaçları ile çevrili idi. Fakat bir kanser gibi gelip yerleşen "Mürekkep Hastalığı" yüzyıllardır köyün önemli bir gelir kaynağı olan kestane cilacı kısa sürede yok etti.

CUMALIKIZIK'IN SAHİP OLDUĞU KAYNAKLAR

Doğal ve Tarihi Zenginlik

- Karakteristik Özgün Osmanlı Yerleşimi
- Cami, Hamam
- Kilise Kalıntıları,
- Sivil Mimarlık Örnekleri,
- Yeraltı Suları,
- Doğal Güzellik

Sosyal-Kültürel Zenginlik

- Geleneksel Özgün Yaşam Biçimi
- Etnografya Müzesi
- El Sanatları
- Ev Mamulleri

Yaklaşık 10 hektarlık bir alanda kurulmuş olan Cumalıkızık Köyü'nde bulunan 270 dolayındaki evin %60'ında halen oturulmaktadır. Tescilli yapı sayısı 181'dir. Bunlardan ikisi anıtsal yapı (cami ve hamam), 176'sı da sivil mimarlık örneği yapıdır. Ayrıca köy meydanında tescilli yapılmış iki doğal anıt olan çınar ağacı ve caminin doğusunda da çeşme vardır.

ZEYNİLER KÖYÜ



Uludağ'ın sırtındaki köylerinden biri olan Zeyniler'in kuruluş tarihi bilinmemektedir.

Eski bir köy olup, manastır ve hamam izleri yer almaktadır.

Uludağ'ın eşsiz doğasının içinde yer alan bu köyde; trekking sporları ve yamaç paraşütünün yapılması için Yıldırım Belediyesi tarafından gerekli çalışmalara yapılmaktadır.

EMİR BUHARİ TEKKESİ

Bursa, Emir Sultan Camisi'nin yakınında yer alan bu dergâh, Emir Sultan'ın eşi Hundi Hatun tarafından, külliye'nin batı tarafına yaptırılmış, ancak ne zaman yaptırıldığı kesinlik kazanamamıştır.

1925'te tekkeler kapatılınca tekke bünyesindeki selamlık binasının yerine Emir Buhari İlkokulu inşa edilmiştir.1979'larda harem kısmı da yıkılmıştır. 1980 yılında Vakıflar Genel Müdürlüğü'nce binanın ihyası düşünülmüşse de muvaffak olunamamıştır. 2011 yılında Büyükşehir Belediyesi tarafından eldeki bilgi ve belgelere göre orijinal ölçülerinde yeniden ayağa kaldırılarak Kültür Merkezi olarak kullanıma sunuldu.

İLÇEDEKİ KÜLTÜR MERKEZLERİ

BARIŞ MANÇO KÜLTÜR MERKEZİ



İNCİRLİ HAMAMI KÜLTÜR MERKEZİ



CEZERİ KASIM PAŞA KONAĞI



ADİLE NAŞİT KÜLTÜR MERKEZİ



İSABEY KÜLTÜR MERKEZİ



YAVUZSELİM AŞIKLAR OTAĞI VE KÜLTÜR MERKEZİ



HANÇERLİ HAMAMI KÜLTÜR MERKEZİ



EMİR BUHARİ KÜLTÜR MERKEZİ



İLÇE'NİN TARİHİ YERLERİ ve İLÇE'NİN İNANÇ TURİZMİ

Bursa, inanç turizmi açısından oldukça önemli şehirlerden birisi olup, Osmanlı İmparatorluğu'nun kurucularının aile kabirlerinin de bulunması kente ayrı bir önem katmaktadır. Ayrıca, İslam dinin ulvi kişileri ve alimlerinin de kabirlerinin çoğu bu bölgededir. Kentteki inanç turizmin canlılığının büyük bir kısmı Yıldırım İlçesi'ndedir. Bu önemli yerlerden bazıları; Emir Sultan Hazretlerinin Türbe ve Camisi, Yeşil Türbe ve Camii, Yıldırım Bayezid Türbe ve Camisi, Devlet Hatun Türbesi, Açık Namazgah-Namazgah Camii vs. gibi mekanlar yerli ve yabancı birçok turisti çekmektedir.

YEŞİL KÜLLİYESİ

Bursa'nın Yeşil semtinde yer alır. Adını süslemesindeki yeşil çinilerden alan cami, medrese, imaret, hamam ve türbeden oluşan tarihsel yapılar topluluğudur. Çelebi Sultan Mehmed tarafından yaptırılmıştır (1419). Her malzeme ve teknikten en seçkin süslemelerin görüldüğü Külliye; 1- Yeşil Camii, 2- Yeşil Türbe (Çelebi Mehmet Türbesi), 3- Yeşil İmaret (Günümüzde kafeterya), 4- Yeşil Medresesi (Türk-İslam Eserleri Müzesi), 5- Köse Ali Medresesi (Günümüzde yok), 6- Okul (Günümüzde yok), 7- Yeşil Hamamı (Günümüzde Turistlik eşya satış yeri), 8- Okul (Günümüzde yok)

• Yeşil Camii



(1413-1421) ve duvar nakışlarıyla çinileri ölümünden sonra tamamlanmıştır (1424).

Mavimtırak yeşil çinilerinden dolayı bu adı alan yapının mimarı Hacı İvaz, çini ustası Mehmed Mecnun, Nakış ustası İvaz Ali b. Ali, tahta işçisi Tebrizli Ahmed'dir. Cami, ters T (Bursa Tipi) planlı yapıların en seçkin örneklerindedir. Kuzey cephede son cemaat yeri yoktur. Fakat ön cephede görülen kemer üzengilerinden, tipik beş bölmeli bir son cemaat yerinin planlanmış olduğu, ancak inşa edilemediği anlaşılmaktadır. Mermerden yapılan ön cephe, yepyeni bir mimari anlayış karşısında bulunulduğunu gösterir. Planı ve mimarisi, ana hatları ile Yıldırım Camii'ne benzer.

Girişte, asıl cami mekanından tamamıyla ayrılmış çapraz tonozlu odalar arasında yer alan giriş bölümü, iki katlı olup, altta iki yanda saray mahfilleri, üstte hünkar mahfili ve daireleri bulunmaktadır. Döneminde bu bölümlerde devlet işleri görülürdü.

Ana mekanda alçakta kalan şadırvanlı mekan ile basamaklarla çıkılan mihrap bölümü mermerden geniş bir Bursa kemeri ile birbirine bağlanmaktadır.

Cami tamamen kesme taş ve mermerden yapılmış olup zengin taş işçiliği ile mimariyi zenginleştirmektedir. Portalin üzerinde dışa taşkın ampir saçak sonradan olup minaresi de yenidir (XIX.yy sonu).

Yapı, günümüzde T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından restore edilmektedir.

• Yeşil Medresesi



Yeşil Camii'nin güneybatısındaki medrese 1419 yılında Çelebi Sultan Mehmed tarafından yaptırılmıştır. Kitabesi yoktur. 'Sultaniye Medresesi' de denilen bu medrese uzun zaman en büyük ilim rütbesini alan bilginlerin bir nevi üniversitesi idi. Yapı; Bursa Medreselerinin özelliği olan ana eyvanın esas kütlede dışarıya taşması göz önüne alınmayacak olursa, plan şekli dikdörtgen biçimlidir. Başlarda iki katlı olarak yapılmaya başlanan medrese Çelebi Mehmed'in ölümü üzerine üst kat yapılmadan kalmıştır. Birçok onarımdan geçen yapı, 1923 yılından beri Türk İslam Eserleri Müzesi olarak kullanılmaktadır.

Medresenin bahçesinde 15-16. Yüzyıl arasında yer alan seçkin mezar taşı örnekleri yer alır.

• Yeşil Türbe



Yeşil semtinde aynı adlı caminin güneyinde bulunan türbe Yıldırım Beyazıt'ın oğlu Çelebi Sultan Mehmed'e ait olup kendisi tarafından yaptırılmıştır (1421). Türbe istisnai olarak camiden daha yüksektedir. Mimarı Hacı İvaz Paşa, ahşap oymacı Tebrizli Ahmed b.Hacı Ali, kalem işçiliği nakkaşı İlyas oğlu Nakkaş Ali, çinici Mehmed Mecnun'dur. Türbe dış görünüşü ile sekiz yüzlü, çini kaplı, her yüzünde mermer pencere ve panoludur. Dıştan tek katlı bir türbe gibi görünmekte ise de lahitlerin bulunduğu salonun altında her mezar için ayrı olmak üzere tonozlarla bölünmüş mezarlar salonu vardır. Türbe adını, içinde kubbe kasnağına kadar yükselen ve sekiz köşeli plan halinde kesilmiş çinilerle süslü duvarlardan alır. Türbede; güneyde oğlu Mustafa ve Mahmud, kuzeyinde ise oğlu Yusuf'a ait sanduka bulunmaktadır. Arka sırada Selçuk Hatun, Sitti Hatun, Hafza Sultan, Ayşe Hatun ve Daya Hatun'a ait çinilerle süslü sandukalar yer alır. Türbenin bütün iç yüzeyinin, yerden 3 metreye kadar yükselen altı köşe firuze duvar çinileri ve altın yaldızlı rozetler oluşturur.

Yapı, 2009 yılında T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından restore edilmiştir.

• Yeşil İmareti



Yeşil Camisi'nin kuzeydoğusunda yer alan yapı; Çelebi Mehmed tarafından yapılmıştır. Dikdörtgen bir plan şekline sahip olup çatısı kiremit kaplıdır. Beden duvarlarında kesme taş kullanılmıştır. Uzun zaman harap durumundaki yapı Vakıflar Genel Müdürlüğü'nce onarılıp kamu hizmetine sunulmuştur. Günümüzde aşevi olarak kullanılmaktadır.

• Yeşil Hamamı

Eski yazı kitabesinden anlaşıldığı üzere Fatih Devrinde 1485 yılından önce Sofu Bedrettin, Köse Türbedar ve Köse Ali Paşa tarafından yaptırılmıştır.

Hamam; Köse Ali'nin yaptırdığı günümüzde yıkılmış olan medreseyi desteklemek amacıyla yaptırılmıştır. Günümüzde ise; hediyelik eşya satış yeri olarak faaliyet göstermektedir.

EMİR SULTAN KÜLLİYESİ



• Emir Sultan Camisi

Bursa'nın doğusunda Emir Sultan semtinde yer alan cami; Emir Sultan'ın eşi, Yıldırım Bayezid'in kızı Hundi Fatma Hatun tarafından yaptırılmıştır (1366-1429). Yapı; 1795 yılında tamamen yıkılmış, yerine 1804 yılında III. Selim tarafından aynı plan üzerine rokoko ve ampir tarz karışımındaki süslemeyle yenilenmiştir. Caminin avlusu dikdörtgen biçimde ve ahşap kolonlar üzerinde sivri ve yatay kemerli revaklarla çevrilidir. Avlunun kible yönünde tek kubbeli, dört köşeli cami, aksi yönünde yanlarında iki oda bulunan sekiz köşeli türbe ve iki minaresinden oluşur.

Caminin kuzey köşelerinde kesme taştan birer minaresi daha vardır. Avluda sekiz köşeli şadırvan bulunur. Yapı taş ve tuğladan inşa edilmiştir.

• Emir Sultan Türbesi



Emir Sultan Camii'nin kuzeyinde bulunan türbede; 1429 yılında vebadan ölen Yıldırım Bayezid'in damadı Emir Sultan ile oğlu Emir Ali, eşi Hundi Fatma Hatun ve iki kızlarının kabirleri yer alır. Dönemin önemli bilginlerindedir. Cami ile aynı avluda yer alan Türbenin özgün yapısından pek iz kalmamıştır. Günümüzdeki türbe 1868 yılında Sultan Abdülaziz tarafından yaptırılmıştır. Avlu zemininden bir metre kadar aşağıda olan türbe, sekizgen planlıdır.

• Emir Sultan Hamamı



Emir Sultan Camii'nin güneyinde yer alır. Eşi Hundi Fatma Hatun tarafından 1426 yılında yaptırılmıştır. Tek hamam sınıfından olup taş ve tuğladan yapılmıştır. Yapı dikdörtgen bir alan üzerine oturur.

Yapı, Vakıflar Genel Müdürlüğü'ne ait olup, 2021 yılı sonunda Yıldırım Belediyesi tarafından kiralanarak müze olarak kullanımı için çalışmalara başlanmıştır.

• Emir Sultan Mezarlığı

Caddenin iki tarafını kaplayan ve Emir Sultan Camiine kadar uzanan bu mezarlıkta birçok tarihi şahısların kabirleri ve o kadar da yaşlı selviler bulunmaktadır.

• Emir Sultan Çeşmeleri

Batı Kapısının kuzeyindeki çeşme ; "Fatma Hatun Çeşmesi" dir. Oldukça büyük olup üstü nakışlı ve üç kurnalıdır.

Ayna taşında küçük boyulu talik harfli kitabede Beytülharem suresi emini hacı Mustafa zevcesi Zehra adına Fatma tarafından 1254 H. (1838) yılında yapıldığı yazılıdır. (Bazı kaynaklarda, Zehra Hanım çeşmesi olarak da geçer.)

Cami avlusunun batı merdivenin sağ tarafındaki çeşme; Halk arasında "Kurtbasan Çeşmesi" adını almıştır. Ayna taşında mermer, küçük boy talik harfle kitabe ve 268H. (1268) tarihi yazılıdır.

Caddenin kuzeyindeki mezarlık alt girişi yanındaki çeşme; "Darü's-saade Ağası Çeşmesi"dir. Bursa'nın en görkemli çeşmelerinden biridir. Kitabesinde; Darü's-saade Ağası Beşir Ağa tarafından 1156H. (1743) tarihinde yaptırıldığı yazılıdır. Çeşme; eskiden var olan fırının yanındayken yol yapımı sebebiyle yeri değiştirilmiş, özgünlüğünü biraz kaybetmiştir.

Darü's-sade Katibi Çeşmesi: Caminin güneyinde, giriş kapısı sonunda, cami duvarına gömülü konumdadır. Darü's-saade Ağası Küçük Beşir tarafından yapılmıştır. Kitabesinde 1156H. (1743) tarihi bulunmaktadır. Bu çeşme eskiden, caminin karşısında, Hamam sokağı köşesinde imiş.

YILDIRIM KÜLLİYESİ



Yıldırım İlçesi'nde Gökdere'nin oğusundaki tepe üzerinde yer alan külliye Sultan Yıldırım Bayezid tarafından yaptırılmıştır (1390-1400). Yıldırım Külliyesindeki yapılar şöyle sıralanmakta idi:

- Külliye'nin Ana Giriş Kapısı,
- Yıldırım Bayezid Türbesi,
- Yıldırım Medresesi (Günümüzde Sağlık Ocağı),
- Saray (Günümüzde herhangi bir kalıntısı yoktur),
- Şadırvan,
- Yıldırım Bayezid Camii,

- Yıldırım İmareti (Günümüzde kalmamıştır),
- Yıldırım Hamamı,
- Külliye'nin ikinci konumdaki kapısı,
- Külliye'yi eskiden çevrelemekte olan duvarların yaklaşık izlediği doğrultu,
- Su Kemerini (Günümüzde kalmamıştır).

Yıldırım Camii



Yıldırım Bayezid tarafından 1400'lerden önce yapılan cami, Ankara Savaşından dolayı yarım kalmış, oğlu Musa Çelebi (1388-1413) tarafından tamamlattırılmıştır. Yapı, iki yanındaki eyvanlarıyla ters T planlı camilere en olgun mimaridir. Şehir dışında sekiz ayrı yapıdan ibaret yeni bir mahalle şeklindeki geniş külliyesinin ortasında yükselen, tamamen kesme taş ve mermerden yapılmış cami kendini gösterir. Her ne kadar dışta sade bir görünümü var ise de içte oldukça görkemli taş işçiliği devrin en güzel örneğini bu camide göstermektedir. Caminin bir özelliği de camii için kışın sıcak, yazın serin olmasıdır.

Planda, arka arkaya iki kubbe yanlarda küçük kubbeli eyvanlar, bunların iki tarafında aynalı tonozla örtülü birer oda vardır. Bu odalarda döneminde devlet işleri de yürütülmüş. Bu yan mekânlar orta kubbeye kadar yükseltilerek, piramidal dış görünüş bozulmuştur.

Orta kubbeli mekânları birbirine bağlayan mermerden muhteşem Bursa kemerinin ayakları, ince işlenmiş mukarnas yastıklara dayanmaktadır.

Cemaat yerinin birer oyma şaheseri olan mihrapları vardır. Bu iki mihrap da Bayezid'in Yıldırım'lığını ifade eden Yıldırım motifleri vardır. Camii dıştan, bir benzeri daha olmayan beş gözlü son cemaat yeri ile dikkati çeker. Bursa kemeriyile iki kat boyunca yükselen, tamamen kesme taştan çok abidevi

giriş cephesi ilk defa burada yaratılmıştır. Taş işçiliği, devrinin en güzel ürünlerini bu yapıda vermiştir. Minareler lodos ve deprem yüzünden yıkılmış, yakın tarihte betondan cami duvarında ayrı yeni bir minare eklenmiştir. Cami, plan şekli bakımından kamu hizmetlerinin görülebileceği biçimde işlevsel yapılmıştır. Caminin eski özgün şadırvanından herhangi bir iz kalmamıştır. Yeni şadırvan ise cami avlusunun kuzeyinde sekiz ayak üzerine oturtulmuş sekizgen örtülü olup camekanlı, on iki kenarlı ve on iki muslukludur.

● Yıldırım Medresesi



Yıldırım Camii'nin kuzeybatısında, Yıldırım Bayezid tarafından yaptırılmıştır. Yapının cephesi kesme taştan, yan duvarları tuğla ve taştandır. Vakıflar Genel Müdürlüğü tarafından restore edilmektedir. Yapı, Vakıflar Genel Müdürlüğü'ne ait olup, Yıldırım Belediyesi'ne kiralanmış ve müze fonksiyonuyla kullanımı için çalışmalara başlanmıştır.

● Yıldırım Bayezid Türbesi



Dördüncü Osmanlı Sultanının türbesi, 1406 yılında Yıldırım Beyazıt'ın oğlu Emir Süleyman tarafından yaptırılmıştır.

Mimarı Ali b. Hüseyin'dir. Yapı kare planlı olup kenarları 10,5m dir. Osmanlı Döneminin ilk revaklı türbesidir. Türbede, ortada Yıldırım Beyazıt, sağında oğlu İsa Çelebi, solunda bir hanımı ve ayakucunda kim oldukları bilinmeyen iki kadının sandukaları vardır.

● Yıldırım Darüşşifası



Yapı 1390-1394 yılları arasında Yıldırım Bayezid tarafından yaptırılan ilk Osmanlı hastanesidir. Caminin doğusunda yer alır. Akıl ve sinir hastalıklarının da hastanede tedavi edildiği bilinir. XIX. Yüzyıla gelindiğinde sağlık hizmeti özelliğini kaybeden yapı, barut deposu "Baruthane" olarak kullanılmıştır. Darüşşifa, dikdörtgen bir plana sahip olup orta bahçeyi tonozlu revak dolanmaktadır. Ana yapının duvarları tuğla hatıllı, kaba moloz taşla örülmüştür. Günümüzde bu yapı; Göz Nuru Vakfı adı altında sağlık hizmeti vermektedir.

BALABANBEY KALESİ



Osman Gazi Bursa'yı kuşatmak için şehre iki kale yaptırdı. Bunlardan biri, kumandanlığını Balaban Bey'in yaptığı Balabanbey Kalesi'dir. Yıldırım ilçesi, Molla Arap mevkiinde bulunan kale; O günün Bursa'sını abluka altına almak için bir yılda yapıldığı bilinmektedir(1303). Kumandan Balaban Bey, Osmanlı ordusunu ile yirmidört yıl bu kalede kalarak 6 Nisan 1326 yılında Bursa'nın Fethini buradan gerçekleştirmiştir.

Osmanlı'nın Bursa'ya yaptırdığı ilk eserdir. Osmanlı yapı tarzını yansıtan Balabanbey Hisarı'nın duvar örgüsü; moloz taş olup aralarda üç sıra tuğla vardır. Batı duvarında kemerli kapı açıklıkları bulunmaktadır. Yapılan kazı sonucunda bu açıklıkların sur duvarlarının altında yer alan Bizans yapısıyla bağlantılı olduğu saptanmıştır. Kale duvarları fetihten uzun yıllar sonra bahçeler arasında metruk haldeyken 1870'li yıllarda Bursa'da İtalyan konsolosluğu yapan Teranyo isimli bir tüccar tarafından satın alınarak şahıs mülkiyetine geçmiş ve beden duvarlarının üzerine köşk yaptırmıştır. Ölümünden sonra satılarak Ermeni Öksüzler Yurdu olarak kullanılmıştır. Bursa'nın kurtuluşundan sonra Jandarma karargahı olarak kullanılmış binadan bugün bir iz mevcut değildir. Günümüzde sadece batı ve kuzey duvarları mevcut olan kalenin iç kısmında Milli Eğitim Lojmanları ve Balabancık İlköğretim Okulu yer almaktadır. 2006 yılında Yıldırım Belediyesi'nin gayretleriyle yapılan kazı çalışmasında kuzey ve batı duvarları tamamen açığa çıkartılmış ve kale duvarları aslına uygun olarak restore edilmiştir. Osmanlı mimarisinin Bursa'daki ilk örneği olan bu önemli yapının açılışı 6 Nisan 2006 yılında Fetih Kutlaması'nda yapılmıştır. Birde batı duvarına, Osman Gazi oğlu Orhan Gazi'ye bu kaleden Tophane surlarındaki Bizans manastırını göstererek, güneşin vurmasıyla parlayan kubbesi için "Beni bu gümüşlü kümbete gömün." Vasiyetinde bulunduğunu anlatan rölyef konulmuştur. Her 6 Nisan' da Bursa Fetih Kutlamaları bu kalede geleneksel olarak kutlanmaktadır.

- **Abdüllatif Kutsi Türbesi:** Yıldırım İlçesi, Emirsultan semtinde Zeyniler mevkiinde bulunan türbe; ziyarete açıktır.
- **Açık Namazgah:** Yıldırım İlçesinin Namazgah semtinde büyük bir düzlükte yer alan bu açık ibadet mekanını, ziyarete açıktır.
- **Aşık Yunus ve Abdürrezak (Karamazak) Türbesi:** Yunus Emre'nin Anadolu'da birçok yerde makamı yer almaktadır. Bunlardan biri de Yıldırım İlçesi, Karamazak Mahallesi'nde Karamazak Sokak'ta yer alan no:12 ve 14 apartmanlarının arasında yer almaktadır. Kabrinin tam olarak bilinmeyen Yunus Emre'nin gönüllerde makam kurmaya devam etmektedir. Bu kabri Niyazi Mısri bulup, Yedekçi Ali Efendi adındaki şahıs tarafından da bir türbe ve yanına bir mescid inşa edilmiştir. Türbe; 1730 tarihinde yaptırıldığı, yerde duvara dayalı duran beş satırlık taş kitabeden anlaşılmaktadır. Türbe; orijinalinde ahşap olup, zemini çini ile döşeli iken tamamen yıkılmış, çevresine yapılan apartmanların arasında yalnız içindeki dört kabir kalmıştır. Bu kabirler Yunus Emre, Aşık Yunus ve Abdürrezak'a aittirler. İçlerinden birisinin kime ait olduğu bilinmemektedir. Günümüze ulaşmamış olan Mescit hakkında ise bir bilgi ulaşılamamıştır.

● **Babadağ Camii:** Yıldırım İlçesi Yenimahalle'sinde yer alan cami, ibadete açıktır.

● **Babazakir Türbesi:** Yıldırım İlçesi, Namazgah semtinde bulunan türbe; Namazgah Camii'nin arka sokaklarında yer alır. Ziyarete açıktır.

● **Beyazıd Paşa Medresesi:** Bayezıd Paşa Camii'nin arkasında yer alır, günümüzde sadece duvar izleri mevcuttur.

● **Beyazıd Paşa Camii:** Yeşil Külliyesi'nin doğusunda bulunan cami, ibadete açıktır.

● **Çelebi Mehmet Lisesi Bahçe Kapısı:** İpekçilik caddesinde yer alan okulun bahçe kapısıdır.

● **Çobanbey Türbesi ve Mescidi:** Umur Bey Mahallesinde kendi adıyla anılan sokakta bulunan türbede; Yıldırım Belediyesi ve Müzeler Bölge Müdürlüğü'nce 2006 yılında kazı çalışması yapılmıştır.

Çalışma sonucunda mescit kalıntıları ortaya çıkmıştır.

● **Çukur Mescit:** Yıldırım İlçesi, Selimzade Mahallesinde, Beyazıt Caddesinde bulunan bu yapı, Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından restorasyonu yapılmıştır.

● **Davut Kadı Camii:** Bugünkü Davut Kadı Camisinin doğusunda Dutlu sokakta yıkılmış olan ev, asıl caminin bulunduğu yerdir. Şimdiki Davut Kadı Camii 1517 yılında Hacı Emin adlı bir şahıs Davut Kadı adına yaptırmıştır. Özgün halinden uzaklaşmıştır. İbadete açıktır.

● **Değirmenlikızık Eski Camii:** Değirmenlikızık Mahallesinde bulunan cami, mahalle sakinleri tarafından, mahalle henüz köy statüsündeyken imece usulü ile yaptırılmıştır. İlk inşası 1900'lü yıllara dayanır. Cami ve müştemilatına ait toplam alan 200 m² olup. iç alanı 175 m²'dir. Tek katlı olan mekan kırma çatı ile örtülü ve kiremit ile kaplıdır. Tek şerefeli güdük bir minaresi vardır.

● **Devlet Hatun Türbesi:** Yıldırım İlçesi, Meydancık Semtinde bulunan türbe; Çelebi Sultan Mehmed tarafından 816H. (1412) yılında yaptırılmıştır. Devlet Hatun, Bayezıd'ın oğlu Çelebi Sultan Mehmed'in annesi, Germiyanoglu Yakup Bey'in de kızıdır. Ziyarete açıktır.

● **Eskici Baba Türbesi:** Namazgah Mahallesinden bulunan türbe, Ziyarete açıktır.

● **Eşrefiler Kız Yetiştirme Yurdu Bahçe Kapısı:** Eşrefiler Caddesi üzerinde bulunan eski Kız Yetiştirme Yurdunun olduğu kapı tescillidir.

● **Ethem Dede Türbesi:** Meydancık Camii'nin güney



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

doğusunda yol kenarında yer alan türbe, Yıldırım Belediyesi tarafından bakım ve çevre düzenlemesi yapılmış olup, ziyarete açıktır.

● **Eşrefzade Haziresi:** İncirli Cd. Eşref çıkmazında bulunan türbe, Yıldırım Belediyesi tarafından bakım ve çevre düzenlemesi yapılmış olup, ziyarete açıktır.

● **Fethullah Dede Türbesi:** Yıldırım İlçesi, Namazgah Semtinde Aralık sokakta bulunan türbe; şahıs mülkiyetinde olup oldukça harap bir durumdadır.

● **Feyzullah Paşa Mescidi:** Yıldırım İlçesinde, Emirsultan'ın altında, Dokuz serviler mevkiindedir. Yapı; 2013 yılında restorasyonu yapılmış olup ibadete açıktır.

● **Fransız Mezarlığı:** Yıldırım İlçesi, Teferrüç Semtindeki bu mezarlık Yıldırım Belediyesi tarafından düzenlenmiş olup park alanına dahil edilmiştir.

● **Hacı Baba Türbesi:** Yıldırım İlçesi; Namazgah Caddesine yakın bir alanda bulunur. Mülkiyeti şahsa aittir.

● **Hacı Sevindik Camii:** Bu adı taşıyan mahalle ve sokakta yer alan yapı; ibadete açıktır.

● **Hacı Seyfettin Camii:** Yıldırım İlçesinin İncirli Caddesinde yer alan cami, ibadete açıktır.

● **Hoca Taşkın Camii:** Yeşil-Emirsultan yolunun altında yer alan cami, ibadete açıktır.

● **Hanzade (Hançerli) Hamamı:** Yıldırım ilçesinin Pir Emir Mahallesinde bulunan hamam; Vakıflar Bölge Müdürlüğü tarafından restore edilmiştir. El sanatları Merkezi olarak kullanılmaktadır.

● **Hançerli Medresesi:** Yıldırım ilçesinin Pir Emir Mahallesinde bulunan medrese yapısının temel izleri mevcutken; restorasyonu tamamlanarak Kültür Merkezi olarak kullanılmaktadır.

● **Hünkar Köşkü:** Yıldırım İlçesi, Bursa'nın güneyinde Uludağ eteğindeki Temenyeri semtinde yer alır.

● **Hüsameddin Camisi ve Türbesi:** Yıldırım İlçesi'nin Temenyeri semtinde yer alan dergah, Vakıflar Bölge Müdürlüğü tarafından restorasyonu yapılmış, Halil Camii olarak kullanıma açıktır.

● **Irgandı Köprüsü:** Yıldırım İlçesi ve Osmangazi İlçesini birbirine bağlayan Gökdere'nin üzerindeki köprülerden biri olan köprü; Osmangazi Belediyesi tarafından restore edilmiş, çeşitli el sanatlarının satışı yapılmaktadır.

● **İbni Aziz Camii:** Yıldırım İlçesi'nin İncirli Caddesinde yer alan cami, ibadete açıktır.

● **İncirli Hamamı:** Yıldırım İlçesi, İncirli Caddesi üzerinde yer alan hamam; Bursa Büyükşehir Belediyesi

tarafından restorasyonu yapılmış, Kültür Merkezi olarak kullanılmaktadır.

● **İpeker Kozaklığı:** Yıldırım İlçesi, Umurbey Semtinde bulunan İpeker Kozaklığı; Umurbey camisinin kuzeyinde yer alır. Bursa Büyükşehir Belediyesi adına TOFAŞ firması tarafından restorasyonu yapılmış olup, araba müzesi ve park olarak kullanılmaktadır.

● **İsabey Camii:** Yıldırım İlçesi, İsabey Mahallesinde köy cami olarak yapılmış olan yapı, günümüzde Yıldırım Belediyesi tarafından restorasyon çalışmaları yapılmaktadır.

● **Kilise:** Yıldırım İlçesi, Kurtoğlu Semtinde, mülkiyeti şahsa ait olan yapı, oldukça harap bir durumdadır.

● **Mahfel:** Yıldırım İlçesi, Kurtoğlu Semtinde Setbaşı Köprüsü'nün güney-doğusunda yer alan yapı, işletme olarak kullanılmaktadır.

● **Mesut Makramevi (Hasırcıoğlu) Camii:** Namazgah Mahallesinde bulunan yapı, İbadete açıktır.

● **Meydancık Camii:** Yıldırım İlçesi, Meydancık Mahallesinde bulunan yapı, ibadete açıktır.

● **Molla Arap Camii - Türbe:** Mollaarap Mahallesinde bulunan yapı, ibadete açıktır.

● **Molla Yegan (Kara Eyne) Medresesi:** Yıldırım Bayezid dönemi beylerinden Kara Eyne Bey tarafından yaptırılan Medresesinin kurucusu Kara Eyne Bey hakkında kaynaklarda bilgi bulunmamaktadır. Kara Eyne Bey'in yaptırdığı medresede bir süre ders verdiği ve yıkılmaya yüz tutmuşken sahip çıkarak ikinci banisi olarak görülen Molla Yegan; bu yapıya adını vermiştir.

Kaynaklara göre; medrese 12 odalı ve bir dershaneden oluşan kagir bir yapıdır. Yıldırım Belediyesi tarafından restorasyonu tamamlanarak 2007 yılında açılışı yapılmıştır.

● **Muallimzade Hamamı:** Yıldırım İlçesi, Davutkadı Mahallesinde, Davutkadı Camisinin karşısında yer alır. Büyükşehir Belediyesince restorasyonu yapılarak Kültür ve El sanatları Merkezi olarak kullanılmaktadır

● **Musababa Camii:** Yıldırım İlçesi'nde Musababa semtinde bulunan cami, ibadete açıktır.

● **Müftüönü (İshak Şah) Camii:** Yıldırım İlçesi, Namazgah Caddesinde yer alan cami, ibadete açıktır.

● **Namazgah Camii - Türbesi:** Yıldırım ilçesinin Namazgah-Işıklar Caddesi doğrultusunda bulunmaktadır. İbadete açıktır.

● **Piremir Camii - Türbe:** Yıldırım İlçesi'ndeki Işıklar Askeri Lisesinin güneydoğusunda yer alan cami, ibadete açıktır.



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

- **Resulzade Camii:** Yıldırım İlçesi, Hacı Seyfettin Mahallesinde bulunan yapı, ibadete açıktır.
- **Sancı Dede Türbesi:** Yıldırım İlçesi, Yeşil semtinde bulunan türbe; Çelebi Mehmet Bulvarında yer alır. Ziyarete açıktır.
- **Selami Dergahı:** Yıldırım İlçesi, Namazgah Mahallesi, Yeşil Türbe'nin arkasında yer alan dergah; şahıs mülkiyetindedir. Konut olarak kullanılmaktadır.
- **Selimzade Camii:** Yıldırım İlçesi, Selimzade Mahallesindeki cami, ibadete açıktır.
- **Setbaşı Camii:** Setbaşı Köprüsü'nün doğusunda, Bursa Şehir Kütüphanesi'nin yanında yer alan cami ibadete açıktır.
- **Setbaşı Kütüphane Binası:** Setbaşı Köprüsü'nün doğusunda yer alan yapı, kütüphane olarak kullanılmaktadır.
- **Sofu Mehmet Türbesi:** Namazgah Camisinin doğu duvarında tek sandukalı türbe, Ziyarete açıktır.
- **Şabani Dergahı:** Yıldırım İlçesi, Kurtoğlu semtinde, Namazgah Caddesinde yer alan yapı, Vakıflar Bölge Müdürlüğü tarafından restorasyonu yapılarak Kültür Merkezi olarak kullanılmaktadır.
- **Şible Camii:** Yeşil-Emirsultan yolu üzerindedir ve ibadete açıktır.
- **Tatarlar Camii:** Yıldırım İlçesinin Selimzade Mevkiinde yer alan cami, ibadete açıktır.
- **Tohum Mektebi:** Yıldırım İlçesi, İpekçilik Semtinde bulunan yapı; Yıldırım Belediyesi tarafından restorasyonu yapılarak M.E.B. tarafından kullanılmaktadır.
- **Umurbey Camii:** Yıldırım ilçesinin Umurbey Mahallesi'nde yer alan cami, ibadete açıktır.
- **Umurbey Hamamı:** Yıldırım ilçesinin Umurbey Mahallesi'nde yer alan Umurbey Cami'nin güneyinde yer alır. Bursa Büyükşehir Belediyesi adına TOFAŞ firması tarafından restorasyon yapılmış, müze olarak kullanılmaktadır.
- **Umurbey Köprü - Çeşme - Tonozlu Yapı:** Yıldırım İlçesi, Umurbey semtinde bulunan İpeker kozaklığının bahçesinde yer alan yapı, mülkiyeti Bursa Büyükşehir Belediyesi'ne aittir.
- **Umurbey Türbe:** Umur Bey Camisinin güneyindeki türbe ziyarete açıktır.
- **Vakıfköy, Park Bahçeler Müdürlüğü Binası:** Yıldırım İlçesinin Vakıf Mahallesi'nde bulunan yapı; mülkiyeti Yıldırım Belediyesi'ne ait olup, Yıldırım Belediyesi Park Bahçeler Müdürlüğü olarak kullanılmaktadır.

- **Vefikiye Camii:** Yıldırım İlçesi, Eşrefiler Caddesi üzerindeki yapı, ibadete açıktır.
- **Zeyniler Camii:** Yıldırım İlçesi'nde Emir Sultan Camisinin doğusunda yer alan yapı, ibadete açıktır.

COĞRAFİ KONUM

Uludağ'ın eteklerinde kurulmuş, Yıldırım ilçesinin doğusunda Kestel ve Gürsu, kuzeyinde ve batısında Osmangazi ilçesi vardır. İlçenin güneyinde Uludağ, kuzeyinde Bursa Ovası yer almaktadır. İlçenin ortasından Bursa-Ankara yolu geçer. Yüzölçümü 10.441 hektar(mahalle alanları toplamı)'dir.

İKLİM

İlçede ılıman Marmara iklimi görülür. Ortalama sıcaklık 14.4 derecedir; ortalama nem oranı %58'dir. İlçenin en sıcak ayları Temmuz-Eylül, en soğuk ayları ise Şubat- Mart'tır. En çok yağmur kış aylarında ve Mart-Nisan aylarında düşer, en az yağış Haziran ayında alır. Ortalama 8-10 gün kar yağar. Kar kalınlığı 25-35 cm. dir. İlçenin Uludağ'ın eteklerindeki yüksek kesimlerine daha çok kar yağar ve yerde daha uzun süre kalır. Denizden yüksekliği 155 metre olan Bursa genelinde ılıman bir iklime sahiptir. Ancak iklim bölgelere göre de değişiklik göstermektedir. Kuzeyde Marmara Denizinin yumuşak ve ılık iklime karşılık güneyde yer alan Yıldırım'da ise Uludağ'ın sert iklimi ile karşılaşmaktadır. İlçede en çok lodos ve poyraz rüzgârları görülür.

EKONOMİK YAPI

Buğday, arpa, yulaf ilçede en çok üretilen ürünlerdir. Fasulye ve bakla ile domates, biber gibi sebzeler; şeker pancarı, susam, ayçiçeği gibi endüstriyel bitkiler; dut, ceviz, şeftali, kiraz, ayva, kestane gibi meyveler de yetiştirilmektedir.

İlçede sanayi gelişmiştir. Vişne Caddesi üzerinde kurulmuş olan Vişne Ticaret Merkezi bulunmaktadır. Duaçınarı Mahallesi'nde dokuma sanayi gelişmiştir. Havlu, kumaş, astar, perde üretimi yaygındır.

Ayrıca karoser yapımı, otomobil parçaları ve makine parçaları üretimi yapılır. Mobilya sanayi de ileridir. Ayrıca Hacivat Mahallesi'nde sandıkçılar sitesi kurulu olup sitenin içinde çelik sanayi, tekstil ve makine sanayi fabrikaları da bulunmaktadır.

İlçede küçükbaş hayvancılık, özellikle Uludağ eteklerinde büyükbaş hayvancılık yapılır. Tavukçuluk, avcılık gelişmiştir.

EĞİTİM

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ RESMİ KURUM BİLGİLERİ

S.N	KURUM TÜRÜ	SAYISI (Resmi)
1	İlkokullar	47
2	Ortaokullar	33
3	İmam Hatip Ortaokulları	18
4	Bağımsız Anaokulları	18
5	Anadolu Liseleri	14
6	İmam Hatip Liseleri	12
7	Anadolu Meslek Programı	8
8	Özel Eğitim Okulları Anaokulu 1, Uygulama Okulu I. Kademe 2, Uygulama Okulu II. Kademe 2, Uygulama Okulu III. Kademe 2, Zihinsel Engelliler Meslek Okulu 2, Hafif Düzeyde Zihinsel Engelliler Ortaokulu 1	10
9	Çıraklık ve Mesleki Eğitim Merkezi	1
10	Halk Eğitim Merkezi	1
11	Bilim ve Sanat Merkezi	1
12	Rehberlik Araştırma Merkezi	1
	TOPLAM	164

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ RESMİ KURUM BİLGİLERİ

S.N	KURUM TÜRÜ	SAYISI (Özel)
1	İlkokul	4
2	Ortaokul	5
3	Lise	5
4	Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	3
5	Anaokulları	25
6	Özel Muhtelif Kurslar	24
7	Özel Öğretim Kursu	7
8	Rehabilitasyon Merkezleri	17
9	M.T.S.K Kursları	26
10	Özel Yurtlar	6
	TOPLAM	122

SAĞLIK

■ (Yıldırım İlçe Sağlık Müdürlüğü Bilgileri)

İlçemizde bulunan;

Kamu Hastaneleri

■ Sağlık Bilimleri Üniversitesi Bursa Yüksek İhtisas Eğitim ve Araştırma Hastanesi

■ Bursa Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi

Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri

■ Bursa Duaçınarı Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi

Özel Hastaneler

■ Özel Doruk Yıldırım Hastanesi

■ Özel Medicabil Yıldırım Hastanesi

Tıp Merkezleri

■ Özel Doruk Tıp Merkezi

■ Özel Turan Turan Yıldırım Tıp Merkezi

■ Özel Göz Nurunu Koruma Vakfı Yıldırım Göz Merkezi

■ Bursa Göz Sağlığı Tıp Merkezi

Diyaliz Merkezleri

■ Özel Marmara Diyaliz Merkezi

■ Aka Diyaliz Merkezi

■ Yaşam Diyaliz Merkezi

Aile Sağlığı Merkezleri

■ 1 Nolu Akçağlayan ASM

■ 2 Nolu Beyazıt ASM

■ 3 Nolu Davutkadı ASM

■ 4 Nolu Emirsultan ASM

■ 5 Nolu Ertuğrulgazi ASM

■ 6 Nolu Feride Kutlucan ASM

■ 7 Nolu Hacı Seyfettin ASM

■ 8 Nolu Maltepe ASM

■ 9 Nolu Mollaarap ASM



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

- 10 Nolu Musababa ASM
- 11 Nolu Ortabağlar ASM
- 12 Nolu Sıracevizler ASM
- 13 Nolu Şükranıye ASM
- 14 Nolu Teleferik ASM
- 15 Nolu Yıldırım ASM
- 16 Nolu Zümrütevler ASM
- 17 Nolu Arabayatağı ASM
- 19 Nolu Duaçınarı ASM
- 20 Nolu Esenevler ASM
- 21 Nolu Güllük ASM
- 22 Nolu Hacivat ASM
- 23 Nolu Karapınar ASM
- 24 Nolu Mevlana ASM
- 25 Nolu Selçukbey ASM
- 26 Nolu Samanlı ASM
- 27 Nolu Şirinevler ASM
- 28 Nolu Ulus ASM
- 29 Nolu Vatan ASM
- 30 Nolu Yavuzselim ASM
- 31 Nolu Yiğitler ASM
- 32 Nolu Saygın ASM
- 33 Nolu 152 Evler ASM
- 34 Nolu Yunusemre ASM
- 35 Nolu Vakıf ASM
- 36 Nolu Şehit Uzman Çavuş Nazmi Ayyıldız ASM
- 37 Nolu Çınarönü ASM
- 38 Nolu 75.Yıl ASM
- 39 Nolu Bağlaraltı ASM
- 40 Nolu Namazgah ASM
- 41 Nolu Yiğitler Edebalı ASM
- 42 Nolu Şirinevler Şifa ASM
- 43 Nolu Kazım Karabekir Eğitim ASM

- 45 Nolu Maltepe ASM
- 46 Nolu Davutdede ASM
- 47 Nolu Marmara ASM
- 48 Nolu Erikli ASM
- 49 Nolu Değirmenlikazık ASM
- 51 Nolu Millet ASM
- 52 Nolu Eğitim ASM
- Kaplıkaya ASM (Sanal)

Yıldırım İlçe Sağlık Müdürlüğümüze Bağlı Birimler

1 Nolu Sağlıklı Hayat Merkezi

2 Nolu Sağlıklı Hayat Merkezi + KETEM

Yıldırım Verem Savaş Dispanseri

Yıldırım Güçlendirilmiş Göçmen Sağlığı Merkezi

ULAŞIM

İlçede ulaşım; metro, otobüsler ve dolmuşlar ile sağlanmaktadır. Ankara caddesi üzerinde Bursaray ile hem doğuya hem batıya ulaşım mümkündür. İncirli caddesinde bulunan nostaljik tramvay ile Cumhuriyet Caddesi'ne gidilebilmektedir. Teferrüç Mahallesi'nde bulunan teleferik ile Uludağ'a ulaşım mümkündür.



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

YILDIRIM BELEDİYESİNE BAĞLI 69 MAHALLE BULUNMAKTADIR

1	152 EVLER	19	EMİRSULTAN	37	MEHMET AKİF ERSOY	55	TEFERRÜÇ
2	75. YIL	20	ERİKLİ	38	MEVLANA	56	ULUS
3	AKÇAĞLAYAN	21	ERTUĞRULGAZİ	39	MEYDANCIK	57	UMURBEY
4	ANADOLU	22	ESENEVLER	40	MİLLET	58	VAKIF
5	ARABAYATAĞI	23	FİDYEKIZIK	41	MİMAR SİNAN	59	VATAN
6	BAĞLARALTI	24	GÜLLÜK	42	MOLLAARAP	60	YAVUZSELİM
7	BALABAN	25	HACİSEYFETTİN	43	MUSABABA	61	YEDİSELVİLER
8	BARUTHANE	26	HACIVAT	44	NAMAZGAH	62	YENİ MAHALLE
9	BEYAZIT	27	HAMAMLIKIZIK	45	ORTABAĞLAR	63	YEŞİL
10	ÇINARÖNÜ	28	HOCATAŞKIN	46	PİREMİR	64	YEŞİLYAYLA
11	CUMALIKIZIK	29	İSABEY	47	SAMANLI	65	YİĞİTLER
12	DAVUTDEDE	30	KAPLIKAYA	48	SELÇUKBEY	66	YILDIRIM
13	DAVUTKADI	31	KARAAĞAÇ	49	SELİMZADE	67	YUNUS EMRE
14	DEĞİRMENLİKIZIK	32	KARAMAZAK	50	SİNANDEDE	68	ZEYNİLER
15	DEĞİRMENÖNÜ	33	KARAPINAR	51	SIRACEVİZLER	69	ZÜMRÜTEVLER
16	DEMETEVLER	34	KAZIM KARABEKİR	52	ŞİRİNEVLER		
17	DUAÇINARI	35	KURTOĞLU	53	SİTELER		
18	EĞİTİM	36	MALTEPE	54	ŞÜKRANİYE		



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

1. Fiziksel Yapı

Taşınmaz Türü ve Adı	Konumu
Hizmet Binası	
Belediye Hizmet Binası	Şükraniye Mahallesi
Kazım Karabekir Zabıta Amirliği Binası	Kazım Karabekir Mahallesi
Park Bahçeler Müdürlüğü Binası	Vakıf Mahallesi
Planlama ve Kentsel Gelişim Merkezi	Şükraniye Mahallesi
Sağlık İşleri Müdürlüğü Binası	Değirmenlikazık Mahallesi
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Binası	Millet Mahallesi
Temizlik İşleri Müdürlüğü Binası	Erikli Mahallesi
Zabıta Müdürlüğü Binası	Mimarsinan Mahallesi
Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi	Karahıdır / Gürsu
Anadolu Mahalle Konağı	Anadolu Mahallesi
Vatan Mahalle Konağı	Vatan Mahallesi
Yiğitler Mahalle Konağı	Yiğitler Mahallesi
Davutdede Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi)	Davutdede Mahallesi
Eğitim Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi)	Eğitim Mahallesi
Maltepe Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi)	Maltepe Mahallesi
Selçukbey Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi)	Selçukbey Mahallesi
Yeşilyayla Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi) *	Yeşilyayla Mahallesi
Hançerli Kültür Merkezi	Piremir Mahallesi
Kültür Merkezi	
Cumalıkızık Sosyal Yaşam Merkezi	Cumalıkızık Mahallesi
Barış Manço Kültür Merkezi	Mimarsinan Mahallesi
Cezeri Kasım Paşa Kültür Merkezi	Selimzade Mahallesi
Yavuz Selim Aşıklar Otağı ve Kültür Merkezi	Yavuz Selim Mahallesi
İsabey Kültür Merkezi	İsabey Mahallesi
Emir Buhari Kültür Merkezi	Emirsultan Mahallesi
Sağlık Merkezi	
Yediselviler Aile Sağlık Merkezi	Yediselviler Mahallesi
Yiğitler Aile Sağlık Merkezi	Yiğitler Mahallesi
Sosyo-Kültürel Tesis	
Millet Mahallesi Kreş Binası	Millet Mahallesi
75.Yıl Kreş ve Gündüz Bakımevi	75.Yıl Mahallesi
Kreş ve Gündüz Bakımevi	Kaplıkaya Mahallesi
Selçuk Hatun Termal Tesisleri	Yunusemre Mahallesi
Kaplıkaya Cazibe Merkezi	Siteler Mahallesi
Kırcılar Aile Konağı	Beyazıt Mahallesi
Yeşil Yıldırım Oteli	Mimarsinan Mahallesi
Adile Naşit Tiyatrosu	Ertuğrulgazi Mahallesi
Hançerli Hamamı *	Piremir Mahallesi
İncirli Hamamı *	Meydancık Mahallesi
Spor Tesisleri	
Dr. Sadık Ahmet Spor Tesisleri	Selçukbey Mahallesi



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Taşınmaz Türü ve Adı	Konumu
Hizmet Binası	
Vatan Mahallesi Spor Tesisleri	Vatan Mahallesi
Yunus Emre Spor Kompleksi	Yunus Emre Mahallesi
Naim Süleymanoğlu Spor Tesisleri *	Yığıtler Mahallesi
Medreseler	
Hançerli Medresesi *	Piremir Mahallesi
Mollayegan Medresesi *	Yıldırım Mahallesi
Pazar Alanı	
Bağlaraltı Pazaryeri *	Bağlaraltı Mahallesi
Piremir Pazar Alanı *	Piremir Mahallesi
Piknik ve Mesire Alanı	
75. Yıl Piknik ve Mesire Alanı *	75. Yıl Mahallesi
Kürekli dere Piknik Alanı *	Hamamlıkızık Mahallesi
Hamamlıkızık Köyü Piknik ve Mesire Alanı *	Hamamlıkızık Mahallesi
Balaban C Tipi Mesire Alanı *	Balaban Mahallesi
Cumalıkızık C Tipi Mesire Alanı *	Cumalıkızık Mahallesi
Hamamlıkızık - Bursa Kent Ormanı Mesire Alanı *	Hamamlıkızık Mahallesi

(*) Mülkiyeti belediyemize ait olmayıp, belediyemiz tarafından kullanım hakkı elde edilen yerleri ifade etmektedir.

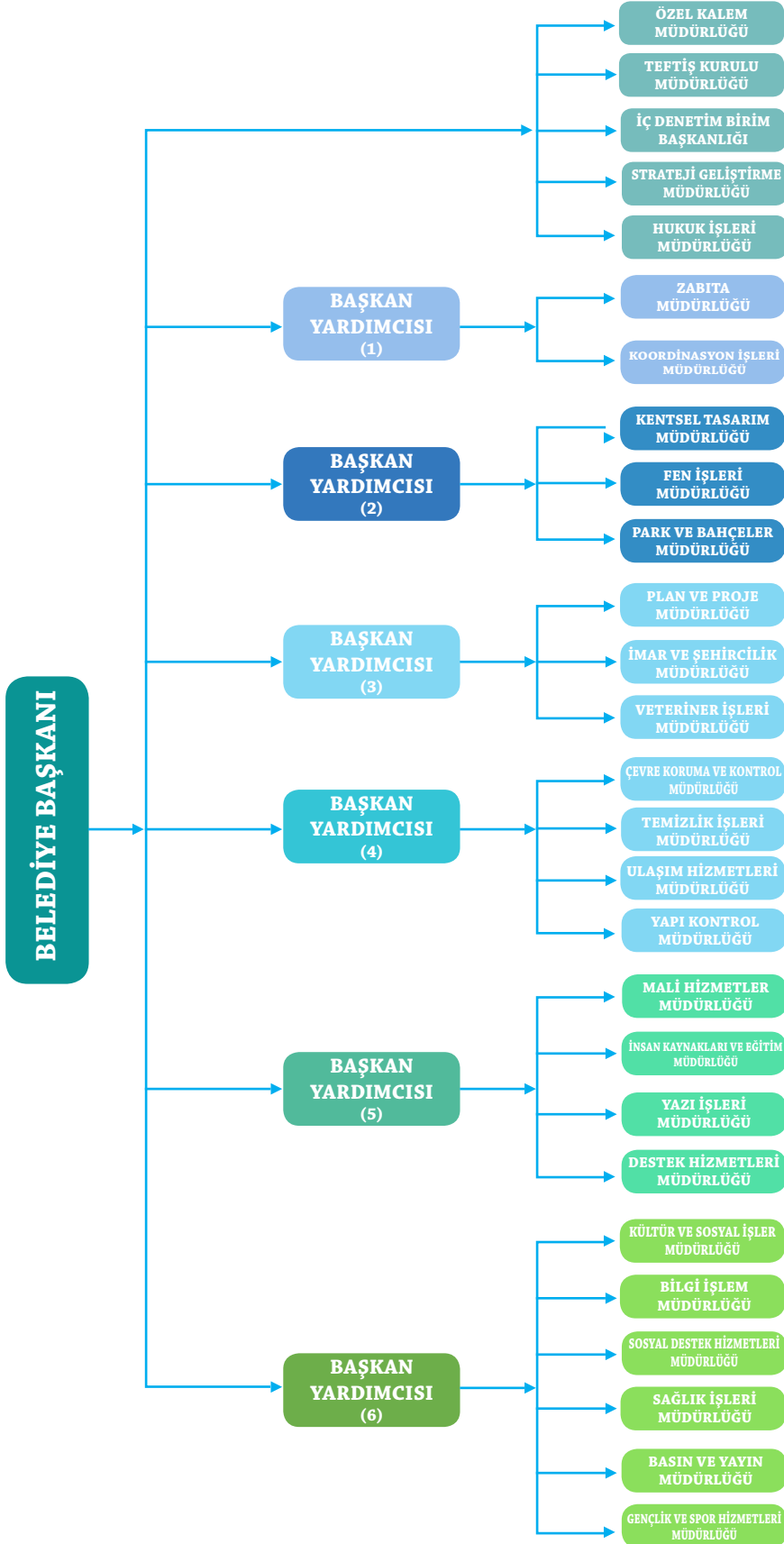
TAŞIT ARACI VE İŞ MAKİNESİ (31.12.2021)

Araç Cinsi	Resmi Araçlar	Kıralık Araçlar	Toplam
Açık - Kapalı Kasa Kamyonet	19	17	36
Arazöz	1	3	4
Küçük Çöp Aracı (Böcek)	-	3	3
Binek Oto	5	74	79
Cenaze Aracı	2	7	9
Çöp Süpürme Aracı	2	3	5
Arama Kurtarma Aracı	1	-	1
Damperli Kamyon	25	9	34
Kamyonet (Bb Van)- Panelvan	6	4	10
Kamyon (Çöp Toplama Aracı)	3	78	81
Midibüs	4	-	4
Minibüs	10	-	10
Otobüs	10	-	10
Çift Sıra Kabin	1	5	6
Özel Amaçlı Kamyon (Sepetli Platform)	1	-	1
Ambulans	2	-	2
Tenteli Kamyonet	4	-	4
Konteyner Yıkama Aracı	-	2	2
Lastik Tekerlekli Yükleyici	1	-	1
Kazıcı Yükleyici (Kepçe)	4	1	5
Ekskavatör	2	-	2
Greyder	2	-	2
Mini Ekskavatör	1	-	1
Asfalt + Toprak Silindiri	1	-	1
Traktör	1	-	1
Akaryakıt Tankeri	1	-	1
Engelsiz Aracı	1	-	1
Toplam	110	206	316

BİLİŞİM ENVANTERİ LİSTESİ (31.12.2021)

Malzeme	Adet
Fotokopi Makinesi	17
Faks Makinesi	7
Kamera Takım	6
Foroğraf Makinası	77
Projeksiyon Cihazı	47
Ses Kayıt Cihazı	6
Yazıcı+Tarayıcı+Okuyucular	456
Plotter Yazıcı	1
Bilgisayar Masa Üstü	892
Dizüstü Bilgisayar	118
Tablet Bilgisayar	148
Grafik Bilgisayar+Endüstriyel Bilgisayar	9
LCD-LED Monitör	176
Kablosuz Mikrofon	20
Kablolu Mikrofon	19
Yaka Tipi Mikrofon	3
Sabit Masa Telsizi	4
Araç Telsizi	2
El Telsizi	232
Masaüstü Telefon + Telsiz Telefon	627
Cep Telefonu	41
Araç Takip Cihazı	5
Helikopter Kamera	138
DVD Player	10
GPS Cihazı	5
Toplam	3.066

2. Örgüt Yapısı (31.12.2021)





Genel Yönetim Yapısı

Belediye Başkanı	1
Belediye Meclisi	45
Belediye Encümeni	7
Belediye Başkan Yardımcıları	6
Birimler	26
Personel (Memur + Sürekli Büro İşçisi + Sözleşmeli Personel + Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Personeli)	2.099

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemizin Bilişimle alakalı her türlü hizmetleri, Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 Müdür V. (Tekniker) 1 Elektronik Mühendisi, 2 Bilgisayar Mühendisi, 3 Tekniker, 2 Teknisyen, 2 Sürekli İşçi ve 16 şirket personeli olmak üzere 27 kişi görev yapmaktadır.

Belediyemiz 1 Ana Bina ve Dış Birimler olarak hizmet vermekte, toplam 2 Adet WMS Led Ekran, 9 Adet Led Ekran, 16 Air Fiber Noktası, 10 Wifi noktası ile bilişim hizmetlerini vermektedir. Belediyemiz dışarıya 200 Mbps fiber çıkışla bağlanmaktadır.

Ana bilgisayarlarımız / sunucular 3 adet olup sanallaştırması yapılmış olarak TSE standartlarında güvenli sunucu odasında hizmet vermektedir. Belediyemizde üretilen her türlü veri uygun ortamlarda saklanmakta ve yedeklenmektedir. Belediyemizde siber güvenlik çalışmaları temel standartların üzerine çıkmıştır. WLAN çalışmaları ve 802.1x tamamlanmıştır.

Müdürlüğümüzün görev alanları; Yazılım Otomasyon, Bilgi Sistemleri Donanım ve Siber Güvenlik, Elektronik ve Haberleşme, Coğrafi Bilgi Sistemleri, Elektronik Arşiv tarafından yapılmaktadır.

a) Yazılım Otomasyon

- Birimimiz Belediye Otomasyonu yazılımı ile tüm birimlerin idari, mali işleri takip edilip yapılmaktadır.
- Belediyemizin internet yayınlarını ve vatandaş odaklı online borç ödeme, sorgulama yapma gibi hizmetleri tasarlayıp uygulama çalışmaları yapmaktadır.
- Birimlerin yazılım ve ek modül ihtiyaçlarını belirlemek ve tümleşik entegre çözümler geliştirmek.
- Yazılım, modül veya hizmetler ile ilgili birimlere eğitimler

vermek ya da eğitim hizmeti alınacak kurum ile koordinasyon sağlamak.

- İnternet ortamında e-belediye hizmetlerini geliştirmek ve hizmet devamlılığını sağlamak.
- Birimlere ve vatandaşa verilen hizmet kalitesini arttırmak.
- Yazılım ya da modüllerin devreye alınmadan önceki yazılım test sürecini yürütmek. Öngörülen ya da karşılaşılan hataları sistem yayına alınmadan önce gidermek.
- Yazılım ya da modüllerin erişilebilirliğinin kalite ve stratejik planlarda tanımlanan servis süreleri içinde gerçekleşmesini sağlamak.
- Hızlı, yenilikçi, güvenilir, birbirleriyle entegre, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan çözümler geliştirmek.
- Elektronik Belge Yönetimi Sistemi kapsamında yapılan bütün çalışmalarla belediyenin tüm birimlerine destek sağlamak.
- Mobil uygulama çalışmalarının yapılmasını sağlamak.
- Elektronik İmza ve Mobil İmza çalışmalarının yapılmasını sağlamak.
- Kent Bilgi Sistemleriyle ilgili çalışmaların yapılmasını sağlamak.

b) Sistem ve Siber Güvenlik

- Bölümlerin donanım ihtiyaçları doğrultusunda donanım seçimi ve bütçe çalışması yapmak.
- Bilgi işlem sisteminin verimli kullanımı konusunda gerekli çalışmaları yapmak, donanımların bakım ve onarımlarını gerçekleştirerek sistemlerin uygulamaları aksatmadan çalışmasını sağlamak.
- Gelişen bilgi işlem teknolojisini takip ederek gerekli revizyonların yapılmasını sağlamak.

- Bilgi işlem sistemindeki sunucularda bulunan bilgilerin periyodik yedeklemesini yapmak.
- Bilgi güvenliğinin sağlanması ile ilgili altyapı oluşturmak, dökümanete etmek, güvenlik açıklarını sürekli denetlemek, açıklık ve zafiyetleri gidermek, penetrasyon testlerini yaptırmak, bilgi güvenliği konusunda farkındalık eğitimleri planlanma ve koordinasyon sağlamak.
- Servis masasına gelen işlerin takibini yapmak, belirlenen servis süreleri içerisinde hizmetin sağlanması ve hizmet kalitesinde sürekli iyileşme için çalışmalar yürütmek
- Kamu, özel kurumlar ve meslek kuruluşları tarafından Yıldırım İlçesi ile ilgili ekonomik ve sosyal faaliyetlere ilişkin hazırlanan istatistikleri toplamak ve derlemek.
- Tüm birimlerde oluşabilecek bilgisayar arızalarını gidermek, parça temininin yapılmasını sağlamak, Network arızalarının giderilmesini sağlayarak her türlü bakım ve onarımını yapmak/yaptırmak.
- Bilişim materyalleriyle elektronik ortama veri girişi sağlamak ve fiziksel ortama aktarılmasını sağlamak.
- Tüm müdürlüklerde bilgisayar kullanıcı tanımlama işlemlerini ve şifreleme işlemlerini yapmak.

c) Coğrafi Bilgi Sistemleri

- Belediyenin ve vatandaşların kullanımına sunmak için Coğrafi Bilgi Sistemlerini kurup yaygınlaştırmak
- Coğrafi Bilgi Sistemi teknolojileriyle coğrafi referanslı bilgileri etkin olarak elde etmek, depolamak, güncellemek, kullanmak, analiz etmek ve görüntülemek için bilgisayar donanımı, yazılımı, personel ve yöntemlerin organize olarak bir araya toplanmasını sağlamak.
- İlçe geneli ile ilgili güncel akıllı haritaların ve yeni bilgilerin sisteme aktarılmasını ve güncel bilgilerin sistemde depolanmasını sağlamak.
- Belediyede mevcut ve yeni verileri toplamak (arşiv verileri, grafik verileri uygun formata dönüştürmek, coğrafi bilgi sistemlerinde kullanılmasını sağlamak ve bu verileri sürekli güncellemek).
- Kamu kurum ve kuruluşlarıyla uyum içinde veri alışverişinin yapılmasını sağlamak.
- Yönetim Bilgi Sistemleri yazılımı ile Coğrafi Bilgi Sistemleri yazılımlarının kesintisiz ve sağlıklı olarak bütünleşmiş şekilde çalışmasını sağlamak.
- Belediye bünyesindeki müdürlüklerden talep olması

durumunda coğrafi bilgi sistemleri ile ilgili analizlerin yapıp raporlanmasını sağlamak.

- Kent rehber haritasını ve E-İmar planlarını periyodik olarak güncellemek, etkileşimli olarak internette yayınlamak/ yayınlamak.
- Müdürlüğün görev alanına giren konularla ilgili şeffik ve müdürlüklerle koordinasyonu sağlamak evrak, bilgi ve belgelerin temin edilmesini sağlamak.
- İlçe genelinde coğrafi bilgi sistemleri çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.
- Belediyenin coğrafi veri tabanının işletilmesi, yönetilmesi ve bakımının yapılmasını sağlamak.
- Coğrafi Bilgi Sistemleri'nin belediye birimlerinde kullanılması için gerekli olan yazılımları yapmak/ yaptırmak, bu kapsamda gerekli olacak kurum içi coğrafi bilgi sistemleri yazılım eğitimlerinin alınmasını sağlamak.

d) Elektronik ve Haberleşme

- İlçenin belirli noktalarında bulunan; Led ekranların ve VMS ekranların, Wi-Fi (hotspot) noktalarının kurulumunun, kontrolünün ve takibinin yapılarak oluşan, oluşabilecek arızaların tespitini yapmak, bakım ve onarımını yapmak/ yaptırmak.
- Merkez bina ve/veya dış birimlerde bulunan; Telefon Santralleri ve Çağrı Merkezinin, Personel Takip Cihazlarının, Giriş ve Çıkış Turnikelerinin, Kamera Sistemlerinin, kurulumu, geliştirilmesi, arıza tespitinin yapılması, periyodik kontrollerini yapmak, çıkabilecek aksaklıkları önceden kestirerek tedbir almak, bakım ve onarımını yapmak/yaptırmak.
- Belediyenin ilgili birimlerinde kullanılan telsiz sistemlerinin kurulması, kontrolünün yapılması noktasında çalışmalar yapmak, bakım ve onarımını yapmak/yaptırmak.
- Telekomünikasyon alanında abone işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
- Belediyenin tüm konularla ilgili Toplu SMS (bilgilendirme mesajları) atılmasını sağlamak.

e) Elektronik Arşiv Birimi

Amaç:

Bu birimin amacı; kurumun bünyesinde bulunan evrak ve dosyaların arşivcilik standartlarına uygun olarak ayıklama işlemlerinin yapılmasıdır. Bu evrakların her birinin niteleme bilgilerinin kayıt edilip, uygun teknoloji



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

ürünleriyle tarandıktan sonra Kurumun Elektronik Belge Yönetim Sistemiyle bütünleştirerek; saklama ve geri getirim araçlarının hazırlanması, dosya ve kutuların etiketlenmesi, tarama işlemi yapılan belgelerin fiziksel olarak adreslemesi, birim ve kurum arşivlerinin elektronik arşive dönüştürülmesi işine yönelik Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesinde bulunan Elektronik Arşiv Projesi kapsamında çalışmalar yürütülmektedir.

Yıldırım Belediyesine ait tüm müdürlük ve birimlerin birim arşivlerini ve belediyenin kurum arşivinin elektronik ortama aktarılması sürecini kapsar.

Elektronik Arşiv birimi işleyiş açısından beş bölüme ayrılmıştır;

Tasnif (Seperasyon) Bölümü: Elektronik arşivleme işlemi gerçekleştirilecek klasör içindeki dosya ve evrakların nitelikline göre tasnifini yapıp, mükerrer evrakları

ayrıştırmak, gerekiyorsa dosya ve belgeleri yeni füy ve klasörlere aktarmak.

Tarama Bölümü: Klasörler içindeki evrakları tarama cihazları vasıtasıyla elektronik ortama (TIFF formatında) aktarmak.

Veri Giriş (İndeksleme/Niteleme) Bölümü:

Taraması yapılan belgelerin Yönetim Bilgi Sistemi içerisinde kullanılacağı şekliyle klasör ve belge türleri ile ilişkilendirilmek ve isimlendirerek üst veri girişleri yapmak.

Etiketleme Bölümü: Elektronik arşive aktarılan klasör ve belgelerin yeni oluşan fiziki klasörlere (kutulara) etiket düzenlemekle ve son tasnifi yapmak.

YBS Kontrol Görevlisi: Yönetim Bilgi Sistemine aktarılan verilerin sistem içindeki son kontrolünü yapıp onaylayan kişidir.



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

4. İnsan Kaynakları (31.12.2021)

Birim / Müdürlük Adı	Memur	Sürekli İşçi	Sözleşmeli Personel	Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Personeli	Toplam
Başkan Yardımcılığı	4	-	-	-	4
Bilgi İşlem Müdürlüğü	8	2	2	16	28
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	6	3	2	25	36
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	10	6	-	15	31
Plan ve Proje Müdürlüğü	11	9	10	13	43
Fen İşleri Müdürlüğü	18	3	4	6	31
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3	1	4	4	12
İç Denetim Birim Başkanlığı	3	-	-	-	3
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	18	5	7	7	37
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	11	3	-	9	23
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	5	2	2	4	13
Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	13	2	-	225	240
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	15	12	-	61	87
Kütüphane Müdürlüğü	1	-	-	-	1
Mali Hizmetler Müdürlüğü	29	5	-	38	72
Özel Kalem Müdürlüğü	3	3	1	42	49
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	7	7	3	30	47
Sağlık İşleri Müdürlüğü	18	8	3	17	46
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	20	38	1	109	167
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	7	2	2	37	48
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	3	-	-	4	7
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	3	-	-	-	3
Temizlik İşleri Müdürlüğü	6	3	-	752	761
Veteriner İşleri Müdürlüğü	7	3	-	31	41
Yapı Kontrol Müdürlüğü	10	4	-	8	22
Yazı İşleri Müdürlüğü	5	2	-	6	13
Zabıta Müdürlüğü	92	3	1	35	131
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	7	9	1	39	56
Basın ve Yayın Müdürlüğü	-	1	-	13	14
Kurum Dışında Çalışanlar	8	2	2	19	31
Toplam	351	138	45	1565	2099



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Cinsiyete Göre Personel Durumu

Cinsiyet	Memur	Sürekli İşçi	Sözleşmeli Personel	Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Personeli	Toplam
Kadın	97	55	20	258	430
Erkek	254	83	25	1307	1669
Toplam	351	138	45	1565	2099

Eğitime Göre Personel Durumu

Eğitim Durumu	Memur	Sürekli İşçi	Sözleşmeli Personel	Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Personeli	Toplam
Okur-Yazar	-	-	-	524	524
İlkokul	2	18	-	334	354
Ortaokul	11	16	-	142	169
Lise	73	52	1	333	459
Yüksekokul	77	28	7	70	182
Lisans	163	21	34	159	377
Yüksek lisans	25	3	3	3	34
Toplam	351	138	45	1565	2099

Memurların Sınıf ve Tahsil Durumlarına Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Genel İdare Hizmetleri	Teknik Hizmetler	Sağlık Hizmetleri	Avukatlık Hizmetleri	Yardımcı Hizmetler	Toplam
İlkokul	2	-	-	-	-	2
Ortaokul	9	-	-	-	2	11
Lise	43	20	8	-	2	73
Yüksekokul	39	35	3	-	-	77
Lisans	92	58	10	3	-	163
Yüksek Lisans	15	8	2	-	-	25
Toplam	200	121	23	3	4	351

5. Sunulan Hizmetler

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair yönetmelik kapsamında kurulan müdürlüklerimiz, gerçekleştirdiği faaliyetler ile hizmetlerini sürdürmektedir.



6. Yönetim ve İç Kontrol

A. Yönetim

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre;

Belediye Meclisi

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelere oluşur.

Meclisin Görev ve Yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile

yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin Görev ve Yetkileri

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanı

Madde 37- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personelini atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

B. İç Kontrol Sistemleri

5018 sayılı Kanunun 55'inci maddesinde iç kontrol, "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

- Kanununun 56'ncı maddesinde iç kontrolün amaçları;
- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak olarak belirlenmiştir.

Kanununun 57'nci maddesinde ise kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;

- Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,
- Malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,
- Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,
- Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,

kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür.

Buna göre üst yöneticilere, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesi, iç kontrol sisteminin bir gereği olarak yazılı prosedür ve talimatların oluşturulması gibi her türlü düzenlemelerin yapılması, harcama yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır.

Bu kapsamda belediyemizde iç kontrol standartlarının sağlanmasına yönelik çalışmalar üst yöneticinin sorumluluğunda Strateji Geliştirme Müdürlüğü sekreteryalığı ile İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından yürütülmektedir.

Belediyemizde Kamu İç Kontrol Standartları ile ilgili çalışmalar 2009 yılında başlamış olup; 2015-2017 Uyum Eylem Planı, 2018-2019 Uyum Eylem Planı, 2020-2021 Uyum Eylem Planı ve 2022-2023 Uyum Eylem Planı hazırlanmıştır.

İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 18 standart ve 79 genel şart kapsamında 2020-2021 döneminde Belediyemiz harcama birimlerinin sorumlu olduğu 69 eylem öngörmüştür. İç kontrol bileşenlerinden " Kontrol Ortamı" nda 34 eylem; "Risk Değerlendirme" de 6 eylem; "Kontrol Faaliyetleri" nde 13 eylem; "Bilgi ve İletişim" de 13 eylem ve "İzleme" de 3 eylem öngörülmüştür. Ön görülen eylemler 6 ayda bir izlenmektedir ve Uyum Eylem Planı İzleme Raporları hazırlanmaktadır. Aynı zamanda her yıl İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu hazırlanıp Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmektedir.

İÇ DENETİM

Bilindiği üzere 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda iç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek amacıyla kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak tanımlanmıştır. Yine aynı kanunda bu faaliyetlerin, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi ile yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirileceği belirtilmiştir.

İlgili mevzuat hükümleri ve 2021-2023 denetim planı ve bu plandaki esaslar göz önünde bulundurularak 2021 yılı İç Denetim Programı hazırlanmış ve Başkanlık Makamının Olurları ile yürürlüğe konulmuş ve hazırlanan bu program; yıl içerisinde görülen lüzum üzerine yine Başkanlık makamının oluru ile revize edilerek uygulanmıştır.

İç denetim plan ve programının hazırlanmasında ve risk kriterlerinin belirlenmesinde birimlerin bütçe büyüklükleri, işlem hacmi, personel sayısı, faaliyetlerin çeşitliliği ve karmaşıklığı, Belediyemiz faaliyetlerinin özellikleri ile üst yöneticinin görüşleri ve mevcut iç denetim kaynağı da dikkate alınarak denetim alanları ile bu alanların denetim önceliği belirlenmiş, bu doğrultuda iç denetim faaliyetleri sürdürülerek hedeflenen denetimler gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında kurumda iç kontrol sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalarda da sözlü danışmanlık hizmetleri verilmek sureti ile katkı sağlanmaya çalışılmıştır.

İç Denetim Birimimiz, 2021 yılında olduğu gibi sonrasında da iç denetimin kalitesinin artırılması suretiyle uluslararası standartlara uygun bir şekilde faaliyetlerini sürdürecektir; iç denetimin farkındalığını artırma çabası içerisinde olacaktır.

2.

BÖLÜM

Amaç ve Hedefler

- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- Temel Politikalar ve Öncelikler



A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

İMAR VE KENTLEŞME YÖNETİMİ	
STRATEJİK AMAÇ 1.1 Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.	
HEDEF 1.1.1	Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek.
HEDEF 1.1.2	Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak.
ÇEVRE VE SAĞLIK HİZMETLERİ YÖNETİMİ	
STRATEJİK AMAÇ 2.1 Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.	
HEDEF 2.1.1	Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak ve Yeşil Alan Miktarını Artırmak.
HEDEF 2.1.2	Temizlik Hizmetlerini Yürütmek ve Atık Yönetimi Faaliyetlerini Geliştirmek.
HEDEF 2.1.3	Hayvan Gruplarına Yönelik Koruma ve Mücadele Çalışmalarını Sürdürmek.
HEDEF 2.1.4	Çevre ve Sağlık Konusunda Toplum Bilincini Artırmak.
KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER YÖNETİMİ	
STRATEJİK AMAÇ 3.1 Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.	
HEDEF 3.1.1	Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak.
HEDEF 3.1.2	Spor Faaliyetlerini Geliştirmek ve Erişilebilir Hale Getirmek.
STRATEJİK AMAÇ 3.2 Kentin Kültür Mirasını Korumak, Tanıtmak ve Kültürel Yaşamı Zenginleştirmek.	
HEDEF 3.2.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Çeşitlendirmek ve Katılımı Artırmak.
KENT VE TOPLUM DÜZENİ	
STRATEJİK AMAÇ 4.1 Kent ve Toplum Düzenini Korumak ve İyileştirilmesine Katkı Sağlamak.	
HEDEF 4.1.1	Zabıta Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak.
KURUMSAL GELİŞİM VE KAYNAK YÖNETİMİ	
STRATEJİK AMAÇ 5.1 Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.	
HEDEF 5.1.1	İnsan Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanmak.
HEDEF 5.1.2	Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek.
HEDEF 5.1.3	Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak.
HEDEF 5.1.4	Kurumiçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
HEDEF 5.1.5	Kurumiçi Performansı Artırmak İçin Süreçleri Etkin Yönetmek.
STRATEJİK AMAÇ 5.2 Afet ve Güvenlik Durumlarında Risk Yönetimini Sağlamak.	
HEDEF 5.2.1	Sivil Savunma ve Güvenlik Hizmet Kapasitesini Artırmak.

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Birlik ve Dirlik Sağlayıcı: Paydaşlarıyla gönül köprüsü kurarak hizmetlerinde samimi ve güvenilir olmak.
- Tarihi Değerlere Saygılı: Yıldırım'ın tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
- Adil: İmkanları herkes için adil şekilde kullanmak ve kentli haklarını gözeterek hizmet sunmak.
- İnsan, Toplum ve Doğa Dostu: İnsan merkezli, toplumsal değerleri yaşatan ve çevre, iklim dostu faaliyetler yürütmek.
- Yenilikçi ve Evrensel: Kent ve Kentliyi birlikte yeniliğin öznesi yaparak, değişim ve gelişimi sürdürülebilir kılmak.

- Katılımcı: Karar süreçlerinde şeffaflığı ve katılımı öncelikle; birlikte yönetim kültürünü yaymak.
- Model Geliştirici: Belediyecilik hizmetlerinde yenilikçi modeller geliştirmek ve standartları yüksek uygulamalar yapmak.
- Sürdürülebilir ve Erişilebilir: Yaşayanları ile güçlü iletişim kanalları oluşturarak, sürdürülebilir belediyecilik hizmetleri ile yaşam kalitesini yükseltmek.
- Kurumsal Kapasiteyi Arttırıcı: Kurum içi iletişimi ve performansı geliştirip, kaynakları etkin ve verimli kullanmak.
- Değer Veren, Değer Katan: Vatandaşına değer veren, sunduğu hizmetlerde etkili ve çözüm odaklı olmak.

3.

BÖLÜM

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

- **Mali Bilgiler**
- **Performans Bilgileri**



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2021 Mali yılı başında belediyemizin gider bütçesi 475.000.000,00 TL, gelir bütçesi ise 475.000.000,00 TL denk olarak öngörülmüştür. Yıl içerisinde beklenmeyen maaş artışları nedeni ile 50.000.000,00 TL'lik ek bütçe yapılması uygun görülmüştür. Toplamda gelir ve gider bütçesi 525.000.000,00 TL olmuştur.

2021 Gelir Bütçesine İlişkin Açıklamalar

2021 Mali yılında gelir bütçemiz 475.000.000,00 TL tahmin edilmiş, yıl içerisinde yapılan 50.000.000,00 TL ek bütçe ile 525.000.000,00 TL olmuş, red ve iadelerden sonra 522.547.409,82 TL olarak gerçekleşmiştir. Gelir bütçesinin gerçekleşmesi %100 olmuştur.

Vergi gelirleri 109.115.000,00 TL, teşebbüs ve mülkiyet gelirleri 61.305.000,00 TL alınan bağış ve yardımlar ile özel gelir 4.600.000,00 TL, diğer gelirler 61.305.000,00 TL tahmin edilmiş, yıl içerisinde 50.000.000,00 TL'lik ek bütçe ile 290.300.000,00 TL, sermaye gelirleri 60.180.000,00 TL, red ve iadeler (-) 500.000,00 TL olmak üzere toplam 475.000.000,00 TL olarak tahmin edilen gelir yıl içerisinde 525.000.000,00 TL olmuş, geçmiş yıllardan devredilen tahakkuk ve 2021 yılı tahakkuk rakamlarıyla birlikte toplam tahakkuk 1.761.280.357,60 TL olmuş, toplam tahakkuk rakamından 522.547.409,82 TL tahsil edilmiştir. 2022 Mali yılında 1.235.666.626,51 TL tahakkuk devri olarak aktarılmıştır. Gelir gerçekleşmesi %100 olmuştur.

Gelirin Kodu	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2021 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2021 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Bütçe Tahsil Oranı (%)
01	VERGİ GELİRLERİ	109.115.000,00	53.489.202,59	101.548.424,34	155.037.626,93	97.459.776,15	57.320.717,01	89
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	61.305.000,00	5.234.734,19	35.017.042,94	40.251.777,13	33.585.064,61	5.291.041,58	55
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	4.600.000,00	0,00	9.792.988,18	9.792.988,18	9.792.988,18	0,00	213
05	DİĞER GELİRLER	290.300.000,00	1.140.692.547,31	325.981.031,32	1.466.673.578,63	297.253.852,44	1.168.144.537,63	102
06	SERMAYE GELİRLERİ	60.180.000,00	5.827.173,85	83.697.212,88	89.524.386,73	84.455.728,44	4.910.330,29	140
08	ALACAKLARDAN TAHSİLAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09	RED VE İADELER (-)	-500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
TOPLAM		525.000.000,00	1.205.243.657,94	556.036.699,66	1.761.280.357,60	522.547.409,82	1.235.666.626,51	100

2021 Gider Bütçesine İlişkin Açıklamalar

2021 Mali yılı gider bütçesi 475.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiş, yıl içerisinde yapılan 50.000.000,00 TL ek bütçe ödeneği ile birlikte net bütçe ödeneği 525.000.000,00 TL olmuş, 141.737.665,00 TL aktarma yapılmış ve 522.109.177,32 TL bütçe gideri gerçekleşmiştir. Gider bütçesi gerçekleşmesi %99,45 olmuştur.

Eko. Kod	Hesap Adı	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek ve Olağanüstü Verilen Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Bütçe Gideri Oranı (%)
				Eklenen (+)	Düşülen (-)				
01	PERSONEL GİDERLERİ	64.646.000,00	0,00	13.822.000,00	10.036.865,00	68.431.135,00	67.057.355,70	1.373.779,30	98
02	S.G.K. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	10.915.000,00	0,00	1.889.865,00	2.763.000,00	10.041.865,00	9.689.701,29	352.163,71	96
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	211.495.000,00	41.136.000,00	96.381.000,00	51.073.000,00	297.939.000,00	297.083.495,89	855.504,11	100
04	FAİZ GİDERLERİ	30.000.000,00	0,00	1.670.000,00	0,00	31.670.000,00	31.669.680,36	319,64	100
05	CARİ TRANSFERLER	12.200.000,00	0,00	3.119.800,00	200.000,00	15.119.800,00	15.118.868,20	931,80	100
06	SERMAYE GİDERLERİ	105.644.000,00	8.864.000,00	24.455.000,00	37.722.000,00	101.241.000,00	100.990.075,88	250.924,12	100
09	SERMAYE TRANSFERLERİ	100.000,00	0,00	400.000,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	100
09	YEDEK ÖDENEKLER	40.000.000,00	0,00	0,00	39.942.800,00	57.200,00	0,00	57.200,00	-
TOPLAM		475.000.000,00	50.000.000,00	141.737.665,00	141.737.665,00	525.000.000,00	522.109.177,32	2.890.822,68	99,45



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Hesap Adı	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek ve Olağanüstü Verilen Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödenegi Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Bütçe Gideri Oranı (%)
			Eklene (+)	Düşülen (-)				
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	5.950.000,00	0,00	1.098.000,00	326.000,00	6.722.000,00	6.672.533,69	49.466,31	99
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MDR	51.142.000,00	38.060.000,00	52.174.000,00	2.807.000,00	138.569.000,00	138.516.472,90	52.527,10	100
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.680.000,00	0,00	391.600,00	387.600,00	3.684.000,00	3.680.514,76	3.485,24	100
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	6.306.000,00	0,00	1.854.000,00	1.241.000,00	6.919.000,00	6.911.934,23	7.065,77	100
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	11.741.000,00	40.394.000,00	0,00	52.135.000,00	52.022.932,23	112.067,77	100
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	487.000,00	0,00	0,00	387.265,00	99.735,00	97.682,08	2.052,92	98
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	61.618.000,00	0,00	985.000,00	38.786.000,00	23.817.000,00	22.536.901,43	1.280.098,57	95
KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4.042.000,00	0,00	1.001.000,00	1.863.000,00	3.180.000,00	3.082.674,89	97.325,11	97
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MDR	5.484.000,00	0,00	1.618.000,00	181.000,00	6.921.000,00	6.886.514,28	34.485,72	100
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.635.000,00	0,00	46.265,00	469.000,00	1.212.265,00	1.194.739,07	17.525,93	99
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	494.000,00	0,00	105.000,00	0,00	599.000,00	583.644,37	15.355,63	97
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.357.000,00	0,00	856.000,00	0,00	2.213.000,00	2.200.700,16	12.299,84	99
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	13.660.000,00	0,00	7.179.000,00	329.000,00	20.510.000,00	20.489.054,15	20.945,85	100
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	65.021.000,00	0,00	16.413.000,00	23.124.000,00	58.310.000,00	58.270.541,76	39.458,24	100
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	3.429.000,00	0,00	281.000,00	0,00	3.710.000,00	3.657.542,76	52.457,24	99
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	84.336.000,00	0,00	4.425.800,00	41.068.800,00	47.693.000,00	47.663.024,88	29.975,12	100
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	22.607.000,00	199.000,00	6.172.000,00	3.590.000,00	25.388.000,00	25.384.346,79	3.653,21	100
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.290.000,00	0,00	71.000,00	266.000,00	2.095.000,00	2.092.730,15	2.269,85	100
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	11.740.000,00	0,00	306.000,00	306.000,00	11.740.000,00	11.728.880,36	11.119,64	100
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	75.780.000,00	0,00	625.000,00	23.119.000,00	53.286.000,00	52.874.896,30	411.103,70	99
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	3.740.000,00	0,00	295.000,00	2.082.000,00	1.953.000,00	1.951.670,43	1.329,57	100
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	3.793.000,00	0,00	189.000,00	950.000,00	3.032.000,00	3.007.413,67	24.586,33	99
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	1.100.000,00	0,00	0,00	18.000,00	1.082.000,00	798.490,51	283.509,49	74
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MDR	557.000,00	0,00	928.000,00	0,00	1.485.000,00	1.422.280,00	62.720,00	96
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	44.477.000,00	0,00	4.330.000,00	437.000,00	48.370.000,00	48.256.295,65	113.704,35	100
TIYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	139.000,00	0,00	0,00	0,00	139.000,00	31.381,17	107.618,83	23
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	136.000,00	0,00	0,00	0,00	136.000,00	93.384,65	42.615,35	69
TOPLAM	475.000.000,00	50.000.000,00	141.737.665,00	141.737.665,00	525.000.000,00	522.109.177,32	2.890.822,68	99,45

EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA DAĞILIMI TABLOSU

Eko. Kod	Hesap Adı	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek ve Olağanüstü Verilen Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödenegi Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Bütçe Gideri Oranı (%)
				Eklene (+)	Düşülen (-)				
01	PERSONEL GİDERLERİ	64.646.000,00	0,00	13.822.000,00	10.036.865,00	68.431.135,00	67.057.355,70	1.373.779,30	98
02	S.G.K. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	10.915.000,00	0,00	1.889.865,00	2.763.000,00	10.041.865,00	9.689.701,29	352.163,71	96
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	211.495.000,00	41.136.000,00	96.381.000,00	51.073.000,00	297.939.000,00	297.083.495,89	855.504,11	100
04	FAİZ GİDERLERİ	30.000.000,00	0,00	1.670.000,00	0,00	31.670.000,00	31.669.680,36	319,64	100
05	CARİ TRANSFERLER	12.200.000,00	0,00	3.119.800,00	200.000,00	15.119.800,00	15.118.868,20	931,80	100
06	SERMAYE GİDERLERİ	105.644.000,00	8.864.000,00	24.455.000,00	37.722.000,00	101.241.000,00	100.990.075,88	250.924,12	100
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	100.000,00	0,00	400.000,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	100
09	YEDEK ÖDENEKLER	40.000.000,00	0,00	0,00	39.942.800,00	57.200,00	0,00	57.200,00	-
TOPLAM		475.000.000,00	50.000.000,00	141.737.665,00	141.737.665,00	525.000.000,00	522.109.177,32	2.890.822,68	99,45



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA DAĞILIMI TABLOSU

Fnk. Kod	Hesap Adı	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek ve Olağanüstü Verilen Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödenegi Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Bütçe Gideri Oranı (%)
				Eklenen (+)	Düşülen (-)				
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	217.110.000,00	49.801.000,00	102.083.065,00	86.966.065,00	282.028.000,00	280.081.030,28	1.946.969,72	99
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	13.97.000,00	0,00	1.162.000,00	306.000,00	13.953.000,00	13.929.580,52	23.419,48	100
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	67.311.000,00	0,00	16.484.000,00	23.390.000,00	60.405.000,00	60.363.271,91	41.728,09	100
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	76.337.000,00	0,00	1.553.000,00	23.119.000,00	54.771.000,00	54.297.176,30	473.823,70	99
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	55.439.000,00	0,00	5.095.000,00	3.469.000,00	57.065.000,00	56.872.922,51	192.077,49	100
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	3.680.000,00	0,00	391.600,00	387.600,00	3.684.000,00	3.680.514,76	3.485,24	100
08	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	36.542.000,00	199.000,00	13.351.000,00	3.919.000,00	46.173.000,00	45.998.166,76	174.833,24	100
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	5.484.000,00	0,00	1.618.000,00	181.000,00	6.921.000,00	6.886.514,28	34.485,72	100
TOPLAM		475.000.000,00	50.000.000,00	141.737.665,00	141.737.665,00	525.000.000,00	522.109.177,32	2.890.822,68	99,45

BÜTÇE GELİRLERİ GERÇEKLEŞME TABLOSU

Gelirin Kodu	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	2021 Yılı Net Tahsilatı	Bütçe Tahsil Oranı (%)
01	VERGİ GELİRLERİ	109.115.000,00	97.459.776,15	89
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	61.305.000,00	33.585.064,61	55
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	4.600.000,00	9.792.988,18	213
05	DİĞER GELİRLER	290.300.000,00	297.253.852,44	102
06	SERMAYE GELİRLERİ	60.180.000,00	84.455.728,44	140
09	RED VE İADELER (-)	-500.000,00	0,00	-
TOPLAM		525.000.000,00	522.547.409,82	100

FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI GERÇEKLEŞME TABLOSU (GELECEK)

Açıklama	Gerçekleşen
İÇ BORÇLANMA	51.451.147,60
Diğer Bankalar	18.119.736,21
Borçlanma	0,00
Ödeme	18.119.736,21
İller Bankası	33.331.411,39
Borçlanma	2.069.674,88
Ödeme	31.261.736,51

3. Mali Denetim Sonuçları

Yıldırım Belediye Başkanlığı 2020 Yılı Sayıştay Denetimi ile ilgili olarak ilk bölümde 3, ikinci bölümde 23 ve izleme bulguları olarak ise 3 adet bulguya yer verilmiş olup toplam 29 adet bulgu yer almaktadır.

Bahsi geçen 26 adet bulgunun 20 adedi ile ilgili olarak gerekli düzenlemeler önlemler alınmış olup kalan 9 bulgu ile ilgili düzenlemeler yapılabilmesi için tedbirler alınmıştır.



B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet Ve Projeler

ABAYATAĞI-ULUS-MEVLANA-HACİVAT-YAVUZSELİM-ÇINARÖNÜ MAHALLELERİ (RİSKLİ ALAN) İMAR PLANI VE İMAR UYGULAMASI



425 HEKTAR

Riskli Alan sınırları içerisinde kalan alana ilişkin imar planları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından 03.04.2017 tarihinde onaylanmış olup, 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Madde İmar Uygulaması çalışmaları devam etmektedir.

Söz konusu Arabayatağı-Ulus-Mevlana-Hacivat-Yavuzselim-Çınarönü Mahalleleri (Riskli Alan) Uygulama İmar Planı kapsamında %45'in üzerinde çıkan DOP oranının %45 seviyesine çekilmesine yönelik yapılması gereken Plan Değişiklikleri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca 05.11.2021 tarihinde onaylanmış olup askı süreci tamamlanmasının ardından plan kesinleşmiştir. Geri Dönüşüm Uygulaması Encümenimizce onaylanmış olup tescil işlemi için Kadastro Müdürlüğüne gönderilmiştir.

MEVLANA MAHALLESİ 7. ETAP



Uzlaşma sağlayan 118 parsel maliklerinden tapu devri gerçekleşmiş olan 104 parsel malikine toplamda 203 hak sahibine kira yardımları Nisan 2021 itibariyle başlamıştır. Tapu devri olan parseller tahliye edilmiş olup, yıkım süreci tamamlanmıştır. Toplamda 301 adet bağımsız bölümün bulunduğu 123 adet vatandaş mülkiyetinde bulunan parsel ile %100 oranında uzlaşma sağlanarak proje sahasının tahliyesi Nisan 2021 itibariyle gerçekleşmiş olup, 248 adet hak sahibine kira yardımı yapılmaktadır.

Proje alanında toplamda 112.949,29 m² inşaat alanı yer almakta olup, 644 adet konut 177 adet işyerinin yer alacağı, 18.261,00 m² Kapalı otopark, 4.941,00 m² açık otopark alanının yer alacağı, 3.852,00 m² Yürüyüş yolunun, 3.148,00 m² Açık sosyal tesis alanının, 180,00 m² çocuk alanının, 125,00 m² Fitness alanının yer alacağı inşaat yapımı ile ilgili TOKİ tarafından ihalesi yapılarak 26.07.2021 tarihinde proje faaliyetlerine başlanmıştır.



Mevlana Kentsel Dönüşüm 7. Etap Kamulaşan binaların yıkım işi ve hafriyat çalışmaları tamamlanmış olup inşaat çalışmalarına başlanmıştır.



ARABAYTAĞI MAHALLESİ CAMİ CADDESİ KUZEYİ KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJE ALANI



Kadastro Parsel Sayısı: 100 adet
 Tapu Malik Sayısı: 362 adet
 Uygulamaya Giren Kadastro Alanı: 39.700 m²
 Proje Alanı Oluşacak Yapı Adası Alanı: 22.828 m²
 Proje Alanı Oluşacak Yol Alanı: 13.440 m²
 Proje Alanı Oluşacak Park Alanı: 9.100 m²

MİMAR SİNAN MAHALLESİ KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJE ALANI



8019 Ada 1 Parsel
 Parsel Yüzölçümü: 5.889,26 m²
 Hissedar Sayısı: 32 adet
 (31 Malik (Özel Mülkiyet) ve Maliye Hazinesi)
 Özel Mülkiyete Ait Toplam Hisse: 2.222,71 m²
 Maliye Hazinesine Ait Toplam Hisse: 3.666,71 m²

18.MADDE UYGULAMA ÇALIŞMALARI

ŞİRİNEVLER İMAR PLANI VE İMAR UYGULAMASI YAPILAN ALAN



Şirinevler Mahallesinde sit alanından çıkartılan, Riskli Alan sınırları içerisinde bulunan (74 hektar) ve Riskli Alan sınırları dışında kalan (35 hektar) bölgelerde 1/25000-1/5000-1/1000 Ölçekli planlar hazırlanmış ve imar planı çalışmaları onaylanmıştır.

ŞİRİNEVLER (RİSKLİ ALAN DIŞI)

Şirinevler Uygulama İmar Planı riskli alan ve riskli alan dışında kalan kısımlar 12.01.2021 tarihinde Yıldırım Belediye Meclisi tarafından uygun bulunmuştur.

Riskli alan dışında kalan kısma ait 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı; Bursa Büyükşehir Belediye Meclisince 22.06.2021 tarihinde onaylanmıştır. Söz konusu planın askı süreci içerisindeki itirazlar Yıldırım Belediye Meclisince değerlendirilerek Büyükşehir Belediyesinde onaya gönderilmiştir. İtirazlar doğrultusunda yapılan plan değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmış olup askı süreci tamamlanan imar planı kesinleşmiştir. İmar planında 3 etap olarak belirlenen imar uygulaması çalışması başlatılmıştır. Söz konusu bölgede 1. Etap şuyulandırması askıya çıkarılmıştır.



ŞİRİNEVLER (RİSKLİ ALAN İÇİ)



Riskli alan içinde kalan kısma ait 1/25000-1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı değişiklikleri ile 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı; Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanmış olup, Bursa Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünce 22.10.2021 tarihinde 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarılan planın askı süreci tamamlanmıştır. Plana askı süresi içinde yapılan itirazlar değerlendirme aşamasındadır. Plan kesinleştikten sonra imar uygulaması çalışması gerçekleştirilecektir.

MOLLAARAP MAHALLESİ



Mollaarap Mahallesi 2.17 ha' lık alanda 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. madde uygulaması çalışmaları ihale kapsamında devam etmektedir. Geri Dönüşüm Uygulaması Encümenimizce onaylanmış olup tescil işlemi için Kadastro Müdürlüğüne gönderilmiştir.

75. YIL MAHALLESİ



75.Yıl Mahallesi 3.9 ha' lık alanda 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. madde uygulaması çalışmaları ihale kapsamında devam etmektedir.

KASIM ÖNADIM BULVARI VE EĞİTİM CADDESİ



6.6 HEKTAR

Kasım Önadım Bulvarı yaklaşık 6.6 ha'lık bölgede 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. madde uygulaması çalışmaları ihale kapsamında devam etmektedir. Bu çalışma kapsamında 10 adet adaya ilişkin İmar Uygulaması Encümene havale edilmiş askı sürecine geçirecektir.

MİMARŞINAN BULVARI



Mimarsinan Bulvarı yaklaşık 3.6 ha'lık bölgede 4 adet imar adasını kapsayacak şekilde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. madde uygulaması çalışmaları ihale kapsamında devam etmekte olup 1. Etap çalışmasının tescil işlemlerinin tamamlanması için Kadastro ve Tapu Müdürlüğü' ne gönderilmiştir.

SİNANDEDE MAHALLESİ



Sinandede Mahallesi 4349, 4350, 4367, 4368, 4369, 4375, 4376, 4377, 4378, 4379 adalar da 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. madde uygulaması çalışması Belediyemizce askı süresi tamamlanmıştır. Bursa Büyükşehir Belediyesi'nde 7B onayına gönderilmiştir.

SAMANLI REZERV YAPI ALANI



Samanlı Mahallesi sınırları içerisinde yer alan, 6306 sayılı Kanun kapsamında "Rezerv Yapı Alanı" olarak belirlenen, yaklaşık 18,3 hektar yüzölçümlü 3543 ada 150 parsel sayılı taşınmaz ve çevresine ilişkin hazırlanan 1/25000-1/5000-1/1000 ölçekli İmar Planı Değişikliği çalışmaları 25.06.2021 tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanmıştır. Askı süreci tamamlanmış olan planlama alanında askı itirazları değerlendirilmiş olup plan kesinleşmiştir.

ÇINARÖNÜ MAHALLESİ



TOKİ 'den Belediyemiz adına geçen 19.906m² yüzölçümlü Çınarönü Mahallesi 3567 ada 12 parselde İmar Uygulaması işlemi tescil aşamasındadır.

DUAÇINARI - DSİ



Yapılan İmar Uygulamasıyla 9.000m² yüzölçümlü Duacıları Mahallesi (DSİ Bölgesi) 8005 ada 5 parsel Belediye Hizmet Alanı olarak Belediyemiz adına tescil olmuştur.

RİSKLİ ALANDA KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ KAPSAMINDA YÜRÜTÜLEN ÇALIŞMALAR



31.283,47 m² olan yapı adasında 7. etabın İmar Uygulaması belediyemizde yürütülmektedir. Toplamda 123 adet vatandaş parseli olan 7. etapdaki hak sahipleri ile uzlaşma görüşmeleri tamamlanmış olup, 118 adet parsel ile uzlaşma sağlanmış parsellerin tapu devri Belediyemize geçmiştir. 5 adet parselin 6306 sayılı kanununun 15/A maddesine göre açıktan artış usulü ile satışı gerçekleştirilmiş, tapuda işlemleri tamamlanmıştır. 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. madde uygulaması 09/11/2021 tarihiyle tapuda tescil edilmiştir.

DOĞALGAZ SORUNU

2020 yılında yapılan yasa değişikliği sonrasında Şirinevler, Hacivat, Samanlı, Çınarönü, Millet, Arabayatağı ve Vakıf Mahallelerimizin Doğalgaz Sorunu çözüme kavuşturulmuştur.

KAMULAŞTIRMA

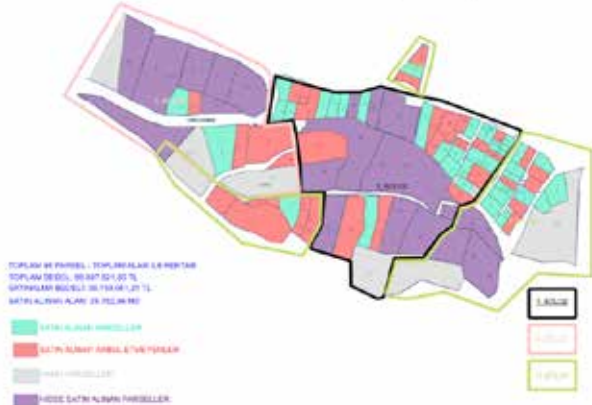
Kamulaştırmaz El Atma Davalarına Ödenen Toplam Bedel	₺ 12.431.498,95
Satın Alma Toplam Bedel (Mollaarap)	₺ 21.922.080,11
Kamulaştırma (Cebri Ve Anlaşma Suretiyle) İçin Ödenen Toplam Bedel	₺ 7.085.236,27
Toplam Bedel	₺ 41.438.815,33

Mollaarap Riskli Alan Planlama Süreci



Mollaarap Mahallesi sınırları içerisinde, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun uyarınca «Riskli Alan» olarak ilan edilen yaklaşık 3,57 hektarlık alana ilişkin hazırlanan 1/25000-1/5000-1/1000 Ölçekli İmar Planları Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanmış olup; Bursa Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünce 26.10.2021 tarihinde 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarılan planın askı süreci tamamlanmıştır. Plana askı süresi içinde yapılan itirazlar değerlendirme aşamasındadır. Askı süresinde yapılan itirazlar değerlendirildikten sonra plan kesinleşecektir.

MOLLAARAP SATINALMA PAFTASI (24.08.2021)



Mart 2018' de oluşan toprak kayması ile başlayan süreçte 05/02/2021 tarih ve 2021/3508 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı, 06/02/2021 tarihinde Resmi Gazete' de yayımlanarak riskli alan ilan edilmiştir. 3,8 hektarlık alanda 3,3 hektar vatandaş parseli bulunmaktadır. Vatandaşa ait parsellerden 25.752,96 (% 67,77) metrekaresi vatandaşlar ile birebir görüşmeler sonucu rızaen anlaşma yapılarak Belediyemiz tarafından satın alınmıştır. İşlemleri devam eden 12.247,04 (% 32,23) metrekaresi alanın satın alma süreci halen devam etmektedir. Riskli alan kapsamındaki toplam kamulaştırma bedeli 69,6 Milyon TL olan projede Belediyemizce 39,8 Milyon TL harcanmıştır.

- Mevlana Mahallesi Riskli Alanda kalan ve ekli pafta örneğinde işaretli olan Reşit KOÇASLAN Mirasçılarına ait toplam 58 adet parselde toplam 8.861,00 m² alanda toplam 27 adet hak sahibinin yerlerinin kamulaştırma işlemleri tamamlanmış olup tapuları Belediyemiz adına tescil edilmiştir. Yine Mevlana Mahallesi Riskli alanda kalan bazı vatandaşların yerleri kamulaştırılarak tapuları Belediyemiz adına tescil edilmiştir.



- Millet Mahallesi 12 metrelik yol kamulaştırması. Millet Mahallesi 3194 sayılı Yasa gereği yola terk edilmiş alanlar üzerindeki bina, eklenti ve ağaçların kamulaştırma çalışmalarının çoğu bitmiş olup, anlaşma suretiyle ve Mahkemeye giden dosyaların (karara çıkıp parası ödenen) 3. Bilgin Sokakta kalan binalar ve eklentileri yıkılarak, ağaçlar kesilmiştir. Mahkemeye giden dosyalardan bir adedinin ise halen davası devam etmektedir.



PLANLI KENTLEŞEN YILDIRIM

■ Karamazak Mahallesi'nde bulunan Aşık Yunus Türbesinin yanındaki imar planında park alanında kalan, kat mülkiyetli 721 Ada 3 Parsel sayılı ve 158,67 m² alanlı toplam 8 adet bağımsız bölümlü taşınmazın kamulaştırılmasıyla ilgili çalışmalara başlanılmış olup, bunlardan anlaşma sağlanamayan 5 adet bağımsız bölümün sahipleri için dava açılmıştır. 2 Adet Bağımsız bölümün sahiplerinin tamamı ile 1 Adet Bağımsız bölümün ise 8 tane mirasçısı ile anlaşma sağlanmış olup, tapuda Belediyemiz adına tescil işlemleri tamamlanmıştır.



■ Eğitim Mahallesi, Osmangazi Camii'nin genişletilmesi amacıyla başlatılan çalışmalarda; 7 adet parsel bünyesinde yer alan 5 adet bina ve 2 adet boş arsanın saha ölçümleri gerçekleştirilmiş ve kıymet takdirleri yapılmıştır. Eğitim Mahallesi, 3821 Ada, 1 ve 2 Parsellerdeki taşınmazlarla ilgili kamulaştırma çalışmalarına başlanılmış olup, çalışmalar devam etmektedir.



■ Ortağlar Mahallesi, Huzur Caddesi'nde yer alan ve 15 metrelik imar yolu sınırları dahilinde kalan 15 adet yapıya ait arazi ölçümleri gerçekleştirilerek kıymet takdir raporları hazırlanmış olup, mal sahiplerine kamulaştırma tebligatları yapılmıştır. Encümen'e davet edilen vatandaşlardan 6 adet taşınmaz sahibi ile anlaşma sağlanmış olup, 6 adet taşınmazın tapuda Belediyemiz adına tescili sağlanarak kamulaştırma bedelleri ödenmiştir. Diğer taşınmaz sahiplerinden 9 adediyle uzlaşma görüşmelerinde vatandaşlarla anlaşma sağlanmadığı için dosyaları Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne gönderilerek kamulaştırma bedel ve tespit davalarının açılması sağlanmıştır. Ayrıca, söz konusu kamulaştırma bedelinin bir kısmının İller Bankası'ndan ödemesinin kredi ile yapılması için gerekli işlemler tamamlanmış olup, söz konusu kredinin Belediyemiz tarafından kullanılması için onay verilmiştir.



■ Yavuzselim Mahallesi'nde yer alan Pazar Alanının genişletilmesi amacıyla başlatılan çalışmalarda; 6 adet parsel bünyesinde yer alan 16 adet binanın saha ölçümleri gerçekleştirilmiş ve kamulaştırma bedelleri hesaplanmıştır. Mevcuttaki Pazar Alanının Doğusunda bulunan Yavuzselim Mahallesi, 4809 Ada, 20 ve 105 Parsellerde bulunan toplam 6 adet bina sahiplerinin yerlerinin satın alınmasıyla ilgili görüşmelere Müdürlüğümüzce başlanılacaktır.



■ Güllük Mahallesi'nde Ehlibeyt Camiinin etrafındaki imar planında çoğu park alanında ve bir kısmı ise yolda kalan 1076 Ada, 17 - 18 - 19 - 21 ve 22 Parsel sayılı taşınmazların kıymet takdirleri yapılmış olup, söz konusu taşınmaz sahiplerinin Meclis Kararına göre öncelikli olarak yerlerinin satın alınması için Plan ve Proje Müdürlüğümüzce görüşmelerin çoğu gerçekleştirilmiştir.



AKDEMİR SOKAK CEPHE SAĞLIKLAŞTIRMA



• 620 m² Açık Alan • Akdemir ve Derebaşı Sokaktaki Tüm Binalar • Prekast Kaplama ile Estetik Görünüm • Projeye Özgü Özel Aydınlatma Armatürleri • Her Binaya Peyzaj Elemanları • Altyapı Çalışması • Sokak Zemini Yenilemesi Kurtoğlu Mahallesi Akdemir ve Derebaşı Sokak 60 metre boyunca sokak cephe iyileştirme yapılarak, Yeme, İçme Birimleri oluşturulmuştur.

İSABEY CEPHE SAĞLIKLAŞTIRMA



İsabey Cephe Sağlıklaştırma Projesi kapsamında; İsabey Mahallesi İsabey Caddesi üzerinde bulunan, 27 si tescilli sivil mimari örneği olmak üzere toplam 85 adet binanın cepheleri geleneksel Bursa sivil mimari tipolojisine uygun olarak yenilenecektir.

Proje kapsamında cephe yenilemenin yanı sıra; cadde ve kaldırım malzemeleri, kent mobilyaları, toplu taşıma durakları ve aydınlatma elemanları da yenilenecek, yeni bir meydan oluşturulacak ve bölge halkının yöresel ürünlerinin satışının yapılabileceği sergileme ve satış stantları oluşturulacaktır. Oluşturulan yeni meydana oturma ve dinlenme alanları planlanacaktır.

İsabey Sokak Sağlıklaştırma Projesi'nin mimari uygulama projeleri tamamlanmış olup, Bursa Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulu'ndan onay aşamaları tamamlanmıştır.

İSABEY KÖY CAMİİ RESTORASYONU



İnşaat Alanı: 250 m²

Proje (Cami) Alanı: 155 m²

İsmi üzerinde bulunduğu İsabey Caddesi'nden alan cami, yaklaşık yüzyıl önce mahalle halkının katkılarıyla imece usulü ile yaptırılmış anıtsal eserdir. Cami ve müştemilatına ait toplam alan 250 m² olup, iç mekanı 150 m²'dir. Cami ve minare çeşitli sebeplerle hasar görmüş, birkaç defa yıktırılıp yeniden yapılmıştır. Kıрма çatı ile örtülen yapı sade olup, tek şerefeli bir minareye sahiptir.

Caminin restorasyon proje çalışmaları devam etmekte olup, mahalle halkının taleplerini karşılayacak nitelikte bir fonksiyon ile bölgeye kazandırılması hedeflenmektedir.

Çalışmalar %78 Seviyesindedir.

MİLLET KAPALI PAZAR ALANI



238 tezgah
105 araçlık otopark
Toplam inşaat alanı: 10.165 m²
Toplam Ticari birim alanı: 690 m²

Ayrıca Kapalı Pazar Alanında 600 m²'lik alana sahip, ayda ortalama 600 kadına hizmet verecek Millet Kadın Spor Merkezi çalışmaları devam etmektedir.

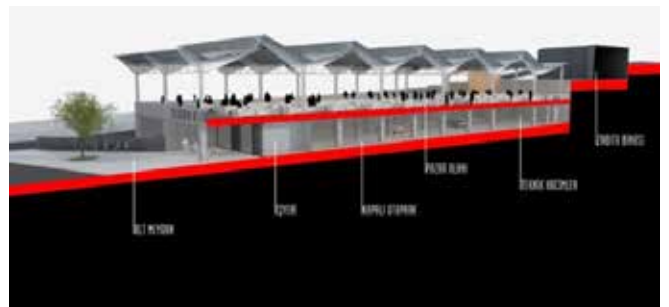
Çalışmalar %98 Seviyesindedir.

ARABAYATAĞI KAPALI PAZAR ALANI



• Proje Alanı: 4.894 m² • İnşaat Alanı: 9.907 m²
• Tezgah Sayısı: 531 • Otopark, Zabıta Güvenlik Noktası

BAĞLARALTI KAPALI PAZAR ALANI



Taban Alanı: 3.007 m²
İnşaat Alanı: 6.063 m²
Tezgah sayısı: 180 adet Pazar tezgahı
Otopark sayısı: 66 araçlık kapalı otopark
Dükkanlar: 4 adet 25 m²'lik dükkan

GÖKDERE PAZAR ALANI VE REKREASYON PROJESİ



Toplam Alan: 18.160 m²

Proje alanı içerisinde Pazar Alanı, yürüyüş yolları, rekreasyon alanları, meydanlar, dinlenme alanları, Kafeterya, açık otopark alanı tasarlanacaktır. Pazar alanında toplam 270 adet tezgah olacaktır.

ŞÜKRANİYE HELVALIPINAR CAMİİ MEYDANI



- Proje Alanı: 1.250 m² • İnşaat Alanı: 1.500 m²
- Meydan, Çocuk Parkı, Kıraathane, Bay-Bayan Wc

İNCİRLİ MEYDANI



Hacıseyfettin Mahallesi İncirli Caddesi üzerinde, tramvay hattının son durağının yanında, Yeşil alan, dinlenme alanları ve oturma banklarının bulunduğu 610 metrekarelik meydana, doğal malzemeler kullanılarak, modern çizgilerle zeminle buluştu.

BAYRAK MEYDANI VE KATLI OTOPARK



Proje alanı: 23.245 m²

Şükranîye Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Meydanı ve Bayrak Alanı olarak tanımlı alanda; meydan, 2 katlı yeraltı otoparkı, sosyal tesis, Hanımeli Sokağı, yeşil alan düzenlemeleri, yürüyüş yolları, spor alanları, çocuk oyun alanı ve dinlenme alanları tasarlanmıştır.

Kapalı otopark alanı taban alanı: 6.664 m² (meydan, spor alanları, mescitler, wc'ler)

Kapalı otopark alanı inşaat alanı: 13.328 m² (2kat)

Otopark sayısı: 377 araçlık kapalı otopark

Kafeterya: 402 m²

Satış Birimleri: 18 m² (18 adet) (Hanımeli sokağı)

BELEDİYE EK HİZMET BİNASI



Projede; inşaat alanı 2680 m², 4 katlı hizmet binası ve ilgili Müdürlüklere hizmet veren 1250 m² lik atölyeler yer almaktadır.

SAMANLI JANDARMA KARAKOLU



Samanlı Mahallesi Yiğitler Caddesi 3545 ada 32 parselde yapılacak olan jandarma karakol binası 2 katlı olup toplam 565 m²'dir.

Çalışmalar %10 Seviyesindedir.

MEVLANA ALİ ATSIZ CAMİİ



Cami toplam inşaat alanı:778,15 m²

400(cami zemin kat)+ 135(mahfil katı)= 535 kişi kapasitelidir.

Çalışmalar %55 Seviyesindedir.

ULAŞIM HİZMETLERİ

Asfalt Çalışmalar

YILDIRIM BELEDİYESİ İDARE MALİ ASFALT İLE YOL YAPTIRILMASI İŞİ

Sözleşme Bedeli: 22.775.000,00-TL

İşe Başlama Tarihi: 04.11.2021

Süreç: Sözleşmeye göre işin bitim tarihi 03/11/2022

İşin Mahiyeti: Yıldırım Belediyesi sınırları içerisinde idare malı asfalt ile kaplama ve yama yapılması, yağmur suyu ızgarası yapılması, asfalt agregası temini ve nakli.

Mahalle	Genel Toplam (Ton)	Mahalle	Genel Toplam (Ton)
152 EVLER	162,95	MAKİF ERSOY	714,8
75.YIL	414,51	MALTEPE	65,6
AKÇAĞLAYAN	707,38	MEVLANA	178,87
ANADOLU	660,91	MEYDANCIK	139,75
ARABAYATAĞI	445,24	MİLLET	1.747,89
BAĞLARALTI	901,2	MİMARŞINAN	2.649,87
BALABAN	98,5	MOLLAARAP	231,79
BARUTHANE	50,2	MUSABABA	1.285,89
BEYAZIT	2.739,11	NAMAZGAH	78,15
ÇINARÖNÜ	359,5	ORTABAĞLAR	287,34
DAVUTDEDE	35,4	PİREMİR	420,57
DAVUTKADI	81,6	SAMANLI	931,66
DEĞİRMENLİKİZİK	130,56	SELÇUKBEY	199,78
DEĞİRMENÖNÜ	3.322,9	SELİMZADE	171,65
DEMETEVLER	617,68	SIRACEVİZLER	360,3
DUAÇINAR	3.564,69	SİNANDEDE	51,4
EĞİTİM	33,95	SİTELER	16,2
ERİKLİ	191,19	ŞİRİNEVLER	400,29
EMİRSULTAN	155,85	ŞÜKRANİYE	334,28
ERTUĞRULGAZİ	159,53	ULUS	716,7
ESENEVLER	1.239,73	VAKIF	870,21
FİDYEKİZİK	599,76	VATAN	983,39
GÜLLÜK	165,6	YAVUZSELİM	215,75
HACİSEYFETTİN	32,46	YEDİSELVİLER	219,5
HACIVAT	4.171,82	YEŞİLYAYLA	305,46
HAMAMLIKİZİK	115,85	YILDIRIM	117,85
İSABEY	313,9	YİĞİTLER	982,83
KAPLIKAYA	1.069,34	YUNUSEMRE	519,36
KARAMAZAK	37,27	ZÜMRÜTEVLER	2.480,67
KARAPINAR	2.314,97	ASFALT ŞANTİYESİ	103,75
KAZIMKARABEKİR	846,75	MUHTELİF	485,35
KURTOĞLU	551,58	TOPLAM	44.558,78



BAKIM VE ONARIMLAR

Bordür-Tretuvar Çalışmaları



Yol Bakım Onarım İşleri

Muhtelif mahallelerde imar yolu açılması, moloz alımı, metruk bina yıkımı, duvar yıkımı, toprak dolgu yapılması, fireze serilmesi, toprak nakli, yol tesviyesi işleri yapılmıştır.



Marangoz İşleri

Belediyemiz bünyesinde hizmet binaları ve birlikte çalıştığımız kamu kurumlarının marangoz işleri ve mobilya tamir işleri yapılmıştır.



İnşaat İşleri

İlçe sınırları içinde belediyemize ait binalarda, muhtelif kamu binaları ve okullarda, cadde, sokak ve kaldırımlarda her türlü tadilat ve onarımlar yapılmıştır.



Elektrik-Tesisat İşleri

Belediyemiz bünyesindeki binalar, parklar ve tesislerde her türlü elektrik arızası giderilmiş, bakım onarım ve montaj işleri yapılmıştır.



Kaynak İşleri

Belediyemiz bünyesindeki binalar, parklar, muhtelif kamu kurumları, okullar, muhtelif sokak ve tesislerimizdeki her türlü kaynak, demir doğrama montaj ve bakım işleri yapılmıştır.



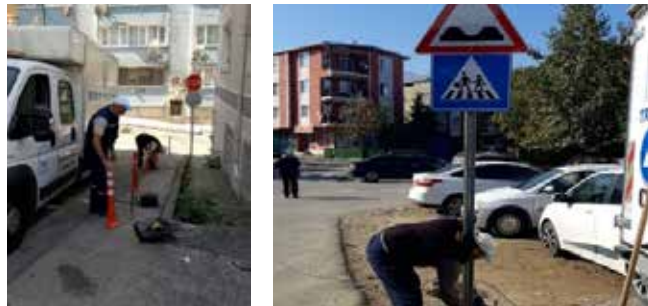
Boya Ekibi ve Çalışmaları

Belediyemiz bünyesindeki binalar ve tesislerimizde her türlü boya ve bakımların yapılması, kamuya açık alanlardaki trafo binalarında, muhtelif duvarlarda, kent estetiğine uymayan, görüntü kirliliği oluşturan alanların boyanması ve güzelleştirilmesi işleri gerçekleştirilmiştir.



Trafik İşleri

İlçe sınırlarında belediyemizin sorumluluğunda bulunan cadde ve sokaklarda trafik düzenlemesine yönelik uyarı tabelası, hız kesici, park engelleyici işleri yapılmıştır.



Kaçak Yapıyla Mücadele

Muhtelif mahallelerde tespit edilen metruk bina sayısı 176 adet olup, 131 adet metruk bina yıkımı gerçekleştirilmiştir.



2021 yılı içerisinde ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapıların yıkım sayısı ise 96'dır.



BALABAN MESİRE ALANI



Balaban Mesire Alanı'ndaki çalışmalar tamamlandı. 48 bin metrekarelik bir alanda hizmet verecek Balaban Mesire Alanı projesinin bünyesinde; piknik alanları, yürüyüş yolları, çocuk oyun alanları, kır kahvesi ve kır lokantası yer alıyor.

VAKIF BERA KENT PARKI



Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan Vakıf Bera Kent Parkı; bünyesinde yüzme havuzu, boks ve güreş salonları, sporcu misafirhanesi, iki nizami futbol sahası, seyirci tribünü, lunapark, kafeteryalar, 11 bin metrekarelik gölet, tematik parklar ve 300 araçlık otopark bulunmaktadır.

TARİHİ FEVZİYE PARKI



Proje alanı : 12.506 m²

Projede; peyzaj alanları, sosyal tesis, yürüyüş yolları, çocuk oyun parkı, tescilli dans pisti ve süs havuzu yer almaktadır.

GÖKDERE MİLLET BAHÇESİ



Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığımızı tarafından ilçemize kazandırılacak olan Gökdere Millet Bahçesi toplamda 257.000 m² alana sahip olup içerisinde Çocuk Köyü, Biyolojik Gölet, Şifalı Bitkiler Bahçesi, Yürüyüş ve Bisiklet Yolları, Spor Alanları, Millet Kiraathanesi, Yöresel Ürün Satış Alanları ile Festival Bölgesi yer alacak.

CUMALIKIZIK MESİRE ALANI



Cumalıkızık Mesire Alanı Toplam Alan: 13.579,00 m²

DEĞİRMENÖNÜ MESİRE ALANI



Toplam 106 bin metrekare yeşil alana sahip olacak proje içerisinde kır kahvesi, kır lokantası, yürüyüş yolları, çocuk oyun alanları, piknik alanları ve büfe de yer alacak.

KAPLIKAYA KENT PARKI



Toplam Alan: 50.000 m²
Sosyal Tesis, Çocuk Oyun Alanı, Spor Alanları, Yürüyüş Yolları

2021 YILINDA YAPILAN PARKLARIMIZ

Mevlana Mah. Hafsa Hatun Evleri Önü Park



• Toplam Alan: 3037 m²

• Yeşil Alan: 236 m²

Vatan Gözde Parkı



• Toplam Alan: 1.842 m²

• Yeşil Alan: 1.137 m²

Değirmenlikızık Dede Parkı



• Toplam Alan: 1.078 m²

• Yeşil Alan: 425 m²

Yunusemre Şehitler Parkı



• Toplam Alan: 1.731 m²

• Yeşil Alan: 761 m²

Vatan Dinlenme Parkı (Petek Sokak)



• Toplam Alan: 200m²

Şükranıye Helvalıpınar Cami Yanı Park



• Toplam Alan: 536 m²

• Yeşil Alan: 260 m²

Bağlaraltı Parkı



Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından kazandırılmıştır. (Toplam Alan:20.000 m², Kafeterya , Çocuk oyun alanları, Dış mekan spor aletlerinin bulunduğu alan, Yürüyüş yolları, 4 adet pergola)

Hacıseyfettin İncirli Meydanı Parkı



• Toplam Alan: 610 m²

• Yeşil Alan: 100 m²

2021 YILINDA TAMAMEN YENİLEMESİ YAPILAN PARKLARIMIZ

Mehmet Akif Ersoy Parkı



• Toplam Alan: 87 m²

Erikli 11 Eylül Parkı



• Toplam Alan: 2.400 m²

• Yeşil Alan: 2.278 m²

Ulus Şht. Jan. Uzm. Onb. Cengiz Poyraz Parkı



• Toplam Alan: 2.098 m²

Erikli Akpınar Parkı



• Toplam Alan: 1.235 m²

• Yeşil Alan: 650 m²

Ulus Mah. Hanımeli Parkı



• Toplam Alan: 301 m²

Hacivat Çınar Parkı



• Toplam Alan: 1.645 m²

• Yeşil Alan: 1.081 m²

Erikli Ayışığı Parkı (303. Sokak)



• Toplam Alan: 1.200 m²

• Yeşil Alan: 843 m²

Meydancık Şehit Jandarma Astsubay Hasan Akdeniz Parkı



• Toplam Alan: 226 m²

Demetevler Hanımlar Parkı



- Toplam Alan: 997 m²

Demetevler Palmiye Parkı



- Toplam Alan: 1.748 m²
- Yeşil Alan: 1.312 m²

Demetevler Menekşe Parkı



- Toplam Alan: 691 m²
- Yeşil Alan: 418 m²

Demetevler Rauf Denктаş Parkı



- Toplam Alan: 6.868 m²
- Yeşil Alan: 4.661 m²

Yunusemre Leylak Parkı



- Toplam Alan: 418 m²
- Yeşil Alan: 206 m²

Akçağlayan Toki İçi Park



- Toplam Alan: 385 m²
- Yeşil Alan: 204 m²

Değirmenlikızık Bahtiyar Güneş Parkı İlave Alan



- Toplam Alan: 625 m²
- Yeşil Alan: 386 m²

YEŞİL YILDIRIM

TAMAMEN YENİLEME ÇALIŞMASI DEVAM EDEN PARKLAR

Yunusemre Şehit Sinan Uçan Parkı



- Toplam Alan: 5.534 m²
- Yeşil Alan: 4.196 m²

Ortabağlar Ortanca Parkı



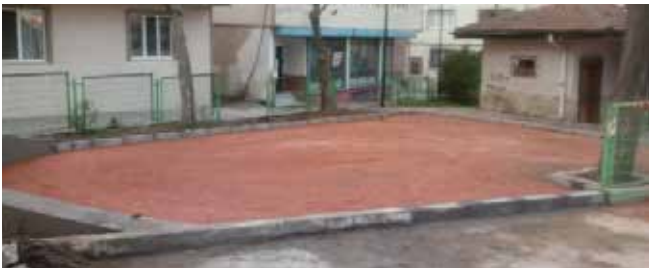
- Toplam Alan: 1.541 m²
- Yeşil Alan: 811 m²

Yiğitler Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksi



- Toplam Alan: 5.010 m²
- Yeşil Alan: 1.670 m²

Güllük Muhtarlık Yanı Park



- Toplam Alan: 410 m²
- Yeşil Alan: 192 m²

YAPIM ÇALIŞMASI DEVAM EDEN YENİ PARKLAR

Millet Çevre Yolu Altı



- Toplam Alan: 2.200 m²
- Yeşil Alan: 863 m²

2021 Yılında Revize Edilip Plastik Oyun Aleti Montajı Yapılan Parklarımız

- Meydancık Şehit Jandarma Astsubay Hasan Akdeniz Parkı
- 75.Yıl Parkı

2021 Yılında Kondisyon Aleti Montajı Yapılan Parklarımız

- Mevlana Hafsa Hatun Parkı
- Arabayatağı Çınar Parkı
- Meydancık Şehit Jandarma Astsubay Hasan Akdeniz Parkı

2021 Yılında Basketbol Sahası Montajı Yapılan Alanlar

- Yunusemre Şehitler Parkı
- 75.Yıl Erguvan Parkı

Bahçe Düzenlemesi Yapılan Muhtarlık Ve Diğer Kurumlar

- Anadolu Muhtarlık Bahçesi
- Arabayatağı Mahalle Konağı
- Arabayatağı Muhtarlık
- Balaban Muhtarlık
- Baruthane Muhtarlık
- Beyazıt Mah Muhtarlık
- Beyazıt Mahalle Tapu Müdürlüğü Bahçesi
- Bölge İdari Mahkemesi
- Cumalıkızık Veterinerlik Müd
- Çekirge Emniyet Müdürlüğü
- Çınarönü Muhtarlık Önü
- Davutdede Muhtarlık Bahçesi



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

YEŞİL YILDIRIM

- Davutkadı Muhtarlık Bahçesi
- Değirmenlikızık Mahalle Konağı (Eski Belediye Kreşi) (Değirmen Sokak)
- Demetevler Muhtarlık
- Duaçınarı Doruk Tıp Merkezi Önü
- Duaçınarı Karayolları Bölge Müdürlüğü
- Eğitim Muhtarlık Bahçesi
- Erikli Basket Sahası Çevre Düzenlemesi (Akpınar Sokak)
- Erikli Mahalle Konağı
- Ertuğrulgazi Jandarma Lojmanı
- Fidyekızık Futbol Sahası
- Fidyekızık Mah Sad Bin Muaz Kuran Kursu
- Fidyekızık Muhtarlık Çevre Düzenlemesi
- Fidyekızık Top Sahası Bahçesi
- Hacivat Muhtarlığı (304.Sokak)
- İl Emniyet Müdürlüğü Bahçesi
- Kaplıkaya Dügün Salonu Önü
- Karaağaç Setbaşı Jandarma Askeri Tesisi
- Karapınar Jandarma Bahçesi
- Kazımkarabekir Akçaabatlar Derneği
- Kazımkarabekir Eski Muhtarlık Çevre Düzenlemesi (Kazımkarabekir Cad)
- Kazımkarabekir Mahalle Konağı(Kazımkarabekir Cd-Karaköy Sk-Meriç Sk)
- Kazımkarabekir Zabıta Karakolu Bahçesi
- Maltepe Muhtarlık Önü
- Mevlana 50 Nolu Fetih Aile Sağlığı Merkezi
- Mevlana Hüma Hatun Evleri Çevresi
- Mevlana Kentsel Dönüşüm Ofisi Çevre Düzenlemesi
- Millet Muhtarlık Bahçesi
- Millet Sosyal Yaşam Merkezi
- Millet Sosyal Yaşam Mesleki Eğitim Atölyesi
- Millet Şht. Uzm. Çvş. Nazmi Ayyıldız Aile Sağ. Merk.
- Mimarsinan 112 Acil
- Mimarsinan Barış Manço Kültür Merkezi
- Mimarsinan Bursa Teknik Üniversitesi
- Mimarsinan Çevik Kuvvet Şube Müdürlüğü
- Mimarsinan Diş Hastanesi
- Mimarsinan Halı Saha
- Mimarsinan İl Nüfus Müdürlüğü
- Mimarsinan Kaymakamlık Konutu Çevre Düzenlemesi (Meyveli Sokak)
- Mimarsinan Mah Halı Saha
- Mimarsinan Muhtarlık Binası Çevre Düzenlemesi (Kayın-Poyraz Sokak)
- Mimarsinan Seçim Komisyon Merkezi Etrafı (Emniyet Cadde)
- Mimarsinan Şevket Yılmaz Hastanesi Bahçesi
- Mimarsinan Yurt Müdürlüğü
- Mollaarap Eşrefiler Kız Yetiştirme Yurdu Bahçesi
- Mollaarap Hünkar Köşkü
- Mollaarap Mh. Bosna Sancak Derneği Bahçesi
- Mollarap Kız Kuran Kursu
- Musababa Hançerli Kültür Merkezi
- Selçukbey Eski Kadın Sığınma Evi Binası Bahçesi
- Sinandede Göz Vakfı
- Siteler Muhtarlık Önü
- Şükraniye Basket Sahası
- Şükraniye Diş Hast Otobüs Durağı Yanı
- Şükraniye Kaymakamlık Binası Bahçesi
- Şükraniye Kentsel Tasarım Müdürlüğü Ve Otopark Çevre Düzenlemesi
- Şükraniye Kriz Merkez Ve Başkanlık Konutu Çevre Düzenlemesi (Kütüphane Sokak)
- Şükraniye Muhtarlık Bahçesi
- Şükraniye Spor Kulübü
- Şükraniye Yıldırım Belediyesi Hizmet Binası Çevre Düzenlemesi(Mercan Sokak)
- Teferrüç Muhtarlık Binası Çevre Düzenlemesi (Eski) (Menekşe Cadde)
- Ulus Mahalle Kadın Spor Merkezi
- Vakıf Mh. Çiftçi Mallarını Koruma Derneği Bahçesi
- Vakıf Mh. Vakıf Halı Saha
- Vakıf Sağlık Ocağı Önü
- Vatan Aile Sağlığı Merkezi
- Yavuzselim Muş Kı-Der
- Yavuzselim Sağlık Ocağı Önü
- Yediselviler Muhtarlık Önü
- Yeşil İslami Eserler Müzesi Bahçe Düzenlemesi
- Yıldırım Göçmen Sağlığı Merkezi
- Yıldırım Mah Aile Sağlığı Merkezi
- Yiğitler Çevre Koruma Müdürlüğü Bahçesi
- Yiğitler Hayvan Barınağı Bahçesi
- Yiğitler Otosansit İçi E 1 Sokak Kamyon Garajı Batısı
- Yunusemre Sağlık Ocağı Çevre Düzenlemesi (Kırkpınar Cadde)
- Yunusemre Spor Kompleksi (Yunusemre Cadde)
- Yüksek İhtisas Eğitim Araş. Hast.
- Yüksek İhtisas Hastanesi Kadın Doğum Servisi Önü
- Zümrütevler Sağlık Ocağı Bahçesi

Bahçe Düzenlemesi Yapılan Camilerimiz

- 152 Evler Mehmet Akif Ersoy Cami
- 75. Yıl Ali Yazıcı Camii
- Anadolu Mah Karlıdağ Camii
- Anadolu Sarı Camii Bahçesi



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

YEŞİL YILDIRIM

- Arabayatağı Aziziye Camii Bahçesi
- Arabayatağı Hacı Hasan Tinç Camii
- Arabayatağı Nur Camii
- Bağlaraltı Ashab-I Kiram Camii Bahçesi
- Bağlaraltı Hz. Ebubekir Camii Bahçesi
- Çınarönü Çınarlı Camii
- Çınarönü İmam Hüseyin Camii
- Davutkadı Ortayol Camii Bahçesi
- Davutkadı Yeni Camii Bahçesi
- Değirmenönü Yeşilbağdat Camii
- Demetevler Nuryıldız Camii
- Duaçınarı Camii
- Eğitim Osmangazi Cami
- Emirsultan Camii Bahçesi
- Emirsultan Zeyniler Camii Bahçesi
- Erikli Bilali Habeşi Camii Bahçesi
- Ertuğrulgazi Bahçelievler Camii
- Esenevler Fatma Ana Camii Bahçesi
- Esenevler Şehitler Camii
- Fidyekızık Camii
- Güllük Cami
- Güllük Ehlibeyt Camii
- Hacıseyfettin Feyzullahpaşa Camii
- Hacivat Sefa Camii Bahçesi
- Kaplıkaya Cami
- Kazımkarabekir Hasbahçeler Camii
- Maltepe Derya Camii
- Mevlana Hacılar Camii Bahçesi
- Meydancık Hacı Sevindik Camii Bahçesi
- Millet Ak Camii Bahçesi
- Millet Cemile Hatun Camii Bahçesi
- Millet Darusselam Camii
- Millet Derya Camii
- Millet Dikencik Ak Camii
- Millet Kavaklı Cami
- Millet Nurlu Camii
- Millet Sebat Camii
- Mimarşinan Mevlana Camii
- Mollaarap Camii Bahçesi
- Mollaarap Harmanyeri Camii Bahçesi
- Mollaarap Kuran Kursu Bahçesi
- Ortabağlar Fakülte Camii Bahçesi
- Ortabağlar Hayırsevenler Camii Bahçesi
- Ortabağlar Merkez Cami
- Piremir Yeni Cami
- Siteler Zeynel Abidin Camii
- Şükranıye Helvalıpınar Camii Bahçesi

- Şükranıye İmam Hatip Tatbikat Camii
- Teferrüç Camii Bahçesi
- Vakıf Merkez Camii Bahçesi
- Vakıf Mh. Vakıf Kuran Kursu
- Vatan Demir Cami
- Vatan Doğu Camii Bahçesi
- Yavuzselim Musrafa Demiröz Camii
- Yiğitler Aziz Mahmut Hüdayi Camii
- Yunusemre Evliya Camii Bahçesi
- Yunusemre Hacı Hatip Camii Bahçesi
- Zümrütevler Müslübaba Camii
- Zümrütevler Şeyh Şamil Camii

Bahçe Düzenlemesi Yapılan Okullarımız

- 152evler Yunus Emre İlkokulu
- 75.Yıl Hasan Öztimur 75.Yıl İlkokulu
- Bağlaraltı Mah Turgay Ciner İlkokulu
- Çınarönü Gülçiçek Okulu
- Davutkadı Eşref Evcil İlkokulu
- Değirmenlikızık Dumlupınar İlkokulu
- Değirmenönü Emine Sait Uyar İlkokulu
- Değirmenönü Necmettin Erbakan And. Lisesi
- E.Gazi Atatürk Anaokulu
- E.Gazi İhsan Dikmen 4 İlkokulu
- Esenevler Erdoğan Şahinoğlu Ortaokulu
- Esenevler Yıldırım Anaokulu
- Kaplıkaya Peyami Safa Ortaokulu
- Karaağaç Setbaşı Ortaokulu
- Karapınar İmam Hatip Ortaokulu
- Karapınar Şehit Samet Çaldır İlkokulu
- Kazımkarabekir İlkokulu
- Mevlana Anaokulu
- Millet Mah Hacı Mehmet Zorlu Okulu
- Millet Mehmet İnan Aihl
- Millet Zeki Buray Okay Ortaokulu
- Mimarşinan Polis Okulu
- Mimarşinan Şht Öğrt. Kubilay Lisesi
- Mollaarap Balabanbey Dörtçelik İlkokulu
- Namazgah Işıklar Askeri Lisesi
- Piremir Işıklar Askeri Lisesi
- Selçukbey Ulubatlı Hasan Okulu
- Sinandede Emek Ortaokulu
- Şükranıye Akıncıtürk İhsan Dikmen İlkokulu
- Vatan Faik Çelik Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi
- Yiğitler Anadolu İmam Hatip Lisesi
- Yunusemre Harun Arvas Okulu
- Zümrütevler Mümin Gençoğlu İlkokulu

YEŞİL YILDIRIM

2021 Yılında Yapılan Yeşil Alanlarımız

- Bağlaraltı Yeşil Alan 13 (427-425. Sokak Kesişimi)
- Demetevler Yeşil Alan Altı (Hanımlar Park Karşısı)
- Fidyekızık Yeşil Alan 2 (İlköğretim Okulu Üstü-Küçük Sokak)
- Sinandede Yeşil Alan (Kasım Önadım Bulvarı)

OTOMATİK SULAMAYA GEÇİLEN PARKLAR

- Erikli Parkı (303. Sokak) Ayıışığı Parkı
- Erikli Parkı (Akpınar Sokak - Eski Basketbol Sahası)
- Hacivat Çınar Parkı
- Vatan Gözde Parkı (Gözde Sokak)
- Değirmenlikızık Dede Parkı (Dede Türbesi Yanı)
- 75. Yıl 6 Nisan Fetih Parkı
- 75. Yıl Muharrem Karagöz Spor Parkı (Eke Cadde)
- Piremir Keyruvan Parkı Altı Yamaçlar (Karıncadere)
- Demetevler Rauf Denктаş Parkı
- Yenimahalle Parkı (Büyükşehir Devir) Ve Yamaçlar (Karıncadere)
- Bağlaraltı Bizim Parkı
- Bağlaraltı Huzur Bahçesi Parkı
- Değirmenlikızık Bahtiyar Güneş Parkı Spor Kulübü Bölgesi
- Yunusemre Şehitler Park (Kıryolu Sokak)
- Vatan Palmiye Parkı
- Millet Pazar Alanı
- Vatan Varto Sk Yeşil Alan
- Bağlaraltı Bambu Parkı

18 adet toplam 39.394m² Park ve Yeşil alanda otomatik sulama sistemleri kurulumu yapılmıştır. Bu sayede alanlarımızda yaklaşık %50 su tasarrufu sağlanmıştır.





YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

ÇEVREYE DOST YILDIRIM

1) Geri Dönüşüm Hizmetleri:

A) Ambalaj Atıkları:

2021 yılı 2. çeyreğinde ambalaj atıklarının toplanması işi Temizlik İşleri Müdürlüğünden Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne devredilmiştir. Sıfır Atık Projesi kapsamında ambalajların kaynağında evsel atıklardan ayrı toplanarak ekonomiye geri kazandırılmasını sağlayacak uygulama hedeflenmiştir. Denetimi ve toplanması müdürlüğümüzce yapılmaktadır. İhale usulü satışı yapılan lisanslı firma tarafından toplama işi yapılmaktadır. Hanelere poşet, site, okul ve kurumlara konteynır, kafes, bring center teslim edilmektedir. Kapıdan toplama ve sahadaki mevcut atık getirme merkezleri aracılığı ile atıklar toplanmaktadır.

2021 yılında toplam olarak 3.413 ton ambalaj atığı toplanmıştır.

B) Bitkisel Atık Yağ:

İlçemizdeki okullar, haneler, muhtarlıklar vb. merkez olarak belirlenmiş yerlerden, belirli sitelerden ve belediye binamızda bulunan müdürlüğümüzün dağıttığı atık yağ bidonlarına bırakılabilmekte, toplama noktası olarak belirlenen yerlerde toplanan atık yağların sözleşme yaptığımız lisanslı firma ve müdürlüğümüz tarafından toplanmaktadır. Talep eden okul, hane, işyeri vb. yerlere atık yağ bidonları bırakılmaktadır.

2021 yılında toplam olarak 13.013 kg bitkisel atık yağ toplanmıştır.

C) Atık Pil:

Vatandaşlarımız belirli noktalara bırakılan atık pil toplama kutularına pillerini bırakabilmektedir. Bu kutulardaki biriken piller birimimize bildirildiği takdirde belediyemiz tarafından toplanmakta olup lisanslı geri dönüşüm firmasına gönderilmektedir.

2021 yılında toplam olarak 1.906 kg atık pil toplanmıştır.

Ç) Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyalar:

Vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda adresine giderek atık elektronikler toplanır. Müdürlüğümüzdeki atık getirme merkezinde depolanır. Tesis alanı dolduğunda lisanslı firma tarafından özel bir araçla alınıp geri dönüşüm tesisine gönderilir.

2021 yılında toplam 2.548 kg elektrik ve elektronik atık toplanmıştır.

D) Ömrünü Tamamlamış Lastik:

İşyerlerimiz ömrünü tamamlamış lastikleri birimimize bildirdiği takdirde veya zabıta ekiplerimizin saha kontrolleri sırasında tespit ettiği sahipsiz lastikleri yetkilendirilen toplayıcı firma aracılığıyla geri dönüşüme kazandırılır.

2021 yılında 8.025 adet ömrünü tamamlamış lastik toplanmıştır.

E) Atık Camlar:

İlçemizin muhtelif yerlerine koyduğumuz cam kumbaraları sayesinde, biriken ambalaj cam atıkları yetkili firma araç ve personeli ile müdürlüğümüz gözetiminde toplanarak geri kazanım tesislerine gönderilmektedir.

2021 yılında 820 ton atık cam ambalaj toplanmış ve ilçemizde 281 adet cam kumbarası dağıtılmıştır.

F) Atık İlaçlar:

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızdan, ilçe genelindeki eczanelere homojen şekilde bırakılan atık ilaç kutuları sayesinde ellerinde kalmış kullanılmayan ve son kullanma tarihi geçmiş ilaçları toplayıp, bertaraf edilmek üzere lisanslı işletmelere ücret karşılığı teslim ediyoruz. Bu tür tehlikeli atıkları, 1.sınıf atık getirme merkezinde ağız kilitli, sızdırmaz konteynırlar içerisinde depolaması yapılmaktadır. Böylece tehlikeli atık kategorisinde bulunan atık ilaçların, evsel atıklardan ayrıştırılmasını ve doğaya zararını ortadan kaldırmayı hedefliyoruz.

2021 yılında 5.648 kg atık ilaç toplanmış ve 44 adet satış noktasına(eczane) ilaç kutusu teslim edilmiştir.

G) Tekstil Atıkları:

2021 yılı 2. çeyreğinde tekstil-kırpıntı atıklarının toplanması işi Temizlik İşleri Müdürlüğünden Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne devredilmiştir. Sıfır Atık Projesi kapsamında Yıldırım ilçe sınırlarında faaliyet gösteren tekstil, konfeksiyon vb. atölyelere toplama işi için poşet verilmektedir. Haftanın belirlenen günlerinde düzenli olarak ve gelen talepler üzerine tekstil atıkları ekiplerimizce toplanmaktadır. Şu anda bu hizmetimiz 3 adet sıkıştırılmalı çöp kamyonu ile sürdürülmektedir.

2021 yılı içerisinde 1.548 ton tekstil-kırpıntı atığı toplanmıştır.

2) Çevre Denetim Faaliyetleri

Çevre Kirliliği Şikayetleri:

Hava Kirliliği: Mevzuat açısından hava -baca kirliliği şikayetlerinde kirlilik kaynağı işyeri veya sanayi ise 03.07.2009 tarih v- 27277 sayılı resmi gazetede yayınlanan Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliği yönetmeliği gereğince Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Bursa İl Müdürlüğü şayet haneler ise 13.01.2005 tarih ve 25699 sayılı resmi gazetede yayınlanan Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliği Yönetmeliği gereği Bursa Büyükşehir Belediyesi sorumlu ve yetkilidir. Ancak müdürlüğümüze 2021 yılında gelen 196 adet hava kirliliği şikayeti değerlendirilerek kabahatler kanununa göre tedbir aldırılmış ya da konusu gereği ilgili kuruma sevk edilmiştir

Gürültü Kirliliği: 2872 sayılı çevre kanununa istinaden yürürlüğe girmiş olan Gürültü yönetmeliğine göre ilçe sınırlarımızdaki işyeri-sanayi makine, ekipman gürültülerinde denetim, tedbir aldırma, ölçüm ve cezai müeyyide uygulama yetki ve sorumluluğu belediyemiz nezdinde müdürlüğümüze aittir. Müdürlüğümüze, 2021 yılında 460 adet şikayet değerlendirilmiştir.

Görüntü Kirliliği: İlçe sınırlarında oluşan görüntü kirlilikleri tespit edildiğinde ilgili muhatap bulunursa gerekli uyarı ya da yasal işlemler yapılır. Müdürlüğümüze, 2021 yılında 5 görüntü kirliliği şikayeti değerlendirilmiş ve sorumluların kirliliği kaldırması sağlanmıştır.

Su Kirliliği: 1.12.2004 tarih ve 25687 sayılı resmi gazetede yayınlanan- 'Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliğine' göre kirletici atık suyunu yüzey sularına veren işyeri ya da şahıslar hakkında sorumluluk ve cezai müeyyide yetkisi Çevre ve Şehircilik Bakanlığı İl Müdürlüğünde; kanalizasyon sistemine verenler hakkında ise yetki ve sorumluluk Buski dedir. Personelimizin düzenli denetimlerinde tespit ettiği ya da şikayet yoluyla vatandaşlarımızdan gelen su kirliliği tespitlerinde konu ilgili kuruma sevk edilmektedir. 2021 yılında müdürlüğümüze gelen su kirliliği şikayeti bulunmamaktadır.

Toprak Kirliliği: 08.06.2010 tarih ve 27605 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara Dair Yönetmelik'e göre ilimizde Valilik, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı İl Müdürlüğü ve Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı İl Müdürlüğü marifetiyle gerekli tedbirleri almakta; kirliliği durdurur ve kirlenen sahanın temizletilmesini sağlar. Müdürlüğümüze gelen şikayetler ve personelimizin denetimlerde tespit ettiği kirliliklerle ilgili bakanlığa bildirilerek tedbir alınması sağlanır. 2021 yılında müdürlüğümüze toprak kirliliği şikayeti gelmemiştir.

Elektromanyetik Kirlilik: Vatandaşlarımızdan gelen şikayetler B.T.K. ya teslim edilmektedir. Gereğinin yapılması konusunda takipleri yapılmaktadır.

Asbest Temiz Raporu:Yıkım izni için Yıldırım Belediyesine başvuran şahsın ya da şirketlerden yıkılacak olan binada asbest olup olmadığının dair rapor istenmektedir. Gelen raporda temiz raporu verilmişse gerekli imzalar atılır ve binayı yıkacak şahıs veya kuruma teslim edilir. Gelen belgeler Olgu üzerinden sistemden bildirilir. Eğer asbest tespit edilmiş ise ilgili mevzuat gereği tedbirler alınıp binanın yıkılması sağlanır.

3) Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Faaliyet ve Eğitimleri

Sıfır Atık Belgesi; Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan sıfır atık yönetmeliği gereğince ilçe geneli sıfır atık belgesi alınmıştır.



Market Denetimleri; Sıfır Atık Projesi kapsamında ilçemizde bulunan marketlere ambalaj atıkları yönetimi ile ilgili saha denetimleri yapıldı. Sıfır Atık belgeleri kontrol edildi.



Sıfır Atık ve Çevre Bilinci Eğitimleri; Müdürlüğümüzde bulunan eğitim atölyesinde anaokulu öğrencilerine Sıfır atık ve çevre bilinci eğitimi verilerek çeşitli etkinlikler(bahçede fidan dikimi, atık ayrıştırma kutu oyunları vb.) düzenlendi ve çocuklarımızın bilinçlenmesi hedeflendi. Bununla birlikte Yıldırım ilçemizde bulunan 106 adet devlet okulları, özel okullar, Kur'an kursları ve diğer kurumlarda toplam 10.764 öğrenciye temel çevre bilinci ve sıfır atık eğitimi verilmiştir.



Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Semineri; Müdürlüğümüz bünyesinde organizasyonu yapılan seminer, çalıştığımız geri dönüşüm firmalarından gelen temsilcilerin katılımı ile müdürlüğümüz çevre mühendisleri tarafından Barış Manço Kültür Merkezinde gerçekleştirilmiştir.



Atık Yağlarınız Suya Dönüşüyor Kampanyası

Vatandaşlarımızdan gelen talepler üzerine evlerinde biriktirdikleri bitkisel atık yağları onlardan teslim alıp kendilerine ilk kampanyamız kapsamında 1 damacana su dağıttık. Talep görmesi üzerine ikinci bir kampanya düzenleyerek 5 Lt lik Bursa su dağıtımına devam ettik. Böylece atık yağların sularımıza karışıp içme sularımızın kirlenmesinin önüne geçmeye çalışıyoruz. Ayrıca su tasarrufu sağlamak amacıyla, musluk aparatları dağıtımı gerçekleştirdik.



Bursa Büyükşehir Belediyesi ve Bursa Kent Konseyine "Yıldırım Belediyesi Sıfır Atık Çalışmaları" sunumu online olarak zoom üzerinden yapıldı.



ÇEVREYE DOST YILDIRIM

Elektronik Dönüşüm Kampanyası

Vatandaşlarımızdan gelen talepler üzerine bozulmuş veya kullanılmayan elektronik eşyalar ekiplerimiz tarafından alınıp yerlerine evler için elektrikten tasarruf sağlayan led ampuller hediye edilmektedir. Bu kampanya sayesinde pek çok elektronik ve zararlı atığın ilçemizi ve doğayı kirletmesini önlemiş olduk.



Emektar Kitaplarımız Geri Dönüşüyor:

Bu kampanya sayesinde vatandaşların ve özellikle öğrencilerin kullanmadığı her türlü kitapları kendilerinden teslim alıp bunun karşılığında kırtasiye hediye çeki kendilerine verilmiştir. Böylece kağıt için kesilmesi gereken bir miktar da olsa ağacın önüne geçilmiş oldu ve geri dönüşüme katkı sağlandı.



Dünya Çevre Günü Resim Yarışması

Dünya Çevre Günü kapsamında düzenlemiş olduğumuz ilkokul, ortaokul ve lise düzeyinde gerçekleşen; resim, fotoğraf ve geri dönüşüm atölye kategorilerindeki ödülllerimiz dereceye giren öğrencilerimize başkanımızın katıldığı tören ile takdim edildi. Bu etkinlikle öğrencilerimizin bilinçlenmesi ve doğayı koruması için akıllarında bir ışık oluşması amaçlanmıştır. Bu tarz etkinlikler çevre bilincinin kişiye yerleşmesinde çok büyük rol oynamaktadır.



Dünya Temizlik Günü

18 Eylül Dünya Temizlik Gününde Let's Do İt Türkiye ve Çevre gönüllüleri ile birlikte Bursa Kent Ormanında temizlik yapıldı. Bu etkinliğin amacı vatandaşlarımızda çevre bilinci ve doğa sevgisi konularını aşılardı. Bursa şehir ormanında gerçekleşen etkinlikle doğamızı sevmeyi, kirletmemeyi ve korumayı vatandaşlarımıza direk olarak göstermeye çalıştık.



Atıklarımız Fidana Dönüşüyor

“Atıklar Fidana Dönüşüyor” kampanyası kapsamında; belirlediğimiz noktalara ve müdürlüğümüze, vatandaşlar tarafından getirilen geri dönüşüm atıkları Muğla da çıkan yangınların oluşturduğu tahribatı bir nebze olsun hafifletmek adına fidan olarak adlarına bağışlanmaktadır. Ülkemizin ormanlarının yok olup gitmemesi için oluşturulmuş bir kampanyadır.



Mavi Kapak Kampanyası

Geri dönüşüm deyince vatandaşlarımızın aklına ilk gelen ürün şüphesiz mavi kapaklardır. Yıllardır çeşitli kuruluşlar ve vatandaşlarımız mavi kapakları biriktirip engelliler için akülü sandalyeye dönüştürmeye gayret etmiştir. Bizde bu projeleri devam ettirmek isteyen kurum, okul ve vatandaşlara taraftar mavi kapak kutuları hazırlayarak bu projeye destek olmaya devam ettik.



İlçemizde toplanan ömrünü tamamlamış lastiklerden asfalt üretilerek ilk geri dönüşüm sokağı yapıldı.



Mobil Atık Getirme Merkezleri ve Atık Kutuları

2021 yılı içerisinde ilçemiz genelinde 39 noktaya mobil atık getirme merkezi bırakılmıştır. Kurumlara bırakılan atık kutuları, kafes ve konteynırlara ise yıl içerisinde değişim ve yenileme çalışmaları yapılmıştır. Yenilenen atık kutuları ilçemizdeki okul kurum ve kuruluşlara tekrar bırakılmıştır. Yeni kutular ise talep edilen noktalara teslim edilmiştir. Gerekli çalışmalar yıl boyu sürmüştür.



Tesislerimiz ve Projelerimiz

1.Sınıf Atık Getirme Merkezi



Değerlendirilebilir atıkların kaynağında toplanması amacıyla atık merkezimizin kurulumuna başlanmıştır. Yapımı tamamlanmış olan 1.Sınıf Atık Getirme Merkezimiz Yiğitler mahallesinde 3000m2 içerisinde yer almaktadır. Merkezde 14 ayrı kategoride atık kodlarına sahip atıklar toplanarak biriktirmektedir. Geçici olarak depolanan atıklar atık kodlarına göre ilgili atık geri dönüşüm firmalarına gönderilmektedir.

Atık Kodları:

- 1-Kağıt, karton ve kompozit ambalaj
- 2-Plastik ambalaj
- 3-Metal ambalaj
- 4-Cam ambalaj
- 5- Ahşah ambalaj
- 6-Tekstil atıkları
- 7-Kurşuni piller
- 8-Atık piller
- 9-Floresan lambalar
- 10-Elektronik Atıklar
- 11-Atık ilaçlar
- 12-Bitkisel atık yağlar
- 13-İri hacimli atıklar
- 14-Evlerden kaynaklı tehlikeli atık

Toplama Ayırma Tesisi (TAT) Projesi



Yapımına 2021 yılı içerisinde başlanan toplama ayırma tesisimiz fiyat değişimleri ve piyasa kaynaklı bu yıl tamamlanamamıştır. 2022 yılının ilk çeyreğinde faaliyete koyulması planlanmaktadır. Buradaki amaç ilçemizde toplanan geri dönüşüm atıklarının kaynağında ayrılıp gerekli firmaya ayrıldıktan sonra iletilip daha iyi bir kazanç elde etmektir.

Kompost Tesisi Projesi

İlçe genelinde düzenli deopalama sahasına gönderilen organik atıkların(öncelik olarak semt pazarları) azaltılması ve bu atıklardan organik gübre elde edilmesi amacıyla Yıldırım Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü sınırları içerisinde Kompost Üretim Tesisi kurulmuştur. Tesis bünyesinde organik atıklardan elde edilecek olan kompost gübrenin ilçemizde yeşil alan yapım ve bakımında kullanılması planlanmaktadır.

GİZ Projesi

Alman Uluslararası İşbirliği Kurumu ile ilçe geneli plastik atıkların azaltılmasına yönelik başlatılan proje kapsamında, ilk basamak olarak 30 haneden 8 gün boyunca alınan atıklar ile atık karakterizasyonu yapıldı.

TEMİZLİK HİZMETLERİ

Ekip (Mıntıka) Temizliği

■ El ile Cadde, Sokak, Arsa vb. yerlerin günlük ortalama 145 km süpürme ve temizlik çalışması yapılmıştır.



■ Kamu Kurum ve Kuruluşlarının (Hastahane, Sağlık Ocağı vb.) çevresini yıkama ve dezenfekte çalışmaları yapılmıştır.



■ İlçenin çeşitli yerlerinde oluşan Sel sonrası çamur kum temizlik çalışmaları yapılmıştır.



■ Mesire alanı ve yeşil alan temizlik çalışması yapılmıştır.



ÇEVREYE DOST YILDIRIM

- Kar küreme ve tuzlama çalışmaları yapılmıştır.



- Haftada kurulan 48 adet Semt pazarının temizliği ve yıkama işlemleri yapılmıştır.



- İlçe genelindeki 782 adet park bahçe ve çocuk oyun alanının temizliği rutin program dahilinde yapılmıştır.



- İlçe genelinde dere ve kanalların temizlik çalışması yapılmıştır.



- İlçe genelinde 186.320 ton evsel atık toplama çalışması yapılmıştır.



- Yaprak temizleme çalışması yapılmıştır.



- Kurban Bayramı'nda kesim alanlarının temizlik, yıkama ve dezenfekte çalışmaları yapılmıştır.



- Yeni eğitim öğretim dönemi öncesi ilçe genelindeki okulların bahçe ve çevre temizlik ve yıkama çalışmaları yapılmıştır.



Süpürme Makinesiyle Cadde, Sokak Süpürme Ve Yıkama

- Süpürge aracı ile ilçe genelinde günlük ortalama 153 km süpürme çalışması yapılmıştır.



Moloz Ve Kaba Atık Toplama

- İlçe genelinde 23.835 ton Moloz, Kaba atık toplama işlemi yapılmıştır.



ÇEVREYE DOST YILDIRIM

Cami Yıkama Ve Dezenfekte

■ İlçe genelinde 184 adet ibadethanenin halı yıkama çalışması yapılmıştır



■ İlçe genelinde insan sirkülasyonunun yoğun olduğu bölgelere 39 adet çim çit giydirme çalışması yapılmıştır.



■ İlçe genelinde 138 adet Konteyner cep yeri yapım çalışması yapılmıştır.



■ İlçe genelinde 2 adet konteyner yıkama aracı ile rutin olarak yerinde çöp konteyneri yıkama çalışması yapılmıştır.



Konteyner

■ İlçe genelinde konteyner yenileme ve değişim çalışması yapılmıştır.



Konteyner Tamir-Bakım

■ İlçe genelinde 2.043 adet konteynerin tamir, bakım ve onarım çalışması yapılmıştır.



Yıldırım Hayvan Barınağı Tadilat Projesi



Proje Alanı: 12.887 m²

Hazırlanan proje ile, sokak hayvanları bakım ve müşahede birimlerinin, hayvan kafeslerinin ve kedi evlerinin yenilenmesi amaçlanmıştır.

Başiboş Hayvan Toplama



Toplanan Başiboş Hayvan Sayısı (Kedi-Köpek): 5.151

Sahiplendirme Faaliyetlerimiz:



Sahiplendirilen Hayvan Sayısı: 707

Sahipsiz Hayvan Bakım ve Tedavi



Tedavi Edilen Hayvan Sayısı: 8.720

Kısırlaştırılan ve Rehabilitasyon Edilen Hayvan Sayısı: 1.083

İlaçlama



- Kemirgen ilaçlama noktası: 3.119
- Kemirgen ilaçlama miktarı: 125.914 gr.
- Açık alan ilaçlama alanı: 63.550 m²
- Kapalı alan ilaçlama alanı: 21.955 m²

COVID-19 KAPSAMINDA YAPILAN DEZENFEKSİYON ÇALIŞMALARI:

Dezenfeksiyon Çalışmaları:

■ Covid-19 hastalığı ile mücadele kapsamında Veteriner İşleri Müdürlüğü olarak belediye binalarımızda, diğer kamu kurumlarında ve kamusal alanda gelen talepler üzerine dezenfeksiyon çalışmaları yapmaktayız. Bu kapsamda aşağıdaki çizelgede olduğu üzere 2021'de çeşitli kamu binalarında verilen sayılarda vaka sonrası ya da tedbir amaçlı dezenfeksiyon işlemi yaptık.

Dezenfeksiyon yapılan kurum	Dezenfeksiyon sayısı
Belediye binalarımız	56
İlçemizdeki muhtelif camiler	41
İlçemizdeki Aile Sağlığı Merkezlerimiz	5
İlçemizdeki Emniyet Müdürlüğü Binaları	8
Muhtarlık Binaları	2
Diğer kamu kurumları	30



■ Sokak Hayvanlarını Besleme Çalışması: Covid-19 salgını sebebiyle devletimizin özellikle uyguladığı sokağa çıkma yasağı günlerinde sosyal hayatın durması sebebiyle sokak hayvanları yiyecek bulmakta zorlandığı için İçişleri Bakanlığından gelen talimat doğrultusunda besleme çalışması yapılmıştır. 2021 boyunca ilçemizdeki muhtelif beslenme odaklarımızda 119 sefer sokak hayvanları için kuru ve yaş mama bırakılarak aç kalmamaları sağlanmıştır.



Kedi Evi - Beslenme Odakları:

Veteriner İşleri Müdürlüğü olarak belediyemizin Fen İşleri Müdürlüğü atölyesinde imal edilen 73 adet kedi evini hayvansaver vatandaşlarımızın talebi üzerine ilçemizde 53 noktada sokak kedilerinin barınması ve besleme odağı olarak kullanılması için 2021 boyunca hizmete aldık.



4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü



Her yıl 4 Ekim Hayvanları Koruma Günü olarak kutlanır. Bu günde Barınağımızı ziyaret eden öğrencilere hayvanların korunması ve bakımı ile ilgili bilgiler verilirken, genel olarak da onlara eziyet edilmemesi gerektiği ve hayvan haklarının neler olduğunu anlatılmaktadır. 4 Ekim 2021 günü Belediye Başkanımız Oktay YILMAZ'ın katıldığı etkinlikte konuk öğrencilere bilgilendirme yapıldıktan sonra çocukların barınaktaki hayvanları beslemesi sağlandı. Etkinlik sonunda Başkanımız öğrencileri hediyelerle uğurladı.

Eğitim Ziyaretleri:

Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün mutlak çalışmalarından biri de çocuklara hayvan sevgisi aşılamak ve hayvanlar hakkında bilgi, eğitim vermek amacıyla barınağımıza yapılan okul ziyaretleridir. Covid-19 salgını sebebiyle eylül ayının sonuna kadar okullar kapalı olduğundan ziyaret eden okul sayısı 2019 ve önceki yıllara göre düşük kalmasına rağmen 73 okuldan gelen öğrencilere bilgi ve eğitim verilmiştir.



2021 Kurban Bayramı Çalışması

İlçemiz dâhilinde Kurban satış yerimiz İsabey Mahallesi Hayvan Pazarıdır. Bu satış yerine 14/07/2020 tarihinden itibaren 7.000 büyükbaş, 3.500 küçükbaş hayvan girişleri yapılmış olup, giren hayvanların sağlık raporları, kulak küpeleri, büyükbaş hayvanlar için pasaport, küçükbaş hayvanlar için nakil belgeleri İl Tarım ve İlçe Tarım Müdürlüğü Veteriner Hekimlerince kontrol edilmiş ve ayrıca Veteriner İşleri Müdürlüğümüzde görevli veteriner hekimlerce de Kurban Pazarı her gün denetlenmiştir.

Ayrıca 15 pazaryeri, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Koordinasyon İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü ve ilgili diğer müdürlüklerle işbirliği halinde bayramdan yaklaşık yirmi gün önce başlayan toplantılarla koordineli bir şekilde kesim yeri olarak hazırlanmıştır. Kesim yerleri ve Kurban Pazarında Veteriner İşleri Müdürlüğümüz personeli 23 kişi aktif olarak görev yapmıştır. 4 adet kapalı pazaryerine Fen İşleri Müdürlüğümüzce caraskal sistemi kurulmuş ve havada yüzüm ve parçalama işlemi sağlanmıştır. 15 kesim yerinde kurulan hortum ve tesisat sistemi ile akarsu ve konteyner temin edilmiştir. Bu kesim alanlarında ve ilçemiz genelinde 5 veteriner hekim ve 1 ziraat mühendisi (zooteknist) ile et muayenesi hizmeti verilmiştir. Kurban Bayramı süresince et muayenesinde herhangi şüpheli vakaya rastlanmamıştır.

Kurban Pazarı girişine polis, zabıta, din görevlisi ve veteriner kontrol noktası kurulmuştur. Basit tedaviler, salgın hastalık kontrolleri, talebi doğrultusunda kurbanlıklar hakkında vatandaşa bilgilendirme, pazar genelinde temizlik ve düzenin kontrolü yapılmıştır. Özel bir veteriner hekim tarafından gebelik muayenesi ve hasta hayvanların tedavileri yapılmıştır. Veteriner İşleri Müdürlüğümüzce pazar içerisindeki yollar, gübrelikler ile yetişebildiğimiz padok içleri dezenfekte edilmiş ve ilaçlama yapılmıştır. Büyükşehir Belediyemize ait ilaçlama araçları ile karasinek ve sivrisinek mücadelesi her gün usulüne uygun olarak yapılmıştır.

Veteriner İşleri Müdürlüğümüz tarafından bayram öncesi ve süresince 45.000 m² alanda 95 litre dezenfektan kullanılmıştır. Resmi ve özel kesim yerlerimizde toplam 2.830 büyükbaş, 410 küçükbaş hayvan kesimi gerçekleştirilmiştir. Vatandaşın kesim yerleri dışında yapmış olduğu kesimler sayıya dâhil değildir.

Arife ve Kurban Bayramının 1. günü İlçemizde vatandaşların kaçırdığı 32 boğa 4 gezici kaçak hayvan yakalama ekibimizce sakinleştirici iğne ile kontrol altına alınarak sahiplerine teslim edilmiştir.

KARAPINAR AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ



İnşaat Alanı: 968 m² (2 kat)
Projede; 5 aile hekimlik Aile Sağlığı Merkezi ve 112 acil yardım istasyonu bulunmaktadır.

GÜLLÜK AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ



Proje Alanı:625 m²
İnşaat Alanı: 481 m² (2 kat)
Projede; 4 aile hekimlik Aile Sağlığı Merkezi ve 112 acil yardım istasyonu bulunmaktadır.
İnşaat çalışmalarına başlanmıştır.

EMİR SULTAN AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ



İnşaat Alanı: 500 m²
4 Aile hekimli Aile Sağlığı Merkezi, Muhtarlık

112 ACİL SERVİSİ (OTOSANSİT)



MAKBULE TEVFİK YILDIRIM ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ



- Taban Alanı:1.024m²
- Toplam İnşaat Alanı: 5304.65m²
- Bay-bayan yüzme havuzu, spor salonu, danışma, revir ve eğitim odası
- Hasta bakım odaları, fizik tedavi, fizyoterapi odaları, bireysel & aile terapi odaları ve psikolog
- Yönetim, kafeterya, personel yemekhanesi, bay & bayan kuaför, tekstil atölyesi, ahşap atölyesi, bağlama ritim kursu ve filografi atölyesi, giriş & danışma ve sergi alanı.
- 106 kişilik konferans salonu, seminer salonu, çocuk oyun alanı ve bekleme salonu, kermes alanı, derslik, evde sağlık, tebrik ve taziye ekibi.
- Sığınak ve teknik birimler.

SAĞLIKLI YILDIRIM

Hasta Nakil



Öncelikli olarak Yıldırım ilçe sınırları içerisinde ikamet eden toplam 2.163 yatağa bağımlı veya ihtiyaç sahibi hastalara personel ve araçlarımızla evden hastaneye, hastaneden eve ulaşımında hasta nakil hizmeti desteği sağlanmıştır.

Hasta Nakil Birimimiz çeşitli maçlar, turnuvalar ve yıkım işlerinde ambulansımız ve sağlık ekimizle görev almıştır.

Defin Ruhsat



Yıldırım ilçe sınırları içerisinde ikamet eden vatandaşlarımızdan 3.321 vatandaşımıza defin hizmeti sağlanmıştır.

Hasta Yatağı Desteği



Hareket kabiliyetini kaybetmiş ihtiyaç sahibi 54 vatandaşımıza kullanım ihtiyacı bitene kadar hasta yatağı temin edildi.

YADEM (Yıldırım Aile Danışmanlık ve Eğitim Merkezi)



Yıldırım Aile Danışmanlık ve Eğitim Merkezi'nin kuruluşu ile destek arayışında olan bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel ve psikolojik problemlerinin çözümünde destek olmak amacıyla kadın, genç, çocuk, ailelere ücretsiz psikolojik danışmanlık hizmeti verilmesi amaçlanmaktadır. Alanında uzman; psikolog ve aile danışmanlarıyla düzenlenen görüşmeler hafta içi 08:00-17:00 saatleri arasında gerçekleştirilmektedir.

Yıldırım Aile Danışmanlık ve Eğitim Merkezi 2021 yılında 2.624 kişi ile 2.922 saat görüşme gerçekleştirmiştir.

YEGEM (Yıldırım Etkin Gençlik Merkezi) ve YEDAK (Yıldırım Eğitsel Destek Akademisi) Eğitim ve Faaliyetleri

YEGEM ve YEDAK tarafından toplamda 535 vatandaşımıza hizmet verilmiştir.



"Psikoloji Okumaları" kapsamında Psikoloji içerikli kitaplar ile katılımcıların kendilerini tanımalarına ve yaşam doyumlarını artırmaya yönelik programlar yapılmaktadır. Psikoloji bilimine dair kült kitapların ele alındığı okuma programında konu başlıkları katılımcılar ile beraber seçilip, konularla alakalı seminer grup görüşmeleri ve farklı isimlerin de katılımıyla terapötik bir etki amaçlanmıştır. Bu kapsamda toplam 300 kişiye eğitim hizmeti verilmiştir.

SAĞLIKLI YILDIRIM**Madde Bağımlılığı ile ilgili çalışmalar**

Yıldırım Kaymakamlığı, Yıldırım Belediyesi ve Yıldırım İlçe Jandarma Komutanlığı ortak projesi olan, "Bizim Evde Olmaz Projesi" kapsamında halkı bilinçlendirici afiş ve broşürler hazırlanmış ve çeşitli eğitimler verilmiştir.

**YILSUM (Yıldırım Sosyal Uyum Merkezi) Faaliyet ve Eğitimleri**

Birimimiz tarafından çeşitli konu başlıklarında 902 kişiye eğitim hizmeti verilmiştir.

- "Anne, Çocuk Sağlığı, Kişisel Bakım ve Hijyen" konulu eğitim verildi.
- "Erken Evlilik ve Olası Sonuçları, Evlilikte Yasal Prosedürler" konulu söyleşi düzenlendi.
- "Ev Ekonomisi" konulu eğitim verildi.
- "Hastalıklardan Korunma Yolları ve Kişisel Hijyen" konulu eğitim verildi.
- "Kadın Sağlığı ve Hastalıklardan Korunma Yolları" konusunda seminer verildi
- "Kadınların İş Hayatına Girişi ve İstihdamı" konulu söyleşi yapıldı.
- "Sosyal Uyum ve Toplumlar Arası İletişim" konulu söyleşi yapıldı.
- "Şehir Planlılığının Sosyolojik Etkileri Göç ve Sosyal Uyum" konulu seminer gerçekleştirildi.
- "Dünya'da ve Türkiye'de Kadın Olmak" konulu söyleşi gerçekleştirildi.
- "Erken Teşhisin Önemi, Kendi Kendine Muayene ve Ücretsiz Kansere Taraması Yapan Kuruluşlar" konulu eğitim verildi.

- "İstihdama Hazırlık, İş Arama Süreçleri, Çalışma Hukuku" konulu eğitim verildi.
- "İş Hayatında Kadın ve Psikolojik Yıldırma" konulu söyleşi yapıldı.
- "Kadınların İş hayatına Girişi ve İstihdamı" konulu söyleşi yapıldı.
- "Sosyal Uyum ve Okul Aile İşbirliği" konulu eğitim düzenlendi.
- "Şiddet Türleri ve Şiddetten Korunma Mekanizmaları" konulu seminer verildi.
- "Şiddete Sıfır Tolerans" konulu eğitim yapılmıştır.
- "Şiddetten korunma Mekanizmaları ve Şiddet Türleri" konulu eğitim yapılmıştır.
- "Temel Psikososyal Destek Hizmetleri ve KADES Uygulaması" konulu söyleşi yapıldı.
- "Türkçe Okuma Yazma" eğitimi verilmiştir.
- BM temsilcileriyle koordinasyon toplantısı yapıldı.
- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Bursa İl Eylem Planı (2022-2025) Atölye Çalışmasına katılım



SAĞLIKLI YILDIRIM

Aile Okulu Birimizizce Verilen Eğitimler

Birimimiz tarafından toplam 664 kişiye eğitim hizmeti verilmiştir.

- “Aileyi Tehdit Eden Sorunlar ve Çözüm Önerileri” konulu online seminer verildi.
- “Anne, Baba ve Çocuk İlişkisinde Empatik Düşünce” konulu seminer verildi.
- “Bireyi Tanıma Teknikleri, İletişim Becerileri” konulu online seminer verildi.
- “Dijital çağda Ebeveyn Olmak” konulu seminer verildi.
- “Ergenlik Döneminde Anne Baba Çocuk İlişkisinde Empatik Düşünce” konulu seminer yapıldı.
- “Günlük Hayatın Sosyolojisinde Kendini Gerçekleştiren Kadın” konulu seminer verildi.
- “Kendini Tanıma ve Özgüven” konulu seminer verildi.
- “Okul Başarısında Ailenin Rolü” konulu eğitim semineri yapıldı.
- “Sağlıklı İletişim Sağlıklı Aile” kişisel gelişim konulu online seminer verildi.
- “Yetişkin Atölyesi” kapsamında “Çağın Hastalığı; Teknoloji Bağımlılığı”, “Eğitim Ailede Başlar”, “Günlük Hayatta Stresle Baş Etme Yolları”, “Kendini Tanıma ve Özgüven”, “Kişiliklerimiz ve İlişki Yönetimi” konulu eğitim semineri yapıldı.



Sünnet Uygulama Programı

“Sünnet Uygulama Programı” kapsamında 805 çocuğun sünnet işlemi yapılmıştır.

YASEM (Yıldırım Aile Sağlığı Eğitim Merkezi) Eğitimleri

Yıldırım Aile Sağlığı Ve Eğitim Merkezi Birimizizce “Bebek Dostu Kuruluş” projesi kapsamında 58, “Genel Sağlık Farkındalık” eğitimleri kapsamında 1.213’ü çocuk 1.056’ü yetişkin, tansiyon ve kan şekeri ölçümünde 601 yetişkin, Ağız Ve Dış Sağlığı eğitimlerinde 184’ü yetişkin 1.315 çocuk olmak üzere toplamda 4.427 kişiye hizmet vermiştir.



MÜMİNE ŞEREMET UYUMAYAN KÜTÜPHANESİ



Yıldırım Belediyesi olarak haftada ortalama 1 saat kullanılan bu mekânı 365 gün 24 saat dolu dolu kullanılabilecek yer haline getirdik. 20 bin eserin yer aldığı kütüphanenin bünyesinde 300 kişilik kütüphane alanı, özel okuma alanları, 100 kişilik seminer salonu, bilgisayar eğitim laboratuvarı, toplantı odası, grup ders çalışma alanları, kafeterya ve dinlenme alanları bulunuyor. Kütüphanemiz, kolay lokasyonu, özel ikramları, zengin kitap çeşidi ve konforlu ortamı ile Bursa'nın dört bir yanından genci kucaklıyor. Ayrıca kütüphanemiz, misafirlerine ders çalışma, kitap okuma ve araştırma yapma imkânı sunarken yine bünyesinde verilen ücretsiz eğitimler ile de gençlerin geleceğe emin adımlarla hazırlanmasına katkı sağlıyor. Türkiye Cumhuriyeti son Başbakanı, 28'inci dönem TBMM Başkanı Binali Yıldırım'ın katılımıyla ilçe sakinlerinin hizmetine sunduğu Mümine Şeremet Uyumayan Kütüphanesi, açıldığı 1 Şubat 2021'den bu yana 172 bin gencin buluşma noktası oldu.

BARIŞ MANÇO UYUMAYAN KÜTÜPHANESİ



Barış Manço Uyumayan Kütüphanesi projesi tamamlanmış olup uygulama çalışmalarına başlanacaktır.

VATAN KÜTÜPHANESİ



Taban Alanı: 470 m² (2 kat)

MOLLAYEGAN ÇOCUK AKTİVİTE MERKEZİ



İnşaat Alanı: 2.407 m²

Tarihi dokusuna uygun olarak restore edilen Molla Yegân Medresesi'nde çalışmalar %95 seviyesinde devam ediyor. Çocuk Aktivite Merkezi olarak hizmet verecek olan medresede çocukların teknolojik ve sanatsal anlamda gelişimine katkı sağlanacak. Bilim, robotik kodlama, sanal yazılım, drama, el sanatları atölyelerinde eğitimlerin verileceği Aktivite Merkezi'nde ayrıca çocuk kütüphanesi, çocuk oyun ve eğlence alanları ile birtakım anne çocuk aktiviteleri de gerçekleştirilecek. Molla Yegân Çocuk Aktivite Merkezi açıldığında hem annelerin hem de çocukların göz bebeği olacak.

KARAAĞAÇ KÜLTÜR MERKEZİ RESTORASYONU



4 bin metrekarelik bir arsa üzerine kurulu, 350 metrekare tabanlı 4 katlı bir bina olan Karaağaç Sosyal Yaşam Merkezi açıldığında, giriş katı ve bahçesi sosyal tesis olacak şekilde hizmet verecek olup mekânın üst katlarında sergi ve toplantı salonları yer alacak. Sosyal Yaşam Alanı, Restoran ve Müze yer alacak.

Çalışmalar %5 Seviyesindedir.

SIRACEVİZLER SOSYAL YAŞAM MERKEZİ VE PAZAR ALANI



Proje Alanı: 1.590 m² , İnşaat Alanı: 4.770 m²

Mevcutta 2 katlı Pazar alanı olarak kullanılan binaya bir kat ilave edilerek bölge halkının ihtiyaçlarına yönelik fonksiyonları içeren Sosyal Yaşam Merkezi yapılması planlanmaktadır. İki katın pazar ve otopark işlevi devam edecek olup, gerekli tadilatlar yapılmıştır. Sosyal yaşam merkezinde ise;

spor salonu, atölyeler, etüd salonları, kütüphane, muhtarlık, iç bahçe, kafeterya, idare ofisler, depolar, tuvaletler yer almakta olup, yapımı devam etmektedir.

Çalışmalar %42 Seviyesindedir.

KARAPINAR GENÇLİK MERKEZİ



İnşaat Alanı: 5.246 m²

Gençlik ve Spor Bakanlığı ile ilçemize kazandırılan Türkiye'nin en modern ve kapsamlı yeni nesil gençlik merkezlerinden biri olan Karapınar Gençlik Merkezi, bünyesinde çok amaçlı salon, 2 bireysel salon, 4 derslik, müzik folklor dersliği, yemek dersliği, el sanatları dersliği, zeka oyunları dersliği, bilgisayar dersliği, kütüphane, fitness salonu, soyunma odaları ve kafeterya bulunduruyor.

Çalışmalar %95 Seviyesindedir.

BARIŞ MANÇO YENİ NİKAH SALONU



Nikah Salonu Çalışmaları %91 Seviyesindedir.



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

KÜLTÜR VE SOSYAL YAŞAMDA YILDIRIM

KONSER

41 Adet
48.025
Katılımcı

ANMA PROGRAMLARI

22 Adet
2.625
Katılımcı

AKADEMİK EĞİTİMLER

88 Adet
8.593
Katılımcı

TEKNİK EĞİTİM/ATÖLYE

1.322
Katılımcı

SÖYLEŞİ/ SOHBET

32 Adet
15.656
Katılımcı

YARIŞMA

7 Adet
350
Katılımcı

SERĞİ

4 Adet

SEMİNER

5 Adet
2.236
Katılımcı

TİYATRO

1 Adet
450
Katılımcı

ÖZEL GÜN PROGRAMLARI

14 Adet
15.976
Katılımcı

KÜLTÜR SANAT SEZON AÇILIŞI

1 Adet
350
Katılımcı

SERTİFİKA TÖRENLERİ

11 Adet
1.023
Katılımcı

YAZLIK SİNEMA GÖSTERİLERİ

7 Adet
540
Katılımcı

RAMAZAN MUKABELELERİ

30 Adet
21.000
Katılımcı

ÇOCUK ŞOKAK EĞLENCESİ

11 Adet
488
Katılımcı

ÇOCUK ŞENLİĞİ

1 Adet
1700
Katılımcı

ÇOCUK AKVARYUM GEZİSİ

5000
Katılımcı

ÇOCUK TİYATROSU

2 Adet
550
Katılımcı

ÇOCUK AKTİVİTE

8 Dalda
285
Katılımcı

TYT-AYT DENEME SINAVI

1 Adet
940
Katılımcı

SANAT KURSLARI 2020-2021

6 Branş
404
Katılımcı

YAZ SANAT KURSLARI

6 Branş
153
Katılımcı

ROBOTİK- ARDUİNO KURSLARI

442
Katılımcı

KÜTÜPHANE ŞALONLARINI ZİYARET EDEN

172.000
Katılımcı

*Katılımcı: Online ve bireysel katılımları ifade eder.

ÖNEMLİ GÜNLER VE ANMA PROGRAMLARI

18 MART ÇANAKKALE ZAFERİ VE ŞEHİTLERİ ANMA GÜNÜ



18 Mart Çanakkale Zaferi'nin 106'ncı yıl dönümü dolayısıyla Pınarbaşı Şehitliği'nde düzenlenen anma programının ardından Barış Manço Kültür Merkezi'nde anma programı düzenlendi. Program, Seyr-u Keyf Şehir ve Sanat Tiyatro ekibinin asker kıyafetleriyle İstiklal Marşı'nın 10 kıtasını okumasıyla başladı. Doç. Dr. Erdem Özdemir'in söylediği kahramanlık türküleri dinleyenlere duygulu anlar yaşattı.

23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nı sosyal sorumluluk projeleri, çocuklara yönelik ödüllü yarışmalar ve bayram korteji ile kutlandı. '1 Kutu Mutluluk' projesi kapsamında, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Bursa Yüksek İhtisas Eğitim ve Araştırma Hastanesi Onkoloji Servisi'nde tedavi gören kanser hastası çocuklara yaşatlarının yazdığı 195 mektupla birlikte çeşitli hediyeler dağıtıldı. Ayrıca Kadın Doğum Kliniği'ni ziyaret ederek, 23 Nisan'da doğan bebeklere kıyafet hediye edildi. Sosyal medya hesapları üstünden 23 Nisan'a özel düzenlediği bilmece yarışması ile de onlarca çocuğa satranç takımı ve çeşitli oyun setleri dağıtıldı.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nı evlerinde geçiren minikleri de unutmadı. 23 Nisan'a özel oluşturulan konvoy, bando takımı ve animasyon ekibi, mahalle mahalle gezerek, bayram coşkusu çocukların ayağına götürdü. Çocuk şarkıları eşliğinde ilçeyi turlayan konvoy renkli görüntüler oluştururken, evlerini bayrak ve balonlarla süsleyen çocuklar da konvoyu el sallayarak 23 Nisan coşkusu yaşadı.

19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA, GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI



19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı'nı birbirinden renkli etkinliklerle kutladı. Yıldırım'daki 19 Mayıs kutlamaları, sabah 09.00'da Bursa Teknik Üniversitesi Mimar Sinan Kampüsü'nde düzenlenen etkinliklerle başladı. Daha sonrasında Belediyemizin organize ettiği klasik araba konvoyu ve bando takımı da ilçe turu yaparak 19 Mayıs coşkusunu sokaklara taşıdı. 19 Mayıs konvoyunun sesini duyanlar pencere ve balkonlara koşarken, sokaktaki vatandaşlar da alkışlar ve bayraklarla konvoyun coşkusuna ortak oldu. Program sonunda ise 20 kişilik öğrenci grubu, gençlik yürüyüşü yapmaları için Orhaneli Sadağı Kanyonu'na uğurlandı.

15 TEMMUZ DEMOKRASİ VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜ



15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü dolayısıyla tertip ettiği program büyük ilgi gördü. Yıldırım Bayrak Alanı'nda düzenlenen ve Kuran-ı Kerim Tilavetiyle başlayan program, 1071 Malazgirt'ten 15 Temmuz'a Türk Milleti'nin Destansı Mücadelesi Gösterisi ve ardından Prof. Dr. Erdem Özdemir'in kahramanlık türküleri konseri ile devam etti.

30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI



Yıldırım Belediyesi, 26 Ağustos 1922'de başlayan Büyük Taarruz 'un nihai zaferle taçlandığı, 30 Ağustos Zafer Bayramı'nın 99. Yıl dönümünü büyük bir coşkuyla kutladı. 30 Ağustos Zafer Bayramı Sergisinin yanı sıra Alim Hüseyinoğlu Şefliğindeki Türk Halk Müziği Korusu 'Kahramanlık Türküleri Konseri' vererek Yıldırımlılara unutulmaz bir gece yaşattı.

29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI



Cumhuriyet'in 98'inci yıl dönümü Yıldırım'da coşkuyla kutlandı. Barış Manço Kültür Merkezi'nde düzenlenen ve öğrenciler tarafından hazırlanan '29 Ekim Resim Sergisi' ile başlayan kutlama programı; ilkokul, ortaokul ve lise kategorilerinde düzenlenen resim yapma ve şiir okuma yarışmalarında dereceye giren öğrencilere ödül verilmesiyle devam etti.

• ÂŞIK YAŞAR REYHANİ'Yİ ANMA SEMPOZYUMU



Erzurumlu Halk Aşığı Âşık Yaşar Reyhani'nin hayatı sanatı ve eserlerinin konu edildiği Uluslararası Âşık Yaşar Reyhani Sempozyumu Yıldırım Belediyesinin ev sahipliğinde gerçekleştirildi.

• ÂŞIK YÛNUS PANELİ VE KONSERİ



Bursalı Âşık Yunus'un hayatı, maneviyatı ve eserleri üzerine hazırladığımız programda, Mustafa Özçelik, Prof. Dr. Bilal Kemikli, Prof. Dr. Mustafa Kara'nın panel konuşmalarının ardından, Doç. Dr. Mehmet Öncel'in Âşık Yunus şiirlerinden besteleri sergilendi.

• MEHMET AKİF ERSOY'U ANMA PROGRAMI

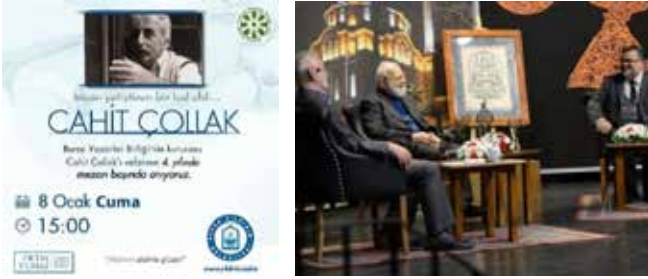


Büyük şairimiz Mehmet Akif Ersoy'u, İstiklal Marşı'mızın 100. yılı özel programında, Doç. Dr. Mehmet Ulukütük'ün konukları, Prof. Dr. Mustafa Kara ve yazar Metin Önal Mengüşoğlu'nun katılımlarıyla 'Uyumayan Kütüphane'de andık.



Yıldırımlı gençlerimizin eşliğinde, milli şairimiz M.Akif Ersoy'un İstanbul'daki kabrine anma ziyaretimizi gerçekleştirdik. İstiklal Marşımız kıtalar halinde okundu, dualar edildi, konuşmalar yapıldı. Ayrıca Mehmet Akif Ersoy'un ölümünün 85. Yıl dönümü münasebetiyle "Yarımdan da Yakın" adlı tiyatro gösterisi düzenlendi.

- Bursa'dan Sarıkamış'a Mehmetçiğe Vefa Etkinliği (Mektuplar Sarıkamış'a Teslim Edildi)
- Aşık Sümmani'yi Anma Programı
- Cahit Çollak Mezarı Başında Anıldı
- Ahıska Sürgünü Anma Programı
- Şeb-î Arûs Mevlâna'nın 748.Vuslat Yıldönümü
- Mevlid-î Nebi Haftası
- Âşıkları Anma Ve Âşıklar Otağı Programları (Türkü Dinletileri-Anma Programı)
- Posoflu Âşık Üzeyir (Fakiri)'yi Anma Programı
- Mevlüt İhsani'yi Anma Programı
- Çelebi Mehmed'i Anma Programı



SÖYLEŞİ VE SOHBET PROGRAMLARI

Programlardan Örnekler

- Bir Film Bir Yönetmen Söyleşi Ve Film Gösterimi
- “Bir De Benim Pencereden Bak!”
- “Şöyle Ki” Söyleşi Programı
- Kişisel Gelişim Semineri (“Özünüzde İyilik Var”)
- Dr. Akif Hayta İle “Yaşam Ve Umut” Söyleşi Programı
- “Başarı Bedel İster” Seminer-Söyleşi Programı
- “Bursa’nın Tarihi Mirası” Söyleşi Sohbet Programları



■ Berat Kandili Özel Programı



■ Kadir Gecesi Özel Programı ■ Mevlid Kandili Özel Programı

KONSERLER

Mimar Sinan Müzik Derneği Türk Sanat Müziği Konseri



Âşıklar Otağı Konserleri



Kütüphane Haftası Özel Konser



Yıldırım'da Âşıklar Konserleri



Türk Halk Müziği Konseri



Yıldırım'da Türkü Günleri



Türk Sanat Müziği Konseri



FESTİVAL - ŞENLİKLER

Gençlik Ve Yerel Yönetimler Yarışması Ve Festivali



'Gençlik ve Yerel Yönetimler' yarışması sonuçları Ankara Millet Bahçesi'nde düzenlenen "Tam Bana Göre Festival'de" açıklandı. Yarışmaya Mümine Şeremet Uyumayan Kütüphanesi, Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksi ve Yıldırım Sosyal İnovasyon ve Girişimcilik Merkezi yatırımlarıyla katılan Yıldırım Belediyesi, 'Fiziki Belediyecilik Yatırımları' dalında ödüle layık görüldü.



- Spor Alanında çeşitli branşlarda elde ettiğimiz ödüllerimizin görüntülediği pano görsellerinden oluşan özel bir alan oluşturuldu.
- Destek verdiğimiz Bursa Teknik Üniversitesi ile oluşturduğumuz Teknofest kapsamında "Hacıwatt" adlı Elektrikli aracımızı sergiledik.

- Sağladığımız istihdamlarımızı anlattık. CNC tezgah'ı ile temsili Yeşil Türbe modellemesi yapılarak ziyaretçilerimize hediye ettik.
- '7 Gün 24 Saat Açık Uyumayan Kütüphanemi' ile ilgili yazılı görsellere hazırlanarak, tanıtım videoları oluşturuldu.
- Engelli kardeşimiz Dilek Uçar, kitaplarını imzalayarak okurlarıyla buluşturuldu
- Yıldırım Belediyesinin yayınladığı kitap eserlerinin sergilendiği bir alan oluşturuldu.
- 3 Performans Gösterimiz oldu.
- Ritim grubumuz çevre temizliğini ve geri dönüşüm bilincini aşılama amacıyla hazırladıkları koreografilerini sergiledi.
- Dış güçlerin ülkemiz üzerinde oynanan oyunları gerçek olaylar altında, Cumhuriyetin ilanına kadar olayları canlandırma ve koreografi ile seyirciye aktarıldı.

- Özel gereksinin gerektiren bireylere temel spor eğitimi verilmesi sonrasında temel spor becerileri kazandırmak ve müsabık sporcu olabilme potansiyeline sahip çocuklara yetenek seçimi yapılarak belirli branşlara yönlendirmek amacıyla gösterimiz oldu.

El Emekleri Festivali



26 YIL-MEK ve 5 kadın kooperatifinden, 53 branşta eğitim alan 2.074 kursiyerimizin performanslarının sunulduğu serginin açılışını Kaplıkaya Cazibe Merkezi'nde yaptık. 40 standtan oluşan sergimiz 3 gün halkımıza sunuldu. Ayrıca 5 gün boyunca süren konserlerimizde Yıldırımlılar keyifli saatler geçirdi.

ÇOCUK ŞENLİKLERİ / FESTİVALLERİ

Sonbahar Çocuk Şenlikleri



Sonbahar Çocuk Şenliği kapsamında, Kaplıkaya Cazibe Merkezinde; animatör-sihirbaz gösterileri, sokak oyunları, ücretsiz akvaryum gezintisi, ücretsiz starpark eğlencesi gibi birçok etkinliklerin yanı sıra, sanatçı Onur Erol'un konseri gerçekleştirildi.

Yıldırım'da Sokak Oyunları (Yaz)



Temmuz ayında, yaz etkinlikleri kapsamında çocuklarımız için farklı mahallerimizdeki parklarda düzenlediğimiz sokak oyunları ile onları teknoloji bağımlılıklarından uzaklaştırmak ve sokak oyunları geleneğini sürdürmek için bu organizasyonu düzenledik. Aynı zamanda yarışmalar, sahne etkinlikleri, müzik ve dans ile onlarla keyifli vakitler geçirdik.

Çocuk Aktiviteleri – Eğitimleri



20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü münasebetiyle, çocuklarımıza tünel akvaryumu ziyaretlerine (ücretsiz) sunduk.

Anne - Baba - Çocuk Atölyesi



Anne – Çocuk Akademisi



Çocuk Aktivite Merkezi Eğitimleri

Erikli Çocuk Aktivite Merkezi ve Bağlaraltı Genç ve Çocuk Aktivite Merkezi



YIL-MEK bünyesinde bulunan Erikli Çocuk Aktivite Merkezi'mizde 7-16 yaş arası çocuklarımıza; resimden, tiyatroya, satrançtan, akıl ve zekâ oyunlarına kadar birçok etkinlikle eğitim verdik.

Çocuk Tiyatrosu



Çocuklarımızın ruhsal - sosyal - duygusal ve kültürel açılan gelişimlerine katkı sağlamak ve eğlenceli vakit geçirmeleri adına Adile Naşit Tiyatromuz da 'ücretsiz' olarak çocuk tiyatro gösterileri gerçekleştirildi.

Masal Saati Atölyesi



Birbirinden güzel etkinliklerle çocuklarımıza hem eğitim verdiğimiz hem onların hayal dünyasını geliştirdiğimiz Masal Saati Atölyesi eğitimlerini gerçekleştirdik.

Robotik Kodlama Kursları

Barış Manço Kültür Merkezi'nde; Robotik kodlama atölyemizde, öğrencilerimize kodlama ve programlama aşamalarını öğretmek için geleceğe hazırlıyoruz.



Cezeri Robotik Kodlama Atölyesi'nde eğitim alan öğrencilerimiz, İnegöl 2. Teknoloji Festivali robot yarışması kategorisinde 100 'ü aşkın yarışmacı arasından ilk 15'e girmeyi başardı.



AKADEMİK EĞİTİMLER

Beyt-i Makdis Akademi



Toplumda Kudüs ile ilgili farkındalığın artırılması ve bölgede yaşanan olayların tarihsel, dini, politik ve sosyolojik açıdan değerlendirilmesi amacıyla Yıldırım Belediyesi tarafından düzenlenen "Yıldırım Belediyesi Beyt-i Makdis Akademisi" programı ile, alana ilgili gençler Gazeteci/ Yazar Taha Kılınç'tan eğitim alma imkânı bulmuştur.

Dr. Akif Hayta İle Edebiyat Atölyesi

Psikanalitik Ütopya – Distopya Edebiyat Atölyesi (10 Haftalık Eğitim)



Atölyenin amacı, büyük anlatıların sonunun geldiğini söyleyen düşünürlerle karşılıklı Din, Erdem, Ahlak, Estetik, Sanat ve Maneviyatın vazgeçilmezliği üzerine düşünebilmeyi sağlamaktır.

Kısa Türkiye Tarihi



Her hafta Emir Buhari Kültür Merkezi'nde Metin Önal Mengüşoğlu Hoca tarafından gerçekleştirilen Kısa Türkiye Tarihi 8 Hafta olarak gerçekleştirildi.

Kadınlar İçin A'dan Z'ye E-Ticaret Eğitimi



Yıldırım İlçesi sınırları içerisinde yaşayan kadınların girişimciliğinin artırılması ve evlerinde ürettikleri ürünleri sosyal medya üzerinden pazarlayabilmeleri için "A'dan Z'ye Sosyal Medya'dan Satış" alanında verilen bu eğitim programı, hafta da bir gün 1 saat olmak üzere 4 hafta olarak gerçekleştirildi.

Kariyer Sohbetleri (Söyleşi-Sohbet-Eğitim Programı)



Dr. Faruk Öndağ'ın yönettiği "Kariyer Sohbetleri" her hafta uzman eğitimcilerin katılımları ile, gençlerimizin meslek seçimlerinde ve geleceklerine yön veren eğitimler, online zoom programında gerçekleştirildi. 8 hafta süren programda, meslekler ve mesleklerin detayları uzman konukların deneyimleriyle birlikte ele alındı.

Medya Akademisi



11 haftalık program sonunda, alanında yetkin, tecrübe sahibi 11 gazeteci ile "Medya Akademisi" eğitimlerini tamamladı. Eğitimler zoom programı üzerinden gerçekleştirildi.

Kritik Edebiyat Sohbetleri



Öykü yazarı Mustafa Başpınar rehberliğinde 20 öğrencinin katılımıyla gerçekleşecek program 15 günde bir Cumartesi günü 2 saat olmak üzere planlanmaktadır. Program, Kültür Sanat Sezonu sonuna kadar devam edecek.

Siyaset Akademisi Ve Uluslararası İlişkiler Okulu



Ülkesine ve milletine entelektüel seviyede hizmet etmek isteyen gençlerimize yönelik alanında uzman akademisyenlerin katılımı ile gerçekleştirdiğimiz Siyaset Akademisi ve Uluslararası İlişkiler Okulu eğitimlerimizi online olarak tamamladık.

Strateji Ve Güvenlik Okulu



Moderatörlüğünü Doç. Dr. Enes Bayraklı'nın yaptığı ve 12 hafta süren eğitimlerimizde; Türkiye'nin güvenlik alanında yaşadığı dönüşüm, alanında uzman akademisyen ve eğitmenlerimiz tarafından tüm yönleriyle ele alındı.

Yakın Tarih Dersleri



Yakın tarihimizde cereyan eden ulusal ve global ölçekli süreçler, alanına hakim, kamuoyu nazarında popülaritesi yüksek olan uzmanların katılımı ile mercek altına alındı.

Yıldırım Düşünce Ve Medeniyet Akademisi



Her hafta, farklı uzman - eğitimci ve konuların ele alındığı, moderatör Prof.Dr.Fatih Birgül'ün yönetmenliğindeki "Yıldırım Düşünce ve Medeniyet Akademisi " online çevrimiçi olarak eğitimleri gerçekleştirildi.

Yazarlık Okulu



Yazarlık kursu, kurmaca metin yazmak isteyenlerin temel sorularına cevap vermek için düzenlendi. Zaman planlaması, mekânın kurgulanması, karakter inşası ve olay örgüsü gibi kurmaca metinlerin olmazsa olmaz konular ele alındı. Tüm bu teorik ve uygulamalı eğitim on üç hafta boyunca Hasan Ali Yıldırım tarafından verildi. Ayrıca belli konuların işlenmesinden sonra iki haftalık periyotlarla alanında yetkin yazarlar ağırlandı. Bu şekilde katılımcıların hem merak ettikleri sorulara cevap bulmaları hem de yazarların tecrübelerinden istifade etmeleri sağlandı.

Film Okuma Atölyesi



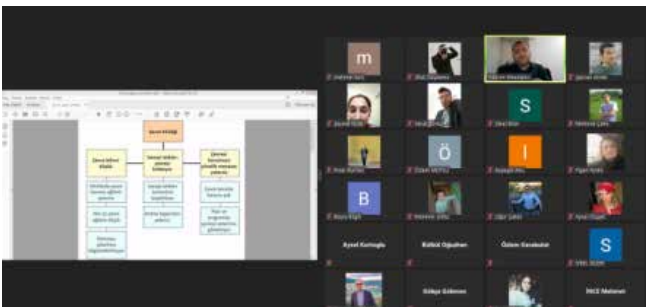
Psikoloji Okumaları Atölyesi



İnternet Gazeteciliği Akademisi



Proje Hazırlama Ve Yönetimi



Ramazan Davulcu Eğitimlerimiz



Sinema Atölyesi



Düş Kaparı Senaryo Atölyesi



KURSLARIMIZ

- 90 Günde Üniversiteye Hazırlık Kursu
- Bir Dil Bir Hayat Online Ücretsiz İngilizce Kursu
- El Sanatları Kurslarımız
- Erguvan Halk Dansı Kursları
- Fotoğrafçılık Kursları
- Temel Fotoğrafçılık Eğitimi
- Sokak Ve Şehir Yaşamı Fotoğrafçılığı Atölyesi
- İncirli Kültür Merkezi El Sanatları Kursları
- Ney Kursları
- Yıldırım'da Yaz Sanat Kursları
- Türk Halk Müziği Korosu
- Adile Naşit Tiyatrosu Sanat Eğitimleri
- Yetişkin Diksiyon Kursu
- Yetişkin Drama Kursu
- Yetişkin Tiyatro Kursu
- Çocuk Drama Kursu
- Diksiyon Ve Beden Dili Eğitimi
- Bağlama Kursu



YIL-MEK 2021-2022 DÖNEM KURLARI



YIL-MEK YAZ OKULU



18 branşta toplam 306 kursiyerin katılımı ile gerçekleşmiştir.

MAHALLE	MERKEZ	BRANŞ		
9	12	34		
1-Bağlaraltı 2-Davutdede 3-Değirmenlikazık 4-Emirsultan 5-Ertuğrulgazi 6-Hacıseyfettin 7-Mimarsinan 8-Samanlı 9-Yiğitler	1-Adile Naşit Tiyatrosu 2-Bağlaraltı Mah.Konağı 3-Barış Manço Kültür Merkezi 4- Değirmenlikazık Mah.Konağı 5-Emir Buhari Kültür Merkezi 6-Ertuğrulgazi Mah. Konağı 7-İncirli Kültür Merkezi 8-Mimarsinan Kurs Merkezi 9-Mimarsinan Spor Kompleksi 10- Naim Süleymanoğlu Spor K. 11-Samanlı Mah.Konağı 12- Uyumayan Kütüphane	1-Ahşap Boyama 2-Ahşap Yakma 3-Almanca 4-Amigrumi 5-Arapça 6-Aşçı Yardımcılığı 7-Bağlama 8-Bilgisayar İşletmenliği 9-Çini 10 - Çorap Çiçek Y. 11 - Çuval Çiçek Y.	12-Ebru 13-El Sanatları 14-Filografi 15-Gitar 16-Grafik Animasyon 17-Hızlı Klavye 18-İleri Excel 19-İşaret Dili 20-Kağıt Rölyef 21-Keçe 22-Keman 23-Makrome	24-Ney 25-Pastacılık 26-Piyano 27-Resim 28-Rusça 29-Su Kabağı Süsleme 30-Şiş Örucülüğü 31-Takı Tasarım 32-Tel Kıрма 33-Türk Halk Müziği 34-Wayuu Çanta
EĞİTİMİ BAŞARIYLA TAMAMLAYAN KİŞİ SAYISI 1.372				



SERGİLER

BURSA'DA ZAMAN FOTOĞRAF SERGİSİ



İPEK YOLU'NUN KALBI ÖZBEKİSTAN FOTOĞRAF SERGİSİ



KÜLTÜR SANAT SEZON AÇILIŞI



2021-2022 kültür sanat sezonumuzun açılışında ilahi sanatçısı Fatih Koca konseri ve İstanbul Medeniyet Üniversitesi öğretim görevlisi, tarihçi ve yazar İhsan Fazlıoğlu'nun konferansı gerçekleştirildi.

SINAV ÖNCESİ VE SONRASINDA ÖĞRENCİLERİMİZE YAPTIĞIMIZ DESTEKLERİMİZ

Üniversiteye Hazırlık YKS Kurslarımız



"1 Mimar 1 Mühendisten Dinle" Kariyer Sohbetleri



LGS Öğrencileri İçin Sosyal Desteğimiz



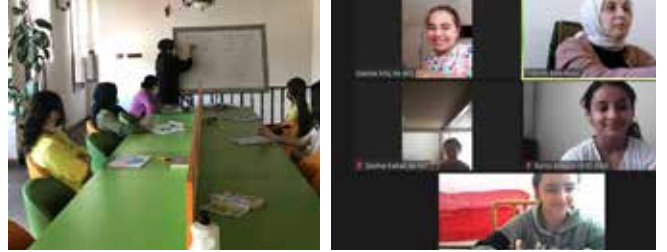
LGS Tercih Danışmanlığı



Mühendis Başkan, Geleceğin Mühendisleri İle Buluşuyor (Gençler İle Söyleşi)



Ortaokul Öğrencilerimize Yönelik Matematik Kursları



TYT-AYT Online Deneme Sınavı



YKS İçin Başarı Ve Motivasyon Semineri



YKS Tercih Danışmanlığı,



YARIŞMALAR

- Uludağ Kısa Film Yarışması Gala Gecesi (Korona Günlerinde İnsan Olmak)
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Resim Ve Şiir Okuma Yarışmaları
- Mehmet Akif İnan Şiirleri Okuma Yarışması
- 'Sağlık İçin Pedalla' Bisiklet Yarışı
- Ramazan Mani Okuma Yarışması



KREŞ FAALİYETLERİ

Kreş Öğrencilerimizin Gezi Faaliyetleri



Minik Öğrencilerimizin Tarihi Mekânlara Ziyaretleri



Yıldırım Belediyesi Kreşi Mezuniyet Töreni



YAZLIK SİNEMALAR



Yaz etkinlikleri kapsamında, Yıldırım'ın farklı mahallelerinde, yazlık sinema gösterimlerini gerçekleştirdik. Türk yönetmen ve oyuncularımızın yer aldığı sinema eserlerini halkımız ile paylaştık.

AÇILIŞ VE ORGANİZASYONLAR

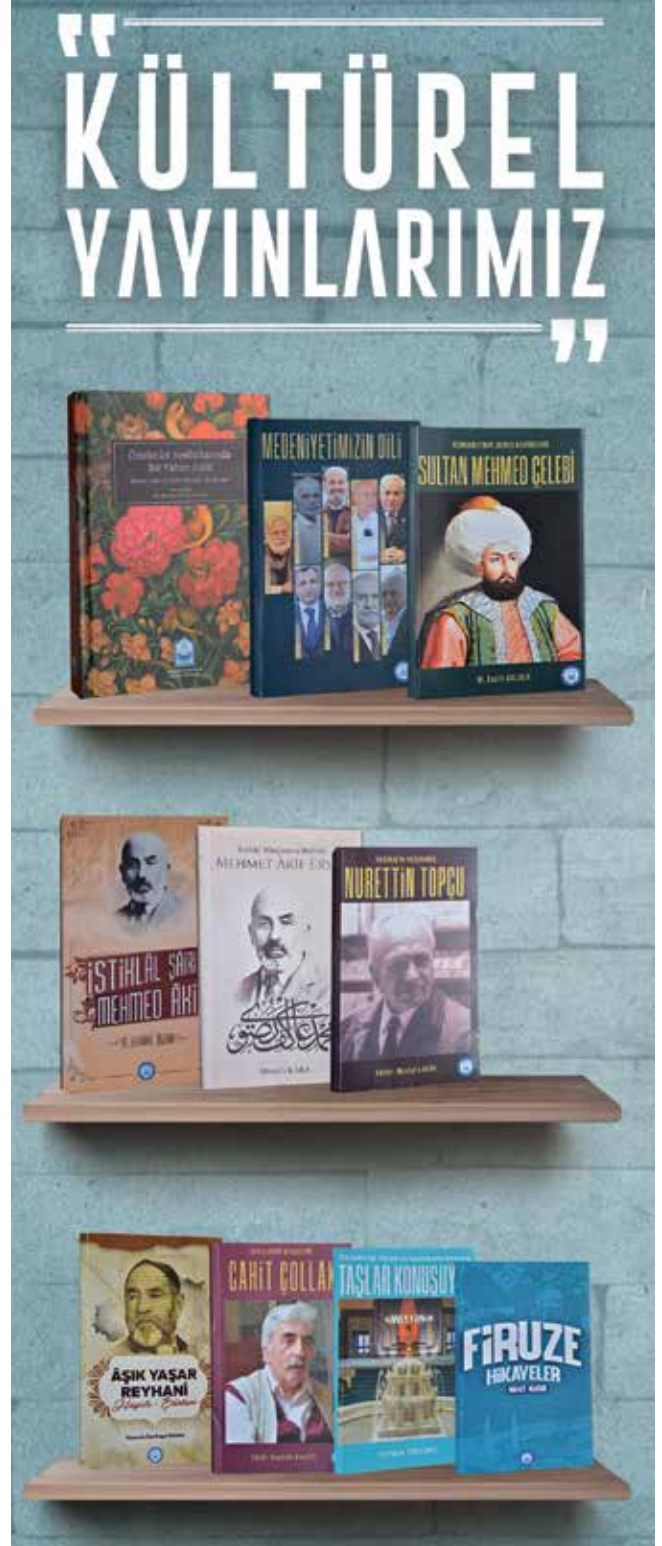
2021 yılında Açılış ve Organizasyon Birimince;

- Organizasyon: 492
- Bayrak Dağıtımı: 10.000
- Tören Açılışları: 146
- Cenazelere Çadır Desteği: 751
- Muhtarlık ve Birim Bayrakları Değişimi: 648
- Kamu Kurum ve Okullar İçin Çadır-Sandalye Kurulması: 120
- Vatandaşların Mevlüt ve toplu etkinlikleri için malzeme temini: 65



KÜLTÜREL YAYINLARIMIZ

Yıldırım Belediyesi Kültür Yayınları, medeniyetimizin temel dinamiklerini merkeze alan ve bu değerlerin yaşatılması adına çalışan bir misyona sahiptir. Hem ülkemizin hem de şehrimizin önemli değerlerini alanında uzman yazarlar tarafından yapılan çalışmaların yayımlandığı eserlerimiz ile kültürel birikime önemli katkılar sunmaktayız. Tarih, edebiyat, düşünce ve biyografi alanlarında yayınlanan eserlerimiz yayıncılık alanında önemli bir boşluğu doldurmaktadır.



ÇALIŞTAY

2021-2024 Dönemi Kültür Ve Sanat Faaliyetlerini Planlama Çalıştayı

Yıldırım Belediyesi'nin 2022 yılında gerçekleştireceği kültürel, sosyal ve sanatsal çalışmalarına yön vermek, yol haritası oluşturmak amacıyla toplumun tüm katmanlarından temsilcilerin iştirakiyle geniş kapsamlı bir çalıştay gerçekleştirildi.

Katılımcılar: Muhtarlar, Kent Konseyi Üyeleri, Memur Sendikaları, Kurumlar, STK, Üniversite, Lise, Kadın Meslek Örgütleri



YILDIRIM'A HOŞ GELDİN PROGRAMI



Bursa Teknik Üniversitesi kampüslerinde, şehrimize yeni gelen öğrencilerimize ilçemizi ve belediyemiz faaliyetlerini tanıtıcı standlar kurularak, "Hoş geldin" konseri düzenlendi.

AVRUPA HAREKETLİLİK HAFTASI

Avrupa Hareketlilik Haftası dolayısıyla, sporcularımızı velileriyle buluşturup, spor yapmanın insan hayatındaki önemini farkındalığını oluşturduk. Spor etkinlikleri futbol, masa tenisi, güreş, teakwondo, santranc, karete, basketbol, tenis, voleybol, badminton branşlarında bir hafta boyunca devam etti. Ayrıca Uludağ Zeyniler Köyü yürüyüş yollarında doğa yürüyüşümüzü gerçekleştirdik.



KADINLAR HALI SAHA FUTBOL MÜSABAKASI

Topuklu Kramponlar Kadınlar Halı Saha Müsabakası



Yıldırım Belediyesi ve Topuklu Kramponlar Platformu tarafından Hüma Hatun Anaokulu Küçük Yaş Grubu Özel Çocuklar yararına organize edilen kadınlar futbol müsabakasında dayanışma kazandı.

MİMARŞINAN SPOR TESİSİ REVİZE VE MİMARŞINAN SPOR TESİSİ EK BİNASI



Proje Alanı: 9.000 m² (Açık alanlarla birlikte)

İlave inşaat alanı: 1.350 m² (Taban alanı 651 m² olup 2 katlıdır)

Fonksiyonlar: Mevcut spor tesisi yenilenecek, bayanlar için fitness salonu, çocuklar için jimnastik ve tekvando salonları, soyunma odaları, wcler, idari ofisleri ve kafeteryayı içeren yeni bir bina yapılacaktır. Açık spor alanları, çocuk oyun parkı, yürüyüş yolları yapılacaktır.

Çalışmalar %55 Seviyesindedir.

DR.SADIK AHMET SPOR TESİSİ



Proje Alanı: 3.600 m²

Taban Alanı:2.200 m²

İnşaat Alanı:7.400 m²

Projede yarı olimpik kapalı yüzme havuzu (12.5x25m), çocuklar için jimnastik, karete, tekvando salonları, kadınlar için fitness salonu, kadın-erkek soyunma odaları, wcler, idari ofisler, kitap-kafe, kadınlar için yılmek kurs odaları yer almaktadır.

ULUS KADIN SPOR MERKEZİ



Ulus Mahallesi'ndeki Hümahatun Evleri'nde toplam 600 m² alana sahip spor merkezinde, uzman eğitimler eşliğinde gerçekleştirilecek eğitimlerde pilates, step, aerobik ve fitness çalışmaları yapacak olan kadınlar, profesyonel spor hizmeti almaktadır.

NAİM SÜLEYMANOĞLU KAPALI TENİS KORTU



Açık Tenis Kortu: 702 m² (1 adet)

Kapalı Tenis Kortu: 1404 m² (2 adet)

Kapalı Hizmet Binası: 198 m² (Wc-Duş-Kafe)

Teras: 160 m²

SİTELER - SAMANLI- DEMETEVLER HALI SAHALARI



Halı Saha Ölçüleri:55.00 X 35.00

Soyunma Odaları Binası İnşaat Alanı:205.20m2 Kat Sayısı:1

YILDIRIMDA SPOR TESİSLERİMİZ

- 10 farklı tesisimizde 16 farklı branşta 35.455 vatandaşımıza hizmet verilmiştir.
- Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksi
- Yunus Emre Spor Kompleksi
- Mimar Sinan Spor Tesisi
- Erikli Yüzme Havuzu
- Dr. Sadık Ahmet Spor Tesisi ve Kadın Spor Merkezi
- 75. Yıl Kadın Spor Merkezi
- Ulus Mahallesi Kadın Spor Merkezi
- Sinandede Kadın Spor Merkezi ve Cimnastik Salonu
- Fidyekızık Futbol Sahası
- Umurbey Yüzme Havuzu

YAZ SPOR OKULLARI

Yaz Spor Okullarında 14 farklı branşta eğitim alan 4.507 öğrencimize sertifikalarını teslim ettik.



KIŞ SPOR OKULLARI

Eğitlimlerimiz 10 Branşta (Voleybol, Basketbol, Taekwondo, Masa Tenisi, Tenis, Cimnastik, Karate, Futbol, Satranç, Yüzme) gerçekleştirilmiştir. Kış Spor Okullarımızın 4'üncü döneminde yüzlerce çocuğumuz eğitim aldı.



SPOR ETKİNLİKLERİMİZ

HALTER

U15 Ve Yıldızlar Türkiye Şampiyonası

Türkiye Halter Federasyonu U15 ve Yıldızlar Halter Türkiye Şampiyonası'na Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksimizde ev sahipliği yaptık.



FUTBOL

U12 Kulüpler Arası Futbol Turnuvası

İlçemizde bulunan futbol kulüpleri arasında düzenlediğimiz Kulüpler Arası U12 Futbol Turnuvası'na 24 kulüpten 480 sporcuyu katıldı.



Yıldırım Belediyesi Birimler Arası Adil Nadir Futbol Dostluk Turnuvası gerçekleşti. Mükemmel bir final maçıyla biten turnuvayı Zabıta Müdürlüğü kazandı. Yıldırım Belediye Başkanı Oktay Yılmaz'ın katılımıyla gerçekleşen ödül töreninde şampiyon olan ve katılan tüm takımları ve sporcuları tebrik etti.



KYOKUSHİN KARATE

İller Arası Kyokushin Karate Şampiyonası Ve Gala Müsabakaları



Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksi'nde düzenlediğimiz ve 25 kulüpten 290 sporcunun katıldığı İller Arası Kyokushin Karate Şampiyonası Ve Gala Müsabakaları'nda 15 birincilik, 10 ikincilik, 12 üçüncülük elde ederek toplamda 37 madalya kazandık.

1. Esat Delihasan Uluslararası Kyokushin Karate Kupası



15-17 Ekim 2021 tarihlerinde Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksinde düzenlenen turnuvada toplam 7 adet Altın, 6 adet Gümüş ve 3 adet Bronz madalya kazandık.

TAEKWONDO

30 Ağustos Zafer Kupası



29 Ağustos Pazar günü Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksi'mizde Bursa Taekwondo 30 Ağustos Zafer Kupası'nı 20 spor kulübünün ve 210 sporcunun katılımıyla gerçekleştirdik. Turnuvayı 6 Adet Altın, 7 Adet Gümüş, 8 Adet Bronz Madalya ile tamamladık.

GÜREŞ

Atatürk'ü Anma-Cumhuriyet Kupası



Ev sahibi olarak düzenlediğimiz ve 14 takımdan 152 sporcunun katıldığı Yıldırım Belediyesi Minikler Serbest Güreş Atatürk'ü Anma Ve Cumhuriyet Kupası'nda takım olarak 150 puan alarak 2. olduk.

SATRAHÇ

Babalar Günü Online Satranç Turnuvası



2021 YILINDAKİ DİĞER BAŞARILARIMIZ

Yüzme

Sırbistan'da Düzenlenen 2021 COMEN CUP Şampiyonası 16 Ülkeden 188 Sporcu Katılmıştır Sporcumuz Göksu Gümüş 200 metre sırt üstünde 3. Olmuştur.



Edirne'de düzenlenen 34 şehirden 145 kulübün ve 595 sporcunun katıldığı TYF 12 Yaş Ulusal Gelişim Projesi Ligi final müsabakasında sporcumuz Melisa Özmen 12 Yaş Bayanlar Türkiye Şampiyonu, sporcumuz Zeynep Çelik 12 Yaş Bayanlar Türkiye 2.'si oldu.



30-31 Ekim Atıcılar Olimpik Yüzme Havuzu TYF 9-10 Yaş Ulusal Gelişim Projesi 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Yüzme Şenliğinde 56 Birincilik-31 İkincilik- 27 Üçüncülük elde ederek toplamda 114 derece kazanarak birinci sırada yer aldık.



Halter

Polonya'da gerçekleştirilen Yıldızlar Avrupa Halter Şampiyonasında Sporcumuz Mervan Doğan Avrupa 2.si olmuştur.



Kyokushin Karate

13-15 Kasım Tarihlerinde Polonya'nın Katowice Kentinde Düzenlenen 34. Kyokushin Karate Avrupa Şampiyonası'nda Mücadele Eden Genç Bayanlar 60 Kg. Sporcumuz Edanur Kışlak Avrupa 3.'sü Oldu



Beyoğlu Belediyesi Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü iş birliğiyle organize edilen İller Arası Kyokushin Karate Kumite Müsabakaları'nda Şampiyon olduk.



Kick Boks

25 Ekim'de İstanbul'da Düzenlenen Ve televizyondan canlı yayınlanan Devri Alem Fight 2 Kickboks Organizasyonunda Sporcumuz Enes Gezer Şampiyon Oldu.



30-31 Ekim Cumhuriyet Kupası Bursa Şampiyonası Mini Minik Ve Minikler Kickboks Takımımız Bursa 3.'sü Oldu.



Taekwondo

İstanbul'da düzenlenen 6. Uluslararası Taekwondo Başkanlık Kupasına 30 ülkeden 1900'e yakın sporcu katılmıştır. 53 kg.Yıldız Erkekler kategorisinde sporcumuz Yusuf Kılıç 3. olmuştur.



Satranç

6-7 Kasım'da Bursa Teknik Üniversitesi'nde Düzenlenen Bursa İl Birinciliğini 16 Yaş Kadın Sporcumuz Didar Öz Bursa İKincisi Olarak Tamamlayıp Türkiye Şampiyonasına Katılım Hakkı Elde Etmiştir.

Türkiye Küçükler Ve Yıldızlar Satranç Şampiyonasında Safiye Öykü İnce 3. oldu(16 Yaş Kadın Kategorisi)

Dağcılık

Dağcılık Branşı Sporcularımızdan Zehra Sönmez, Çiğdem Yılmaz Ve Kübra Kutay Antalya'nın Elmalı İlçesindeki 3030 metre rakımlı kızlar sivrisi dağı tırmanışını başarıyla gerçekleştirdiler.



Tenis

16yaş Yaz Kupasında Sporcumuz Melih Anavatan 9 Maçın 8'ini Kazanarak Teklerde Final Oynamış; Çiftlerde İse Şampiyon Olmuştur.



TENİS: 12 MADALYA – 25 KUPA
KARATE: 96 MADALYA- 15 KUPA
HALTER: 2 MADALYA – 1 KUPA
YÜZME: 313 MADALYA – 1 KUPA
KICKBOKS: 32 MADALYA – 3 KUPA
SATRANÇ: 3 MADALYA – 2 KUPA
TAEKWONDO: 51 MADALYA – 5 KUPA
TOPLAM: 509 MADALYA – 52 KUPA

Sosyal Destek Hizmetleri

Tahkikat İnceleme İşlemleri



2021 yılı Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne 42.237'i sosyal yardım talebi ile başvuran vatandaşların 22.988'i olumlu sonuçlanmıştır.

Gıda Yardımı



2021 yılı Ramazan Bayramı 6571, Kurban Bayramı 1.024 aileye (et / gıda), covid pozitif olan aileye 552 toplam 23.377 aileye gıda yardımı yapılmıştır.

Çeşitli Gıda Ve Hijyen Paketi Yardımları



2021 yılı ihtiyaç sahibi ailelere STK işbirliği ile bebek ek gıda yardımı 80 kişiye, süt dağıtımı 2160 kişiye, ekmek dağıtımı 1500 aileye, Pazar filesi (patates, soğan, meyve) yardımı 2000 aileye, yumurta yardımı 800 aileye, meyve suyu meşrubat 152 aileye, maske 1000 kişiye, hijyen paketi (temizlik malzemesi) 6887 kişiye yardım yapılmıştır.

Glutensiz Gıda Yardım Faaliyeti



Çölyak hastalarına destek sağlamak ve hastalığa yönelik farkındalık yaratmak amacı ile Çölyakla Yaşam Derneği ile işbirliği yapılarak çölyak hastaları desteklenmektedir.

2021 yılı çölyak hastası olan 200 vatandaşın evlerine glutensiz gıda kolisi teslim edilmiştir.

Giyisi Yardımı



2021 yılı içerisinde 2.138 ihtiyaç sahiplerine yeni giysi yardımı yapılmıştır.

2. El Eşya Yardımı



2021 yılı 52 Yardımsever vatandaşların ihtiyaç fazlası olan kullanılabilir durumdaki eşyalarını alıp, 48 ihtiyaç sahibi ailelere teslim edilmiştir.

Kırtasiye Yardımı



2021-2022 Eğitim - Öğretim döneminin başlamasıyla 612 ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarına kırtasiye yardımı yapılmıştır.

Soba Yardımı



2021 yılı evlerinde soba ihtiyacı olan vatandaşların talebine göre tahkikat ekibi tarafından yapılan inceleme sonucu uygun görülen 98 aileye soba yardımı yapılmıştır.

Medikal Malzeme Desteği / Yardım Hizmeti



Bedensel engeli olup, maddi imkansızlıkları dolayısıyla, sosyal yaşamdan kopuk yaşamak zorunda kalan engelli vatandaşlarımıza, hayırsever vatandaş ve STK'ın desteği ile tekerlekli sandalye yardımıyla bulunarak hayata tutunmalarına destek oluyoruz. Ayrıca Yıldırım Belediyesi 'Engelsiz Yıldırım' vizyonuyla, engeli vatandaşların dış dünya ve sosyal yaşam ile bağını kuran tekerlekli sandalyelerinin bakım ve tamirini Yıldırım Belediyesi tarafından ücretsiz yapılarak, engelli araçlarına bakım ve tamir hizmetinden faydalanmaktadır.

2021 yılı toplam 25 kişiye tekerlekli sandalye, 369 kişiye hasta bezi, 5137 kişiye bebek bezi ihtiyaç sahiplerine teslim edilmiştir.

Taziye İkramı



2021 yılında cenaze evlerine toplam 460 aileye taziye ikramı yapılmıştır.

Kırcılar Aile Konağı Konaklama Hizmeti



2021 yılı doğal afet sonucu evsiz kalan aileler ile ekonomik sıkıntıya maruz kalmış ve bu sebeple kalacak yeri olmayan 98 aile 284 kişiye geçici süreli beslenme ve barınma imkânı sağlanmıştır.

Yıldırım Bayezid Aş-Evi Hizmeti



2021 yılı 17.340 kişilik sabah çorbası, 148.404 kişilik adrese sıcak yemek, 22.966 kişilik evinde yemek yapamayacak olan covidli, temaslı, yaşlı ve hasta vatandaşların evlerine sıcak yemek olmak üzere toplam 188.710 kişilik sıcak yemek dağıtımı yapılmıştır.

(Ramazan ayı boyunca (günlük yaklaşık 451 adrese 1.451 kişilik) toplam 13.532 adrese 43.530 kişilik sıcak yemek dağıtımı yapılmıştır.)

Yıldırım Belediyesi / Batı Karadeniz Sel Afeti Aynı Yardım Hizmeti Faaliyeti



Büyük acılara sebep olan “Batı Karadeniz Sel Afeti” için Yıldırım Belediyesinin başlattığı aynı yardım kampanyası ile zor günde bir arada olarak sel felaketinin yaralarını hep birlikte sarıyor.

Yıldırım Belediyesi ile Derya-İ Şefkat Yardımlaşma ve Dayanışma Derneğinin iş birliğinde Gıda, Temizlik Malzemesi, Hasta ve Çocuk Bezi Kastamonu'ya ulaşmak üzere 100 Adet Erzak, 100 Adet Hijyen Paketi, 240 Adet Hasta Bezi, 960 Adet 3 numara Çocuk Bezi, 2304 Adet 4 numara Çocuk Bezi yardımları gönderilmiştir.

Yıldırım Belediyesi ile Afad iş birliğinde Gıda, Temizlik Malzemesi, Hasta Ve Çocuk Bezi Kastamonu'ya ulaşmak üzere 50 koli Erzak Paketi, 40 koli Temizlik Paketi, 80 Paket Çocuk Bezi ve Bebek Ek Gıda, 70 takım yetişkin giysisi, 60 takım çocuk giysi yardımları gönderilmiştir.

8 Mart Dünya Kadınlar Günü Faaliyeti



8 Mart Dünya Kadınlar Günü 0-3 yaş arası özel gereksinimli (engelli) çocukların annelerinin kadınlar günü kutlanmıştır. (109 anne' ye hediyeler verilmiştir.)

Sosyal Yardım Hizmetleri / İşbirliği Yapılan Kurumlar



YILDIRIM SOSYAL İNOVASYON VE GİRİŞİMCİLİK MERKEZİ (YILSİM)

1. Kadın Eğitim Ve Girişimcilik Merkezleri

Yerel yönetimlerdeki mesleki eğitimlere farklı bir bakış açısı ile; iş gücü piyasasına nitelikli ara eleman yetiştirmek, kadınlarımızın el emeği ürünlerini ekonomik kazançla dönüştürebilmek, sosyal bir ortamda etkileşimde bulunmalarını sağlamak ve istihdama destek olmak amacı ile mahallelerde Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezleri kurulmuştur. Mevcutta 14 noktada faaliyet göstermektedir. Merkezlerde özellikle bölgedeki tekstil sektörünün ihtiyaç duyduğu alanlarda istihdam odaklı kurslar açılmaktadır. Ayrıca kadınlarımıza sosyal medya hesabı açma ve satış yapma teknikleri, e-ticaret ve girişimcilik alanında eğitimler, iş başvuru teknikleri ve işe uyum eğitimleri verilerek potansiyel işgücünün istihdama kazandırılması için destek çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda mahallelerde açılan Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezlerimiz;

- Anadolu Mahallesi Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi
- Çınarönü Mahallesi Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi
- Duaçınarı Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi (YILSUM İşbirliği)
- Karapınar Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi
- Millet Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi
- Mehmet Akif Ersoy Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi
- Musababa Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi
- Sinandede Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi
- Şükranıye Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi
- Teferruç Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi
- Ulus Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi
- Vatan Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi
- Yeni Mahalle Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi
- Yavuzselim Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi



Mahallelerde kurulan Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezlerindeki Mesleki Eğitimler Branşlar;

- Kadın Giysi Dikimi
- İğne Oyası
- Salon Takımları
- Ev Tekstili
- Geneleksel El Nakışları
- Bindallı Üç Etek Dikimi
- Tül Perde Dikimi
- Doğal Rattan Suni Rattan Örgü Yapımı
- Halı Dokuma

2021 yılı mahallelerde kurulan Kadın Eğitim Ve Girişimcilik Merkezlerindeki mesleki eğitimlerden 850 kişi mezun edilmiştir.

Kadın Eğitim Ve Girişimcilik Merkezleri/ El Emekleri Festivali Faaliyeti



Yıldırım Belediyesi Kadın Eğitim Ve Girişimcilik Merkezleri ve Yilmek kursiyerlerinin el emeği ürünlerinin yanında kadın kooperatiflerinin yöresel ürünlerinin sergilendiği el emekleri festivali düzenlenmiştir.

15 kadın eğitim ve girişimcilik merkezi, Yıldırım Sosyal İnovasyon ve Girişimcilik Merkezi, 5 ayrı yıldırım kadın kooperatifi ve Engelsiz Yaşam Okulu stantı olmak üzere toplam 22 stant ile katılım sağlanmıştır.

2. Kadın Kooperatifleri

Kadın Girişimciliğinin desteklenmesi, kadınların istihdama kazandırılması ve bölgedeki mevcut potansiyelin kadın emeği ile görünürlük kazanması amacı ile mesleki eğitim, girişimcilik, proje yazım desteği, markalaşma ve mentorluk faaliyetleri yürütmektedir. Mahallelerde yapılan bilgilendirme toplantıları ile birlikte kooperatif kurulumuna ilişkin yasal bilgilendirme ve kurumsal işbirliklerinin sağlanmasına destek olunmaktadır.

İlçede 4 Tarım Kooperatifi ve 4 Ticari Kooperatif resmi olarak kurulmuştur. İlçe genelinde 7 Tarım Kooperatifi ve 7 Ticari kooperatif kurularak 2 birlik oluşması hedeflenmektedir. İl genelinde gerçekleşen birlik kurulum çalışması bu hedef ile birlikte ilk kez bir ilçe belediyesinde uygulanmış olacaktır. Mevcut kooperatif başkanlarından seçilen birlik başkanları ilçeyi Ankara'da kooperatifler adına temsil edecektir.

Kadın girişimciliğinin desteklenmesi amacı ile ilçede kurulan Kadın Kooperatif ve Eğitimleri

- Yıldırım'da Kurulan Tarımsal Kooperatifler
- Zeyniler Çalkuşu Kadınlar Tarımsal Kalkınma Kooperatifi
- Eseyeb Kadınlar Tarımsal Kalkınma Kooperatifi
- Balaban Kadınlar Tarımsal Kalkınma Kooperatifi
- Cumalıkızık Kadınları Tarımsal Kalkınma Kooperatifi
- Yıldırım'da Kurulan Ticari Kooperatifler
- Yıldırım Kadın Girişimi Üretim Ve İşletme Kooperatifi (YILKA-KOOP)
- Her Dem Yıldırım Kadın Girişimi Üretim Ve İşletme Kooperatifi
- Karapınar Kadın Girişimi Üretim Ve İşletme Kooperatifi
- Emirsultan Kadın Girişimi Üretim Ve İşletme Kooperatifi
- Eğitim Branşlar;
- Mantarcılık
- Ev Tekstili Ürünleri Hazırlama
- E- Ticaret
- Dijital Pazarlama
- Aromatik Bitki Yetiştiriciliği
- Yöresel Gıda Ürünleri Yapımı
- Pastacı Çırağı
- Endüstriyel Dikim Makinası Operatörlüğü
- Arıcılık

Yıldırım Belediyesi Kadın Eğitim Ve Girişimcilik Merkezleri /Farkındalık Eğitimleri



Anadolu Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi, Şükranıye Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezindeki kursiyerlere ve Herdem Kadın Girişim Üretim ve İşletme Kooperatifi üyelerine, Yıldırım Belediyesi Vatan Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi Giyim Sınıfı kursiyerlerine ve Yıldırım Belediyesi Teferrüç Kadın Eğitim ve Girişimcilik Merkezi Giyim Sınıfı kursiyerlerine Sağlık İşleri Müdürlüğü Diş Hekimi Mehtap Uzel tarafından Ağız ve Diş Sağlığı konularında eğitim verilirken, Başhemsire Gülseren Özbek tarafından da Sağlıklı Yaşam ve Meme Kanseri hakkında farkındalık eğitimi vermiştir.

3. Gençlere Yönelik Yapılan Çalışmalar

Toplumsal sorunların belirlenmesinde ve yenilikçi çözümler üretilmesinde kamunun, sivil toplum örgütlerinin, üniversitelerin ve özel sektörün birlikte çalışarak uygulayacağı programlar, işbirlikleri ve projeler ile kalıcı ve sürdürülebilir çözümler geliştirilmesi hedeflenmiştir. Özellikle genç istihdam oranının kalıcı olarak artırılması, özel sektördeki firmaların kurumsallaşması adına yapılacak faaliyetler kapsamında işbirliklerine önem verilmektedir. Yıldırım Sosyal İnovasyon ve Girişimcilik Merkezindeki Teknik atölyelerde hem üniversite öğrencileri hem de 18-30 yaş arası gençler sektör deneyimlerini arttıracak teknik eğitimleri almaktadırlar. Öğrenciler okullarındaki teori derslerin pratik uygulamalarını yaparken mezun olan veya iş arayan gençler ise nitelik kazandıran mesleki eğitimi birebir uygulayarak öğrenme imkânını bulmaktadır. Merkezde 4 Bilgisayar Atölyesi, 1 CNC Atölyesi, 1 Konfeksiyon Makine Atölyesi ve 1 Eğitim sınıfı bulunmaktadır. Eğitimler;

Millet mahallesindeki merkezde 18-35 yaş arası gençlere istihdam odaklı verilen / Teknik Eğitim Kursları



Branşlar;

- Bilgisayar Destekli Reklam Tasarım
- Bilgisayarda Bebe – Çocuk Kalıp Tasarımı
- Bilgisayar Destekli Muhasebe
- Bilgisayarda 2 Boyutlu Çizim
- Bilgisayarda 3 Boyutlu Çizim
- Bilgisayar Destekli Jakarlı Kumaş Desen Desinanatörlüğü
- Saç Metal Kalıp Tasarımı
- Bilgisayar Destekli Üretim Dik İşlem (Cam)
- Cnc Operatörlüğü
- Endüstriyel Dikim Makinesi Operatörlüğü
- Ortopedik Engelli Çağrı Merkezi Operatörlüğü

Yıldırım'dan İstihdama Destek- Teknik Eğitim Alan Öğrencilerin Firma Ziyareti



Yıldırım Belediyesi'nin genç işsizliğin azaltılması, sanayinin ihtiyaç duyduğu nitelikli ara elemanın yetiştirilmesi ve mesleki bilgi ile becerinin artırılması hedefiyle verdiği teknik eğitimler devam ediyor. Yıldırım Belediyesi Sosyal İnovasyon ve Girişimcilik Merkezi'nde hafta içi her gün toplamda 8 saat olmak üzere 5 farklı branşta eğitim veriliyor. Bu kapsamda 'Makine Tasarım' ile 'CNC Tezgahları ve Programlama' eğitimi gören 20 öğrenci, TDM Otomotiv'i ziyaret ederek yetkililerden teknik bilgi aldı. TDM Otomotiv Proje Sorumlusu Zekeriya Zeybek, öğrencilere hammaddeyi tesise girdiği andan itibaren hangi aşamalardan geçtiğine ve hangi teknolojik aletlerin kullanıldığına ilişkin bilgiler verdi. Firmayı gezen öğrenciler, edindikleri bilgileri yerinde pekiştirerek deneyim kazanmış oldu.

4.PROJE ÇALIŞMALARI

Toplumsal sorunların çözümünde istikrarlı ve sürdürülebilir sonuçlara ulaşmak için kurumsal işbirliklerine önem verilmektedir. Bu amaçla Merkezde ihtiyaç duyulan alan tespit çalışması yapılarak verilen hizmetlerin daha iyi sunulması amacı ile iyileştirme çalışmaları yapılmış ve bu çalışmalarda projelendirme yapılarak gereklilik belirtilerek çeşitli hibe kuruluşlarına sunulmuştur. Yapılan proje yazım ve sunum çalışması sonucunda; 1Proje Ticaret Bakanlığı, 2 Proje BM Mülteciler Yüksek Komiserliği, 1 Proje İŞKUR-AB Ortaklığı Engelli İstihdamı Programı, 10 proje de Mesleki Eğitime Destek Programı kapsamında yapılmıştır.

Üniversite İş Birlikleri Eğitimleri- Müzik Resitali



Bursa Teknik Üniversitesi ve Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Sosyoloji Bölümü 3. ve 4. sınıf öğrencilerini kapsayan, konusunda uzman kişilerin sunduğu programda, öğrencilerin buldukları bölgelerde yapacakları uygulama çalışmalarına destek olacak olan 15 konu başlığını içeren 6 haftalık online eğitim programı verilmiştir. Eğitimin son haftasında Aile Sosyolojisi ve Suç Sosyolojisi Eğitimi sonunda Engelsiz Yaşam Okulu Müzik Akademisi' nde online (canlı yayın) Müzik Resitali ile öğrencilere roman kültürünü anlatan, görsel ve işitsel etkinlik yapılmıştır.

S.N.	Proje Adı	Hibe Merkezi	Bütçe (TL)
1	YILKAKOOP-Kadın Girişimciliğinin Desteklenmesi	Ticaret Bakanlığı'na KOOPDES Programı. (Dönem olarak hibe almaya hak kazanan Bursa'daki Tek Kadın Kooperatiftir.)	150.000,00
2	Ortopedik Engelli Çağrı Merkezi Operatörlüğü Kurs Merkezi	BM Mülteciler Yüksek Komiserliği	225.000,00
3	Mesleki Eğitime Destek / Banyo Takımları Dikimi	Kızılay Toplum Merkezi	30.000,00
4	Mesleki Eğitime Destek / CAD CAM Tasarımı	Kızılay Toplum Merkezi	30.000,00
5	Mesleki Eğitime Destek / Geleneksel El Nakışları, Ev Mefruşatı ve Giyim	İŞKUR	202.170,00
6	Mesleki Eğitime Destek (Devam Ediyor) / Bilgisayar Destekli Bebe Çocuk Modelistliği	Kızılay Toplum Merkezi ve İŞKUR	19.600,00
7	Mesleki Eğitime Destek (Devam Ediyor)/ Bilgisayar Destekli CNC Tezgahları ve Programlama	Kızılay Toplum Merkezi	97.500,00
8	Mesleki Eğitime Destek (Devam Ediyor)/ Bilgisayar Destekli Jakarlı Desen Desinatörlüğü	İŞKUR	44.800,00
9	Mesleki Eğitime Destek (Devam Ediyor)/ Bilgisayar Destekli Dokuma Konfeksiyon Makineleri	İŞKUR	44.800,00
10	Mesleki Eğitime Destek (Devam Ediyor)/ Bilgisayar Destekli Reklam ve Grafik Tasarım	İŞKUR	12.140,00
11	Destekli İstihdam Modeli (Engelli Bireylerin İstihdamına Yönelik Proje)	AB - İŞKUR	69.790,68
12	İstihdam Odaklı Mesleki Eğitime Destek (Tefrişat Desteği)	BM Mülteciler Yüksek Komiserliği	84.000,00
TOPLAM			1.029.400,68

Yıldırım Belediyesi Sosyal İnovasyon Gönüllü Gençlik Topluluğu



Bursa Teknik Üniversitesi Sosyoloji Bölümü öğrencileri ve Uludağ Üniversitesi İnşaat Mühendisliği, Mimarlık, Biyoloji, Bilgisayar Öğretmenliği ve Siyaset Bilimi öğrencilerine Ar-Ge ve İnovasyon alanında eğitim verilerek proje yazma teknikleri aktarıldı. Bu eğitim sonucunda 30 öğrencinin katılımı ile oluşan "YILDIRIM BELEDİYESİ SOSYAL İNOVASYON GÖNÜLLÜ GENÇLİK TOPLULUĞU" oluşturuldu. Bu topluluk Yıldırım' da sosyal alanda belirlenecek "5 Sorun ve 5 Proje" ile çalışmalara başlamıştır.

Öğrencilerimizin 25'i Türk vatandaşı, 5'i yabancı uyrukludur. Belirlenen çalışma alanları ise; Mülteciler, Romanlar, Engelliler, Kadınlar ve Gençler olmak üzere 5 başlıkta 5 proje çalışması gerçekleştirilecektir.

Eğitimin çıktısı olarak;

- 1- Gençlere sosyal çalışmaları deneyimleme imkanı,
- 2- İlçede tespit edilen sorunun çözümünde farklı bir bakış açısı ile katılımcı belediyecilik ilkesine bağlı olarak gençlere söz hakkı tanınmış olacaktır.

Destekli İstihdam Hibe Proje Desteği



İşkur 2020/2 engellinin işe yerleştirilmesi, işe ve iş yerine uyumun sağlanmasına yönelik hazırlanan destekli istihdam modeli projesi hibe almaya hak kazandı. (Belediyeler bazında Türkiye' de ilk yapılan projedir)

Projeden faydalanacak 120 engelli bireye mesleki eğitim verilmesi, 3 tane iş koçu yetiştirilmesi, iş koçları tarafından istihdama yönlendirilen 30 engelli istihdamının sağlanması hedeflenmiştir.

2021 yılı Destekli İstihdam Projesi ile 10 engelli istihdamı yapılmıştır.

Avrupa Birliği İle 'Cosmopolis Projesi' Engelli Çalıştayı



Yıldırım Belediyesi, Bursa Teknik Üniversitesi (BTÜ) ve Simbiyoz Sosyal Aktivite Derneği ortaklığı ile 'Cosmopolis Projesi' hayata geçirildi.

Fransa, İspanya ve Türkiye ortaklığında yürütülen proje kapsamında dezavantajlı bireylerin topluma entegrasyonunu sağlamak ve yerel yönetim ile hizmetlerde iyileştirme noktalarını tespit etmek amacı ile Bursa Teknik Üniversitesinde Engelli çalıştayı yapılmıştır.

3 Aralık Dünya Engelliler Günü Kapsamında Yapılan Farkındalık Etkinliği



Yıldırım Belediyesi, Bursa Teknik Üniversitesi (BTÜ) ve Simbiyoz Sosyal Aktivite Derneği ortaklığı ile 'Cosmopolis Projesi' hayata geçirildi.

Engelsiz Müzik Akademisi, Engelsiz El Sanatları Grubu, Engelsiz Mutfak kursiyerleri, Bursa Teknik Üniversitesi öğrencileri ile BTÜ Yıldırım Beyazıt Yerleşkesi' nde bir araya gelerek özel gereksinimli bireyler ile öğrenciler arasındaki etkileşimi arttırmak amacıyla düzenlenen etkinlikte, kursiyerlerin hazırladıkları ürünler ve gösteriler sunulmuştur.

Yıldırım Belediyesi, yerel yönetimlerin özel gereksinimli bireylere yönelik çalışmaları ve projeleri konusunda iş birliğini geliştirerek engellilere yönelik farkındalığı arttırmak için çalışmalar yürütmektedir.

En İyi Narkotik Polisi Annem Projesi Etkinliği



İçişleri Bakanlığı tarafından hayata geçirilen «EN İYİ NARKOTİK POLİSİ ANNEM PROJESİ» kapsamında Yıldırım Kadın Eğitim Ve Girişimcilik Merkezlerinin bulunduğu 20 noktada anne ve anne adayı kursiyerlere yönelik madde bağımlılığı ile mücadele de farkındalığın artırılması amacıyla bilgilendirme seminerleri yapılmıştır.

Yaran Dayanışma Ofisi / Dezavantajlı Gruplara Online Ve Yüz Yüze Eğitim Ve Seminerleri

2021 yılı Yıldırım Hançerli Yaran Dayanışma Ofisi dezavantajlı gruplara 27 eğitim programı 876 katılımcı ile gerçekleşmiştir. (Eğitimler; Online ve yüz yüze olarak Yaran Dayanışma Odası, Yıldırım Sosyal İnovasyon ve Girişimcilik Merkezi ve Mümine Şeremet Uyumayan Kütüphanesinde verilmektedir.)

Yıldırım Belediyesi Geleceğin Sosyologlarını Sektöre Hazırlıyor



Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi (YILSİM) Yaran Dayanışma Odası, sosyoloji bölümünde öğrenim gören gençlere verilen online eğitim hizmetinin ardından, Bursa'da ikamet eden öğrencilerin bir kısmına staj imkanı sağlıyor. 14 gönüllü üniversite öğrencisi ile birlikte "Yaran Gönüllü Gençlik Topluluğu" oluşturulmuştur. Gençler ile birlikte bir ekip oluşturularak, vatandaşlarla yapılan hizmetler hakkında görüşme yapıyor, kent sosyolojisi hakkında bilgi alınarak sosyoloji bölümü öğrencilerin alanda deneyim kazanmalarını sağlanmaktadır.

Kariyer Ve İş Gelişimi / Yıldırım İstihdam Merkezi Hizmeti



2021 yılında Yıldırım İstihdam Merkezine iş başvurusu yapan 67.602 vatandaşımızdan 650' si engelli olmak üzere toplam 8.497 kişinin istihdama kazandırılmasına destek sağlanmıştır. Başvuru sayısına göre istihdama kazandırılma oranı %13'tür.

İstihdam Çalışmaları

Yıldırım'da istihdam seferberliği sloganıyla yola çıkarak, iş arayan vatandaşlar ile firmalar arasında köprü vazifesi görerek istihdama katkı sağlayacak olan Yıldırım Belediyesi bu kapsamda, vatandaşları firmalarla buluşturarak istihdam edilmesine öncülük etmektedir.

Firma Toplu İş Görüşmeleri Yıldırım'da İstihdam Seferberliği 08 Nisan 2021 tarihinde Yıldırım Sosyal İnovasyon ve Girişimcilik Merkezi seminer salonunda veya Barış Manço Kültür Merkezi başvuru masalarında firma temsilcileri ile iş arayanlar yüz yüze görüşme yapmaktadır.



Bu buluşmalarda toplam 48 firmanın katılımı ile 106 iş günü firma toplu iş görüşmesi yapılmıştır. 1631 kişi iş başvurusunda bulunmuş ve toplam 397 kişi istihdama kazandırılmıştır.

Engelsiz Yaşam Okulu Eğitim / Etkinlik Hizmeti



2021 yılı Engelsiz Yaşam Okulu engelli ve dezavantajlı gruplara online ve yüz yüze eğitim alan toplam 834 öğrenciye toplam 11 Branşta (Gitar, Keman, Piyano, Bağlama, Halk Oyunları, Engelsiz El Sanatları, Engelsiz Mutfak, Koro, Ritim, Tiyatro, Kilim Dokuma) eğitim verilmiştir.

(Kurslarda başarılı olan öğrenciler, "Altın Sınıfa" Geçerek "Güzel Sanatlar Yetenek Sınavı'na" yönlendirilmektedir.)

Engelsiz Yaşam Okulu Sertifika Töreni



Engelsiz Yaşam Okulu 9 Branşta (Gitar, Keman, Piyano, Bağlama, Halk Oyunları, Engelsiz El Sanatları, Engelsiz Mutfak, Koro,) Engelli Ve Dezavantajlı Gruplara Online Ve Yüz Yüze Verilen Eğitimler Sonucunda 2021 yılı ilk dönem mezun edilen 300 öğrenciye sertifikaları takdim edilmiştir.

Engelsiz Yaşam Okulu Sevgi Konseri



Engelsiz Yaşam Okulu 12 Şubat Etkinliği "Sevgi Konseri" düzenlenmiştir. Konuk Sanatçı Aysun Taşçeşme ile 5.000 izleyici katılımıyla canlı yayın konseri verilmiştir.

Engelsiz Yaşam Okulu Engelliler Haftası Faaliyeti



Engelliler haftası dolayısı ile düzenlenen 26 Mayıs 2021 tarihinde "ENGELLERİ SEVGİYLE AŞIYORUZ" farkındalık etkinliği düzenlenmiştir.

Etkinlikte Ahşap Boyama, El Sanatları Sergi, Engelsiz Mutfak, Engelli Orkestrası görev aldı toplam katılım 230 kişi olup Otizim Derneğ Down Kardeşliği Derneği, Türkiye Engelliler Meclisi Yönetim Kurulu Üyeleri katılım sağlamıştır.

Otizmliler Dilek Ve Görme Engelli Yasir'in Hayatına Özel Dokunuş



Engelsiz Yaşam Okulu Müzik Akademisi çok sayıda engelli vatandaşın hayatına bağlıyor. Okulun yaşamını değiştirdiği isimlerden birisi de otizmliler genç kız Dilek MERT, özel eğitim öğretmenin müziğe olan ilgisini keşfetmesiyle Dilek'in hayatında yeni bir sayfa açılıyor. Dilek, burada aldığı eğitimle şu anda piyano, gitar, darbuka ve bateri çalabiliyor. Zeki Müren Güzel Sanatlar Lisesi'ni bitiren Dilek'in hedefi, öğretmen olmaktır.



Müzik Akademisi'nin hayatını değiştirdiği isimlerden biri de görme engelli Yasir BÜLBÜL 2 ay gibi kısa sürede org çalmayı öğrenen Yasir, inancı ve azmiyle örnek olmaktadır.

Engelsiz Mutfak' ta öğrenim gören özel öğrenciler otizm farkındalığı etkinliği



"Dünya Otizm Farkındalık Günü"

Engelsiz Mutfak' ta öğrenim gören özel öğrenciler otizm farkındalığına dikkat çekmek adına yaptıkları kurabiyeleri, Uyumayan Kütüphane' de ders çalışmaya gelen öğrencilere ikram ettiler. İkram sırasında Müzik Akademisi öğrencilerinin, mini konseri ile farkındalık programı yapılmıştır.



Engelsiz Mutfak' ta öğrenim gören özel öğrenciler otizm farkındalığına dikkat çekmek adına Bursa Otizm Derneği ile Engelsiz Mutfak Bölümü Otizmliler öğrencileri bir araya gelerek Türkmenistan Mantısı ve Güllaç yaparak Engelsiz Yaşam Okulunda 14 otizmliler öğrenci ile farkındalık programı yapılmıştır.

Engelsiz Yaşam Okulu Piknik Şöleni Faaliyeti



"Belirleyici olan engelli ya da engelsiz olsun, insanın yaşam karşısındaki duruşunun sağlamlığıdır."

Engelsiz Yaşam Okulu öğrencileri ve aileleri (dönem sendromlu, otizmliler, görme engelli, zihinsel engelli, bedensel engelli) 210 öğrenci ve aileleri ile birlikte toplamda 300' ü aşkın kişinin oluşturduğu piknik şöleni Hamamlı Kızık Aral Alabalık Tesislerinde yapılmıştır.



Engelsiz Yaşam Okulu Fidan Dikimi Faaliyeti

Engel tanımayan Engelsiz Yaşam Okulu öğrencilerimiz fidanlarını toprakla buluşturdular

İş Yeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı

2021 yılında 1.242 işyerinin İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı başvuruları değerlendirilmiş ve ruhsatlandırılması sağlanmıştır.



Denetimler

Belediyemiz hudutları dahilinde Müdürlüğümüze bağlı ekiplerce 4.685 işyeri denetimi, semt pazarlarındaki 7.872 satış yeri denetimi ve 1.631 bölge denetimi yapılmış bu kontroller sonucunda Kabahatler Kanunu ve Yıldırım Belediyesi Zabıta Yönetmeliğine muhalefet edenler hakkında toplam 2.582 adet tespit tutanağı ile 298 adet idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiştir



KENT VE TOPLUM DÜZENİ



İlçe sınırlarımız dahilinde faaliyet gösteren umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinden kolluk kuvvetleri tarafından mevzuata aykırı faaliyet gösterdiği tespit edilenler hakkında Belediyemiz Encümenince 76 adet idari para cezası uygulanmıştır.

Zabıta Müdürlüğümüzün takip ve araştırmasına ait olan toplam 3235 adet evrak muameleden geçerek neticelendirilmiştir. 2671 adet muhtelif encümen kararı ilgililerine tebliğ edilmiş olup, 2619 adet ihbarlı şikâyetin de tetkiki yapılmıştır. Bu işlemlerin cevabı ve diğer işlemlere istinaden zabıta müdürlüğümüzden toplam 6792 adet evrak çıkışı yapılmıştır. Çöp ev durumundaki 3 evde yetkili makamlarca alınan izin sonucunda Temizlik İşleri Müdürlüğüyle müşterek olarak temizlik çalışmaları yapılmış evrağı sonuçlandırılmıştır.

6502 Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun Ve Uygulama Yönetmeliği gereğince işyeri-market ve avm 'lerde ürünlerin fahiş fiyatın satışını önlemek amacıyla fiyat ve etiket denetimleri yapılarak ilgili kurumlar ile çalışmalarımız paylaşılmıştır.

Ayrıca, 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ile aynı kanuna istinaden çıkarılan Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda ilçemiz dahilinde kurulmakta olan semt pazarlarıyla ilgili;

Kurulmakta olan semt pazarlarında faaliyet gösteren pazarcı esnafının bilgilerinin güncellenmesi çalışmaları devam etmiş ve belirtilen mevzuat hakkında yapılan işlemlere ilişkin tebligatlar ilgililerine tebliğ edilmiştir.

Yukarıda bahsi geçen mevzuat kapsamında ilgililerin talebi ile Zabıta Müdürlüğümüzün tespitleri doğrultusunda Pazar yerleri yönetmeliğine göre tahsislerin yapılabilmesi için başvurular Belediyemiz Encümenine sunulmuştur.

Pazar yerlerindeki fiziki sorunlarla ilgili olarak Belediyemizin ilgili birimleri ile koordinasyon sağlanarak sorunların giderilmesi sağlanmıştır.

Cadde ve sokak güzergâhlarında halen kurulmakta olan semt pazarlarının Belediyemizce düzenlenecek olan alanlara taşınması yönündeki çalışmalara ilgili teknik müdürlüklerle müşterek olarak devam edilmektedir.



KULLANIMA UYGUN OLMAYAN ASANSÖR ÇALIŞMALARI

MÜHÜRLENEN ASANSÖR SAYISI	53
MAVİ ETİKET ALAN ASANSÖR SAYISI	1188
YEŞİL ETİKET ALAN ASANSÖR SAYISI	60

İlçemiz dahilindeki binalarımızda, Yetkili asansör firması görevli personelleri ile birlikte asansörle ilgili olarak Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda gerekli çalışmalar yürütülmüştür.

Zabıta Müdürlüğümüz 2021 yılında 1242 işyerinin, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı başvurularını değerlendirmiş ve 867 işyerinin ruhsatlandırılmalarını sağlamıştır.

Ruhsat ve Denetim Birimimiz tarafından, ruhsat başvurularının değerlendirilmesi ve ruhsatlı işyerlerinde, toplamda 2109 inceleme yapılmıştır.

Kaldırım İşgal



Kaldırım işgali yapan 207 adet iş yeri tespit edilmiştir.

Teşekkür Belgesi

Ruhsat ve Denetim Birimimize, işyerlerine Örnek İşyeri ile Teşekkür Belgesi almak için başvuran muhatapların incelemeleri yapılmış olup, 2021 yılında adet 7 adet Örnek İşyeri ve Teşekkür Belgesi düzenlenmiştir.



HİBE ÇALIŞMALARI

“Yıldırım İstihdam Kompleksi” Projesi

YILDIRIM İSTİHDAM KOMPLEKSİ	
Hibe Alınan Kurum	BEBKA-SOGEP
Alınan Hibe Tutarı	2.000.000,00 TL (Belediye tarihinin en yüksek hibesi)
Aktivite Süresi	18 Ay
Yer	Millet Mahallesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası
Ortak	Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Bursa İŞKUR
İştirakçiler	Yıldırım Halk Eğitim Merkezi ve Akşam Sanat Okulu Müdürlüğü, Bebe Çocuk Konfeksiyon Sektörü Sanayici ve İşadamları Derneği (İBERSIAD)
Proje Bütçesi	2.352.941,18 TL (185 hibe)
Belediye Katkısı	352.941,18 TL
Hedef Kitle	18-29 yaş arası gençler (NEET)
Verilmesi Planlanan Eğitimler	<ul style="list-style-type: none"> Endüstriyel Dikim makinası operatörlüğü, CNC Torna Eğitimi, CNC Freze Eğitimi, Cad-Cam (Solid Works- Solidcam), Makine tasarımı (Solid Works- Solidcam tabanlı) Çağ-metal Kalıp tasarımı Bebe-Çocuk Modelistliği, İkaları ve Armürlü Dokuma Desen Desinatörlüğü (Simetri tabanlı)
Aşaması	Projenin uygulamaya geçme süreci tamamlanmış olup, eğitim faaliyetleri yürütülmeye başlanmıştır. İlgili Müdürlük olan Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne devri yapılmıştır.

Akıllı Şehir Modelleri Eğitimci Eğitimi

Akıllı Şehir Modelleri Eğitimci Eğitimi	
Hibe Alınan Kurum	BEBKA (Teknik Destek)
Proje Amacı	Akıllı Şehir Modelleri Eğitimci Eğitimi Akıllı Şehircilik ve Teknoloji & Yaşam Alanları konularında kendi çalışma ortamlarında (kamu veya özel) yenilikçi model geliştirme ve eğitim yürütme yetisini kazanmak üzere Belediyemiz teknik personeline (Şehir ve Bölge Planlama, Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı, vb.) yönelik “Akıllı Şehirler (A.Ş.)” ve “Teknoloji ve Yaşam Alanları (T&YA)” konularında temel kavramları ve uygulama modelleri eğitimi verilmesi. (970 teorik; 130 Atölye Çalışmaları + Proje Geliştirme Mentorluğu + Grup Çalışmaları + Proje Sunumları)
Hedef Kitle	Yıldırım Belediyesi Teknik Personeli
Aktivite Süresi	6 Ay
Talep Edilen Hibe Tutarı	75.000,00 TL
Aşaması	Eğitime 130 ve üzeri oranda katılım sağlayan 17 katılımcı belge almaya hak kazanmıştır.

Güçlü Bağışıklık İçin Evinde Yetiştir Projesi

GÜÇLÜ BAĞIŞIKLIK İÇİN EVİNDE YETİŞTİR PROJESİ	
Hibe Alınan Kurum	Bursa Hayvanalığı Geliştirme Birliği (HAGEL)
Proje Amacı	Yıldırım Belediyesi olarak zorlu pandemi sürecinde vatandaşlarımızın evde bitki yetiştiriciliğine teşvik edilmesi ve aynı zamanda güçlü bağışıklık sistemine katkı sağlamak amacıyla ilçemiz genelinde 33.000 adet meyveli çalı fidesi dağıtımı yapmak. (Kaymak Ağacı, Kocayemiş, Kurt Üzümlü (Goji Berry), Güz Yemişi, Kırmızı Kuş Üzümlü)
Alınan Hibe Tutarı	109.740,00 TL
Aşaması	33.000 Adet fide pazar yerleri, ana okulları ve diğer eğitim kurumları, 69 mahalle muhtarlığı, Belediyemiz hizmet binalarında dağıtılmak suretiyle Yıldırım İlçe halkına ulaştırılmıştır.



Sivil Toplum Kuruluşlarında Dijital Dönüşüm (Stk 4.0)

SİVİL TOPLUM KURULUŞLARINDA DİJİTAL DÖNÜŞÜM STK 4.0	
Hibe Alan Kurum	BURSA DÜŞÜNCE KULÜBÜ DERNEĞİ
Ortak	Yıldırım Belediyesi
Hibe Alınan Kurum	İçişleri Bakanlığı
Proje Amacı	Son yıllarda demokratikleşme ve sivilleşme reformlarını çağımızın devrimi olan endüstri 4.0 ve dijitalleşme ile harmanlayarak sivil toplum kuruluşlarının çevre ile etkili ağlar oluşturmasını, karar alma mekanizmalarına aktif katılımın sağlanması ve toplumsal sorunlara katılımcı çözümler üretebilmesi için kurumsal kapasitelerinin dijitalleşme yoluyla artırılmasını sağlamak.
Proje Süresi	12 Ay
Alınan Hibe Tutarı	90.000,00 TL
Aşaması	Proje tamamlanmıştır.



PROJE ÜRETİM VE GELİŞİM BİRİMİ (PÜRGEB)

Avrupa Hareketlilik Haftası

Türkiye Belediyeler Birliği öncülüğünde, kentleri ve belediyeleri sürdürülebilir ulaşım tedbirleri almaya ve desteklemeye teşvik eden, her yıl 16-22 Eylül tarihleri arasında dünyanın her yerinde kutlanan bir Avrupa Komisyonu girişimi olan, Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında fikir yarışmasına ve etkinlik ödülleri başvuru ve hafta boyunca Koordinasyon İşleri Müdürlüğümüz koordinatörlüğünde etkinlik ve sosyal paylaşımlar yapılmıştır.

Yapılan etkinlikler;

- Doğal Olarak Yıldırım- STK & Kamu Kurum Personeli Doğa Yürüyüşü
- Veli Spor Buluşmaları
- Farkındalık Videosu
- Sosyal Medya Tanıtımları



DIŞ KURUMLARLA İLETİŞİM BİRİMİ

2021 yılı içerisinde; 69 Mahalle muhtarımızın İçişleri bakanlığı, Kaymakamlık, E-mail ve fiziki dilekçe ile toplam 1811 talep dilekçesi kayıt altına alınmış olup, bu dilekçelerin ilgili birimlere havalesi ve takibi birimimizce yapılmıştır.

Yapılan program dahilinde; 69 mahalle muhtarımıza ziyaretler gerçekleştirilmiş olup, talepleri ilgili birimlerimize iletilmiştir. Pandemi nedeniyle seyreltilen muhtarlık ziyaretlerimiz sene içerisinde iki kez gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, 28.05.2021 ve 04.06.2021 tarihlerinde bölgesel muhtarlar toplantısı gerçekleştirilmiştir.



BUSKİ doğu bölgesi Kanalizasyon Şube Müdürlüğü, Udaş Yıldırım İşletme Şube Müdürlüğü ve Türk Telekom Yıldırım operasyon Müdürlüğü ile iletişim kurularak ilçemiz muhtar taleplerinin çözümü konusunda destek alınmıştır.

Muhtar taleplerinin ilgili kurumlara yönlendirilmesi konusunda Türk Telekom ile görüşmeler yapılarak gerekli yönlendirmeler sağlanmıştır.

Burulaş Genel Müdürlüğü ile görüşülerek belediyemiz kentsel dönüşüm programı kapsamında gerçekleştirilen Mevlâna Mahallesi Hüma- Hafsa Hatun evlerine 21C/K otobüs seferleri ile bölge halkının ulaşımına kolaylık sağlanmıştır.

Doğa yürüyüşlerimiz pandemi tedbirleri kapsamında devam ettirilmiştir.

“15 TEMMUZ DEMOKRASİ VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜ'NDE” geleneksel hale getirdiğimiz Uludağ Büyük Zirve yürüyüşü gerçekleştirildi.

19 Eylül Pazar günü “AVRUPA HAREKETLİLİK HAFTASI” kapsamında Muhtarlarımız, STK'lar ve yaklaşık 35 vatandaşımızın katılımı ile “Doğal Olarak Yürüyoruz” etkinliği gerçekleştirilmiştir.



KAPLIKAYA CAZİBE MERKEZİ

Kaplıkaya Cazibe Merkezi içerisinde yürüyüş alanlarında, tenis kortu ve çevresinde yeniliklerle, tünel akvaryumunda vinil çalışmaları, düzlem havuzu bakım onarımı çalışmaları gibi faaliyetler ile düzenlemeler yapılmıştır.



Ayrıca Cazibe Merkezi içerisinde bulunan akvaryumlara girişlerden 2021 yılında 36.383 vatandaşımız tarafından ziyaret edilmiştir.

2 YILLIK HİZMET DEĞERLENDİRME TOPLANTISI

Yıldırım Belediye Başkanı Oktay Yılmaz, 31 Mart 2019 seçimlerinin ardından geçen 2 yılı, basın toplantısıyla değerlendirdi. Mümine Şeremet Uyumayan Kütüphane'de düzenlenen toplantıya çok sayıda basın mensubunun yanı sıra AK Parti İl Başkanı Davut Gürkan, Büyükşehir Belediye Başkanı Alınur Aktaş, AK Parti Yıldırım İlçe Başkanı Ali Erbay, MHP Yıldırım İlçe Başkanı Halil İbrahim Bozkurt katıldı.



Mevlana Mahallesi Kentsel Dönüşüm Projesiyle Basın Bilgilendirme Toplantısı

Yıldırım Belediyesi'nin, ilçenin dönüşümünde model olacak Mevlana Mahallesi Kentsel Dönüşüm Projesi 7. Etap'ta ihale süreci tamamlanmasıyla basın mensuplarıyla bir araya gelen Yıldırım Belediye Başkanı Oktay Yılmaz, projenin detaylarına ilişkin önemli açıklamalar yapıp, soruları cevapladı.



HABER ÇALIŞMALARIMIZ

Belediyemiz açılış, toplantı, organizasyon gibi etkinliklerin fotoğraf ve kamera çekimlerini yaparak derlediğimiz bilgilerle haber çalışmaları hazırladık. Hazırladığımız toplam 431 haber çalışmasını basın kuruluşlarına servis ederek belediyemiz hizmetlerinin kamuoyuna duyurulmasını sağladık. Açılış, toplantı, organizasyon gibi etkinlikler için basın daveti göndererek basın mensuplarının etkin katılımını sağladık.

YILDIRIM BELEDİYESİ'NİN 2021 YILINDA BASINA SERVİS ETMİŞ OLDUĞU HABERLERİN ÖRNEKLERİ

Manşet ve İlk Sayfa Haberlerimiz



Haber İçerikleri

MİMAR SİNAN SPOR TESİSİ GÜN SAYIYOR

Yıldırım Belediyesi'nin Mimar Sinan Spor Tesisinde yaptığı renovasyon çalışmaları tüm hızıyla devam ediyor. Yıldırım Belediye Başkanı Oktay Yılmaz, baştan aşağı yenilenecek, ek yatırımlarla daha modern ve çok amaçlı bir komplekse dönüştürülecek olan Mimar Sinan Spor Tesisinde devam eden çalışmaların yerinde inceledi. Mimar Sinan Spor Kompleksinde devam eden renovasyon ve ilave bina inşaatı çalışmalarının yüzde 55'inin tamamlandığını belirten Yıldırım Belediye Başkanı Oktay Yılmaz, "Tüm Yıldırımlı hemşehrilerimizin kolaylıkla ulaşabileceği spor tesislerini ilçemize kazandırdık ve yenilerini de kazandırmak için çalışmalarımıza sürdürüyoruz" dedi.

GENÇLERE BAYRAM HEDİYESİ

Mimar Sinan Spor Tesisinin daha modern, konforlu



ve çok amaçlı bir spor kompleksine dönüştürüleceğinin sözünü verdiklerini hatırlatan Başkan Yılmaz, "9 bin metrekarelik alana kurulu olan mevcut spor tesisimizdeki çalışmalarımıza tamamlamak üzereyiz. Yapımına devam ettirdiğimiz 2 katlı kadın çocuk spor merkezi olacak yeni hizmet binamızda ekiplerimiz çalışmalarını hız kesmeden sürdürüyor. Yeni hizmet binamızda; kadınlar için modern spor merkezi, çocuklar için jimnastik, taekwondo, karate salonları, soyunma odaları, lavabolar, idari ofisler ve kafeterya yer alacak. Açık yüzme havuzunu, yürüyüş yollarını ile Mimar Sinan Spor Kompleksi açıldığında ilçenin çok önemli bir ihtiyacını karşılayacak. Kompleksimiz sadece Mimar Sinan'a değil, Güllük, Sitelet, Selçukbey, Ertuğrulgazi ve Ortabağlar mahallesi sakinlerine hizmet verecek nezih bir mekân olacak. 3 Eylül'de renovasyon çalışmalarına başladığımız Mimar Sinan Spor Kompleksimizin 19 Mayıs 2022'de açılışını gerçekleştirecek hemşehrilerimizin istifadesine sunacağız" dedi.

BAŞKANIMIZIN TV HABER PROGRAMLARINA KATILIMLARI

Yıldırım Belediye Başkanı Oktay Yılmaz, katıldığı yerel ve ulusal TV programlarında ilçemize yapmış olduğu hizmetler ve gelecekte yapılacak projeler hakkında açıklamalarda bulundu.



BASINDA ÇIKAN ŞİKAYET HABERLERİ

Günlük haber takibi yaparak taradığımız haberler arasında belediyemiz ile ilgili talep, şikâyet veya öneri şeklindeki haberleri kayda alarak çözümlenmek üzere ilgili birimlere yönlendiriyoruz. Belediyemizin ilgili birimlerinden gelen açıklamalar doğrultusunda basında çıkan toplam 35 haberin her biri için basın açıklaması hazırlayarak ilgili basın kuruluşlarına ilettik.



YAYIN ANALİZLERİ (YAZILI BASIN)

Yayın Türüne Göre(Adet)						
Marka	Dergi	Dergi eki	E-Gazete	Gazete	Gazete eki	Toplam
Yıldırım Belediyesi	18	4	3	6.551	227	6.803
Oktay Yılmaz	21	4	1	5.416	157	5.599
Toplam	39	8	4	11.967	384	12.402

NİCELİK ANALİZLERİ (TV-GÖRSEL BASIN)

Marka	Adet	Süre (sn)
Yıldırım Belediyesi	524	228.220
Oktay Yılmaz	179	48.304
Toplam	703	276.524

SOSYAL MEDYA HESAPLARIMIZ

Belediyemiz sosyal medya hesapları üzerinden talep, şikayet ve öneriler kayıt altına alınarak ilgili birimlere yönlendirilmekte, müdürlüklerden gelen cevaplar doğrultusunda başvuru sahibine bilgilendirme yapılmaktadır. Ayrıca sosyal medya hesaplarımız üzerinden belediyemizle ilgili haberler, ilan ve duyurular, açılış, tören ve organizasyonlarla ilgili bilgilendirmeler, nöbetçi eczaneler ve hava durumu gibi birçok yararlı bilgiler anlık olarak paylaşılmaktadır.



Sosyal Medya Verilerimiz

	Paylaşım Sayısı	Takipçi Sayısı
Instagram	1.827	34.854
Facebook	1.875	56.140
Twitter	1.903	15.029
TOPLAM	5.605	106.023

CANLI YAYINLAR

Belediyemiz Sosyal Medya hesapları üzerinden yapılan canlı yayınlarda açılış, etkinlik, kültürel yayım vb. birçok program geniş kitlelere ulaşmaktadır



TANITIM FİLMLERİMİZ

Belediyemiz hizmetlerinin tanıtıldığı filmler hazırladık. Bu filmleri sosyal medya hesaplarımızdan paylaşarak vatandaşlarımızın hizmetlerimizden haberdar olmasını sağladık.



DRONE ÇEKİMLERİMİZ

Belediyemizin yapmış olduğu fiziki yatırımların havadan görüntülenmesinin yanı sıra, kentsel dönüşüm alanları, kaçak yapı, park ve bahçe, asfalt tretuvar, Yıldırım'ı tanıtacak görüntülerin çekimleri, açılış ve organizasyonlarda kullanılmaktadır. 2021 yılında Yıldırım'da 215 noktadan çekim yapılmıştır.



KURUMSAL GELİŞİM

Çağrı Merkezi

444 16 02 nolu iletişim merkezimiz istek, öneri, şikayet tüm talepleri ilgili müdürlüklere yönlendirerek en kısa süre içerisinde sorunları çözmektedir.



Evrak Kayıt Masası

Belediyemiz evrak kayıt masalarına gelen Vatandaşlar tarafından yıl içinde 22.506 istek, talep ve öneri dilekçeleri yazılı olarak kayda alınmış olup ilgili müdürlüklerimize havaleleri yapılmıştır.



Makama gelen vatandaşlarla sorun ve talepleri yerinde değerlendirdik.



Başkanımızın STK Buluşmaları



KURUMSAL GELİŞİM

Sahada vatandaşlarla bire bir görüşmeler yaparak talep ve önerileri değerlendirdik.

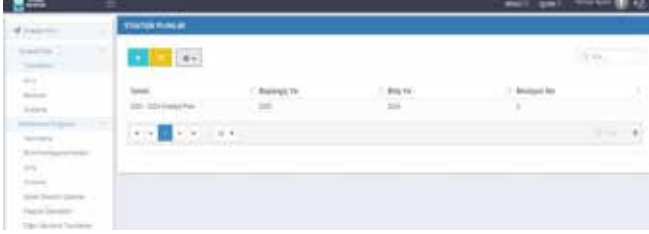
Ekonomimizin can damarı esnafımızı ziyaretlere devam ediyoruz.



KURUMSAL GELİŞİM

2021 YILI BİLGİ SİSTEMLERİ YAZILIM VE OTOMASYON HİZMETLERİ

Stratejik Plan ve Performans Programı



Belediyemizin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planın hazırlanmasına yardımcı olacak programımızı hazırlayarak Strateji Geliştirme müdürlüğünün kullanımına sunulmuştur.

E-Belediye KPS Sistemi



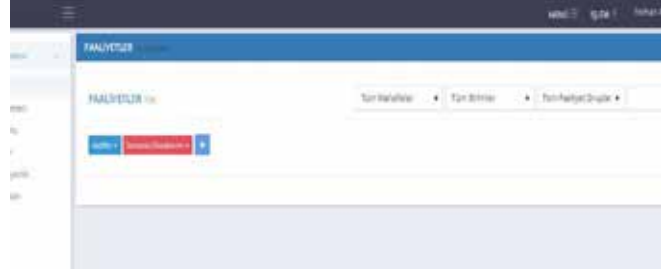
Belediyemiz sınırları dışında yer alan vatandaşların kimlik ve yerleşim yerlerine ulaşabilmek için İçişleri Bakanlığı tarafından Yerel Yönetimler için hazırlanan E-Belediye sisteminde yer alan KPS(Kimlik Paylaşım Sistemi) talepte bulunan birimlerin kullanımına sunulmuştur.

E-Belediye Sosyal Yardım Takip Modülü



Yıldırım ilçesinde ikamet eden gerçek ihtiyaç sahibi vatandaşların belediyemiz tarafından verilen yardımlardan yararlanabilmeleri için İçişleri Bakanlığı tarafından Yerel Yönetimlerin kullanımına hazırlanan E-Belediye sisteminde yer alan Sosyal Yardım Takip Modülü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne sunulmuştur.

OLGU Modül Güncellemeleri



Belediyemiz birimleri tarafından kullanılmakta olan modüller kullanıcıların talepleri doğrultusunda güncellenerek kullanıma sunulmaktadır. Modüllerin iyileştirme çalışmaları devam ederken web tabanlı yazılıma geçme çalışmaları da hız kazanmaktadır. Güncellenen modüller arasında EBYS, İnsan Kaynakları, Karar Destek Sistemi gibi modüller güncellenmiştir.

Takbis



Online tapu verilerinin görüntülenmesi sağlanmaktadır.

E-imza



Verilen hizmetlerin hızlanmasında büyük katkı sağlayan Elektronik Belge Yönetim Sistemi E-İmza çalışmaları güncellenerek devam etmektedir.

E-İmza kurulum - Destek

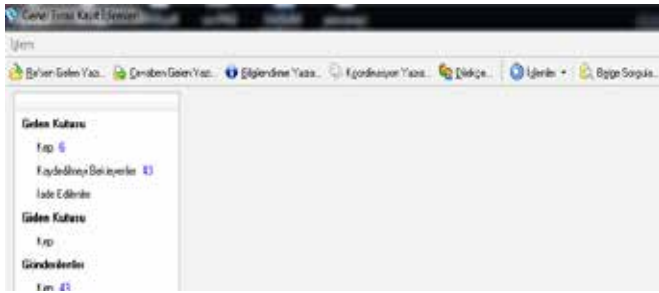
2021 yılında 70 adet e-imza başvurusu gerçekleştirilmiştir. 351 adet e-imza kurulumu yapılmış olup, 900 adet teknik destek sağlanmıştır.

KURUMSAL GELİŞİM

Olgu kurulum – Destek

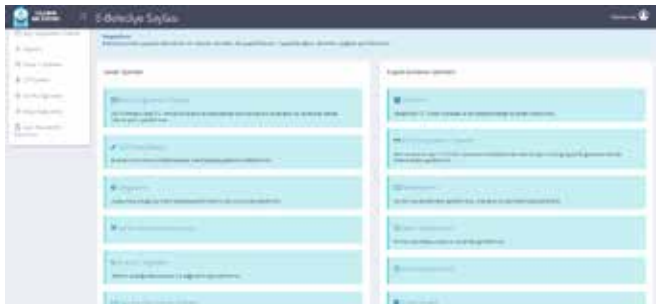
2021 Yılı içerisinde 921 adet cihaza Belediyemiz işleyişinin yürütüldüğü Olgu Yönetim Sistemi kurulumu yapılmıştır. 2021 Yılı içerisinde Olgu Yönetim Sistemi ile ilgili 4825 adet teknik destek sağlanmıştır.

KeP



Kayıtlı Elektronik Posta adresimiz **yildirimbelediyesi@hs01.kep.tr** aktif edilmiş olup Olgu ile entegrasyonu sağlanmıştır. Aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır.

E-belediye



Online ödeme veya sorgulama yapmak isteyen vatandaşlarımızın Müdürlüğümüze telefon veya dilekçe ile ulaşmaları halinde söz konusu hizmetimizden yararlanmaları hususunda yardımcı olunmaktadır.

Tablet ve Web Uygulaması



Belediyemiz Otomasyon Sisteminin Web tabanlı çalışmasını sağlayan sistemdir.

EOS – YETKİN



Proje Müellifi tarafından ilk başvuru yapıma işlemi



2020 yılında faaliyete geçen E-İmar Online Başvuru Sistemi, İmar Ruhsat başvurularının tüm işlem adımlarının online olarak gerçekleştirilmesi; Müellif ve yapı sahiplerinin imar ruhsatı almaları aşamasında kâğıt israfını önlemek, arşivin daha sağlıklı bir şekilde dijital ortamda tutulabilmesi ve belediye binasındaki yoğunluğu azaltarak daha mutlu bir belediyecilik sağlamaktadır. Proje sahibinin belediyemize yalnız dilekçe ile başvuruda bulunarak projeyi ve bilgilerini online ortamda sunarak gerekli çalışmalarını başlatacağı YETKİN sisteminde devam eden iş ve işlemler online olarak sürdürülmektedir. 2022 yılında da bu sistem ile vatandaşın İmar Ruhsatı iş ve işlemleri için belediyemize gelmelerine gerek kalmayacaktır.

2021 yılında YETKİN sisteminde 433 adet alınan İmar Ruhsat başvurusunun 251 tanesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından onaylanmıştır.

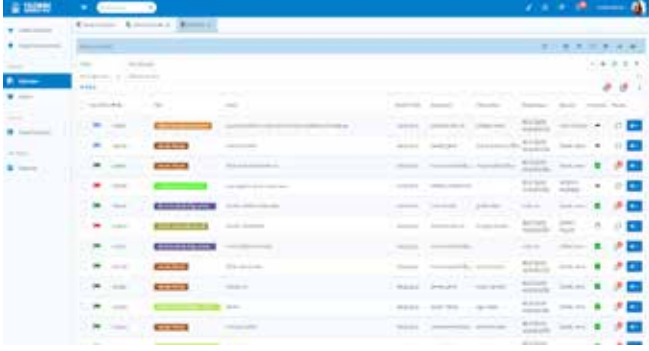
Teknik Servis

Teknik Servis Çalışmaları	Adet
Teknik Servis Desteği	11.300
Network Çalışması	500
Sistem ile İlgili İşlemler	1.950
Yazılım ve Güncelleme İşlemleri	1.700
Kartuş, Toner ve Drum Değişimi	2.350

KURUMSAL GELİŞİM

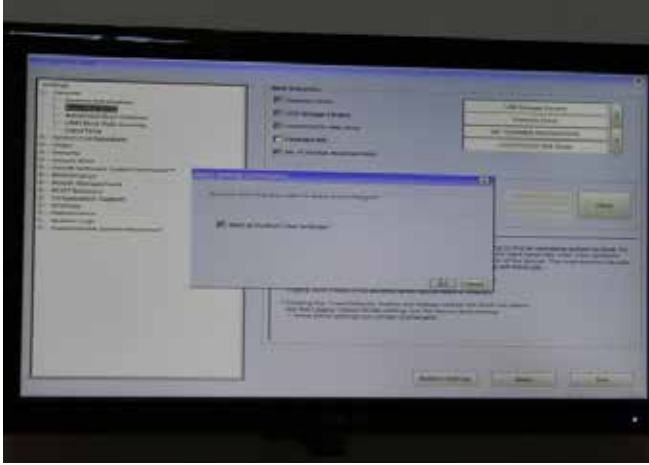
SİSTEM VE DONANIM

Yardım Masası



■ Belediyemiz teknik servis talepleri için müdürlüğümüz bünyesinde Yardım Masası programı kullanmaktadır. Bu program sayesinde, belediye personelinden ve vatandaştan gelen teknik destek taleplerin takibi eş zamanlı olarak yapıp belediye hizmetlerinin aksamaması için en kısa sürede sonuçlandırılmaktadır. Program üzerinden raporlama ve performans takibi yapılmaktadır.

■ Kurum içi ve kurumlar arası irtibatın hızlanması, iş ve özel yazışmaların ayrı olarak yapılması amacıyla belediye personelinin kurum içi iletişimde kurumsal e-posta adreslerini kullanması sağlanmaktadır. Eksik e-posta hesapları tamamlanmaktadır.



■ Bilgisayara işletim sistemi yenilenerek, gerekli programlar yüklenip, kurulumları yapılarak müdürlüklere teslimi gerçekleştirilmektedir.

■ Yıldırım İlçesinde vatandaşımıza birebir hizmet veren Muhtarlarımıza ihtiyaç duydukları zaman teknik destek sağlanmaktadır.

■ Müdürlüklerde yapılan yer değişiklikleri sebebiyle bozuk olan yazıcıların sağlam parçaları birleştirilip tamir edilerek kurulumları sağlandı, ihtiyacı olan müdürlüklere yazıcıların kurulumları yapıldı.

■ Müdürlüklerde bulunan yazıcıların toner, drum ve Fırın Üniteleri ihtiyaç halinde değiştirilmektedir.

■ Yıldırım Belediyesi kreşi kelebekler sınıfında öğretmenin bilgisayarıyla televizyon arasında görüntü aktarımı sağlandı, Binada arızalanan modem alınarak yeni modem kurulmuş olup tüm bilgisayarlara internet bağlandı. Wi-fi ağı kuruldu, wi-fi ağı üzerinden ortak alan oluşturularak tüm bilgisayarlara ortak alan tanıtıldı, bilgisayarlara yazıcı kurularak zemin katta bulunan yazıcı tüm bilgisayarlara kuruldu ve bilgisayarların ağ bağlantısı sorunu giderildi.

■ Karahıdır asfalt şantiye binasına network kablosu çekildi. Kantar için kurulan bina ve yönetim binası haberleştirildi. Kantarda bulunan bilgisayara internet hattı çekildi.

■ Robotik Kodlama Sınıfında Bilgisayarların İnternet Bağlantı Sorunu Giderilerek Bilgisayarın Güncelleme Sorunu Çözüldü.

■ Uyumayan Kütüphanedeki Kapı Detektörünün Kitap Algılama Sorunu Giderildi.

■ Müzik Akademisinde Sınıflara Wireless Finder Üzerinden İnternet Verildi, Switch Montajı Yapıldı.

■ Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bebka Projesi Kapsamında yürütülen kurs sınıflarında beş adet ve Mümine Şeremet Kütüphanesi Toplantı Salonuna bir adet projeksiyon cihazının kurlumu sağlandı.



KURUMSAL GELİŞİM

■ Yıldırım'lı vatandaşlarımızın en yoğun şekilde başvurduğu bölümlerimizden olan Belediyemiz Emlak Servisi ve Numarataj Biriminde kargaşaya mahal vermeden düzenli, hızlı ve huzur içinde hizmet verilmesi amacıyla kurulan Sıramatik sistemlerinin kontrolü ve bakım çalışmaları devam etmektedir.

■ Belediyemiz katlarındaki switch internet arızaları birimlerindeki hizmetlerin aksamaması için ivedilikle giderilmektedir.



KURUMSAL GELİŞİM

Yedeklenen veriler yedekleme sunucularına aktırılmaktadır. Buradaki alan üzerinde sunucuların kritik seviyelerine göre belirlenen yedekleme periyodlarına göre depolanmaktadır.



Tüm yedekleme hizmetlerinin yanında, belediyemiz bünyesindeki MIS (Yönetim bilgi sistemi) yazılımı Plan ve Proje Müdürlüğü binasında bulunan FKM (Felaket Kurtarma Merkezi) sunucular üzerine anlık olarak yazılmaktadır. Ayrıca burada bulunan sistem, depolama ve yedekleme üniteleri ana binada meydana gelebilecek felaket anında hiçbir veri kaybına uğramaksızın Plan ve Proje Müdürlüğü binasındaki sistem üzerinden tekrar çalıştırılabilecek şekilde kurgulanmıştır.

Antivirüs yazılımı veritabanı güncellemesi düzenli olarak sağlanmaktadır.

Mail sunucusu güvenlik yazılımı güncellemesi düzenli olarak sağlanmaktadır.

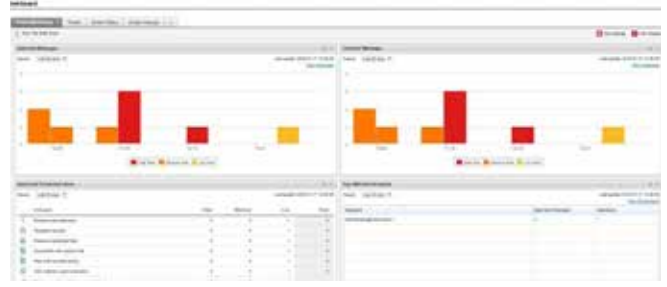
Felaket kurtarma merkezinde bulunan fiziksel sunucuların, yedekleme cihazının güncellenmesi düzenli olarak sağlanmaktadır.

Merkez bina sunucularının sanallaştırma güncellemesi ve sunucuların güncellenmesi düzenli olarak sağlanmaktadır.



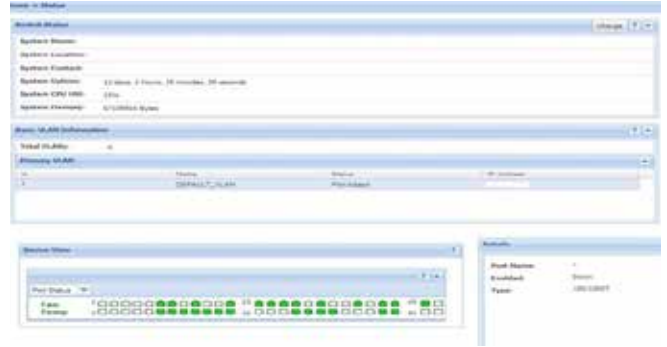
Veri Güvenliği

Belediyemiz bünyesindeki sistemler üzerine dışarıdan gelebilecek herhangi siber saldırılara karşı yedekli sistem üzerinde çalışan Firewall (Güvenlik Duvarı) mevcuttur.



Ayrıca firewall ürünlerimizin yanı sıra sunucularımız üzerinde bulunan güvenlik yazılımları ile herhangi bir tehdiye karşı önlemlerimizi arttırmış bulunmaktayız.

Belediyemiz bünyesindeki son kullanıcı bilgisayarlarındaki antivirüs yazılımları ve Firewall ile içeriden gelebilecek zararlı yazılımlara karşı önlemimizi arttırmış bulunmaktayız.



Belediyemiz bünyesinde kullanılan network sistemi katlar arasında fiber kablolar ile merkez Switch üzerine bağlanarak iletişim sağlanmaktadır. Ayrıca network güvenlik altyapımız ile dışarıdan gelecek siber saldırılara karşı önlemlerimizi almış bulunmaktayız

Network bakım onarımı düzenli olarak sağlanmaktadır. Otosansit şantiye sunucu odasındaki yangın sebebiyle oluşan network, santral ve kamera altyapılarda oluşan hasar giderildi.

İncirli kültür merkezinin üst katındaki kabin ve sistemler alt kata alınarak network sistemi yenilendi.

Güç kaynağı bakım ve onarımı düzenli olarak sağlanmaktadır.

KURUMSAL GELİŞİM

2021 YILI ELEKTRONİK VE HABERLEŞME HİZMETLERİ

Vatandaşlarımızın Belediyemiz hizmetlerini gündelik hayatlarında mahallelerinde bulunan Led Ekranlardan takip edebilmeleri için gerekli olan bakım ve onarımı sağlanmaktadır.



■ Belediyemiz sınırlarında bulunan 9 adet led ekranın, 2 adet vms ekranının bakımı ve 1 adet led ekranının alımı yapılmıştır:

■ Otosansit Kavşağı, Vakıf Mahallesi, Mesken Meydanı, Kaplıkaya Cazibe Merkezi, Polis Okulu Kavşağı, Kazım Karabekir Mahallesi, Yavuzselim Meydanı, Millet Mahallesi olmak üzere 8 adet led ekranlar çalışır vaziyette tekrar faaliyete geçirilmiştir. Bakım, onarım ve iyileştirme çalışmaları gerekli durumlarda yapılmaya devam edecektir.

■ Setbaşı Meydanına yeni alımı yapılan led ekranın montajı yapılarak belediyemizin hizmetine sunulmuştur.



■ VSM ekranlar çalışır vaziyette tekrar faaliyete geçirilmiştir. Ekranların yıkama ve temizleme işlemleri yapıldı. Bakım, onarım ve iyileştirme çalışmaları gerekli durumlarda yapılmaya devam edecektir.

■ Dijitalleşen dünyamıza çağımızın tartışmasız gereği interneti vatandaşımıza ücretsiz olarak sağlayan hizmet noktalarımızın erişiminin denetlenmesi düzenli olarak yapılmaktadır.

■ Mümine Şeremet Uyumayan Kütüphanemize 70 mbps hızında ücretsiz wifi noktaları oluşturularak ziyaretçilerimize 7/24 internet hizmeti sağlandı.

■ Barış Manço Kültür Merkezi ücretsiz Wifi/Hotspot internet bağlantıları ve kurulumları 3 ayrı noktada tamamlanmış olup internet hizmeti verilmeye başlanmıştır.

■ İncirli Kültür Merkezi ücretsiz Wifi/Hotspot internet bağlantıları ve kurulumları 2 ayrı noktada tamamlanmış olup internet hizmeti verilmeye başlanmıştır.

■ Cumalıkızık ve Yeşil Türbedeki ücretsiz Wifi/Hotspotların Access Pointleri yenilendi.



■ 4 yerde konumlanmış olan ücretsiz Wifi/Hotspot altyapısı ve kabloları yenilenmiş olup,

■ Wifi/Hotspotların Access Pointleri yenisiyle değiştirildi.

■ Veteriner İşleri Müdürlüğünde uzayan orman ağaçlarının internet kesintisine sebep olması nedeniyle mikrotik alıcısı için 12 metrelik yeni anten direğinin dikildi, dikilen yeni galvaniz direğe internet alıcısının montajı yapılarak internet bağlantısı sorunu giderildi.

■ Barış Manço Kültür Merkezi Canlı Yayın Organizasyonlarında Kullanılmak Üzere Gerekli Canlı Yayın Alt Yapısı Sağlandı

KURUMSAL GELİŞİM

- Uyumayan Kütüphanedeki canlı yayın organizasyonlarında kullanılmak üzere gerekli canlı yayın alt yapısı sağlandı.
- Meclis Salonundaki canlı yayın organizasyonlarında kullanılmak üzere gerekli canlı yayın alt yapısı sağlandı.



- Meclis Salonunda yapılan tadilatla duvarda asılı olan ses hoparlörleri yerine tavana oturtulmuş yeni hoparlör sistemi kuruldu, projeksiyon perdeleri daha büyükleri ile yenilendi. Projeksiyon cihazları yeni nesil lazer projeksiyonlarla değiştirildi. Tavan arasından giden Mikrofon alt yapısı yerden hat çekilerek komple yenilendi. Her masanın altına ses ve enerji için buat yerleştirildi.



- Çiftçi Malları Koruma Başkanlığına yedi adet kamera ve bir adet dvr kamera kurulumu yapıldı.
- İncirli Kültür Merkezinde mevcut altyapı kullanılarak 16 adet kamera kurulumu yapılarak sistem yenilendi.
- Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye Binasında çıkan yangın sonucu hasar gören santral ve kamera sistemleri yenilendi ve devreye alındı.
- Belediyemiz bünyesinde bulunan Güvenlik Kameraları ve Santral Sistemleri bakımı ve güncellemeleri düzenli olarak yapılmaktadır.
- Zabıta Müdürlüğünde Kullanılan Ortak Kullanımlı Telsiz Haberleşme Hizmeti (OKTH) bakımı ve güncellemeleri düzenli olarak yapılmaktadır.

- Mümine Şeremet Uyumayan Kütüphanesi, Planlama ve Kentsel Dönüşüm Binasında vatandaş giriş noktasına hes kodu barkod okuma cihazı kuruldu.



- Veteriner İşleri Müdürlüğüne Çağrı Merkezi kurulmuş olup, kulaklıklar test edilerek Tegsoft kurulumu ile çağrı merkezi kullanıma hazır hale getirilmiştir.
- Belediyemizde kullanılmakta olan Turnike Geçiş Sistemine uyumlu olarak bakım ve güncellemeleri düzenli olarak yapılmaktadır.

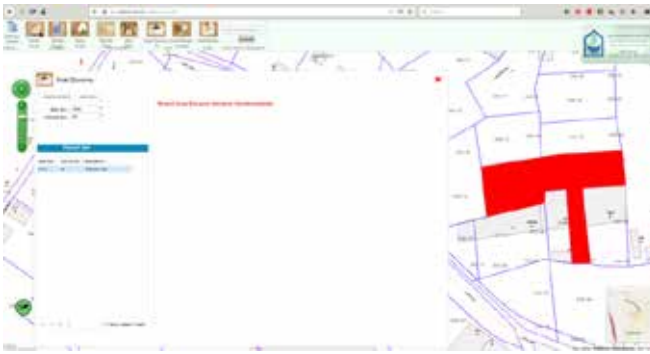


- Belediyemizde Kullanılmakta Olan Kart Okutma Cihazlarının bakımı ve güncellemeleri düzenli olarak yapılmaktadır.
- Kurtoğlu Mahalle Muhtarlığı, Derebahçe Zabıta Karakolu, Adile Naşit Tiyatrosu, Kaplıkaya Kreşi, İncirli Kültür Merkezi, Anadolu Mahalle Konağı, Duaçımarı Mahalle Muhtarlığı, Yavuzselim Mahalle Konağı, Değirmenönü Mahalle Konağı, Demetevler Mahalle Konağı, Şirinevler Mahalle Konağı, Kurtoğlu Mahalle Muhtarlığı ve Otosansit Şantiye Binası, Fidyekızık Futbol Sahası, Cazibe Merkezi, Yunus Emre Spor Kompleksine, Güllük Mahalle Konağı, Selçukbey Mahalle Konağı, Zümrütevler Mahalle Konağı ve Mehmet Akif Ersoy Mahalle Konağında Parmak Okuma Cihazları kurularak devreye alındı.

2021 YILI COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ HİZMETLERİ



E-İmar Durumu



E-İmar Veri Kontrolleri düzenli olarak sağlanmaya devam etmektedir.

Önemli Yer Sorgulama

MIS Programında güncellemeler yapılarak verimin artırılması sağlanmıştır. MIS Programı ile eşzamanlı çalışacak CBS programı internet sitesinde yayınlanmaya devam etmektedir.



E-İmar Yayına Alındı



Web tabanlı coğrafi bilgi sistemine geçildi.

Plan, numarataj ve kadastro güncellemeleri devam etmektedir.



Tapu ve belediye hizmetlerimizin etkin, hızlı, güvenli ve elektronik ortamda kullanımı ile vatandaşlarımızın zamandan tasarrufu, çalışanlarımızın iş yükünü azaltarak anlık online olarak tapu işlemlerinde tapu harcına esas olmak üzere talep edilen emlak beyan değerinin ilgililerince elden alınarak ibraz edilmesindeki zaman kaybını ve yoğunluğu azaltmak adına bir protokol imzalanmıştır. Protokol kapsamında Tapu Müdürlüğü tarafından işlem yapılan taşınmazların emlak beyan değerleri, belediyemizce güvenli elektronik ortamda tapu müdürlüğü ile paylaşılacaktır. Bilgi işlem müdürlüğü olarak ara yazılım, tapu entegrasyonu, e-devlet entegrasyonu ve kullanıcılara yetki verilmesi işlemleri yapılmış ve bu hizmetlerde Bursa'daki ilk belediye olarak hizmet etmeye aracılık etmiş bulunmaktayız.

KURUMSAL GELİŞİM

2021 YILI BİLGİ ELEKTRONİK ARŞİV HİZMETLERİ



Bu birimin amacı; kurumun bünyesinde bulunan evrak ve dosyaların arşivcilik standartlarına uygun olarak ayıklama işlemlerinin yapılmasıdır.



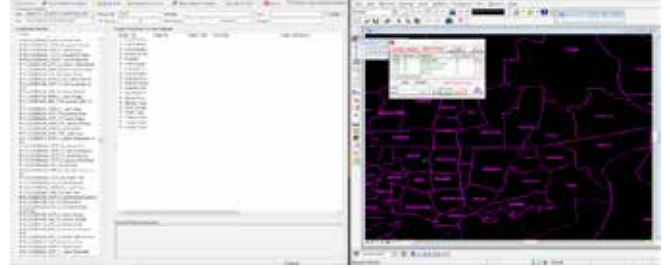
Kurum arşivinden alınan Dosyaların içindeki A3, A0 taranacak evrakların hazırlanması ve imha edilecek kopyaların ayıklanma işlemi yapıldı.

Tarama



Dosyaların içerisindeki belgeler ve projeler taranarak kurum içerisindeki ağdan ilgili personellerin kullanımına açıldı.

Etiket ve onay işlemi



Tarama işleminden geçen belgeler yeni klasörlere konularak etiketlendi ve fiziksel arşive sıralandı.



Kutulama Ve Fiziksel Arşivleme İşlemi

Elektronik arşiv biriminde 2021 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne ait 22.988 adet dosya tasniflenmiş, taranmış ve fiziksel arşiv için yenilenmiş klasörlere konularak etiketlenmiştir. Kurum arşiv biriminin kurulum altyapısı hazırlanmaya başlamıştır.

Müdürlüğümüz tarafından verilen hizmetlerin planlanması, kontrol edilmesi ve geliştirilmesi amacıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü Birim Sorumluları ile rutin toplantılar gerçekleştirilmektedir.

Müdürlüğümüz personeli ile gerçekleştirilen Aylık Personel Toplantısı ile personel arası iletişimin güçlenmesi sağlanırken, güncel teknoloji takibi ile gerçekleştirilerek beyin fırtınası ile daha iyi hizmet verebilmek için görüş ve öneriler paylaşılmaktadır.

Belediyemiz bünyesinde hizmet veren Müdürlüklerin ihtiyaç talepleri doğrultusunda 35 adet Hizmet Alımı, 50 adet Mal Alımı yapılarak işlemlerin kolaylaşması sağlanmıştır.

KURUMSAL GELİŞİM

Sivil Savunma Uzmanlığı Çalışmaları

Mollaarap mah. Arama Kurtarma Eğitimi

44 gönüllüden oluşan Arama Kurtarma ekibi 3 kez planlı tatbikat gerçekleştirmiştir.



Arama Kurtarma Ekiplerince arazi ormanlık alanlarda düzenli olarak tatbikat çalışmaları düzenlenmektedir.



İnegöl'de meydana gelen patlama kazasında Arama Kurtarma Ekipleri kurtarma çalışmalarına katılım sağladı.



Arama Kurtarma Ekiplerince Gökdere Boğazı Mevkiinde kayıp şahıs arama kurtarma çalışmaları gerçekleştirildi.



Mustafa Kemal Paşa ve Çobankaya Mevkiinde kayıp Şahıs Arama Kurtarma çalışmalarına katılım sağlanmıştır. Arama Kurtarma Ekipleri 2021 yılında 6 ayı kurtarma operasyonu gerçekleştirmiştir.



KURUMSAL GELİŞİM

Muğla Milas Bölgesinde oluşan orman yangınlarında yangın söndürme çalışmalarına katılmışlardır.



Ekiplerimiz vardiyalı olarak orman yangınlarını önlemek amacıyla vardiyalı devriye çalışması yapmıştır.



İlçemiz 80 okulun tüm personel ve öğrencilerine deprem yangın ve tahliye eğitimleri verilmiştir



2021 Afet Farkındalık Eğitim yılı kapsamında ilçemizde 7221 kişiye afet farkındalık eğitimleri verilmiştir.



Mahalle Deprem depolarının kontrolleri 6'şar aylık periyotlarda yılda 2 kez yapılmıştır.



İlçemiz sınırlarında bulunan 203 adet acil toplanma alanı tabelası Sivil Savunma Uzmanlığınca yenilenmiştir.





YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

KURUMSAL GELİŞİM

Meclis Kalemi:

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 20. Maddesi gereğince Yıldırım Belediye Meclisi, her ayın ilk haftası, önceden Meclis tarafından belirlenen günde mutlak toplantı yerinde toplanmıştır.

İlgili Meclis gündemi ve kararların özeti Yıldırım Belediyesi kurumsal web adresi www.yildirim.bel.tr de yayınlanmıştır.

Yapılacak olan Meclis Toplantısına ait Meclis gündeminin hazırlanması, Meclis Toplantısına ait gündemin ilanının Belediyemiz Web sitesinde yayınlanarak duyurulması, toplantıya girecek evrakların tanzim edilip parti gruplarına teslim tutanağı karşılığında toplantıdan üç gün önce verilmiştir. Meclis Üyelerine zabıt, karar özeti ve meclis gündemi e-mail olarak atılmıştır. Meclis Üyelerinin adreslerine Meclis Gündem Dosyaları WeTransfer olarak atılmıştır.

2021 Mali Yılında Kanun gereği toplam 18 Meclis Toplantısı yapılmış olup, 593 karar alınmıştır.

Encümen Kalemi:

2021 yılı içinde Encümenimiz 99 toplantı yaparak çeşitli konularda toplam 5990 adet karar almıştır. Kararlar yasal gereklere göre düzenlendikten sonra uygulamaya geçirilmek üzere ilgili müdürlüklere iletilmiştir.

Genel Evrak Kalemi:

2021 yılında bu birimde 15096 adet gelen ve 23829 adet giden evrak olmak üzere toplam 38925 adet evrak işlem görmüştür.

2021 yılında 16183 adet posta ve 1786 adet kargo olmak üzere toplam 17.969 adet posta işlemi gerçekleştirilmiştir.

Yıldırım Belediyesi'nde Stratejik Yönetim

Belediyemizde 2021 yılı Stratejik Yönetim Süreci; kuruma ait stratejik planlar, performans programları, performans esaslı bütçe, izleme - değerlendirme, yatırım, hizmet programları ve faaliyet raporları üzerinden gerçekleştirilmiştir. Belediyemizin faaliyet ve projelerine ilişkin çalışmaların paylaşıldığı eğitim ve toplantıların koordinatörlüğü yapılmıştır. Bunun yanında İç Kontrol Sisteminin genel standartları ve şartları çerçevesinde çalışmalar yürütülmüştür. Kurum tarafından hazırlanan bütçenin, stratejik plan ile uyum içerisinde olması büyük önem arz

etmektedir. Belediyemizin kaynakların belirlenen hedefler ve önceliklere yönelik olarak tahsis edilmesi, dolayısıyla amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi buna bağlıdır. Performans esaslı bütçeden bahsedebilmek için kurumsal performansın ölçülebilir olması gerekmektedir. Performans ölçümü ise ancak oluşturulan performans kriterleri ile yapılabilir. Performans kriterleri, stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak amacıyla oluşturulan, planların başarı seviyesini ve kurumsal performansı ölçmeye yarayan unsurlardır. Performans kriterleri; girdi, süreç, çıktı, sonuç gibi sürecin her aşamasında ölçme ve değerlendirme yapmaya olanak sağlamaktadır. Ayrıca, kaynakların ne derece etkili, verimli ve ekonomik olarak kullanıldığı performans kriterleri aracılığıyla tespit edilmiştir. Objektif ve bilimsel bir izleme ve raporlama, ancak performans programlarındaki yıllık hedefler ile faaliyet raporlarındaki yılsonu gerçekleşen rakamlarının mukayese edilmesi ile mümkün olabilir. Faaliyet raporları, kurumların yıllık faaliyetlerini, mali bilgilerini ve performans değerlendirmelerini içermektedir. Bu rapor Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na sunulmuş; kamuoyuna duyurulmuştur. Denetim ve hesap verebilirlik aşaması ise İçişleri Bakanlığı, Sayıştay ve Meclis Denetim Komisyonu gibi kurumların da sürece dahil olmasıyla gerçekleştirilmektedir.

2022 Yılı Performans Programı

2022 Yılı Performans Programı hazırlık çalışmalarında Belediyemizin 2020-2024 Stratejik Planı ve 2022 yılı bütçesi doğrultusunda gerçekleşmesi öngörülen uygulamaların ilgili tüm müdürlüklerle toplantılar yapılarak planlanması ve programa alınması sağlanmıştır. Performans hedefleri, faaliyet ve projeler, performans göstergeleri ve kaynak ihtiyaçları belirlenerek, 2022 yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

18/10/2021 tarih ve Esas No:2021/241 ve Karar No: 454 ile Mecliste kabul edilmiş ve basımı yapılmıştır.

2020 Yılı Faaliyet Raporu

2020 yılı çalışma döneminin sona ermesi ile Belediyemizin 2020 yılı Faaliyet Raporu hazırlık çalışmaları tamamlanmış ve basımı yapılarak, web sitemizde yayınlanmıştır.

2020 yılı Faaliyet Raporu, Nisan meclisinde Esas No:2021/92 ve Karar No: 173 ile 07/04/2021 tarihinde Kabul edilerek, 27/04/2021 tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na gönderilmiştir.

2021 Yılı Stratejik Plan/Performans Programı İzleme Değerlendirme Çalışmaları

Belediyemiz 2020–2024 Dönemi Stratejik Planı 01 Ocak 2020 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur. 2020–2024 Dönemi Stratejik Planı, Performans Programı İzleme Değerlendirme (DATA) sistemi üzerinden, ilgili birimlerimizden alınan veriler kapsamında izlenmiş ve sonuçları “Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi” ne uygun olarak değerlendirilmiştir. DATA sistemine ait görsel aşağıda gösterilmiştir;

FAALİYET ALANI	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	Sorumlu Birim	Performans Göstergeleri	Birim	Hedefle Etilme	Başlangıç Değeri (2019)	2020 YIL SONU GERÇEKLEŞİM ORANI	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	1. DÖNEM	2. DÖNEM	3. DÖNEM	4. DÖNEM	2021 YIL SONU GERÇEKLEŞİM ORANI	
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.2. Kültür Sanat Faaliyetleri Katılımı Değer Sayısı	(Kis)	30%	1.000	1056	2.000	2.500	3.000	3.500	4.000	4.500	6 Ayda Bir	Yılda Bir	1.000	1.017	1.034	1.051	1.068	2.719
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.3. Çocuklara ve Gençlere Yönelik Yayıncılık Proje Sayısı	Yayıncılık	30%	5	5	5	10	10	10	10	10	6 Ayda Bir	Yılda Bir	5	5	5	5	5	22
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.4. Çocuklara ve Gençlere Yönelik Yayıncılık Proje Sayısı	Yayıncılık	30%	12	19	30	100	110	120	130	140	6 Ayda Bir	Yılda Bir	12	19	26	33	40	117
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.7. Yayıncılık Proje Sayısı	Yayıncılık	30%	45	111	120	180	220	260	300	340	6 Ayda Bir	Yılda Bir	34	30	26	22	18	185
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.8. Kadınlarla Yönelik Yayıncılık Proje Sayısı	Yayıncılık	30%	5	8	12	12	12	12	12	12	6 Ayda Bir	Yılda Bir	0	1	0	1	1	12
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.9. Yayıncılık Proje Sayısı	Yayıncılık	30%	5	8	12	12	12	12	12	12	6 Ayda Bir	Yılda Bir	5	2	1	1	1	18
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.2. Yayıncılık Proje Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.3. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.4. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.5. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.6. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.7. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.8. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.9. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.10. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.11. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.12. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.13. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.14. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.15. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.16. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.17. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.18. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.19. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.20. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.21. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.22. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.23. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.24. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.25. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.26. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.27. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.28. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.29. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207
FA3 RKG3 AS1 Toplamın	H1.1.1 Toplamın	Kültür ve Sosyal	PG.3.1.1.30. Mahallelerdeki Kültür Merkezleri Sayısı	Yayıncılık	30%	24	83	10	60	70	80	90	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	63	50	37	24	10	207

2020 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu

Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunda belirtilen esas ve usuller çerçevesinde 2020 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu yapılmıştır. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları ve diğer bilgileri içermektedir. Bu süreçte, harcama birimlerinden sorumlu oldukları hedefler doğrultusunda kendisine ait olan verileri “Performans Programı İzleme Değerlendirme (DATA) Sistemi” ne işlemeleri istenmiştir. Sorumlu birimle beraber iş birliği olarak görev atanan harcama birimlerinden gelen veriler Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından teker teker ele alınarak incelenmiştir. DATA sisteminden alınan performans göstergelerine ait verilerin bazıları, ilgili birimler ile tekrar istişare edilmiş ve güncelleme yapılması düşünülen göstergeler ile ilgili bilgi alışverişinde bulunulmuştur. Planda belirlenen stratejik hedefler ile 2020 yılı gerçekleşme verileri ayrıntılı olarak incelenerek “Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni” ile “Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler” tespit edilmiştir. Daha sonra tüm performans göstergelerine ait veriler; ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik açılarından ele alınmıştır. Raporda yer alan tablolar Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunda yer alan formüllerden yararlanılarak tamamlanmıştır. Örnek Tablo’ya aşağıda yer verilmiştir;



KURUMSAL GELİŞİM**2022-2024 Stratejik Plan Güncellemesi**

2020-2024 Stratejik Planı uygulanırken yapılan durum analizleri ve tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda Stratejik Planı güncelleme ihtiyacı doğmuştur. 2022-2024 Stratejik Planı hazırlanırken 5393 Belediye Kanunu, 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili mevzuatı, 22.04.2021 tarihinde yayınlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, 26.02.2018 tarihli Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu (3. Sürüm) ve 13.03.2019 tarihinde yayınlanan Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi dikkate alınmıştır. Yıldırım Belediyesi 2022-2024 Stratejik Plan güncelleme çalışmalarına 04.06.2021 tarihinde yayınladığı Başkanlık Genelgesi ile başlamıştır. Stratejik Plan güncelleme çalışmalarının koordinasyon işlemleri Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülmüştür. Bu bağlamda Strateji Geliştirme Müdürlüğü, tüm birimlerle stratejik plan bilgilendirme çalışmaları düzenlemiştir. Stratejik plan güncelleme sürecinin ilk aşaması durum analizi olup, bu kapsamda öncelikle uygulanmakta olan stratejik planının değerlendirilmesi yapılmış ve güncellenecek stratejik plana ışık tutacak tespitler ortaya konmuştur. 2022-2024 Stratejik Planı hazırlanarak Strateji Geliştirme Kuruluna sunulmuştur. Kurulun da katkılarıyla düzenlenen planın, Başkanlık makamının onayı ile Encümen ve Meclise havalesi yapılmıştır. 2022-2024 Stratejik Planı 01.09.2021 tarih ve Esas No: 2021/214, Karar No:401 ile belediyemiz meclisinde kabul edilmiştir. 2022 yılı itibari ile uygulamaya konulmuştur.

Hizmetlerin Takibi ve Proje Kartları

Mahallelerde yapılacak projelerin Proje Kartı formatı ile Google Driver üzerinden takibinin yapılarak çalışmalara devam edilmektedir.

Projelerde yapılan işlerin verileri müdürlükler tarafından işlenmekte ve üst yönetim tarafından online görüntülenmektedir.

Mahalle bazlı Hizmet Takip Haritası Projesi çalışmalarına başlanmıştır.

Mahalle Bazlı Veri Sunumu

İlçemizin 69 Mahallesinde Nisan 2019 – Aralık 2021 tarihleri arasında yapılan çalışmaların Müdürlüklerin Mahalle Bazlı tuttuğu veriler doğrultusunda hazırlanan ve sürekli olarak güncellemesinin yapılacağı sunumdur.

Belediyemiz faaliyetlerinin yer aldığı genel sunumlar hazırlanmaktadır.

Meclis Sunumları

Her ay düzenlenen olağan meclis toplantılarında belediyemizin ilgili ay içerisinde yaptığı tüm çalışmalar ve projeleri bilgilerine yer verilen sunumlar hazırlanmaktadır.

**İÇ KONTROL**

Belediyemizde yürütmekte olduğumuz faaliyetlerin yerine getirilmesinde; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, paydaş beklentilerinin karşılanması, kaliteli kamu hizmeti sunulması, sürdürülebilirliğin sağlanması ve belirsizliklerin etkin yönetimi ile hedeflere ulaşılma konusundaki güvencenin artırılması ön plana çıkan amaçlar arasındadır. Bu amaçlara ulaşabilmek için, performans izlemeye ve performansı artırmaya yönelik; şeffaflık, adillik, hesap verebilirlik ve sorumluluk ilkelerini esas alan kurumsal risk yönetimi yaklaşımından yola çıkarak, Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinasyonunda tüm birimlerin katılımıyla iç kontrol sistemi kurulmuştur ve sistemin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için çalışmalar özverili bir şekilde devam etmektedir.

2021 Yılında İç Kontrol Sistemi kapsamında yapılan çalışmalar özetle aşağıda belirtilmiştir;

2022-2023 Uyum Eylem Planı tüm müdürlüklerin katılımı ile hazırlanmıştır

Hassas Görev Belirleme Rehberi hazırlanmış ve bu doğrultuda tüm müdürlüklerde hassas görevler tespit edilmiştir.

Görev Devri Rapor Formu hazırlanmış ve tüm müdürlüklerde kullanılmaya başlanmıştır.

Tüm prosedür, talimat, form, liste, plan gibi dokümanlar

KURUMSAL GELİŞİM

revize edilmiştir. Ortak alanda tüm personelin erişebilir olduğu bir klasörde paylaşılmış ve bunun bilgisi tüm belediye personeline mesaj yolu ile bildirilmiştir.

Görev Tanımı ve Dağılım Çizelgesi revize edilmiştir.

Müdürlüklerden gelen eğitim talepleri doğrultusunda 2021 Aralık ayında 2022 yılının eğitim planı hazırlanmıştır ve yıl boyunca devam eden eğitim faaliyetleri istatistik veri analizleri ile değerlendirilmiştir.

İç Kontrol Sisteminin değerlendirmesi için Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından, soru/anket formları tüm harcama birimlerine gönderilmiştir ve formların doldurulması sağlanmıştır. Aynı zamanda soru formu sonuçları, iç denetim / dış denetim sonuçları, ön mali kontrole ilişkin veriler, talep ve şikayetler gibi bilgiler Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından ilgili birimlerden toplanıp konsolide edilerek değerlendirme raporu hazırlanmıştır.

Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesinde Elektronik Arşiv Birimi tarafından tüm müdürlüklerin fiziksel arşivlerinin elektronik ortama aktarılması sürecine 2021 yılında da

devam edilmiştir. Aynı zamanda Bilgi İşlem Müdürlüğü'ne bağlı olarak Kurum Arşiv Birimi kurulmuştur. Bu kapsamda tüm arşivcilik işlemlerinin Kurum Arşiv Birimi öncülüğünde tertip ve düzen içerisinde yürütülmesi amaçlanmıştır.

Vatandaşa doğrudan sunulan hizmetlerle ilgili süre ve yönetim konusunda oluşturulan standartlar ihtiyaç halinde revize edilmeye devam etmektedir. Bu kapsamda yıl içerisinde gerçekleşen yönetsel ve operasyonel değişiklikler neticesinde hizmet konuları ve standart süreleri revize edilmiştir.

Yıldırım Belediyesi yönetici ve çalışanları etik değerlere riayet etmekte; faaliyetlerini dürüstlük, saydamlık ve hesap verebilirlik çerçevesinde yürütmektedir. Bu amaçla İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı, Stratejik Plan, Performans Programı, Bütçe, Faaliyet Raporu hazırlanmış ve kamuoyuna açıklanmıştır.

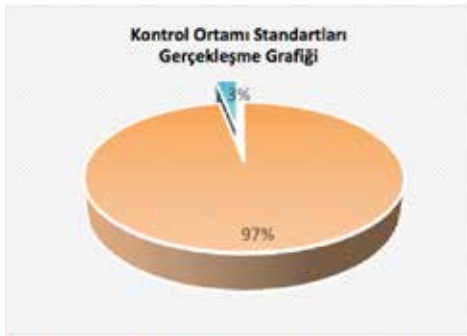
Müdürlüklerin birim faaliyet raporlarında yer alan "iç kontrol güvence beyanı" ile tüm bilgi ve belgelerin doğruluğu güvence altına alınmaktadır.

MALİ DİSİPLİN VE ŞEFFAFLIK

Belediyemizin amaçlarını hedeflerini, stratejilerini, varlıklarını, yükümlülüklerini, performans kriterlerini, proje ve faaliyetlerini içeren stratejik olan, performans programı, bütçe ve faaliyet raporları hazırlanıp web sayfamızda yayınlanarak ve iç kontrol sistemi kurularak mali disiplin ve şeffaflık sağlanmaktadır.



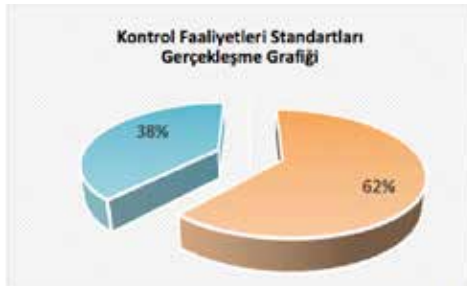
2020-2021 KAMU İÇ KONTROL STANDARTLARINA UYUM EYLEM PLANININ 2021 YILI SONUNA KADAR GERÇEKLEŞTİRİLMESİ ÖNGÖRÜLEN EYLEMLERİN BİLEŞENLER BAZINDA GERÇEKLEŞME GRAFİĞİ



2021 yıl sonuna kadar yapılması planlanan eylem sayısı: 34
Gerçekleşen eylem sayısı: 33-%97
Çalışmalara başlanmış ve devam eden eylem sayısı: 1-%3
Başka yıla devreden eylem sayısı: 0



2021 yıl sonuna kadar yapılması planlanan eylem sayısı: 6
Gerçekleşen eylem sayısı: 2-%33
Çalışmalara başlanmış ve devam eden eylem sayısı: 6-%67
Başka yıla devreden eylem sayısı: 0



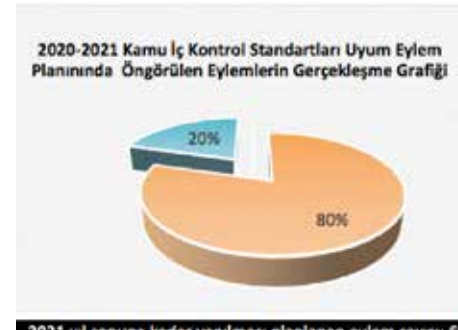
2021 yıl sonuna kadar yapılması planlanan eylem sayısı: 13
Gerçekleşen eylem sayısı: 8-%62
Çalışmalara başlanmış ve devam eden eylem sayısı: 5-%38
Başka yıla devreden eylem sayısı: 0



2021 yıl sonuna kadar yapılması planlanan eylem sayısı: 13
Gerçekleşen eylem sayısı: 9-%69
Çalışmalara başlanmış ve devam eden eylem sayısı: 4-%31
Başka yıla devreden eylem sayısı: 0



2021 yıl sonuna kadar yapılması planlanan eylem sayısı: 3
Gerçekleşen eylem sayısı: 3-%100
Çalışmalara başlanmış ve devam eden eylem sayısı: 0
Başka yıla devreden eylem sayısı: 0



2021 yıl sonuna kadar yapılması planlanan eylem sayısı: 69
Gerçekleşen eylem sayısı: 55-%80
Çalışmalara başlanmış ve devam eden eylem sayısı: 14-%20
Başka yıla devreden eylem sayısı: 0



2. Performans Sonuçları Tabloları ve Değerlendirilmesi

Birim Adı	Basın ve Yayın Müdürlüğü
Stratejik Amaç 5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.4. Kurumiçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.4.1 İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.4.) Belediyemiz Hizmet Ve Etkinliklerinin Duyurulması.
Yıl	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.4.2. Belediyemiz Sosyal Medya Hesapları Takipçi Sayısı (Kişi)	115.000	106.023	%92
2	PG.5.1.4.7. Web Sayfasına Eklenen Haber Sayısı (Adet)	450	431	%96

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Basında Çıkan Öneri/Şikâyet Haberi Sayısı	35
2	Belediyemiz Hizmetlerini Tanıtıcı Film Sayısı	193
3	Yapılan Canlı Yayın Sayısı	135
4	Drone ile Çekim Yapılan Lokasyon Sayısı	215

Birim Adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.2. Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek. H5.1.3. Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak. H5.1.4. Kurumiçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.2.1. Gelir ve gider bütçe uygulamalarında mali disiplin ve şeffaflığı sağlamak, mali yapıyı güçlendirmek. 5.1.3.1. Belediyemize ait bina ve tesislerin temizlik ve bakımını yapmak, araç, makine teçhizat ve ekipmanların alım ve bakımını sağlamak, belediyemizin tüm mal hizmet alımı ve yapım işleriyle ilgili taleplerini karşılayarak fiziksel yapının güçlenmesini sağlamak. 5.1.4.1. İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.2.) Gelir ve Vergi Ödeme Bilincini Arttırıcı Duyuru Ve Tanıtımların Yapılması (H5.1.3.) Teknolojik Ekipman ve Donanımların Alım ve Bakım Faaliyetleri (H5.1.4.) "Dijital Arşiv Sistemi" Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.4.) İletişim ve Bilişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.4.) İnternet ve Telefon Hizmetlerinin Yürütülmesi (H5.1.4.) Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi (H5.1.4.) Yazılım Sistemlerinin Alımının Yapılması
Yıl	2021



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.2.8. Vatandaşa Gelir Ve Vergi Ödeme Bilincini Artırmak İçin Sms Gönderilmesi (Adet)	Bilgi	557.499	-
2	PG.5.1.2.9. Web Sitesinde Ödeme Yapan Mükellef Sayısı (Kişi)	Bilgi	124.843	-
3	PG.5.1.3.8. Yedek Sunucu Ve Mail Sunucusu Bakımının Yapılma Sayısı (Adet)	1	1	%100
4	PG.5.1.3.9. Telefon Santrali Arıza Ve Bakımlarının Yapılma Oranı (%)	%100	%100	%100
5	PG.5.1.3.10. Kameraların Bakım Ve Onarımının Yapılma Oranı (%)	%100	%100	%100
6	PG.5.1.3.11. Güç Kaynağının Bakım Ve Onarımının Yapılma Oranı (%)	%100	%100	%100
7	PG.5.1.3.12. Bilgisayar, Ses Sistemi, Fotokopi Makinesi, Tarayıcı, Toner, Yazıcı, Led Ekran, Dijital Pano, Dijital Saat-Derece , Telsiz, Telefon, Modem, Kamera, Televizyon, Drone, Fotoğraf Makinası, Telefon Santrali, Faks Makinesi Alımlarının Yapılma Oranı (%)	%100	%96	%96
8	PG.5.1.3.13. İlgili Noktalara Güvenlik Kamerası Sistemi Kurulumunun Sağlanma Oranı (%)	%100	%96	%96
9	PG.5.1.4.1. Mobil Uygulamaları Kullanıcı Sayısı (Adet)	7.500	21.755	%100
10	PG.5.1.4.6. Mıs Programı İle "Dijital Arşiv Sisteminin" Entegrasyonunun Sağlanması Ve Tüm Verilerin Dijital Ortama Aktarılma Oranı (%)	%100	%100	%100
11	PG.5.1.4.21. Kullanıcılara Posta Hesabı Oluşturulma Sayısı (Adet)	Bilgi	62	-
12	PG.5.1.4.22. Gereken Noktalar İçin VPN Bağlantıları Yapılma Oranı (%)	%100	%100	%100
13	PG.5.1.4.23. Network Ve Kablolama İşlemlerinin Tamamlanma Oranı (%)	%100	%100	%100
14	PG.5.1.4.24. Air Fiber Hizmetlerinin Sağlanması Oranı (%)	%100	%100	%100
15	PG.5.1.4.25. Müdürlüklerden Gelen IT Talep Sayısı (Adet)	Bilgi	1.035	-
16	PG.5.1.4.26. EBYS Sisteminde Verilerin Dijital Ortamda Saklanma Oranı (%)	%100	%100	%100
17	PG.5.1.4.35. Kurum İçerik Aktif Telefon Abonelik Sayısı (Adet)	Bilgi	221	-
18	PG.5.1.4.36. Kurum İçerik Aktif İnternet Hat Sayısı (Adet)	Bilgi	53	-



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
19	PG.5.1.4.37. İnternet Erişimin Denetlenme Oranı (%)	%100	%100	%100
20	PG.5.1.4.38. Wİ-Fİ Hotspota Erişen Kişi Sayısı (Adet)	Bilgi	95.871	-
21	PG.5.1.4.42. Web Barındırma Hizmetinin Sağlanma Oranı (%)	%100	%100	%100
22	PG.5.1.4.43. Appstore Ve Playstore Mobil Uygulamalarının Yayınlanma Oranı (%)	%100	%100	%100
23	PG.5.1.4.44. Appstore Ve Playstore Mobil Uygulamalarının Güncellenme Oranı (%)	%100	%100	%100
24	PG.5.1.4.45. Kent Rehberi Haritasının Yayınlanma Oranı (%)	%100	%100	%100
25	PG.5.1.4.46. Afet Bilgi Sistemi'nin Web Sitesinde Yayınlanma Oranı (%)	%100	%100	%100
26	PG.5.1.4.51. Yönetim Bilgi Sistemleri İle CBS Sistemlerinin Sürekliliğinin Sağlanma Oranı (%)	%100	%100	%100
27	PG.5.1.4.52. Müdürlüklere Alımı Yapılan Ve Güncellenen Yazılım Hizmeti Sayısı (Adet)	Bilgi	19	-

Birim Adı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Stratejik Amaç A2.1.	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
Stratejik Hedef	H2.1.2. Temizlik Hizmetlerini Yürütmek ve Atık Yönetimi Faaliyetlerini Geliştirmek. H2.1.4. Çevre ve Sağlık Konusunda Toplum Bilincini Artırmak.
Performans Hedefi	2.1.2.1 Geri dönüşebilen atıkları toplayarak değerlendirmek, vatandaşların yaşamlarını temiz ve yeşil bir kentte sürdürmelerini sağlamak. 2.1.4.1 İnsan sağlığı, çevre bilinci ve hayvan hakları ile ilgili halkı bilinçlendirmeye yönelik eğitim ve çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H2.1.2.) Atık Getirme Merkezinin Kurulması (H2.1.2.) Çevre Denetim Faaliyetleri (H2.1.2.) Atık İlaçlar için Kutu Alınması (H2.1.2.) "Sıfır Atık Projesi Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi (H2.1.4) Çevre Bilincini Arttırmaya Yönelik Eğitim Verilmesi
Yılı	2021



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.2.1.2.1. Geri Dönüşüm Malzemelerini Kaynağında Ayrıştırma Oranı (%)	%55	%20	%36
Açıklama: Kaynağında ayrıştırılacak olan atıklar için; henüz vatandaşların yeterli bilinç ve eğitim seviyesine ulaşamaması, personel, ekipman ve araç sayımızın yeterli seviyede olmaması nedeni ile hedefin altında kalmıştır.				
2	PG.2.1.2.3. Sıfır Atık Getirme Merkezinin Tamamlanma Oranı (%)	%100	%100	%100
3	PG.2.1.2.4. Toplanan Karışık Atık Ambalaj Miktarı (Ton)	26.600	3.413	%8
Açıklama: Kurumumuz ambalaj atıkları yönetimi daha önce Temizlik İşleri Müdürlüğünce evsel atıklarla birlikte, özel sektör yetkili firmalar aracılığı ile toplandığından ve ilgili firmaların ilçe genelindeki topladığı ambalaj miktarları (evsel, sanayi vb. atıklar dahil) hedef olarak belirlenmiştir. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak sadece evlerden ve marketlerden çıkan ambalaj atıklarını topladığımız için belirlenen hedefin altında kalmıştır.				
4	PG.2.1.2.5. Toplanan Cam Atık Miktarı (Ton)	1.300	820	%63
5	PG.2.1.2.6. Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (Kg)	19.700	13.013	%66
6	PG.2.1.2.9. Resmi Kurum ve STK'lara Yönelik Etkinlik Sayısı (Adet)	12	12	%100
7	PG.2.1.2.13. Toplanan Atık Lastik Sayısı (Adet)	3.200	8.025	%100
8	PG.2.1.2.14. Toplanan Atık Elektrikli ve Elektronik Eşya Miktarı (Kg)	3.200	2.548	%80
Açıklama: En önemli elektrikli ve elektronik eşya toplama noktalarımızdan olan okullarımızın yıl içerisinde belirli bir süre kapalı olmasından dolayı hedefin gerisinde kalmıştır.				
9	PG.2.1.2.15. Toplanan Atık Pil Miktarı (Kg)	2.100	1.906	%91
Açıklama: En önemli pil toplama noktalarımızdan olan okullarımızın yıl içerisinde belirli bir süre kapalı olmasından dolayı hedefin gerisinde kalmıştır.				
10	PG.2.1.2.16. Atıktan Dönüştürülen Fide Sayısı (Adet)	6.600	2.800	%42
11	PG.2.1.2.17. Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	1.200	10.764	%100
12	PG.2.1.2.18. Toplanan Atık İlaç Miktarı (Kg)	100	5.648	%100
13	PG.2.1.2.19. Değerlendirilen Çevresel Gürültü Şikayeti Sayısı (Adet)	400	460	%100
14	PG.2.1.2.20. Asbest Numune Analizi (Adet)	4	36	%100
15	PG.2.1.4.2. Çevre Bilincini Arttırmaya Yönelik Eğitim Verilecek Öğrenci Sayısı (Kişi)	10.250	10.764	%100

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Tekstil-Kırpıntı Atıkları (Ton)	1.548
2	Değerlendirilen Baz İstasyonu Şikayeti (Adet)	11
3	Değerlendirilen Görüntü Kirliliği Şikayeti (Adet)	5
4	Değerlendirilen Moloz-Hafriyat Şikayeti (Adet)	123
5	Değerlendirilen Hava-Baca Şikayeti (Adet)	196
6	Çevre Bilincini Arttırmaya Yönelik Eğitim Verilen Okul Sayısı (Adet)	106



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Ambalaj atıkları, atık yağ, atık cam, elektronik atık, atık pil, ömrünü tamamlamış lastik, tekstil-kırpıntı atıkları toplama faaliyetlerimiz devam etmiştir.

PG.2.1.2.5. Toplanan Cam Atık Miktarı; 2021 yılı ikinci çeyreğinde Kurumumuzun kendi imkanları (araç, personel vb.) ile toplamaya başlanmıştır. Dolayısıyla yıllık toplanan miktarların değerlendirilip hedeflerin gözden geçirilmesi öngörülmüştür.

PG.2.1.2.6. Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (Kg); Atık yağ toplama noktalarının büyük çoğunluğu okullar ve muhtarlıklardır. Yılın ilk dört ayı pandemiden dolayı okulların kapalı olması, ayrıca lokantalarında yerinde hizmet verememesinden dolayı atık yağ toplama aşamasında hedeflenen performansa ulaşamamıştır.

PG.2.1.2.16. Atıktan Dönüştürülen Fide Sayısı (Adet); 2021 yılı içerisinde vatandaşlardan topladığımız geri dönüşebilir atıklar karşılığında Muğla Yangın bölgesinde dikilmek üzere fidan bağışi kampanyası düzenlendi. Ayrıca müdürlüğümüz bünyesindeki eğitim salonumuzda verdiğimiz sıfır atık ve çevre bilinci eğitimlerinin sonunda, çocuklarımızda çevre bilincini arttırmak için fidan dikim etkinliği düzenliyoruz. Fakat pandemi nedeni ile okulların 2021 yılının ikinci 6 ayında açılmasından dolayı hedeflenen göstergeye ulaşamadı.

Birim Adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.2. Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek. H5.1.3. Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak.
Performans Hedefi	5.1.2.1 Gelir ve gider bütçe uygulamalarında mali disiplin ve şeffaflığı sağlamak, mali yapıyı güçlendirmek. 5.1.3.1 Belediyemize ait bina ve tesislerin temizlik ve bakımını yapmak, araç, makine teçhizat ve ekipmanların alım ve bakımını sağlamak, belediyemizin tüm mal hizmet alımı ve yapım işleriyle ilgili taleplerini karşılayarak fiziksel yapının güçlenmesini sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.2.) Doğrudan Temin Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.2.) İhale Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.3.) Sarf Malzeme, Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımı (H5.1.3.) Belediye Hizmetlerinin Sürdürülebilirliği İçin İdare Malı ve Kiralama Yöntemi ile Araç Tahsislerinin Gerçekleşmesi
Yılı	2021

	Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.2.7. Sonuçlanan Doğrudan Temin Sayısı (Adet)	Bilgi	950	-
2	PG.5.1.2.11. İhale Dosyalarının Ortalama 10 İş Günü İçerisinde Davetli Ve İsteklilere Duyurulma Oranı (%)	%100	%100	%100
3	PG.5.1.3.14. Müdürlüklerden Gelen Kırtasiye, Büro Ve Sarf Malzeme Taleplerinin Karşılama Oranı (%)	%100	%100	%100
4	PG.5.1.3.16. Belediye Hizmetleri için Araç Taleplerinin Karşılama Oranı (%)	%100	%100	%100



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Birim Adı	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A1.1.	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.
Stratejik Hedef	H1.1.1. Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek. H1.1.2. Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak
Performans Hedefi	1.1.1.1 Kentteki yaşam kalitesi düşük alanları planlı yapılaşma ile estetik mekanlar haline getirmek. 1.1.2.1 Halkımızın yararlanacağı yeni yol ve otoparkları açmak, mevcut yol ve yapıların standartlarını yükseltmek.
Faaliyetler	(H1.1.1.) Cephe İyileştirme Projelerinin Yapılması (H1.1.2.) Muhtelif Yapıların Tadilat, Bakım Ve Onarımlarının Yapılması (H1.1.2.) Otopark Ve Kapalı Pazar Alanları Yapılması (H1.1.2.) Mollaarap İksa İşinin Yapılması
Yıl	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.1.1.1.6. İsabey Mh. Cephe Sağlıklaştırma Uygulama Yapım İşinin Tamamlanma Oranı (İsabey Köy Cami Restorasyonu) (%)	%100	%79	%79
2	PG.1.1.2.3. Yapılacak Kapalı Pazar Alanı (Adet)	1	1	%100
3	PG.1.1.2.4. Yapılacak Otopark Sayısı (Adet)	1	1	%100
4	PG.1.1.2.6. Muhtelif Yapıların Tadilat, Bakım ve Onarımlarının Yapılması (Adet)	2	2	%100
5	PG.1.1.2.9. Mollaarap İksa İşinin Yapılması (%)	%100	%0	%0

Açıklama: Mollaarap İksa İş uygulaması iptal edilmiştir.

Birim Adı	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A2.1.	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
Stratejik Hedef	H2.1.1. Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak ve Yeşil Alan Miktarını Artırmak.
Performans Hedefi	2.1.1.1. Halkımızın Doğa İle İçi İçe Olacağı Mekan Ve Alanları Oluşturmak.
Faaliyetler	(H2.1.1.) Cumalıkızık Mesire Alanı Yapım İş (H2.1.1.) 75. Yıl Kentsel Park İşinin Yapılması
Yıl	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.2.1.1.1. Cumalıkızık Mesire Alanı Tamamlanma Oranı (%)	%50	%5	%10

Açıklama: Cumalıkızık Mesire Alanı proje çalışmaları başlamış olup, Park ve Bahçeler Müdürlüğü bünyesinde çalışmalar devam edecektir.

2	PG.2.1.1.3. 75. Yıl Kentsel Parkı Tamamlanma Oranı (%)	%80	%0	%0
----------	--	-----	----	----

Açıklama: 75. Yıl Kentsel Park Projesi Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin yapacağı Yıldırım Kent Parkı projesinin içerisinde yer alacaktır.

3	PG.2.1.1.9. Muhtelif Mesire Alanı İnşaatının Yapılması (%)	%50	%5	%10
----------	--	-----	----	-----

Açıklama: Cumalıkızık Mesire Alanı çalışmaları başlamıştır.



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Birim Adı	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A3.1.	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.
Stratejik Hedef	H3.1.1. Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak H3.1.2. Spor Faaliyetlerini Geliştirmek ve Erişilebilir Hale Getirmek.
Performans Hedefi	3.1.1.1 Dezavantajlı gruplara ve Yıldırım halkına yönelik sosyokültürel açıdan destekleyici proje ve çalışmalar yapmak. 3.1.1.2 Yıldırım ilçesi genelinde spor tesisleri açmak, spor faaliyetlerinin geliştirilmesi için çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H3.1.1.) "Hanımeli Çarşısı" Yapılması (H3.1.2.) Spor Tesisleri ve Alanların Yapılması
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.1.1.14. Hanımeli Çarşısı Yapım İşinin Tamamlanma Oranı (%)	%50	%0	%0
Açıklama: Bayrak Meydanı projesi kapsamında Hanımeli Çarşısı oluşturulmuştur.				
2	PG.3.1.2.1. Yapılacak Spor Tesisleri Sayısı (Adet)	1	2	%100
3	PG.3.1.2.4. Fidyekızık Halı Sahasının Tamamlanma Oranı (%)	%100	%100	%100
4	PG.3.1.2.5. Muhtelif Mahallelerde Basketbol Sahaları Yapım, Onarım Ve Tadilat İşinin Yapılması (Adet)	10	10	%100

Birim Adı	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A3.2.	Kentin Kültür Mirasını Korumak, Tanıtmak ve Kültürel Yaşamı Zenginleştirmek.
Stratejik Hedef	H3.2.1. Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Çeşitlendirmek ve Katılımı Artırmak.
Performans Hedefi	3.2.1.1 Yeni kültür merkezleri açarak Yıldırım'da 7'den 77'ye herkese ulaşmak, tüm bireylerin özgüven ve yeteneklerini etkinleştirmek, etkinleştirilmiş insan kaynağını mekan ve işlev olarak yüksek standartlara ulaştırmak.
Faaliyetler	(H3.2.1.) Anne Çocuk Kültür Merkezinin Yapılması (H3.2.1.) Mollayegan Medresesi Restorasyon İşinin Yapılması (H3.2.1.) Kütüphane Salonlarının Yapılması (H3.2.1.) Kızık Kültür Yolunun Yapılması (İpekyolu) (H3.2.1.) Sivil Mimarlık Örneği Restorasyon Projelerinin Yapılması
Yılı	2021



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.2.1.4. Mollayegan Medresesi Restorasyon İşİ Tamamlanma Oranı (Çocuk Aktivite Merkezi) (%)	%80	%96	%100
2	PG.3.2.1.5. Kızık Kültür Yolu Tamamlanma Oranı (İpekyolu) (%)	%40	%20	%50
3	PG.3.2.1.6. Anne Çocuk Kültür Merkezinin Tamamlanma Oranı (%) (Mollayegan)	%40	%96	%100
4	PG.3.2.1.8. Yapılan Kütüphane Salonu Sayısı (Adet)	1	1	%100
5	PG.3.2.1.12. Sivil Mimarlık Örneği Restorasyon Yapım İşinin Tamamlanma Oranı (YEŞİL SMÖ) (%)	%100	%2	%2

Açıklama: Projenin 2021 yılının son günlerinde gelmesi sebebi ile yapım işi yeni başlamıştır.

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Balaban Mesire Alanı İki Adet Ahşaptan Çocuk Oyun Alanı Yapılması (%)	%100
2	Otosansit 112 Acil Servis Binası Yapım İşİ Tamamlanma Oranı (%)	%100
3	Kaplıkaya Cazibe Merkezi Onarım Ve Tadilat Yaptırılması İşİ Tamamlanma Oranı (%)	%100
4	Mollaarap Mah. Çimen Taksi Durak Yapım İşinin Tamamlanma Oranı (%)	%100
5	Vakıf Kent Parkı Futbol Stadyumu Misafir Tribünü Yapım İşinin Tamamlanma Oranı (%)	%100
6	Balaban Köyü Muhtarlık Binası Yapım İşinin Tamamlanma Oranı (%)	%100
7	Mevlana Kentsel Dönüşüm 7. Etap Kamulaşan Binaların Yıkım İşinin Tamamlanma Oranı (%)	%100
8	Sıracevizler Pazar Alanı Renovasyon Ve Sosyal Yaşam Merkezi İşinin Tamamlanma Oranı (%)	%42
9	Şükranıye Helvalı Pınar Camii Meydan Projesi Tamamlanma Oranı (%)	%100
10	Mimarsinan Spor Kompleksi Renovasyon Ve İlave Bina İnşaatının Tamamlanma Oranı (%)	%55
11	Karaağaç (Osman Fevzi Efendi) Kültür Merkezi Restorasyonu Tamamlanma Oranı (%)	%5
12	Barış Manço Kültür Merkezi Yeni Nikah Salonu Yapım İşİ Tamamlanma Oranı (%)	%91
13	Hacıseyfettin Mah. Meydan Projesi Tamamlanma Oranı (%)	%100
14	Asfalt Pileti Laboratuar Ve Yatakhane Yapım İşİ (%)	%100

Birim Adı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 3.1.	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.
Stratejik Hedef	H3.1.2. Spor Faaliyetlerini Geliştirmek ve Erişilebilir Hale Getirmek.
Performans Hedefi	3.1.2 Yıldırım ilçesi genelinde spor tesisleri açmak, spor faaliyetlerinin geliştirilmesi için çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H.3.1.2) Her Yerde ve Her Yaşta Spor Kültürünün Yaygınlaşmasına Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi ve Desteklenmesi (H.3.1.2) Spor Tesisi ve Alanların Yapılması
Yıl	2021



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.1.2.1. Yapılacak Spor Tesisi Sayısı (Adet)	1	1	%100
2	PG.3.1.2.2. Spor Tesisleri Hizmetlerinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	30.500	35.455	%100
3	PG.3.1.2.3. Eğitim Hizmeti Verilen Spor Branşı Sayısı (Adet)	13	16	%100

Birim Adı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 3.2	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H3.2.1. Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Çeşitlendirmek ve Katılımı Artırmak.
Performans Hedefi	3.2.1.1.Yeni kültür merkezleri açarak Yıldırım'da 7'den 77'ye herkese ulaşmak, tüm bireylerin özgüven ve yeteneklerini etkinleştirmek, etkinleştirilmiş insan kaynağını mekan ve işlev olarak yüksek standartlara ulaştırmak.
Faaliyetler	(H3.2.1.) Parklarda, Tematik Köşelerin Oluşturularak Sosyal, Kültür, Teknoloji, Sanat, Bilim ve Spor Alanlarında Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.2.1.10. Spor Aktiviteleri Ve Müsabaka Düzenleme Sayısı (Adet)	20	16	%80

Açıklama: Normalleşme sürecinden sonra etkinliklere başlanmasından dolayı hedefin gerisinde kalmıştır.

Birim Adı	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.4. Kurumiçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.4.1. İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.4.) Hukuksal Faaliyetlerin Yürütülmesi
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.4.15.Belediyemiz Alacaklarının Tahsili İçin İcra Takibi Başlatılan Dosya Sayısı (Adet)	Bilgi	111	-
2	PG.5.1.4.16. Hukuki Görüş Bildirme Sayısı (Adet)	Bilgi	5	-
3	PG.5.1.4.17. Belediyemiz Tarafından Açılan Dava Dosya Sayısı (Adet)	Bilgi	1201	-



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Birim Adı	İç Denetim Birim Başkanlığı
Stratejik Amaç A5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.5. Kurumiçi Performansı Artırmak İçin Süreçleri Etkin Yönetmek
Performans Hedefi	5.1.5.1 Stratejik planlama ve iç kontrol kültürünü kurum içinde yaygınlaştırmak, kurumsal yapıyı iyileştirme ve geliştirmeye, vatandaş memnuniyetini üst düzeye çıkarmaya yönelik çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H5.1.5.) Belediyemizde Yürütülen Faaliyet, İş ve İşlemlerin Mevzuata Uygunluk Açısından Denetlenmesi
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.5.16. Belediyemizde Yürütülen Faaliyet, İş Ve İşlemlerin Mevzuata Uygunluk Açısından Denetlenmesi Ve Hazırlanan Rapor Sayısı (Adet)	5	5	%100

Birim Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Stratejik Amaç A1.1.	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.
Stratejik Hedef	H1.1.2. Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak
Performans Hedefi	1.1.2.1 Halkımızın yararlanacağı yeni yol ve otoparkları açmak, mevcut yol ve yapıların standartlarını yükseltmek.
Faaliyetler	(H1.1.2.) Yapı Ruhsatı Ve Yapı Kullanma İzin Belgesi İşlemlerinin Yapılması
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	Yapı Ruhsatı Belgesi Verilme Sayısı (Adet)	Bilgi	432	-
2	Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilme Sayısı (Adet)	Bilgi	161	-

Birim Adı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.1. İnsan Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanmak.
Performans Hedefi	5.1.1.1. Belediyenin hizmet gücü, kalitesi ve verimliliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H5.1.1.) Personel Hizmet Alım Faaliyetleri Yapılması (H5.1.1.) Personel Eğitimlerinin Yapılması (H5.1.1.) İyi Performans Gösteren Personellere İkramiye Ödenmesi (H5.1.1.) Staj Faaliyetlerinin Yapılması (H5.1.1.) Memur, Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçi İşlemleri Faaliyetleri Yapılması
Yılı	2021



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG. 5.1.1.1. Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Süresi (Saat)	4.800	2.785	%58
Açıklama: Pandemi nedeni ile planlanan yüz yüze eğitim faaliyetlerinin bir kısmı gerçekleştirilememiştir, online olarak eğitimlere devam edilmiştir.				
2	PG.5.1.1.2. Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı (Kişi)	1.000	1.344	%100
3	PG.5.1.1.3. Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı (Adet)	20	35	%100
4	PG.5.1.1.4. İkramiye Ödenen Personel Sayısı (Kişi)	30	30	%100
5	PG.5.1.1.5. Hizmet Alımı Yoluyla İstihdam Edilen Personel Sayısı (Kişi)	395	1.565	%100
6	PG.5.1.1.6. Memur, Sözleşmeli Personel Ve Sürekli İşçi Personel Sayısı (Kişi)	20	21	%100
7	PG.5.1.1.7. Staj İmkkanı Sağlanan Öğrenci Sayısı (Kişi)	50	75	%100

Birim Adı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Stratejik Amaç A1.1.	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.
Stratejik Hedef	H1.1.1. Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek. H1.1.2. Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak.
Performans Hedefi	1.1.1.1 Kentteki yaşam kalitesi düşük alanları planlı yapılaşma ile estetik mekanlar haline getirmek. 1.1.2.1 Halkımızın yararlanacağı yeni yol ve otoparkları açmak, mevcut yol ve yapıların standartlarını yükseltmek.
Faaliyetler	(H1.1.1.) Cephe İyileştirme Projelerinin Yapılması (H1.1.2.) Otopark Ve Kapalı Pazar Alanları Yapılması
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.1.1.1.5. Yapılan Cephe İyileştirme Proje Sayısı (Adet)	1	1	%100
2	PG.1.1.2.14. Vatan Mahallesi Kapalı Pazar Alanı Proje Tamamlanma Oranı (%)	%20	%0	%0
Açıklama: Vatandaşlarımızından gelen talep doğrultusunda Bağlaraltı ve Gökdere Pazar Alanı Projelerine öncelik verilmiş olup, Vatan Mahallesi Kapalı Pazar Alanı projesi ertelenmiştir.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Birim Adı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Stratejik Amaç A2.1.	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
Stratejik Hedef	H2.1.1. Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak ve Yeşil Alan Miktarını Artırmak.
Performans Hedefi	2.1.1.1 Halkımızın doğa ile içi içe olacağı mekan ve alanları oluşturmak.
Faaliyetler	(H2.1.1.) Muhtelif Mesire Alanları Projelerinin Yapılması
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.2.1.1.8. Yapılan Mesire Alanı Proje Sayısı (Adet)	1	1	%100
Açıklama: Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından Değirmenönü Mahallesi'nde proje çalışması yapılmıştır.				

Birim Adı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Stratejik Amaç A3.1.	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.
Stratejik Hedef	H3.1.1. Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak. H3.1.2. Spor Faaliyetlerini Geliştirmek ve Erişilebilir Hale Getirmek.
Performans Hedefi	3.1.1.1 Dezavantajlı gruplara ve Yıldırım halkına yönelik sosyokültürel açıdan destekleyici proje ve çalışmalar yapmak. 3.1.2.1 Yıldırım ilçesi genelinde spor tesisleri açmak, spor faaliyetlerinin geliştirilmesi için çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H3.1.1.) Sosyal Yaşam Merkezlerinin Yapımı ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H3.1.1.) Karaağaç Sosyal Yaşam Merkezinin Yapılması (H3.1.1.) 'Hanımeli Çarşısı' Yapılması (H3.1.2.) Spor Tesisi Ve Alanların Yapılması
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.1.1.3. Hanımeli Çarşısı Projesi Tamamlanma Oranı (%)	%30	%50	%100
2	PG.3.1.1.18. Yapılan Sosyal Yaşam Merkezi Proje Sayısı (Adet)	2	2	%100
3	PG.3.1.1.19 Karaağaç Sosyal Yaşam Merkezi Projesinin Tamamlanma Oranı (%)	%100	%100	%100
4	PG.3.1.2.1. Yapılacak Spor Tesisi Sayısı (Adet)	1	1	%100



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Birim Adı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Stratejik Amaç A3.2.	Kentin Kültür Mirasını Korumak, Tanıtmak ve Kültürel Yaşamı Zenginleştirmek.
Stratejik Hedef	H3.2.1. Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Çeşitlendirmek ve Katılımı Artırmak.
Performans Hedefi	3.2.1.1 Yeni kültür merkezleri açarak Yıldırım'da 7'den 77'ye herkese ulaşmak, tüm bireylerin özgüven ve yeteneklerini etkinleştirmek, etkinleştirilmiş insan kaynağını mekan ve işlev olarak yüksek standartlara ulaştırmak.
Faaliyetler	(H3.2.1.) Sivil Mimarlık Örneği Restorasyon Projelerinin Yapılması (H3.2.1.) Duacınarı Kültür Merkezinin Yapılması
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.2.1.3. Duacınarı Kültür Merkezi Tamamlanma Oranı (%)	%40	%20	%50
Açıklama: Tahsis alınmadığından çalışmalar durdurulmuş olup, Çınarönü Gençlik Merkezi olarak yeni proje yapılmaktadır.				

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Arabayatağı Kapalı Pazar Alanı Tamamlanma Oranı (%)	%100
2	Mevlana Mahallesi Ali Atsız camii Proje Tamamlanma Oranı (%)	%100
3	Barış Manço Kültür Merkezi Tadilatı Tamamlanma Oranı (%)	%100
4	Güllük Sosyal Yaşam Merkezi Projesinin Tamamlanma Oranı (%)	%100
5	Mimar Sinan Spor Tesisi Tamamlanma Oranı (%)	%100
6	Sıracevizler Sosyal Yaşam Merkezi Tamamlanma Oranı (%)	%100
7	1. Sınıf Atık Geliştirme Merkezi Tamamlanma Oranı (%)	%100
8	Mimar Sinan Kütüphanesi Projesi Tamamlanma Oranı (%)	%80
9	Bağlaraltı Pazar Alanı Projesi Tamamlanma Oranı (%)	%20
10	Hayvan Barınağı ve Veteriner İşleri Md. Binası Projesi Tamamlanma Oranı (%)	%100
11	Yiğitler Mah. Engelsiz Yaşam Merkezi Projesi Tamamlanma Oranı (%)	%100
12	Selimzade S.M.Ö Projesi Tamamlanma Oranı (%)	%100
13	Setbaşı Kütüphanesi Projesi Tamamlanma Oranı (%)	%100
14	Belediye Ek Hizmet Binası Projesi Tamamlanma Oranı (%)	%100
15	Millet Mah. Gökdere Camii Projesi Tamamlanma Oranı (%)	%30
16	Akşemsettin Camii Kuran Kursu Projesi Tamamlanma Oranı (%)	%100
17	Sarı Cami Kuran Kursu Projesi Tamamlanma Oranı (%)	%100
18	Osman Fevzi Efendi Yazlık Köşkü ve Fevziye Parkı Rekonstrüksiyon Projesi (%)	%20



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
19	Hacerulesved Camii Kuran Kursu Projesi (%)	%20
20	Ulus Gençlik Merkezi Projesi (%)	%20
21	Emirsultan Aile Sağlığı Merkezi Projesi (%)	%30
22	Samanlı Jandarma Karakolu Projesi (%)	%100
23	Karapınar Aile Sağlığı Merkezi Projesi (%)	%100
24	Dr. Sadık Ahmet Spor Tesisi Projesi (%)	%40
25	Bayrak Meydanı ve Katlı Otopark Projesi (%)	%50

Birim Adı	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.2. Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek. H5.1.3. Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak. H5.1.4. Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.2.1 Gelir ve gider bütçe uygulamalarında mali disiplin ve şeffaflığı sağlamak, mali yapıyı güçlendirmek. 5.1.3.1 Belediyemize ait bina ve tesislerin temizlik ve bakımını yapmak, araç, makine teçhizat ve ekipmanların alım ve bakımını sağlamak, belediyemizin tüm mal hizmet alımı ve yapım işleriyle ilgili taleplerini karşılayarak fiziksel yapının güçlenmesini sağlamak. 5.1.4.1 İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.2.) Hibe Proje Ve Proje Geliştirme Çalışmalarının Yapılması (H5.1.3.) Hizmet Binaları Temizlik Hizmetlerinin Sağlanması (H5.1.4.) Belediyemiz Hizmet Ve Etkinliklerinin Duyurulması
Yıl	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.2.1. Destek Alınan Proje Sayısı (Adet)	5	4	%80
2	PG.5.1.3.7. Belediyemiz ve Bağlı Birimlerinin İç Temizlik Hizmetinin Karşılama Oranı (%)	%100	%100	%100
3	PG.5.1.4.18. Muhtarlıklardan Gelen Taleplerin 12 Saat İçinde İlgili Birimlere Yönlendirilme Oranı (%)	%100	%100	%100
4	PG.5.1.4.19. Yapılan Muhtarlar Toplantısında Alınan Taleplerin 15 Gün İçinde İlgili Müdürlüklere Yönlendirilip Olumlu Ya Da Olumsuz Cevaplarının Muhtarlara Bildirilmesi Oranı (%)	%100	%100	%100
5	PG.5.1.4.20. 69 Mahalle Muhtarının Her Ay En Az 1 Kere Ziyaret Edilme Oranı (%)	Bilgi	%30	-

Açıklama: Pandemi nedeni ile muhtar ziyaretleri azaltılmıştır, performans düşüklüğü bu nedendir.



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Birim Adı	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.2.	Afet ve Güvenlik Durumlarında Risk Yönetimini Sağlamak
Stratejik Hedef	H5.2.1. Sivil Savunma ve Güvenlik Hizmet Kapasitesini Artırmak.
Performans Hedefi	5.2.1.1 İlçede oluşabilecek afetlere karşı tedbirler almak, kurumun güvenlik hizmetlerini yürütmek.
Faaliyetler	(H5.2.1.) Belediyemize Ait Tüm Noktalarda Güvenlik Hizmetlerinin 7/24 Sağlanması
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.2.1.5. Özel Güvenlik Personeli Sayısı (Kişi)	137	129	%94

Birim Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Amaç 3.1.	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.
Stratejik Hedef	H3.1.1. Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak.
Performans Hedefi	3.1.1.1. Dezavantajlı gruplara ve Yıldırım halkına yönelik sosyokültürel açıdan destekleyici proje ve çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H3.1.1.) Kadınları Sosyoekonomik ve Sosyokültürel Açıdan Destekleyecek Projeler Üretilmesi (H3.1.1.) Mevcut Tesislerin Çocukların Faydalanabileceği Hale Getirilmesi ve Çeşitlendirilmesi (H3.1.1.) Gençlerin Katılımcı ve Dayanışma Kültürünü Artırıcı Faaliyetlerin Yürütülmesi (H3.1.1.) Çocukların Bedensel ve Zihinsel Gelişimine Katkı Sağlanması ve Farkındalık Oluşturulması
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.1.1.2. Kültür Sanat Faaliyetleri Katılımcı Belge Sayısı (Kişi)	2.500	2.773	%100
2	PG.3.1.1.4. Neşeli Yıldırım Anne Çocuk Kültür Merkezi Tamamlanma Oranı (%)	%20	%96	%100
3	PG.3.1.1.5. Çocuklara ve Gençlere Yönelik Yapılan Proje Sayısı (Adet)	10	22	%100
4	PG.3.1.1.6. Çocuklara ve Gençlere Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı (Adet)	100	117	%100
5	PG.3.1.1.7. Yapılan Sosyal Etkinlik Sayısı (Adet)	180	185	%100
6	PG.3.1.1.8. Kadınlara Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı (Adet)	12	12	%100
7	PG.3.1.1.12. Mahalle Konaklarında Ve Kültür Merkezlerinde Meslek Edindirmeye Yönelik Kursiyer Sayısı (Kişi)	3.000	2.674	%89
Açıklama: 2020-21 Eğitim Yılında Pandemi Sebebiyle Eğitime Ara Verildiği İçin Hedefin Gerisinde Kalınmıştır.				
8	PG.3.1.1.13. Mahalle Konaklarında Açılan Kurs Sayısı (Adet)	18	34	%100



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Birim Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Amaç 3.2	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H3.2.1. Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Çeşitlendirmek ve Katılımı Artırmak.
Performans Hedefi	3.2.1.1.Yeni kültür merkezleri açarak Yıldırım'da 7'den 77'ye herkese ulaşmak, tüm bireylerin özgüven ve yeteneklerini etkinleştirmek, etkinleştirilmiş insan kaynağını mekan ve işlev olarak yüksek standartlara ulaştırmak.
Faaliyetler	(H3.2.1.) Gençlere Yönelik Faaliyetlerin Çoğaltılması ve Sosyal Alanların Oluşturulması (H3.2.1.) Kültür, Sanat ve Fikir Dünyasında Yıldırım'ın Etkin Olmasına Yönelik Projeler Yürütmek. (H3.2.1.) Parklarda, Tematik Köşelerin Oluşturulması Sosyal, Kültür, Teknoloji, Sanat, Bilim ve Spor Alanlarında Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.2.1.1. Yapılan Kültürel ve Sanatsal Proje Sayısı (Adet)	5	18	%100
2	PG.3.2.1.2. Yapılan Kültürel ve Sanatsal Etkinlik Sayısı (Adet)	60	207	%100
3	PG.3.2.1.7. Kütüphane Ve Okuma Salonlarının Sayısı (Adet)	5	4	%80
Açıklama: İncirli Kütüphanesi, Kurs Ve Eğitim Merkezi Olarak Kullanılmaya Devam Etmektedir.				
4	PG.3.2.1.9. Robotik Ve Akıl Oyunları Faaliyet Sayısı (Adet)	3	19	%100
5	PG.3.2.1.11. Parklarda Sinema, Konser Ve Festival Düzenleme Sayısı (Adet)	10	26	%100

Birim Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik Amaç 5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.2. Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek. H5.1.4. Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.2.1. Gelir ve gider bütçe uygulamalarında mali disiplin ve şeffaflığı sağlamak, mali yapıyı güçlendirmek. 5.1.4.1. İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.2.) Gelir ve Vergi Ödeme Faaliyetlerinin Yapılması (H5.1.2.) Mali Raporların Web Sitesinde Yayınlanması (H5.1.2.) Bütçe Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.2.) Muhasebe Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.2.) Belediyeye Ait Uygun Yerlerin Kiraya Verilmesi (H5.1.4.) Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişim ve Koordinasyon Faaliyetlerinin Yapılması
Yılı	2021



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.2.2. Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%)	%85	%100	%100
2	PG.5.1.2.3. Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%)	%95	%100	%100
3	PG.5.1.2.4. Online Tahsilat Sayısı (Adet)	29.000	65.920	%100
4	PG.5.1.2.5. Tahakkuk Tahsilat Oranı (%)	%60	%64	%100
5	PG.5.1.2.6. Uygun Yerlerin Kiraya Verilme Sayısı (Adet)	Bilgi	63	-
6	PG.5.1.2.10. Gelir Ve Vergi Ödeme İşlemlerin Ortalama 1 İş Günü İçerisinde Gerçekleştirilme Oranı (%)	%100	%100	%100
7	PG.5.1.2.12. Web Sitesinde Yayımlanan Mali Raporların Sayısı (Adet)	Bilgi	12	-
8	PG.5.1.2.13. Muhasebe İşlemlerinin Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%100	%100
9	PG.5.1.4.41. Kurum İçi Ve Kurum Dışı Yazışmalar Sonucu Gelen Ve Giden Evrakların Cevaplanma Oranı (%)	%100	%100	%100

Birim Adı	Özel Kalem Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.1. İnsan Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanmak.
Performans Hedefi	5.1.1.1. Belediyenin hizmet gücü, kalitesi ve verimliliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H5.1.1.) Motivasyon Arttırıcı Organizasyonlar Yapılması
Yılı	2021

Birim Adı	Özel Kalem Müdürlüğü
Stratejik Amaç 5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.4. Kurumiçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.4.1. İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.4.) Çağrı Merkezi İle 7/24 Kesintisiz Hizmet Verilmesi (H5.1.4.) Hizmet Masaları Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.4.) Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişim ve Koordinasyon Faaliyetlerinin Yapılması (H5.1.4.) Nikah İşlemlerinin Yapılması (H5.1.4.) Özel Kalem Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Yılı	2021



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.4.3. Başkanlıkça Gerçekleştirilecek Esnaf Ziyaret Sayısı (Adet)	2.000	2.170	%100
2	PG.5.1.4.4. Mahallelerde Vatandaş İle Başkanın Buluşma Sayısı (Adet)	110	123	%100
3	PG.5.1.4.5. STK'lar, Üniversiteler, Kamu Kurum Kuruluşları ve Sektör Temsilcileri İle Yapılan Toplantı Sayısı (Adet)	50	72	%100
4	PG.5.1.4.8. 24 Saat Hizmet Kapsamında Çağrı Merkezine Gelen Şikayet, Talep, İstek Ve Önerilerin İlgili Birimlere Yönlendirilmek Üzere Kayıt Altına Alınma Oranı (%)	%100	%100	%100
5	PG.5.1.4.14. Hizmet Masalarına Gelen Taleplerin İlgili Birimlere Yönlendirilme Oranı (%)	%100	%100	%100
6	PG.5.1.4.48. Nikah Müracaat Sayısı (Adet)	Bilgi	4.405	
7	PG.5.1.4.49. Kıyılan Nikah Sayısı (Adet)	Bilgi	4.312	

Birim Adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Stratejik Amaç 2.1.	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
Stratejik Hedef	H2.1.1. Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak ve Yeşil Alan Miktarını Artırmak.
Performans Hedefi	2.1.1.1. Halkımızın Doğa İle İçi İçe Olacağı Mekan Ve Alanları Oluşturmak.
Faaliyetler	(H2.1.1.) Park ve Yeşil Alanlarda Bitki, Fidan ve Çiçek Dikilmesi (H2.1.1.) Dinlenme Parkı, Çocuk Parkı, Spor Parkı ve Tematik Parkların Yapılması (H2.1.1.) Donatı Elemanları Temin, Montaj ve İmalat Yapılması (H2.1.1.) Ağaç Budama, Yabani Ot Temizliği, Bitki Kesilmesi, Çim Biçme, Çapa, Sulama, Donatı Elemanları, Sulama Tesisatı, İnşaat İşleri Tamir, Bakım ve Onarımlarının Yapılması
Yıl	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.2.1.1.4. Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (m ²)	3,4	3,6	%100
2	PG.2.1.1.5 Yapılacak Dinlenme Parkı, Çocuk Parkı, Spor Parkı ve Tematik Park Sayısı (Adet)	1	21	%100
3	PG.2.1.1.6 Bakım Onarım Yapılacak Park ve Yeşil Alan Sayısı (Adet)	103.700	99.139	%96
4	PG.2.1.1.7. Dikilecek Bitki, Fidan ve Çiçek Sayısı (Adet)	97.700	126.337	%100
5	PG.2.1.1.10. Donatı Elemanları Temin, Montaj ve İmalat sayısı (Adet)	500	862	%100



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Yapılan Çim saha tanzim miktarı (m ²)	78.094
2	Çitlerin temin ve montajı miktarı (adet)	24
3	Parklara kauçuk zeminin yapılma miktarı (adet)	27
4	Dinlenme Parkı imalatının yapılma sayısı (adet)	11
5	Çocuk Parkı imalatının yapılma sayısı (adet)	19
6	Kondisyon alanın imalat sayısı (adet)	11
7	Basket Sahasının imalat sayısı (adet)	4
8	Kesilen ve budanan ağaç sayısı (adet)	2.313
9	Biçilen çim miktarı (adet)	10.097
10	Parkların ve yol ağaçlarının sulanma miktarı(adet)	83.612
11	Çim alanların gübreleme ve ilaçlanma sayısı (adet)	387
12	Kosanın yapılma miktarı (adet)	262
13	Çapanın yapılma sayısı (adet)	591
14	Parkların inşaat onarımı yapılma sayısı (adet)	189
15	Bank bakım ve onarım sayısı (adet)	107
16	Masa bakım ve onarım sayısı (adet)	20
17	Oyun aleti bakım ve onarım sayısı (adet)	188
18	Kondisyon aleti bakım ve onarım sayısı (adet)	25
19	Pergola bakım ve onarım sayısı (adet)	3
20	Parklardaki tesisatların tamir ve bakımı sayısı (adet)	1.323
21	Oyun aleti ve demir aksamları boyasının yapılma miktarı (adet)	22
22	Bank temin ve montajı sayısı (adet)	264
23	Masa temin ve montajı sayısı (adet)	55
24	Pergola temin ve montajı sayısı (adet)	15
25	Oyun aleti temin ve montajı sayısı (adet)	39
26	Kondisyon aleti temin ve montajı sayısı (adet)	38
27	Çöp kutusu temin ve montajı sayısı (adet)	404
28	Parklara çeşme temin ve montajı sayısı (adet)	6
29	Basketbol potası temin ve montajı sayısı (adet)	3
30	Park isim tabelasının temin ve montajı sayısı (adet)	12



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Birim Adı	Plan ve Proje Müdürlüğü
Stratejik Amaç 1.1.	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.
Stratejik Hedef	H1.1.1. Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek. H1.1.2. Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak
Performans Hedefi	1.1.1.1. Kentteki yaşam kalitesi düşük alanları planlı yapılaşma ile estetik mekanlar haline getirmek. 1.1.2.1. Halkımızın yararlanacağı yeni yol ve otoparkları açmak, mevcut yol ve yapıların standartlarını yükseltmek.
Faaliyetler	(H1.1.1.) 18. Madde Uygulamalarının Yapılması (H1.1.1.) Belediyeye Ait Taşınmazlarla İlgili Faaliyetlerin Yapılması (H1.1.1.) Hali Hazır Haritaların Hazırlanması (H1.1.1.) İmar Planı Yapım ve Uygulamalarının Yapılması (H1.1.1.) Kamulaştırma Yapılması (H1.1.1.) Kentsel Tasarım Projesi Yapılması (H1.1.2.) Yatay ve Dikey Yollar İçin Kamulaştırma ve Yol Yapım Faaliyetlerinin Yapılması (H1.1.2.) Numarataj Bilgi Sistemleri Ve Ulusal Adres Veri Tabanı Verilerinin Güncellenmesi
Yıl	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.1.1.1.2. Uygulama İmar Planı ve İmar Uygulaması Alanı (Ha)	55	55	%100
2	PG.1.1.1.3. Riskli Alanlarda İmar Planı ve İmar Uygulaması Alanı (%)	%100 (499 Ha)	%75	%75
3	PG.1.1.1.4. Satışı Yapılan Taşınmazların Sayısı (Adet)	Bilgi	139	-
4	PG.1.1.1.8. Riskli Alan Dışında İmar Planı Ve İmar Uygulaması Alanı (%)	Bilgi	%50	-
Açıklama: İş bir bütün olup, İmar planı ve İmar Uygulaması hazırlanma işidir. İşin İmar hazırlanma kalemi tamamlanmış olup, İmar Uygulama iş kalemi devam etmektedir.				
5	PG.1.1.1.9. Yapılan Kamulaştırma Sayısı (Adet)	Bilgi	30	-
6	PG.1.1.1.19. El Atma Dava Sayısı (Adet)	Bilgi	34	-
7	PG.1.1.2.10. Binalara Çakılan Kapı Numara Tabelaları İçin Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%)	%100	%100	%100
8	PG.1.1.2.11. Numarataj Dilekçe Başvuruları İçin Karşılama Oranı (%)	%100	%100	%100
9	PG.1.1.2.12. İsimsiz Sokaklara İsim Verilmesi İçin Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%)	%100	%100	%100
10	PG.1.1.2.13. Mahallelere Çakılan Cadde / Sokak Tabelası İçin Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%)	%100	%100	%100
11	PG.1.1.2.17. Ulusal Adres Veri Tabanında İşlem Yapılan Binalar İçin Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%)	%100	%100	%100
12	PG.1.1.2.18. Ulusal Adres Veri Tabanında İşlem Yapılan Bağımsız İçin Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%)	%100	%100	%100



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Birim Adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 2.1.	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
Stratejik Hedef	H2.1.4. Çevre ve Sağlık Konusunda Toplum Bilincini Artırmak.
Performans Hedefi	2.1.4.1. İnsan Sağlığı, Çevre Bilinci ve Hayvan Hakları İle İlgili Halkı Bilinçlendirmeye Yönelik Eğitim Ve Çalışmalar Yapmak.
Faaliyetler	(H2.1.4.) Sağlıklı Yaşam ve Çevre Bilincini Arttırma Konularında Bilinçlendirme Eğitimleri Verilmesi (H2.1.4.) Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Verilmesi
Yıl	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.2.1.4.1. Toplum Sağlığı İle İlgili Yapılan Eğitim Sayısı (Adet)	130	261	%100
2	PG.2.1.4.4. Yıldırım Halkından Psikolojik Destek Talebinde Bulunanlara Psikolojik Destek Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	1.400	2.624	%100
3	PG.2.1.4.5. Yıldırım Halkından Psikolojik Destek Talebinde Bulunanlara Psikolojik Destek Seans Hizmeti Verilme Sayısı (Adet)	2.000	2.922	%100

Birim Adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 3.1.	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.
Stratejik Hedef	H3.1.1. Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak
Performans Hedefi	3.1.1.1. Dezavantajlı Gruplara ve Yıldırım Halkına Yönelik Sosyokültürel Açından Destekleyici Proje ve Çalışmalar Yapmak.
Faaliyetler	(H3.1.1.) Hasta Nakil Hizmetlerinin Verilmesi (H3.1.1.) Defin Hizmetlerinin Verilmesi
Yıl	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.1.1.9. Hasta Nakil Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	1.500	2.163	%100
2	PG.3.1.1.20. Defin Hizmet Sayısı (Adet)	2.400	3.321	%100



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Eğitim Hizmeti Verilen Toplam Kişi Sayısı (Kişi)	6.119
2	Bağımlılıkla Mücadelede Afişleme Ve Broşür Çalışması Sayısı (Adet)	257
3	Hasta Yatağı Verilme Sayısı (Adet)	54
4	Tansiyon Ve Kan Şekeri Ölçümü Yapılan Kişi Sayısı (Kişi)	601
5	Sünnet İşlemi Yapılan Çocuk Sayısı (Kişi)	805

Birim Adı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 3.1	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.
Stratejik Hedef	H3.1.1. Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak.
Performans Hedefi	3.1.1.1 Dezavantajlı Gruplara Ve Yıldırım Halkına Yönelik Sosyokültürel Açından Destekleyici Proje Ve Çalışmalar Yapmak.
Faaliyetler	(H3.1.1.) Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi (H3.1.1.) "Gönül Mobil" Projesi Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H3.1.1.) Sosyal Sorumluluk Projelerinin Yapılması (H3.1.1.) Aile Konağı'nda Hizmet ve İmkânların Genişletilmesi
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.1.1.1. Yıldırım İş ve Kariyer Gelişim Programına Katılımcı Sayısı (Kişi)	1.250	8.497	%100
2	PG.3.1.1.10. Sosyal Yardım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	11.000	46.895	%100
3	PG.3.1.1.11. Çocuk Dünyası Okul Öncesi Eğitim Faaliyetlerine Katılan Öğrenci Sayısı (Kişi)	1.200	1.555	%100
4	PG.3.1.1.15. Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi'nden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	2.500	3.195	%100
5	PG.3.1.1.16. Sosyal Sorumluluk Kapsamında Yapılan Proje Sayısı (Adet)	1	12	%100
6	PG.3.1.1.17. Aile Konağı'ndan Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	70.000	188.994	%100



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	İlgili Firmalara Yönlendirilen Başvuruların İşe Yerleştirilme Oranı (%)	%13
2	Yıldırım İlçesi Sınırlarında Yaşayan Sosyal Yardım Almak İsteyen Kişilerin Kayıt Altına Alınarak Taleplerinin Olumlu Cevaplandırılma Oranı (%)	%54
3	Gıda Yardımı Yapılan Aile Sayısı (Adet)	15.230
4	Ramazan - Kurban Bayramı Erzak Paketi Ve Et Yardımı Yapılan Aile Sayısı (Adet)	7.595
5	Covit Pozitif Olan Vatandaşa Gıda Yardımı Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	552
6	STK İşbirliği İle Dağıtılan Çeşitli Ürün; Ekmek, Sebze, Temizlik Malzemesi Vb. Çeşitli Ürün Dağıtılan Kişi Sayısı (Kişi)	6.692
7	Maske Dağıtılan Kişi Sayısı (Kişi)	1.000
8	Hijyen Paketi (Temizlik Malzemesi) Yardımı Yapılan Kişi Sayısı (Kişi)	6.887
9	Giysi Yardımı Yapılan Kişi Sayısı (Kişi)	2.138
10	2.El Eşya Girişi / Eşya Bağışlayan Kişi Sayısı (Kişi)	52
11	2.El Eşya Çıkışı / Eşya Teslim Edilen İhtiyaçlı Aile Sayısı (Adet)	48
12	Soba Yardımı Yapılan Aile Sayısı (Adet)	98
13	Kırtasiye Yardımı Yapılan Kişi Sayısı (Kişi)	612
14	Kırclar Aile Konağı' nda Kalan Kişi Sayısı (Kişi)	284
15	Yıldırım Bayezid Aşevi Hizmeti / Yerinde Çorba Dağıtımı Yapılan Kişi Sayısı (Kişi)	17.340
16	Yıldırım Bayezid Aşevi Hizmeti / Yerinde Ve Adrese Yemek Dağıtımı Yapılan Kişi Sayısı (Kişi)	148.404
17	Yıldırım Bayezid Aşevi Hizmeti / Covid, Temaslı, Yaşlı, Hasta Ve Evinde Yemek Yapamayacak Olan Vatandaşların Evlerine Sıcak Yemek Dağıtım Sayısı (Adet)	22.966
18	Taziye İkramı Yapılan Aile Sayısı (Adet)	460
19	Yılsim - Mahallelerde Kurulan Kadın Eğitim Ve Girişimcilik Merkezlerindeki Mesleki Eğitimlerden Mezun Edilen Kursiyer Sayısı (Kişi)	850
20	Yılsim- Teknik Eğitimlerden Mezun Edilen Genç Kursiyer Sayısı (Kişi)	85
21	Yılsim - Yıldırım İlçesinde Açılan Kooperatif Sayısı (Adet)	8
22	Yılsim - Kadın Kooperatifçilik Eğitimleri - Kursiyer Sayısı (Kişi)	60
23	Yılsim - İstihdama Kazandırılan Kişi Sayısı (Kişi)	75
24	Yılsim - Destekli İstihdam Modeli (Proje) Engelli Vatandaş İstihdamı Yapılan Kişi Sayısı (Kişi)	10
25	Yılsim - Yıldırım'da İstihdam Seferberliği- Firma Toplu İş Görüşmeleri - İstihdamı Yapılan Kişi Sayısı (Kişi)	397
26	Tekerlekli Sandalye Yardımı Yapılan Kişi Sayısı (Kişi)	25
27	Hasta Bezi Yardımı Yapılan Kişi Sayısı (Kişi)	369
28	Bebek Bezi Yardımı Yapılan Kişi Sayısı (Kişi)	5.137
29	Yılsim - Hançerli Yaran Dayanışma Ofisi Eğitim Ve Seminer Etkinliğine Katılımcı Sayısı (Kişi)	876
30	Yılsim - Engelsiz Yaşam Okulu (Dezavantajlı Ve Engelli) Eğitim Hizmeti Alan Öğrenci Sayısı (Kişi)	834



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Birim Adı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Stratejik Amaç 5.1	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.5. Kurumiçi Performansı Artırmak İçin Süreçleri Etkin Yönetmek.
Performans Hedefi	5.1.5.1. Stratejik Planlama Ve İç Kontrol Kültürünü Kurum İçinde Yaygınlaştırmak, Kurumsal Yapıyı İyileştirme Ve Geliştirmeye, Vatandaş Memnuniyetini Üst Düzeye Çıkarmaya Yönelik Çalışmalar Yapmak.
Faaliyetler	(H5.1.5.) Stratejik Planın İzlenmesi (H5.1.5.) Performans Programı Hazırlanması ve İzlenmesi (H5.1.5.) Faaliyet Raporunun Hazırlanması (H5.1.5.) İç Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi Ve İzlenmesi (H5.1.5.) Proje ve Hizmetlerin Takip edilmesi ve Raporlanması (H5.1.5.) Kurum Performansını Artırıcı ve Süreç İyileştirici Faaliyetlerin Yürütülmesi
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.5.1. Stratejik Plan Gerçekleşme Oranı (%)	%88	%93	%100
2	PG.5.1.5.2. Vatandaştan Gelen Taleplerin Standart Sürelerinde Cevaplanma Oranı (%)	%86	%96	%100
3	PG.5.1.5.3. Kurumsal Gelişime Yönelik Gerçekleştirilen Proje Sayısı (Adet)	4	4	%100
4	PG.5.1.5.4. Performans Programının Hazırlanması (%)	%100	%100	%100
5	PG.5.1.5.5. Faaliyet Raporunun Hazırlanması (%)	%100	%100	%100
6	PG.5.1.5.6. İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Anket Sayısı (Adet)	1	1	%100
7	PG.5.1.5.7. İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu Sayısı (Adet)	1	1	%100
8	PG.5.1.5.8. Tüm Personelin Görev Tanımlarının Tamamlanma Oranı (%)	%100	%100	%100
9	PG.5.1.5.9. Risk Analiz Çalışmalarının Yapılma Oranı (%)	%50	%50	%100
10	PG.5.1.5.10. İş Akış Şemalarının Revize Edilme Oranı (%)	%100	%100	%100
11	PG.5.1.5.11. Otomasyon Programında (Olgu) Tanımlı Olan Müdürlük Hizmet Konularının Gerekli Durumlarda Revize Edilmesi (%)	%100	%100	%100
12	PG.5.1.5.12. Müdürlüklerle Yapılan Çalışma Ve Toplantı Sayısı (Adet)	20	27	%100
13	PG.5.1.5.13. Hazırlanan Bilgilendirme Dosya Sayısı (Adet)	Bilgi	292	-
14	PG.5.1.5.14. Toplantılara Hazırlanan Sunum Sayısı (Adet)	Bilgi	36	-
15	PG.5.1.5.15. Meclis Sunumu Yapılma Sayısı (Adet)	11	11	%100



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Birim Adı	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Stratejik Amaç 5.1	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.4. Kurum içi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.4.1. İç Ve Dış Paydaşlarımız İle Şeffaf, Katılımcı Ve Etkin İletişimi Sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.4.) Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Dosyalarının Sonuçlandırılması Ve Müdürlük Denetimlerinin Yapılması
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.4.50. Gelen İnceleme, Ön İnceleme Ve Soruşturma Dosyalarının Yasal Süreleri İçinde Araştırılıp Sonuçlandırılma Oranı (%)	%100	%100	%100

Birim Adı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 2.1.	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek
Stratejik Hedef	H2.1.2. Temizlik Hizmetlerini Yürütmek ve Atık Yönetimi Faaliyetlerini Geliştirmek
Performans Hedefi	2.1.2.1. Geri dönüşebilen atıkları toplayarak değerlendirmek, vatandaşların yaşamlarını temiz ve yeşil bir kentte sürdürmelerini sağlamak.
Faaliyetler	(H2.1.2.) Katı Atıkların Toplanması Ve Naklinin Yapılması (H2.1.2.) Cadde, Sokak Ve Arsalarda Ekip Temizliği Yapılması (H2.1.2.) Çöp Konteynurlarının Yenilenmesi Ve Bakım Onarımlarının Yapılması (H2.1.2.) Moloz, Hafriyat Ve Tekstil Kırpıntı Atıklarının Toplanması (H2.1.2.) İlçemizde Bulunan İbadethanelerin Halılarının Temizliğinin Yapılması
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.2.1.2.7. Günlük El İle Süpürülen Yol Uzunluğu (Km)	145	145	%100
2	PG.2.1.2.8. Günlük Süpürge Makinası İle Süpürülen Yol Uzunluğu (Km)	150	153	%100
3	PG.2.1.2.10. Yenilenen ve Bakım ve Onarımları Yapılan Çöp Konteyner Sayıları (Adet)	Bilgi	2.043	-
4	PG.2.1.2.11. Toplanan Moloz, Hafriyat ve Tekstil Kırpıntı Atıklarının Miktarı (Ton)	Bilgi	23.835	-
5	PG.2.1.2.12. Halı Temizliği Yapılan İbadethanelerin Sayısı (Adet)	100	184	%100



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Toplanan Katı (Evsel) Atık Çöp Miktarı (Ton)	186.320
2	Konteyner Cep Yeri Yapımı (Adet)	138

Birim Adı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 1.1.	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.
Stratejik Hedef	H1.1.1. Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek. H1.1.2. Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak.
Performans Hedefi	1.1.1.1. Kentteki yaşam kalitesi düşük alanları planlı yapılaşma ile estetik mekanlar haline getirmek. 1.1.2.1. Halkımızın yararlanacağı yeni yol ve otoparkları açmak, mevcut yol ve yapıların standartlarını yükseltmek.
Faaliyetler	(H1.1.1.) Muhtelif Mahallelerde Metruk Yapıların Yıkılması (H1.1.2.) Asfalt Üretimi, Kaplama ve Yama Faaliyetleri (H1.1.2.) Bordür ve Tretuvar Döşenmesi (H1.1.2.) İç ve Dış Cephelerin Boyanması ve Güzelleştirme Çalışmalarının Yapılması (H1.1.2.) Kent Trafik Düzeni ve Güvenliğinin Sağlanması (H1.1.2.) Yatay ve Dikey Yollar İçin Kamulaştırma ve Yol Yapım Faaliyetlerin Yapılması
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.1.1.1.11. Muhtelif Mahallelerde Yıkımı Gerçekleştirilen Metruk Yapıların Sayısı (Adet)	Bilgi	118	-
2	PG.1.1.2.1. Açılacak İmar ve Kadastro Yol Uzunluğu (Km)	8	7,5	%94
3	PG.1.1.2.2. Yapılacak Asfalt Kaplama Miktarı (Ton)	35.000	44.558,78	%100
4	PG.1.1.2.5. Döşenecek Bordür ve Parke Alanı (m ²)	20.000	100.000	%100
5	PG.1.1.2.7. Belediye ve Bağlı Birimleri ile Muhtelif Yerlerin Boya Badana İşlerinin Yapılması (Adet)	Bilgi	207	-
6	PG.1.1.2.8. Trafik Düzenleme Çalışmalarının Karşılama Oranı (%)	Bilgi	%100	-
7	PG.1.1.2.19. Yol Kotuna Getirilen Baca Ve Izgara Sayısı (Adet)	Bilgi	1814	-
8	PG.1.1.2.20. Yağmur Suyu İçin Drenaj Hattı Oluşturma Miktarı (Adet)	Bilgi	191	-
9	PG.1.1.2.21. Yağmur Suyu İçin Izgara Yapılma Sayısı (Adet)	Bilgi	703	-



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Birim Adı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.3. Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak.
Performans Hedefi	5.1.3.1 Belediyemize ait bina ve tesislerin temizlik ve bakımını yapmak, araç, makine teçhizat ve ekipmanların alım ve bakımını sağlamak, belediyemizin tüm mal hizmet alımı ve yapım işleriyle ilgili taleplerini karşılayarak fiziksel yapının güçlenmesini sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.3.) Akaryakıt Temini Yapılması (H5.1.3.) Araç, İş Makinası Ve Diğer Teçhizatların Bakım Onarım Çalışmalarının Yapılması (H5.1.3.) Hizmet Binası Ve Belediyemize Ait Binaların Bakım ve Onarımının Yapılması (H5.1.3.) İş Makinesi Temin Edilmesi (H5.1.3.) Kara Taşıtlarının Temin Edilmesi
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.3.1. Bakım Onarım Yapılan Makine Sayısı (İş Makinesi Ve Araç Sayısı) (Adet)	700	1.075	%100
2	PG.5.1.3.2. Alınacak Kara Taşıtı Sayısı (Adet)	5	15	%100
3	PG.5.1.3.3. Alınacak İş Makinası Sayısı (Adet)	1	2	%100
4	PG.5.1.3.4. Belediye Hizmet Binalarının Tamirat ve Tadilat İşlerinin Tamamlanma Oranı (%)	%100	%100	%100
5	PG.5.1.3.5. Akaryakıt Tüketimi (Lt)	Bilgi	502.895	-
6	PG.5.1.3.6. Periyodik Bakımların Tamamlanma Oranı (asansör-jeneratör-ısıtma-soğutma sistemleri) (%)	%100	%100	%100
7	PG.5.1.3.15. Cenazeler İçin Araç Taleplerinin Karşılama Oranı (%)	%100	%100	%100

Birim Adı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 2.1.	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
Stratejik Hedef	H2.1.3. Hayvan Gruplarına Yönelik Koruma ve Mücadele Çalışmalarını Sürdürmek H2.1.4. Çevre ve Sağlık Konusunda Toplum Bilincini Artırmak.
Performans Hedefi	2.1.3.1. Ekolojik dengenin korunmasına özen göstererek, insan ve hayvan sevgisine dayalı sağlıklı bir kent oluşturmak. 2.1.4.1. İnsan sağlığı, çevre bilinci ve hayvan hakları ile ilgili halkı bilinçlendirmeye yönelik eğitim ve çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H2.1.3.) Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması (H2.1.3.) Başiboş Hayvanların Toplanarak Kontrol Altında Tutulması (H2.1.3.) Haşerelerle Mücadele Ve Dezenfekte Hizmetleri (H2.1.3.) Sahipsiz Hasta Ve Yaralı Hayvanların Tedavi Ve Rehabilitasyon Edilmesi (H2.1.3.) Sahipsiz Hayvan Bakım Ve Tedavi Merkezimizin Bakım Onarım ve İyileştirme Çalışmalarının Yapılması (H2.1.3.) Sahipsiz Hayvanlar İçin Beslenme Odakları Kurulması (H2.1.4.) Hayvan Hakları İle İlgili Eğitim Çalışmalarının Yapılması
Yılı	2021



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.2.1.3.1. Sahipsiz Hayvanlara İlişkin İstek ve Şikayet Sayısı (Adet)	1.300	7.983	%100
2	PG.2.1.3.2. Kısırlaştırılan ve Rehabilit Edilen Sokak Hayvanı Sayısı (Adet)	1.700	1.083	%64
Açıklama: Yıl İçerisinde Veteriner Hekimlerin Covid Hastalığına Yakalanması Ve Karantina Süreçlerinin Olması Sebebiyle Hedefin Gerisinde Kalınmıştır.				
3	PG.2.1.3.3. Sahipsiz Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezinde Sahiplendirilen Hayvan Sayısı (Adet)	1.100	707	%64
Açıklama: Sokağa Çıkma Yasaklarının Olması Ve Covid-19 Hastalığının Yayılmasında Hayvanların Rolü Olduğu Düşüncesinin Yaygınlaşmasından Dolayı Hedefin Gerisinde Kalınmıştır.				
4	PG.2.1.3.4. Tedavi Edilen Hayvan Sayısı (Adet)	5.300	8.720	%100
5	PG.2.1.3.5. Kapalı Alan İlaçlama (m ²)	Bilgi	21.955	-
6	PG.2.1.3.6. Açık Alan İlaçlama (m ²)	Bilgi	63.550	-
7	PG.2.1.3.7. Kemirgen İlaçlama (Nokta)	Bilgi	3.119	-
8	PG.2.1.3.8. Sahipli Hayvanlarla İlgili Gelen Taleplerin Yerinde İncelenme Oranı (%)	%100	%100	%100
9	PG.2.1.3.9. Barınak Bakım-Onarım Tadilat Yapılma Sayısı (Adet)	Bilgi	1	-
10	PG.2.1.3.10. İlave Yapılan Beslenme Odağı Sayısı (Adet)	5	73	%100
11	PG.2.1.4.3. Hayvan Hakları İle İlgili Yapılan Eğitim Sayısı (Adet)	90	73	%81

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Covid-19 Kapsamında Yapılan Dezenfeksiyon İşlemi Sayısı	142
2	Sokak Hayvanlarını Besleme Sayısı	119
3	Kurban Kesim Yeri Dezenfeksiyonu	12
4	Kurban Bayramı Süresince Yakalanan Boğa Sayısı	32

Birim Adı	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Stratejik Amaç 1.1.	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.
Stratejik Hedef	H1.1.1. Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek
Performans Hedefi	1.1.1.1. Kentteki yaşam kalitesi düşük alanları planlı yapılaşma ile estetik mekanlar haline getirmek.
Faaliyetler	(H1.1.1.) Ruhsatsız Ve Ruhsata Aykırı Yapılarla İlgili İşlem, Müdahale ve Denetim Yapılması (H1.1.1.) Muhtelif Mahallelerde Metruk Yapıların Yıkılması
Yılı	2021



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.1.1.1.1. Mahalle Bazlı Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapı Tespit Ve Tatil Zaptı Sayısı (Adet)	350	485	%100
2	PG.1.1.1.12. Muhtelif Mahallelerde Tespit Edilen Metruk Bina Sayısı (Adet)	80	176	%100
3	PG.1.1.1.13. Yıkım Yapılan Metruk Bina Sayısı (Adet)	60	131	%100
4	PG.1.1.1.14. Mahalle Bazlı Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapıların Yıkım Sayısı (Adet)	100	96	%96

Birim Adı	Yazı İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 5.1	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.4 Kurum içi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.4.1.İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.4.) Gelen-Giden Evrak İşlemlerinin Yapılması (H5.1.4.) İletişim ve Bilişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.4.) Kardeş Şehir Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.4.9. Kargo Sayısı (Adet)	Bilgi	1.786	-
2	PG.5.1.4.10. Gönderilen E-Posta Sayısı (Meclis/ Encümen) (Adet)	Bilgi	117	-
3	PG.5.1.4.11. Belediyemize Diğer Resmi Kurumlardan Gelen Evrak Sayısı (Adet)	Bilgi	15.096	-
4	PG.5.1.4.12. Belediyemizden Diğer Resmi Kurumlara Giden Evrak Sayısı (Adet)	Bilgi	23.829	-
5	PG.5.1.4.13. Tebligat - Posta Sayısı (Adet)	Bilgi	16.183	-
6	PG.5.1.4.28. Meclis Toplantı Sayısı (Adet)	Bilgi	18	-
7	PG.5.1.4.29. Meclis Alınan Karar Sayısı (Adet)	Bilgi	593	-
8	PG.5.1.4.30. Encümen Toplantı Sayısı (Adet)	Bilgi	99	-
9	PG.5.1.4.31. Encümende Alınan Karar Sayısı (Adet)	Bilgi	5.990	-
10	PG.5.1.4.32. Web Sitesinde Yayınlanan Karar Sayısı (Adet)	Bilgi	593	-
11	PG.5.1.4.34. Yurt İçinde Bulunan Kentlere Yapılan Ziyaret, Eğitim Seminerleri Ve Organizasyonlara Katılım Sayısı (Adet)	Bilgi	1	-
12	PG.5.1.4.40. Kardeş Şehirler İle Kurulan İletişim Sayısı (Adet)	1	3	%100



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Birim Adı	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Amaç 4.1	Kent ve Toplum Düzenini Korumak ve İyileştirilmesine Katkı Sağlamak.
Stratejik Hedef	H4.1.1. Zabıta Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak.
Performans Hedefi	4.1.1.1. İlçede düzen ve esenliği sağlamak için gerekli görülen yerlerde denetimleri artırmak.
Faaliyetler	(H4.1.1.1.) İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı İçin Başvuran İşyerlerine Ruhsat Verilmesi (H4.1.1.1.) Moloz/Hafriyat Atıklarının Denetim ve Takibinin Yapılması (H4.1.1.1.) Pazar Yeri, İşyeri ve Seyyar Satıcı Denetimlerinin Yapılması (H4.1.1.1.) Çalışma Ruhsatı Almış, Kaliteli Ve Özenli İşyerlerine, Teşekkür Ve Örnek İşyeri Belgesi Verilmesi
Yılı	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.4.1.1.1. İş Yeri Denetim Sayısı (Adet)	1.500	4.685	%100
Açıklama: Pandemi denetimlerinin artmasıyla birlikte İSDEM doğrultusunda yapılan denetimler artmış olduğundan hedeflenen değerin üzerinde gerçekleşme meydana gelmiştir.				
2	PG.4.1.1.2. Pazar Yeri Denetim Sayısı (Adet)	2.700	7.872	%100
Açıklama: Covid-19 tedbirleri kapsamında gerçekleştirilen denetimler sonucunda hedeflene denetim sayısında pozitif yönlü sapma gerçekleşmiştir.				
3	PG.4.1.1.4. İş Yeri Açma, Çalışma Ruhsatına Başvuruda Bulunan İşyeri Sayısı (Adet)	1.650	1.242	%75
Açıklama: Covid-19 salgınından dolayı piyasalarda yaşanan olumsuz dalgalanmalardan dolayı ruhsat başvurusunda bulunan işletme sayısında azalma meydana gelmiştir.				
4	PG.4.1.1.5. Ruhsat Verilen İş Yeri Sayısı (Adet)	1.100	867	%79
Açıklama: Ruhsat başvurusunda bulunan işletme sayısında Covid-19 dolayısıyla azalma meydana gelmiştir. Bu nedenle hedefin gerisinde kalmıştır.				
5	PG.4.1.1.6. İzin Verilen Moloz-Hafriyat Atıkları Döküm Sahası Dışındaki Mahallere Kaçak Döküm Yapılması Hakkında Gelen Şikâyet Sayısı (Adet)	121	60	%50
Açıklama: Ekiplerimizce sahada yapılan kaçak dökümlerle ilgili çalışmaların daha da artırılması neticesinde kaçak dökümlerin engellenmesi sebebiyle gelen şikâyetlerde azalma olmuştur.				
6	PG.4.1.1.7. Kaçak Döküm Yaptığı Tespit Edilerek Hakkında Cezai Müeyyide Uygulanan Şahıs Ya da Şirket Sayısı (Adet)	20	14	%70
Açıklama: Dökümlerin engellenmesi yönündeki çalışmaların yoğunlaştırılması neticesinde kaçak dökümlerle ilgili şikâyet sayısının azalmasına bağlı olarak işlem yapılan şahıs ya da şirket sayısında da azalma meydana gelmiştir.				
7	PG.4.1.1.8. Kaldırım İşgali Yapan İşyerlerinin Tespit Sayısı (Adet)	115	207	%100
8	PG.4.1.1.9. Kayıt Dışı Satışların (Seyyar) Tespit Sayısı (Adet)	130	204	%100
9	PG.4.1.1.10. Örnek İşyeri Ve Teşekkür Belgesi Verilen İşyeri Sayısı (Adet)	11	7	%64



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Birim Adı	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.2.	Afet ve Güvenlik Durumlarında Risk Yönetimini Sağlamak
Stratejik Hedef	H5.2.1. Sivil Savunma ve Güvenlik Hizmet Kapasitesini Artırmak.
Performans Hedefi	5.2.1.1 İlçede oluşabilecek afetlere karşı tedbirler almak, kurumun güvenlik hizmetlerini yürütmek.
Faaliyetler	(H5.2.1.) Afet ve Güvenlik Eğitimlerinin Verilmesi (H5.2.1.) Arama Kurtarma Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.2.1.) Kurumdaki Yangın Söndürme Cihazlarının Faal Halde Tutulması (H5.2.1.) Meslek Odaları, STK'lar ve AFAD İle İşbirliğinin Yapılması
Yıl	2021

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.2.1.1. Afet ve Acil Durumlar Konusunda Verilecek Eğitim Sayısı (Adet)	17	19	%100
2	PG.5.2.1.2. İlçemizde Bulunan Kurum ve Kuruluşlar, Meslek Odaları ve STK'lar İle Yapılan Toplantı Sayısı (Adet)	13	13	%100
3	PG.5.2.1.3. Arama/Kurtarma Ekibi Tatbikat Sayısı (Adet)	8	9	%100
4	PG.5.2.1.4. Eğitim Verilen Personel Sayısı (Kişi)	1.150	4.692	%100
5	PG.5.2.1.6. Yangın Söndürme Cihaz Sayısı (Adet)	450	376	%84



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

3. 2020-2024 Stratejik Planın 2021 Yılı Değerlendirme Tabloları

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -1-

AMAÇ 1.1	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.				
HEDEF 1.1.1	Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek.				
HEDEF 1.1.1 PERFORMANSI	94%				
HEDEFE İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ	"PG.1.1.2. Uygulama İmar Planı ve İmar Uygulaması Alanı" ve "PG.1.1.3. Riskli Alanlarda İmar Planı ve İmar Uygulaması Alanı" göstergelerinin ölçüm birimi (Ha) hali ile ilgili müdürlük tarafından takibi sağlıklı bir şekilde yapılamadığı için 2022 yılı için güncelleme kararı alınmıştır.				
HEDEFE İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER	2020-2024 Stratejik Planda ölçüm birimi (Ha) olarak takip edilen ilgili göstergeler; 2022-2024 Stratejik Planında (%) olarak güncellenmiştir. Gerekli önemler alınmış olup, 2022 yılı itibari ile daha sağlıklı sonuçlar elde edilecektir.				
SORUMLU BİRİM	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ				
İŞBİRLİĞİ YAPILAN BİRİMLER	Fen İşleri Müdürlüğü Kentsel Tasarım Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU SONUCU	
PG.1.1.1.1. Mahalle Bazlı Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapı Denetim Sayısı (Adet)	35%	0	52	52	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç dönemi ile son dönemi arasındaki hedefimiz 52 hafta olup, denetimlerimizde ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Ancak söz konusu olan denetimlerimizde, denetim sayısının adet olarak yer alması verilerimizin analizinin yapılmasında imar ve kentsel yönetimimize sağlanacak katkı (çarpık kentsel ile mücadelede sağlanacak başarılarımızı) daha net ortaya koyacağından 2022 yılında yapı tespit ve tatil zaptı (fen zaptı) sayısının kullanılmasını uygun olacaktır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerimize %100 olarak ulaşılmıştır. Mahalle bazlı ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapı denetim sayısı konu başlığına ait performans göstergesi 52 hafta olarak belirlenmiş olup, tespitlerimize yasal işlem uygulaması yapılarak (para cezası ve yıkım kararı alınması) imar ve kentsel yönetimimize denetim katkısı sunulmuştur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmış olup, maliyetlerimiz için gerekli değerlendirmeler yapılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinde denetim yapılan hafta sayısı (52) olarak değerlendirmeye gidilmiştir. Ancak denetimlerimiz sonucunda yapılan tespitlerin kurumsal, yasal ve çevresel değerlendirmeleri de önem arz etmektedir. (Tespitlerimiz sonucunda yasal işlem uygulaması gereken yerlere fen zaptı uygulaması yapılmaktadır. Fen zaptının tanzim edilmesi ile para cezası ve yıkım kararı alınması işlemi ile beraber Türk Ceza Kanunu'nun 184.maddesi kapsamında yasal süreçlerin de başlatılmasının yanında Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığımızla etkili bir iletişime çevresel/tapusal faktörler de devreye girmektedir.) Bu nedenle 2022 yılında bu göstergede değişiklik yapılarak düzenlenen fen zaptı sayısının değerlendirilmesi uygun olacaktır. Sonuç olarak düzenlenen fen zaptı sayılarının yıllara göre değerlendirilmesi ele alındığından verilerde azalmanın tespit edilmesi gerçekte çarpık kentsel ile yaptığımız mücadelenin başarılı ve etkin olduğunu gösterecektir.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU SONUCU	
PG.1.1.1.2. Uygulama İmar Planı ve İmar Uygulaması Alanı (Ha)	25%	0	55	55	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Plan ve Uygulama kısmı için ihtiyaçlar doğrultusunda değişiklik ihtiyacı doğmuştur.				
Etkililik	Performans göstergesi ölçüm birimi doğru olmadığı için (Ha) ulaşılması mümkün gözükmeyip, güncelleme ihtiyacı doğmuş ve 2022-2024 Stratejik Planında (%) olarak güncellenmiştir. İş bir bütün olup %55'lik kısmı tamamlanmıştır. Uygulama İmar Planı Bakanlıkça onaylanmış, geri dönüşüm işlemi Tapu ve Kadastro Müdürlüğü'ne havale edilmiş ve İmar Uygulaması sürecine geçilmiştir.				
Etkinlik	Maliyet konusunda öngörülmeleyen maliyet şuan için çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumlara sunulan her dosyanın sıkı takip edilmesi gerekmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU SONUCU	
PG.1.1.1.3. Riskli Alanlarda İmar Planı ve İmar Uygulaması Alanı (%)	25%	0	100% (499 Ha)	75%	75%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Plan ve Uygulama kısmı için ihtiyaçlar doğrultusunda değişiklik ihtiyacı olmuştur.				
Etkililik	Performans göstergesi ölçüm birimi doğru olmadığı için (Ha) ulaşılması mümkün gözükmeyip, güncelleme ihtiyacı doğmuş ve 2022-2024 Stratejik Planında (%) olarak güncellenmiştir. İş bir bütün olup %75'lik kısmı tamamlanmıştır. Uygulama İmar Planı Bakanlıkça onaylanmış ve İmar Uygulaması çalışmalarına başlanmıştır. Etaplar halinde yapılacaktır.				
Etkinlik	Maliyet konusunda öngörülmeleyen maliyet şuan için çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumlara sunulan her dosyanın sıkı takip edilmesi gerekmektedir.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU SONUCU	
PG.1.1.2.6. Ruhsatta Dijital Onay Sistemine Geçilmesi (%)	15%	0%	100%	100%	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Söz konusu proje başlaması ile birlikte işin işleyişi anlamında olumlu değişiklikler meydana gelmiştir.				
Etkililik	Sistem değişikliği olması nedeni ile tam anlamı ile performans göstergesi hedefine ulaşılmış ve yeni sistem ile çalışılmaya başlanmıştır.				
Etkinlik	Maliyetlerde değişiklik olmamış olup büyük miktarda kağıt israfının önüne geçilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Çalışma sistemi ile ilgili değişiklik yapılmış olup bu sistem ile çalışmaya devam edilecektir.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -2-

AMAÇ 1.1		Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.			
HEDEF 1.1.2		Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak.			
HEDEF 1.1.2 PERFORMANSI		99%			
HEDEFE İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ		Hedef Kartındaki göstergelere ulaşıldığından dolayı herhangi bir sapma meydana gelmemiştir.			
HEDEFE İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER		Güncellenen 2022-2024 Stratejik Planına göre 2022 yılı itibari ile mevcut kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacak, hedeflenen gösterge değerleri için iyileştirme çalışmaları devam edecektir.			
SORUMLU BİRİM		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
İŞBİRLİĞİ YAPILAN BİRİMLER		Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Kentsel Tasarım Müdürlüğü Veteriner İşleri Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.1.1.2.1. Açılacak İmar ve Kadastro Yol Uzunluğu (km)	20%	0	8	7,5	94%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2021 yılı için hedeflenen gösterge değerine kısmen ulaşılmıştır. Performans gösterge hedefi 2022-2024 Stratejik Planında güncellenmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Mevcut kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanmıştır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.1.1.2.2. Yapılacak Asfalt Kaplama Miktarı (ton)	30%	0	35.000	44.558,78	127%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmamaktadır. Fakat performans göstergesinde Asfalt Kaplama Miktarı ve Asfalt Yama Miktarı olacak şekilde ayrılması gerektiğinden değişikliğe ihtiyaç duyulmuş, 2022-2024 Stratejik Planında performans gösterge adı "Belediyemiz İçin Üretilen Asfalt Miktarı" olarak değiştirilmiştir. 2021 yılı için verilen "izleme dönemindeki gerçekleşme değeri" (44.558,78), ilçemiz sınırında dökülen toplam asfalt miktarını göstermektedir.				
Etkililik	Gelecek yıllarda hedeflenen gösterge değerine ulaşılması öngörülmektedir.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Sağlanan hizmet desteğinin daha verimli ve zamanında verilmesi için teknik personel sayısının artırılması gerekmektedir.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.1.1.2.3. Yapılacak Kapalı Pazar Alanı (adet)	15%	0	1	1	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinin ilerleme seviyesinin oransal (%) olarak gösterilmesi daha uygun olacaktır. Adet olarak gösterilmesi projenin tamamlanma süresinin 1 yılı aşkın bir süreyi kapsaması nedeniyle doğru sonuç oluşturmamaktadır.				
Etkililik	Projeye başlanmış olup yapım işi devam etmektedir.				
Etkinlik	Maliyet tablosunda herhangi bir değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.1.1.2.4. Yapılacak Otopark Sayısı (adet)	15%	0	1	1	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinin ilerleme seviyesinin oransal (%) olarak gösterilmesi daha uygun olacaktır. Adet olarak gösterilmesi projenin tamamlanma süresinin 1 yılı aşkın bir süreyi kapsaması nedeniyle doğru sonuç oluşturmamaktadır.				
Etkililik	Projeye başlanmış olup yapım işi devam etmektedir. Otopark yapımı, kapalı Pazar alanı ile aynı projeyi kapsamaktadır.				
Etkinlik	Maliyet tablosunda herhangi bir değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk bulunmamaktadır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.1.1.2.5. Döşenecek Bordür ve Parke Alanı (m²)	20%	0	20.000	Bordür: 36.000 mt Parke: 64.000 m²	500%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmamaktadır. Fakat Döşenecek bordürün birimi (mt) döşenecek parkenin biriminin ise (m ²) olarak düzenlenmesi gerektiğinden performans göstergesinde değişikliğe ihtiyaç duyulmuştur. 2022-2024 yılı Stratejik Planında güncelleme yapılmış, ve "Döşenecek Parke Alanı m ² " göstergesi ayrı olarak eklenmiştir.				
Etkililik	2021 yılı için hedeflenen gösterge, değerini aşmıştır. Bu sebeple performans gösterge tahminleri ile gerçekleşen değerler arasındaki ciddi farkların düzenlenebilmesi için stratejik plan güncellemesinde gerekli tedbirler alınmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Sağlanan hizmet desteğinin daha verimli ve zamanında verilmesi için teknik personel sayısının artırılması gerekmektedir.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -3-

AMAÇ 2.1	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.				
HEDEF 2.1.1	Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak ve Yeşil Alan Miktarını Artırmak.				
HEDEF 2.1.1 PERFORMANSI	77%				
HEDEFE İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ	<ul style="list-style-type: none">• Bazı projelerde öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmıştır.• Belediyemiz tarafından başlanılan bazı projelere Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından devam edileceği için hedefe ulaşılammıştır.• Bazı performans göstergelerine dair güncelleme ihtiyacı doğmuştur.				
HEDEFE İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER	2022-2024 Stratejik Plan güncellemesi yapılırken öngörülemeden maliyetler göz önünde bulundurularak maliyetin doğru bir şekilde planlanması sağlanmıştır. İlgili hedef kartı ile uyumlu olmayan göstergeler kaldırılmış, güncellenmesi gereken göstergeler güncellenmiştir.				
SORUMLU BİRİM	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				
İŞBİRLİĞİ YAPILAN BİRİMLER	Fen İşleri Müdürlüğü Kentsel Tasarım Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.1.1.1. Cumalıkızık Mesire Alanı Tamamlanma Oranı (%)	15%	0%	50%	5%	10%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren yapım aşamasına başlanması ile birlikte değişiklikler meydana gelmiştir.				
Etkililik	Öngörülen hedefin ne zaman gerçekleşeceği henüz belli değildir.				
Etkinlik	Öngörülemeden maliyetleri ortaya çıkması nedeniyle yapım işi Yap-İşlet-Devret Modeli ile yapılacaktır.				
Sürdürülebilirlik	-				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.1.2. Balaban Mesire Alanı Tamamlanma Oranı (%)	15%	0%	100%	100%	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergelerinde herhangi bir değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Etkililik	Performans değerine ulaşılmış olup projemiz tamamlanmıştır.				
Etkinlik	Maliyet tablosunda herhangi bir değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk ile karşılaşılma olup projemiz tamamlanmıştır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.1.3. 75. Yıl Kentsel Parkı Tamamlanma Oranı (%)	10%	0%	80%	0%	0%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim nedeniyle projenin yapım işi Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacaktır.				
Etkililik	Proje Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütüleceğinden dolayı performans göstere hedefine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Proje Fen İşleri Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilemediği için maliyet tablosundan herhangi bir harcama yapılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	-				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.1.4. Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (m²)	25%	3,2	3,4	3,6	200%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevre unsurlarında ciddi bir değişiklik görülmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine kısmen ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı; Yıldırım ilçesinde kişi başına düşen yeşil alan miktarının artmasıdır.				
Etkinlik	Performans göstere değerlerine ulaşılırken ön görülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurları açısından risk bulunmamaktadır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.1.5. Yapılacak Tematik Park Sayısı (adet)	15%	0	1	1	100%

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi bir değişiklik görülmemiştir. Hedeflenen gösterge değerine ulaşılmıştır.
Etkililik	Gösterge tanımı 2022-2024 Stratejik Planında daha detaylı verilerek güncellenmiştir.
Etkinlik	Hedeflenen gösterge değerine ulaşılmıştır.
Sürdürülebilirlik	Risk, tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişiklik yoktur.

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.1.6. Bakım Onarım Yapılacak Park Sayısı (Adet)	10%	0	126	374	296%

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi bir değişiklik görülmemiştir.
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Yıl içerisinde gösterge, "Bakım Onarım Yapılacak Park ve Yeşil alan Sayısı" olarak takip edildiği için hedefin oldukça üzerine çıkmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken ön görülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. açısından risk bulunmamıştır.



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.1.7. Dikilecek Bitki ve Fidan Sayısı (Adet)	10%	0	42.000	64.092	153%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevre unsurlarında ciddi bir değişiklik görülmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken ön görülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -4-

AMAÇ 2.1	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.				
HEDEF 2.1.2	Temizlik Hizmetlerini Yürütmek ve Atık Yönetimi Faaliyetlerini Geliştirmek.				
HEDEF 2.1.2 PERFORMANSI	75%				
HEDEFE İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ	<ul style="list-style-type: none">• Geri dönüşebilen malzemelerin fiyatlarındaki ciddi artış sebebi ve yasa dışı atık toplayıcılarının sayılarının artmasından dolayı hedeflenen oranlara ulaşılamamıştır.• Kurumumuz ambalaj atıkları hedefin belirlendiği dönemde özel sektör yetkili firmaları eliyle toplandığı için ilgili firmaların ilçe genelindeki toplanan ambalaj miktarları hedef olarak belirlenmiştir. Ancak rapora konu dönemde belediyemiz ambalaj atığı toplama yönetimi içerisinde yer alan ve fiilen kurumumuz organizasyonu ile toplanan miktarlar rapora işlenmiştir. Bu durum da genel hedef performansını etkilemiştir.				
HEDEFE İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER	<ul style="list-style-type: none">• İlçemiz genelinde tüm vatandaşların geri dönüşebilir atıklarını ayrıştırması ve yasa dışı toplayıcılara teslim etmemesi konularında bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır. Alınan önlemlerin sürekliliği sağlanacaktır.• Ayrıca PG.2.1.2.4. Toplanan Karışık Atık Ambalaj Miktarı (Ton) göstergesinde belirlenen hedefe ulaşılması zor görüldüğünden ve bu durumun performans düşüklüğüne sebebiyet vermesinden dolayı, 2022-2024 Stratejik Planında ilgili göstergenin hedefi güncellenmiş, daha ulaşılabilir oranlar belirlenmiştir.				
SORUMLU BİRİM	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
İŞBİRLİĞİ YAPILAN BİRİMLER	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.2.1. Geri Dönüşüm Malzemelerini Kaynağında Ayrıştırma Oranı (%)	20%	0%	55%	20%	36%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Geri dönüşebilen malzemelerin fiyatlarındaki ciddi artış sebebi ve yasa dışı atık toplayıcılarının sayılarının artmasından dolayı hedeflenen oranlara ulaşılamamıştır.				
Etkililik	Hedeflenen performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. İlçemiz genelinde tüm vatandaşların geri dönüşebilir atıklarını ayrıştırması ve yasa dışı toplayıcılara teslim etmemesi konularında bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.				
Etkinlik	Öngörülenin dışında herhangi bir maliyet çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Faaliyetler devam ettirilirken herhangi bir kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk tespit edilmemiştir.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.2.2. Mobil Atık Getirme Merkezi Sayısı (Adet)	10%	0	4	39	975%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İlçemiz genelinde belirlenen 39 merkez noktaya bıraktığımız mobil atık getirme merkezleri sayesinde atık toplama sisteminin hem vatandaş hem de çalışanlarımız için daha pratik ve verimli olduğu gözlemlenmiştir. Mobil atık getirme merkezleri sayesinde daha çok vatandaşımıza ulaşılmış ve beklenenden daha fazla geri dönüşüm atığı toplanmıştır. Bununla birlikte ilçemizdeki ihtiyacın bizim belirlediğimiz hedeften daha yüksek olduğu saptanmıştır. Bu hedef ve performans yönergeleri doğrultusunda yapımı planlanan mobil atık getirme merkezlerinin sayısında artış yapılması gerektiği öngörülmüştür. 2022-2024 Stratejik Planında 2022 yılı için 70 adet olarak hedef güncellemesi yapılmıştır.				
Etkililik	İlçemizin talep yoğunluğuna göre belirlenen mobil atık getirme merkezi sayısı ihtiyacın altında kaldığı gözlemlenmiş olup, sayının artırılmasına karar verilmiştir. 2021 yılı için 4 adet yapılması planlanırken yıl sonunda 39 adet mobil atık getirme merkezi ilçemize bırakılmıştır. Kalkınma planında yer alan etkin, entegre ve sürdürülebilir şekilde atık yönetiminin sağlanması ve çevre bilincinin oluşturulması amaç ve politikalarına katkı sağlanmıştır.				
Etkinlik	Söz konusu mobil atık getirme merkezleri, ambalaj atığı toplama işi kapsamında karşılanmaktadır. Şu an için idaremize herhangi bir maliyeti olmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Vatandaşlarımızdan olumlu dönüşler alındığı için mobil atık getirme merkezinin sayılarının artırılması kurumsal, yasal ve çevresel açıdan herhangi bir risk oluşturmamaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.2.3. Sıfır Atık Getirme Merkezinin Tamamlanma Oranı (%)	15%	0%	100%	100%	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İlçe içinde 3.000 m ² lik alanın tespiti, proje çizim ve yapım işi diğer projelerden öncelikli hale getirilmesiyle 1.Sınıf Atık Getirme Merkezi faaliyetine başlanmıştır.				
Etkililik	Planlanan 1.sınıf atık getirme merkezi projesinin yapımı tamamlanmıştır. Tesis faaliyete geçmiştir.				
Etkinlik	1.Sınıf Atık Getirme Merkezi'nde vatandaşlardan gelen talepler üzerine 14 ayrı kategoride atık kodlarına sahip atıklar toplanıp, biriktirilip geçici olarak depolanmaktadır. Atık kodlarına uygun şekilde geçici olarak depolanan atıklar lisanslı geri kazanım firmalarına gönderilmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Yapılan incelemeler sonucunda tesisimizin faaliyete devam ettiği süre içerisinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar hakkında herhangi bir şikayet veya olumsuz bir durum gözlemlenmemiştir.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.2.4. Toplanan Karışık Atık Ambalaj Miktarı (Ton)	10%	0	26.600	3.413	13%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kurumumuz ambalaj atıkları daha önce özel sektör yetkili firma aracılığı ile toplandığından ve ilgili firmaların ilçe genelindeki toplanan ambalaj miktarları hedef olarak belirlenmiştir. Ancak rapora konu dönemde belediyemiz ambalaj atığı toplama yönetimi içerisinde yer alan ve fiilen kurumumuz organizasyonu ile toplanan miktarlar rapora işlenmiştir.				
Etkililik	Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın uygulamaya koyduğu yeni usuller gereği toplanan miktarlar değişiklik göstermektedir.				
Etkinlik	Ambalaj atığı toplama yönetimi 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre gelir getirici yöntemle gerçekleştirilmiş olup, bu sebeple idaremizce herhangi bir maliyet söz konusu değildir.				
Sürdürülebilirlik	Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın uygulamaya koyduğu ve öngörmediğimiz diğer yasal düzenlemeler performans göstergelerine etki etmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.2.5. Toplanan Cam Atık Miktarı (Ton)	5%	0	1.300	820	63%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Pandemi sonrası normalleşme süreçlerinde vatandaşların tüketimleri arttığı fakat toplama ve biriktirmelerinin azaldığı gözlemlenmiştir. Düşüşün sebebi atık cam toplama kutularında biriktirme, toplama ve taşıma aşamasında geri dönüştürülemeyecek şekilde parçalanmasından kaynaklı olduğu düşünülmektedir.				
Etkililik	2021 yılı içinde performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. GEKAP yönetmeliğinin getirdiği hükümlülükler ve depozito uygulamasının faaliyete geçmesi sebebi ile cam ambalaj üreticisi firmalar tarafından atıkların satış noktalarında toplanması sebebi ile hedef gerçekleştirilememiştir. Kalkınma planında yer alan etkin, entegre ve sürdürülebilir şekilde atık yönetiminin sağlanması ve çevre bilinci oluşturulması amaç ve politikalarına katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Şoför, işçi, araç ve cam toplama kutularının bakım ve onarımı dışında maliyet öngörülmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Faaliyetlerimiz devam ederken kurumsal, yasal ve çevresel unsurlar açısından belirlenenin dışında herhangi bir risk saptanmamıştır. Gerekli önlemler alınmaktadır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.2.6. Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (kg)	5%	0	19.700	13.013	66%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Atık yağ toplama noktalarının büyük çoğunluğu okullar ve muhtarlıklardır. Yılın ilk dört ayı pandemiden dolayı okulların kapalı olması, ayrıca lokantalarında yerinde hizmet verememesinden dolayı atık yağ toplama aşamasında hedeflenen performansa ulaşamamıştır. Sokağa çıkma yasaklarından dolayı vatandaşlar muhtarlıklardaki atık yağ bidonlarına yağlarını bırakamamıştır.				
Etkililik	Pandeminin geçici bir süreç olduğu öngörüldüğünden hedef ve göstergelerle alakalı herhangi bir değişiklik yapılmamıştır. Kalkınma planında yer alan etkin, entegre ve sürdürülebilir bir atık yönetiminin sağlanması hedeflenip çevre bilinci oluşturulması politikalarına katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans değerlerine ulaşırken şoför, işçi, araç giderleri dışında vatandaşlara verilmek üzere atık yağ toplama bidonları Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü aracılığı ile alınıp, vatandaşa dağıtılmıştır. Bu proje kapsamında ek bir maliyet ortaya çıkmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Faaliyetlerin devam ettirilmesi konusunda kurumsal, yasal ve çevresel unsurlar açısından risk teşkil edecek herhangi bir durum yoktur.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.2.7. Günlük El İle Süpürülen Yol Uzunluğu (km)	15%	0	145	145	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi sorun oluşturacak değişiklikler olmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmış ve tespit edilen ihtiyaçlar (personel alımı ve temizlik için gerekli olan malzemeler) karşılanmıştır. Söz konusu gösterge kapsamında yer alan yaşanabilir temiz şehirler ve sürdürülebilir çevre başlıklarındaki amaç, hedef ve politikalarının gerçekleşmesine katkı sağlamaktadır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde, emekli, istifa vb. durumlardan dolayı işten ayrılan personellerin yerine yeni personel alınmaması risk oluşturmuştur. Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak için personel temini yapılmasında fayda görülmektedir.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.2.8. Günlük Süpürge Makinası İle Süpürülen Yol Uzunluğu (km)	15%	0	150	153	102%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi sorun oluşturacak değişiklikler olmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmış ve tespit edilen ihtiyaçlar (süpürge araçları) karşılanmıştır. Söz konusu gösterge kapsamında yer alan yaşanabilir temiz şehirler ve sürdürülebilir çevre başlıklarındaki amaç, hedef ve politikalar göstergenin gerçekleşmesine katkı sağlamaktadır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşırken öngörülemeyen maliyetler (araç yakıt ve makine fiyat farkı giderleri) ortaya çıkmış, fakat hedefe ulaşılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde, düzensiz araç park edilmesi risk oluşturmaktadır. Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak için vatandaşları bilinçlendirmek gerekmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.2.9. Resmi Kurum ve STK'lara Yönelik Etkinlik Sayısı (Adet)	5%	11	12	12	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Pandemi şartlarından dolayı eğitim ve seminerlerimize yılın son çeyreğinde başlanabilmıştır. Çalışılan firmalarla birlikte vatandaşlara ve okullara bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Geri dönüşüm ve günlük hayattaki iklim değişikliği ile ilgili bilgiler bu seminerde vatandaşlara ve öğrencilere aktarılmaya çalışılmıştır. Katılımın ve geri dönüşlerin olumlu yönde olması bakımından bu tarz seminerlerin önümüzdeki yıl içerisinde de yapılmasına devam edilecektir.				
Etkililik	Kişilere aktarılmak istenilen bilgiler en doğru şekilde iletilmiştir. Seminerde bahsedilen konularda vatandaşın ve öğrencilerin günlük hayatta kullanabileceği pek çok bilgiye ulaştığı düşünülmektedir. Kalkınma planında yer alan etkin entegre ve sürdürülebilir bir şekilde çevre bilinci oluşturması amaç ve politikalarına katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Öngörülenin dışında herhangi bir maliyet çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Pandemi riskleri devam ettiği için bu tarz toplu etkinliklerin sürekli yapılması, durumu olumsuz etkileyeceğinden şimdilik seminer planlanmamaktadır. Seminerlerin yapılması kurumsal, yasal, çevresel herhangi bir risk unsuru barındırmamaktadır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -5-

AMAÇ 2.1	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.				
HEDEF 2.1.3	Hayvan Gruplarına Yönelik Koruma ve Mücadele Çalışmalarını Sürdürmek.				
HEDEF 2.1.3 PERFORMANSI	84%				
HEDEFE İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ	<ul style="list-style-type: none">• Covid-19 salgını nedeniyle sosyal hayatta yaşanan yavaşlama dolayısıyla sokak hayvanlarıyla alakalı talep ve şikayetlerde ve sahiplenmelerde ani ve sert bir düşüş görülmüştür. Yıllar geçtikçe tedricen azalmasını tahmin ettiğimiz bazı göstergelerin hedeflerinde salgın dolayısıyla sapma meydana gelmiştir.• Sahiplendirilen hayvan sayısındaki düşüş dolayısıyla barınakta kalan hayvan sayısı ve süresi arttığından kısmen maliyet artışı olmuştur.				
HEDEFE İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER	Salgın dolayısıyla toplumdaki insan - hayvan ilişkisi değişmiş, insanların yönetimleri ve davranışları değişmeye başlamıştır. Salgın tesirlerinin görülme süresi öngörülemediğinden daha önceki şartlara ne zaman döneleceği tahmin edilememektedir. Salgının tamamen bitmesi ile birlikte daha önceki işleyişe döneleceği öngörülmektedir.				
SORUMLU BİRİM	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
İŞBİRLİĞİ YAPILAN BİRİMLER	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.3.1. Sahipsiz Hayvanlara İlişkin İstek ve Şikayet Sayısı (Adet)	25%	0	1.300	7.983	614%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Covid-19 salgını dolayısıyla kapanma sürecinde ilçe sakinlerimizden bazılarında hayvanlar konusunda gittikçe artan hassasiyet gelişmiş durumdadır. Ayrıca gittikçe artan sayıda gönüllü vatandaşımız hayvan sever olarak gün içinde zamanını sokak hayvanlarına ayırmaktadır.				
Etkililik	Kapanma sürecinin sonunda tahmin edilemeyen bir netice olarak sokak hayvanları ile alakalı talep patlaması yaşanmıştır.				
Etkinlik	Yaşanan talep patlaması sonucu artan tedavi ve bakım giderleri sebebiyle müdürlük bütçesindeki harcama kalemlerinde %22 artış yaşanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Salgın dolayısıyla yaşanan kapanma sürecinde sokak hayvanlarının aç ve susuz kalmaması için devletimizin geliştirdiği hassasiyet sonucu olan bakanlık genelgeleriyle belediyelere ilave görevler tevdi etmesi; 5199 sayılı kanunda temmuz ayında yapılan güncelleme ve ülke çapında yaşanan çeşitli pitbul türü köpek saldırıları sebebiyle belediyelerin veterinerlik hizmetleri daha da önem kazanmıştır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.3.2. Kısırlaştırılan ve Rehabilite Edilen Sokak Hayvanı Sayısı (Adet)	25%	0	1.700	1.083	64%

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

İlgililik	Covid-19 salgını dolayısıyla devletimizin kamu kurumlarında esnek çalışma usulünü uygulamış ve bazı çalışanlarımız ara ara filyasyon veya karantinaya girmiştir.
Etkililik	Eksik çalışan sayısı ve az çalışma süresi sebebiyle oluşan değer, geçen yıla göre artsa da hedeften uzak kalmıştır.
Etkinlik	Bahse konu faaliyet için maliyet düşmüştür.
Sürdürülebilirlik	5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununda Temmuz 2021'de yapılan güncelleme ve tehlikeli tür köpekler hakkında oluşan hassasiyet sebeplerinden dolayı kısırlaştırma gittikçe önem kazanmıştır.

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.3.3. Sahipsiz Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezinde Sahiplendirilen Hayvan Sayısı (Adet)	20%	0	1.100	707	64%

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

İlgililik	Covid-19 salgını nedeniyle sosyal hayatta kesintiler oluşmuş ve insanların barınağımızı ziyareti büyük oranda azalmıştır. Yaşanan kapanmalar ekonomik hayatta yavaşlamaya ve gelir kaybına yol açmıştır. Çoğunlukla ithal edilen mama fiyatlarında büyük artışlar yaşanmıştır.
Etkililik	Covid-19 salgınının ve dövizdeki artışın yol açtığı ekonomik zorluklar ve hayvanların covid-19 bulaştırabileceği şayısı insanların hayvan sahiplenme oranını düşürmüştür.
Etkinlik	Düşen sahiplenme oranı sebebiyle hayvan barınağımızda beslediğimiz hayvan sayısı ve süresi arttığından mama masrafı sebebiyle sahipsiz sokak hayvanlarının bakım maliyetinde artışa yol açmıştır.
Sürdürülebilirlik	Mama ve tedavi hizmetlerinde oluşan fiyat artışları sebebiyle barınaklarda ve doğada belediye eliyle beslenmesi gereken hayvan sayısında kısa vadede düşüş olması beklenmediğinden bütçemizde önceki yıllara göre oluşturduğu ilave yükün devamı beklenmektedir.



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.3.4. Tedavi Edilen Hayvan Sayısı (Adet)	30%	0	5.300	8.720	165%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Covid-19 salgınının neden olduğu ekonomik yavaşlama ve gelir kaybı insanların sokak hayvanlarına ayırdığı bütçe açısından olumsuz etkilemiştir. Salgın sebebiyle kapanan mevcut barınaklar da kısırlaştırma ihtiyacını karşılamakta zorlanması yanı sıra diğer ilçe beledilerinin çoğunun barınak kurmaması ve kısırlaştırma yapmaması sebepleriyle sokak hayvanı sayısında artış olmuştur. Artan hayvan sever sayısı dolayısıyla artan beslenme odakları sebebiyle sokak hayvanlarının teması, yaklaşması arttığından hastalıkların bulaşarak arttığı gözlenmiştir.				
Etkililik	Covid-19 salgını sebebiyle uygulanan kapanmalar ve ekonomik yavaşlama sebeplerinden dolayı sahiplenme sayısı ve insanların sokak hayvanlarının bakım ve tedavisine ayırdığı bütçe azaldığından belediyelere düşen yük artmıştır. Ayrıca artan sokak hayvanı nüfusu ve bunların kendi arasında artan teması sebebiyle hastalık miktarında artış yaşanmıştır.				
Etkinlik	Belediyelere düşen yük ve görevlerin artmasının yanı sıra hayvan nüfusunun artışının doğal olarak getirdiği hasta hayvan sayısının artışı müdürlük olarak tedavi kalemine daha çok harcama yapmamıza neden olmuştur.				
Sürdürülebilirlik	5199 Hayvanları Koruma Kanunu'nda yapılan güncelleme yanı sıra saldırgan köpekler sebebiyle oluşan kamuoyu hassasiyeti ve Cumhurbaşkanlığınca yapılan takip sebeplerinden ötürü sokak hayvanları için yapılan tedavi harcamalarının kısa vadede düşmesi beklenmemektedir. Orta vadede tüm belediyelerin bu işe bütçe ayırması; tedavi ve kısırlaştırma için veterinerlik hizmetleri vermeye başlaması şehir genelinde bir düzen ve öngörülebilirlik sağlayabilir.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -6-

AMAÇ 2.1	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.				
HEDEF 2.1.4	Çevre ve Sağlık Konusunda Toplum Bilincini Artırmak.				
HEDEF 2.1.4 PERFORMANSI	94%				
HEDEFE İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ	Dünya genelinde yaşanan pandemi sürecinden dolayı okulların kapalı olması, kişileri bir araya toplayarak çeşitli alanlardaki (çevre, hayvan ve insan sağlığı) eğitimlerin verilmesini yavaşlatmıştır. Kısmen de olsa hedefe ilişkin sapmanın nedeni tamamen dış kaynaklıdır.				
HEDEFE İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER	Pandemi sürecinin belirsizliği ve geçici olduğu düşünülerek hedef ve göstergelere ilişkin herhangi bir değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır. 2021-2022 eğitim yılının başlamasıyla ve salgın tedbirlerinin esnetilmesi ile birlikte belirlenen hedeflere ulaşmak mümkün olacaktır.				
SORUMLU BİRİM	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
İŞBİRLİĞİ YAPILAN BİRİMLER	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Veteriner İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.4.1. Toplum Sağlığı İle İlgili Yapılan Eğitim Sayısı (Adet)	40%	0	130	261	201%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Toplum Sağlığı ile ilgili yapılan eğitimlerde iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi hedefinin üzerine çıkmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal yasal, çevresel, vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.4.2. Çevre Bilincini Artırmaya Yönelik Eğitim Verilecek Öğrenci Sayısı (Kişi)	30%	0	10.250	10.764	105%

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

İlgililik	İçinde bulunulan pandemi sürecinde okulların bir süre online devam etmesi haliyle verilen eğitimleri etkilemiştir. Yılın 2. yarısından sonra okulların açılması sebebiyle eğitimler Eylül ayından itibaren başlamıştır. Pandemi tedbirlerinin esnetilmesiyle birlikte eğitimlere aynı şekilde devam edilmiş ve hedefe ulaşılmıştır.
Etkililik	Pandemi sürecinin belirsizliği ve geçici olduğu düşünülerek hedef ve göstergelere ilişkin herhangi bir değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır. Kalkınma planında yer alan toplumun çevre bilincinin artırmaya yönelik çevre ve doğa koruma ile sürdürülebilir üretim ve tüketim konularında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirilmesi amacına katkı sağlanmıştır.
Etkinlik	Eğitimlerde görev alan personel ve eğitimlerin verildiği materyaller dışında herhangi bir ek gelir oluşmamıştır. Giderler belirlenen ölçüdedir.
Sürdürülebilirlik	Pandemi sürecinden dolayı eğitimlerin devam ettirilmesi toplum sağlığını ve salgının yayılmasını olumsuz etkilediğinden bir süre ara verilmiştir. Bu süreç içerisinde alt yapımızın yeterli olduğu düzeyde online eğitimler verilmeye çalışılmıştır. Pandemi kısıtlamalarının esnetilmesiyle birlikte okullara eğitime gidilmeye başlanmıştır.

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.2.1.4.3. Hayvan Hakları İle İlgili Yapılan Eğitim Sayısı (Adet)	30%	0	90	73	81%

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

İlgililik	Covid-19 salgını sebebiyle okullar yılın büyük kısmında kapalı tutulmuştur.
Etkililik	Covid-19 salgını sebebiyle yılın büyük kısmında okulların kapalı tutulması sebebiyle barınağımıza ziyaret yapılamamıştır.
Etkinlik	Gösterge için bir maliyet söz konusu değildir.
Sürdürülebilirlik	2021-2022 eğitim yılının başlamasıyla büyük oranda son çeyrekte kaydedilen değer oluşmuştur. Ancak buna rağmen gösterge hedefine kısmen de olsa ulaşılmıştır.



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -7-

AMAÇ 3.1	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.				
HEDEF 3.1.1	Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak.				
HEDEF 3.1.1 PERFORMANSI	97%				
HEDEFE İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ	Bayrak Meydanı ve Katlı Otopark projesi dahilinde Hanımeli çarşısı için alan oluşturulmuş fakat bazı aksaklıklardan dolayı proje henüz tamamlanamamıştır.				
HEDEFE İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER	Proje tamamlanması için gerekli çalışmalar devam etmektedir.				
SORUMLU BİRİM	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
İŞBİRLİĞİ YAPILAN BİRİMLER	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Koordinasyon İşleri Müdürlüğü Kentsel Tasarım Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.3.1.1.1. Yıldırım İş ve Kariyer Gelişim Programına Katılımcı Sayısı (Adet)	10%	0	1.250	8.497	680%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Belediye hizmetlerinde istihdam odaklı yapılan bu çalışma kapsamında vatandaşların yoğun ilgisi görülmüş olup, iş başvuru ve işe yerleştirme oranları hizmetin vatandaş odaklı olduğunun göstergesidir.				
Etkililik	Performans göstergesi değeri sonucunda, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, Birleşmiş Milletler ulaşılması amaçlanan hedefleri içeren “İnsana Yakışır İş Ve Ekonomik Büyüme” ile “Yoksulluğa Son” maddeleri performans göstergemiz ile doğrudan ilişkili olup sosyal refahın direkt artırılması yönünde etkili olmuştur. İstihdam ile gelen ekonomik kazanım bireylerin sosyal refahının iyileştirilmesinde rol oynamıştır.				
Etkinlik	Kurulan merkezde başlangıç maliyetlerine ilave olarak ek bir maliyet gerçekleşmemiştir. Hizmetin verilmesi için tüm alt yapı donanım ve insan kaynağı mevcuttur.				
Sürdürülebilirlik	İstihdam merkezindeki hizmetin işkur ile işbirliği kapsamında yürütülüyor olması, hizmetin kamu tarafından yönetiliyor olması süreklilik arz ettiğinin göstergesidir. İşkur hizmet binası ile aynı noktada yer alması hizmetin tanınırlığını ve bilinirliğini arttırmıştır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.3.1.1.2. Kültür Sanat Faaliyetleri Katılımcı Belge Sayısı (Kişi)	10%	0	2.500	2.773	111%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Pandemi tedbirlerinin esnetilmesiyle hedefin uygulanması daha ulaşılabilir olmuş ve hedefin üzerine çıkmıştır.				
Etkililik	Performans göstergesindeki hedefe ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Piyasalardaki ekonomik krizden dolayı faaliyet maliyetleri artmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi sürdürülebilir durumdadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.3.1.1.3. Hanımeli Çarşısı Projesi Tamamlanma Oranı (%)	10%	0%	70%	50%	71%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2021 yılı için hedeflenen değere ulaşamamıştır. 2022 yılı Şubat ayı itibari ile proje çalışmaları tamamlanacaktır.				
Etkinlik	Hanımeli Çarşısı için oluşturulan maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Bayrak Meydanı ve Katlı Otopark projesi dahilinde Hanımeli çarşısı için alan oluşturulmuş olup, 2022 yılı Şubat ayı itibari ile proje çalışmaları tamamlanacaktır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.3.1.1.4. Neşeli Yıldırım Anne Çocuk Kültür Merkezi Tamamlanma Oranı (%)	10%	0%	20%	96%	480%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Neşeli Yıldırım Anne Çocuk Kültür Merkezi, Mollayegan Çocuk Aktivite Merkezi olarak isim değişikliğine uğramıştır. İnşaat ve restorasyon işleri Fen İşleri Müdürlüğü tarafından takibi yapılmaktadır. 2021 yılında, %96 seviyesine ulaşılmış olup, 2022 yılında Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından faaliyetlere başlanılacaktır.				
Etkililik	-				
Etkinlik	-				
Sürdürülebilirlik	-				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.3.1.1.5. Çocuklara ve Gençlere Yönelik Yapılan Proje Sayısı (Adet)	10%	0	10	22	220%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Çocuklara ve Gençlere Yönelik Yapılan Projeler pandemi tedbirlerinin esnetilmesiyle artırılmıştır.				
Etkililik	Performans göstergesindeki hedefe ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Faaliyet maliyetleri artmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi 2022-2024 yılı Stratejik Planında güncellenerek 3.1.1.1. kodu altında gösterilmiştir.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.3.1.1.6. Çocuklara ve Gençlere Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı (Adet)	10%	0	100	117	117%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Göstergenin uygulanması pandemi tedbirlerinin esnetilmesiyle hedefin üzerinde performans göstermiştir.				
Etkililik	Performans göstergesindeki hedefin üzerine çıkmıştır.				
Etkinlik	Maliyetler konusunda herhangi bir değişiklik oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi değiştirilmeden 2022-2024 yılı Stratejik Planında olduğu gibi yer verilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.3.1.1.7. Yapılan Sosyal Etkinlik Sayısı (Adet)	10%	0	180	185	103%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın uygulanması pandemi tedbirleri doğrultusunda yapılmıştır.				
Etkililik	Performans göstergesindeki hedefe ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Faaliyet maliyetleri artmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi sürdürülebilir durumdadır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.3.1.1.8. Kadınlara Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı (Adet)	10%	0	12	12	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın uygulanması pandemi tedbirleri doğrultusunda yapılmıştır.				
Etkililik	Performans göstergesindeki hedefe ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Maliyetler konusunda öngörülemeden değişiklikler olmuştur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi sürdürülebilir durumdadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.3.1.1.9. Hasta Nakil Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (Adet)	10%	0	1.500	2.163	144%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hasta nakil hizmetimizde iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi hedefinin üzerine çıkmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetimiz kesintisiz devam etmektedir.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.3.1.1.10. Sosyal Yardım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (Adet)	10%	0	11.000	46.895	426%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren dünya genelinde yaşanan salgın sebebi ile performans göstergesinde belirlenen hedefin çok üzerinde hizmet verildiği görülmüştür.				
Etkililik	Belediye faaliyetleri kapsamında sosyal yardım hizmeti, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, Birleşmiş Milletler ulaşılması amaçlanan hedefleri içeren “Yoksulluğa Son ve Açlığa Son” maddeleri ile doğrudan ilişkili olup kişilerin yaşamsal faaliyetlerini sürdürebilmesi için gerekli desteğin sağlandığının göstergesidir.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşırken, pandemi sebebi ile ön görülmeyen maliyetler çıkmıştır. Bu sebeple tahmini maliyet tablosunda değişiklik mevcuttur. Ayrıca hedef tablosunda pandeminin önümüzdeki dönemlerde ön görülmediği için hedef performans göstergelerinde değişiklikler olabileceği tahmin edilmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal anlamda kamu olmamız sebebi ile hizmetin devam ettiği ve oluşabilecek doğal (pandemi, salgın hastalık, deprem, sel vb.) etkenlere karşı güçlü bir yapısı bulunduğu için hizmetin devamı söz konusudur.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -8-

AMAÇ 3.1	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.				
HEDEF 3.1.2	Spor Faaliyetlerini Geliştirmek ve Erişilebilir Hale Getirmek.				
HEDEF 3.1.2 PERFORMANSI	100%				
HEDEFE İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ	Pandemi nedeniyle insanların hareketsiz yaşamlarını değiştirmek amacıyla talepler artmıştır. Böylelikle spor tesisi hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı da, hedeflenenin üzerinde performans göstermiştir. İlgili hedef tablosunda performans olarak herhangi bir sapma yaşanmamıştır.				
HEDEFE İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER	Spor tesisleri ile ilgili yoğun talepler göz önünde bulundurularak 2022-2024 stratejik planında ilgili göstergelerde hedeflerin artırımına gidilmiştir.				
SORUMLU BİRİM	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
İŞBİRLİĞİ YAPILAN BİRİMLER	Kentsel Tasarım Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.3.1.2.1. Yapılacak Spor Tesisleri Sayısı (Adet)	35%	0	1	2	200%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Pandemi nedeniyle bazı aksaklıklar yaşansa da gösterge hedefi yerine getirilmiştir.				
Etkililik	Gösterge değerlerine ulaşılmış, 1 spor tesisi hedeflenmişken 2 adet gerçekleştirilmiştir.				
Etkinlik	Maliyetlerde herhangi bir değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk bulunmamıştır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.3.1.2.2. Spor Tesisleri Hizmetlerinden Faydalanan Kişi Sayısı (Adet)	35%	0	30.500	35.455	116%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Pandemi nedeniyle insanların hareketsiz yaşamlarını değiştirmek amacıyla talepler artmıştır. Böylelikle spor tesisi hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı da, hedeflenenin üzerinde performans göstermiştir.				
Etkililik	İstenilen değerlerin üzerine çıkmıştır.				
Etkinlik	Maliyetlerde herhangi bir değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk bulunmamıştır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.3.1.2.3. Eğitim Hizmeti Verilen Spor Branşı Sayısı (Adet)	30%	0	13	16	123%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Pandemi nedeniyle insanların hareketsiz yaşamlarını değiştirmek amacıyla talepler artmıştır. Bu sebeple eğitim hizmeti verilen spor branşı sayısında da artış gösterilmiştir.				
Etkililik	İstenilen değerlerin üzerine çıkmıştır.				
Etkinlik	Maliyetlerde herhangi bir değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk bulunmamıştır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -9-

AMAÇ 3.2	Kentin Kültür Mirasını Korumak, Tanıtmak ve Kültürel Yaşamı Zenginleştirmek.				
HEDEF 3.2.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Çeşitlendirmek ve Katılımı Artırmak.				
HEDEF 3.2.1 PERFORMANSI	80%				
HEDEFİ İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ	Bazı projeler ile ilgili tahsis alınmadığından çalışmalar durdurulmuştur. Bazı projeler ise devamlılığı sağlanamayacağından iptal edilmiştir.				
HEDEFİ İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER	Gelecek yıllarda hedeflenen gösterge değerlerine ulaşılması öngörülmektedir.				
SORUMLU BİRİM	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
İŞBİRLİĞİ YAPILAN BİRİMLER	Kentsel Tasarım Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU SONUCU	
PG.3.2.1.1. Yapılan Kültürel ve Sanatsal Proje Sayısı (Adet)	20%	0	5	18	360%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Pandemi koşulları sebebi ile kültürel ve sanatsal projelerin bir kısmı online yapılmıştır. Belirlenen hedefin üzerinde performans gösterilmiştir.				
Etkililik	Performans göstergesindeki hedefe ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Öngörülen maliyet doğrultusunda çalışmalar gerçekleştirilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi sürdürülebilir durumdadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU SONUCU	
PG.3.2.1.2. Yapılan Kültürel ve Sanatsal Etkinlik Sayısı (Adet)	20%	0	60	83	138%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Pandemi koşulları sebebi ile kültürel ve sanatsal etkinliklerin bir kısmı online yapılmıştır. Belirlenen hedefin üzerinde performans gösterilmiştir.				
Etkililik	Performans göstergesindeki hedefe ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Maliyetler konusunda herhangi bir değişiklik oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi sürdürülebilir durumdadır.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU SONUCU	
PG.3.2.1.3. Duaçımarı Kültür Merkezi Tamamlanma Oranı (%)	20%	0%	40%	20%	50%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gelecek yıllarda hedeflenen gösterge değerine ulaşılması öngörülmektedir.				
Etkinlik	-				
Sürdürülebilirlik	Tahsis alınmadığından çalışmalar durdurulmuştur.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU SONUCU	
PG.3.2.1.4. Mollayegan Medresesi Restorasyon İşi Tamamlanma Oranı (%)	20%	0%	50%	96%	192%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hedef ve performans göstergelerinde herhangi bir değişiklik söz konusu değildir. Gösterge gerçekleştirilmiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşmıştır. Projemizin yapım işi devam etmektedir.				
Etkinlik	Maliyet tablosunda herhangi bir değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk bulunmamaktadır.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU SONUCU	
PG.3.2.1.5. Kızık Kültür Yolu Tamamlanma Oranı (İpekyolu) (%)	20%	0%	40%	20%	50%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	2021 yılı içerisinde Kızık Kültür Yolu projesi %20 seviyesinde ilerleme kaydetmiştir				
Etkililik	-				
Etkinlik	-				
Sürdürülebilirlik	-				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -10-

AMAÇ 4.1	Kent ve Toplum Düzenini Korumak ve İyileştirilmesine Katkı Sağlamak.				
HEDEF 4.1.1	Zabıta Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak.				
HEDEF 4.1.1 PERFORMANSI	100%				
HEDEFE İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ	Hedef Kartındaki göstergelere ulaşıldığından dolayı herhangi bir sapma meydana gelmemiştir.				
HEDEFE İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER	Alınacak bir önlem bulunmadığından gelecek yıllarda da hedeflenen gösterge değerlerine ulaşılması öngörülmektedir.				
SORUMLU BİRİM	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Temizlik İşleri Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsunu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.4.1.1.1. İş Yeri Denetim Sayısı (Adet)	30%	0	1.500	4.685	312%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Zabıta denetimleri ile beraber pandemi kapsamlı denetimlerimiz öncelikli olarak işleyiş sağlanmıştır.				
Etkililik	Covid 19 sebebi ile daha aktif ve yoğun denetim süreçleri itibari ile hedeflerin üzerinde değerler gerçekleşmiştir.				
Etkinlik	Performans göstergelerinde maliyet değerleri değiştirmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Denetim çalışmalarında iş yükünün yoğun olması sebebiyle, alanda çalışan ekiplerimizin salgından olumsuz etkilenmesi için çalışmaların kontrollü olarak sürdürülmesi sağlanmıştır.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsunu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.4.1.1.2. Pazar Yeri Denetim Sayısı (Adet)	30%	0	2.700	7.872	292%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Pandemi sebebi ile pazar yeri denetim hizmetlerinin planlı, etkin ve verimli sürdürülmesi göstergelerde değişikliğe neden olmuştur.				
Etkililik	Covid 19 salgını, çevresel olarak pazar yerinde hijyen- mesafe-maske denetimleri daha etkin olduğundan performans göstergesinin gerçekleşme değerini yükseltmiştir.				
Etkinlik	Performans göstergelerinde maliyet değerleri değiştirmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Salgın sürecinin devamlılığı söz konusu olması halinde kontrollü ve dönüşümlü çalışmalar yapılmıştır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.4.1.1.3. Zabıta Hizmetleri Memnuniyet Oranı (%)	40%	0%	64%	71%	111%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Zabıta Müdürlüğü tarafından yapılan denetimlerde zabıta hizmetleri memnuniyet oranı %71 olarak belirlenmiştir.				
Etkililik	-				
Etkinlik	Performans göstergelerinde maliyet değerleri değiştirmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Vatandaş ile iletişimde salgından etkilenmemek adına mesafe ve hijyen kuralları uygulanması uygun olacaktır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -11

AMAÇ 5.1	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.				
HEDEF 5.1.1	İnsan Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanmak.				
HEDEF 5.1.1 PERFORMANSI	82%				
HEDEFE İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ	Pandemi nedeniyle eğitim planındaki yüz yüze eğitimler yapılamamıştır. Online eğitimlerle ihtiyaçlar karşılanmaya çalışılmıştır. "PG.5.1.1.1. Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Süresi (Saat)" göstergesindeki sapma bu nedenledir.				
HEDEFE İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER	Pandemi tedbirlerinin esnetilmesiyle birlikte yüz yüze eğitimlere devam edilecektir. 2022 yılında hedeflenen değerlere ulaşılacak, yüz yüze eğitim ihtiyaçları karşılanacaktır.				
SORUMLU BİRİM	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.1.1. Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Süresi (Saat)	40%	0	5.040	2.785	55%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Pandemi nedeniyle eğitim planımızdaki yüz yüze eğitimler yapılamamıştır. Online eğitimlerle hedefe ulaşmaya çalışılmıştır. Pandemi tedbirlerinin esnetilmesiyle birlikte yüz yüze eğitimlere devam edilecektir.				
Etkililik	Online eğitimlerle ihtiyaçlar karşılanmaya çalışılmıştır.				
Etkinlik	Belediyeler Birliği tarafından verilen online eğitimler ücretsiz olduğundan öngörülemeyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Pandemi devam ettiği sürece risk unsurudur.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.1.2. Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı (Kişi)	40%	0	1.000	1.344	134%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Pandemi etkilerinden dolayı personellerde karantina süreci olsa da eğitimler online gerçekleştiği için hedeflere ulaşılmıştır.				
Etkililik	Personele verilmesi planlanan eğitimler online olarak gerçekleştirilmiştir.				
Etkinlik	Belediyeler Birliği tarafından verilen online eğitimler ücretsiz olduğundan öngörülemeyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Pandemi devam ettiği sürece risk unsurudur.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.1.3. Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı (Adet)	20%	0	20	35	175%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Eğitimler online olarak düzenlenmiştir. Hedeflenen eğitim sayısına ulaşılmıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine online eğitimler ile ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Belediyeler Birliği tarafından verilen online eğitimler ücretsiz olduğundan öngörülemeden bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Pandemi devam ettiği sürece risk unsurudur. Ancak online eğitimlerle performans hedefleri gerçekleştirilmeye çalışılmıştır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -12-

AMAÇ 5.1	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.				
HEDEF 5.1.2	Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek.				
HEDEF 5.1.2 PERFORMANSI	98%				
HEDEFİ İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde, kurumsal açıdan proje üretme konusuna bütünsel, kapsamlı ve koordinasyona dayalı bir yaklaşımın olmaması yeni ve büyük projeler geliştirilmesi açısından risk teşkil etmektedir.				
HEDEFİ İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER	Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için proje üretilmesinde belediyemiz birimleri tarafından kurum içi koordinasyona önem verilmesi gerekmektedir.				
SORUMLU BİRİM	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Koordinasyon İşleri Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.2.1. Destek Alınan Proje Sayısı (Adet)	10%	0	5	4	80%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmış ve tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Söz konusu gösterge kapsamında geliştirilen projeler ile Kalkınma Planında yer alan nitelikli insan, güçlü toplum, rekabetçi üretim ve verimlilik, yaşanabilir şehirler, sürdürülebilir çevre başlıklarındaki amaç, hedef ve politikalarının gerçekleşmesine katkı sağlamaktadır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde, kurumsal açıdan proje üretme konusuna bütünsel, kapsamlı ve koordinasyona dayalı bir yaklaşımın olmaması yeni ve büyük projeler geliştirilmesi açısından risk teşkil etmektedir. Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için proje üretilmesinde belediyemiz birimleri tarafından kurum içi koordinasyona önem verilmesi gerekmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.2.2. Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%)	30%	0%	85%	100%	118%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Merkezi hükümetin uygulamaya aldığı yapılandırma, gelir bütçesi gerçekleşme göstergesinde olumlu yönde değişikliğe neden olmuştur.				
Etkililik	Merkezi hükümetin uygulamaya aldığı yapılandırma, performans göstergelerinin gerçekleşme oranını yükseltmiştir.				
Etkinlik	Performans göstergelerinde maliyet değerleri değiştirmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Salgının sürecinin devamlılığı söz konusu olması halinde kontrollü çalışmalar yapılmalıdır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.2.3. Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%)	30%	0%	95%	100%	105%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gider bütçesi gerçekleşme göstergesinde olumlu yönde değişiklik olmuştur.				
Etkililik	Dünya genelinde yaygın olan salgın, performans göstergesinin gerçekleşme oranını yükseltmiştir.				
Etkinlik	Performans göstergelerinde maliyet değerleri değişmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Salgının sürecinin devamlılığı söz konusu olması halinde kontrollü çalışmalar yapılmalıdır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.2.4. Online Tahsilat Sayısı (Adet)	10%	0	29.000	65.920	227%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Online tahsilat gerçekleşme göstergesinde olumlu yönde değişiklik olmuştur. Hedef değerinin üzerinde performans gösterilmiştir.				
Etkililik	Salgın dolayısıyla tahsilatlar online olarak devam ettirilmiştir.				
Etkinlik	Performans göstergelerinde maliyet değerleri değiştirmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Salgının sürecinin devamlılığı söz konusu olması halinde kontrollü çalışmalar yapılmalıdır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.2.5. Tahakkuk Tahsilat Oranı (%)	20%	0%	60%	64%	107%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tahakkuk Tahsilat göstergesinde olumlu yönde değişiklik olmuştur. Hedef değerinin üzerinde performans gösterilmiştir.				
Etkililik	-				
Etkinlik	Performans göstergelerinde maliyet değerleri değiştirmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Salgının sürecinin devamlılığı söz konusu olması halinde kontrollü çalışmalar yapılmalıdır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -13-

AMAÇ 5.1		Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.			
HEDEF 5.1.3		Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak.			
HEDEF 5.1.3 PERFORMANSI		89%			
HEDEFİ İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ		Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülmeleyen sapmalar meydana gelmiştir.			
HEDEFİ İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER		Kurumun bakım ve tadilat ihtiyaçlarının gelecek yıllarda hedeflenen düzeye ulaştırılmasına yönelik olarak planlamalar yapılacaktır.			
SORUMLU BİRİM		ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER		Fen İşleri Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.3.1. Bakım Onarım Yapılan Makine Sayısı (Adet)	20%	0	700	600	86%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gelecek yıllarda hedeflenen gösterge değerine ulaşılması öngörülmektedir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Belediyemize ait binalarımızın periyodik bakım ve onarımı yapılarak, mevcut durum korunmaya çalışılmaktadır. Bu kapsamda kurum hizmet binasının gerekli bakımı ve onarımı yıl içinde karşılanmıştır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.3.2. Alınacak Kara Taşıtı Sayısı (Adet)	30%	0	5	7	140%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2021 yılı için hedeflenen gösterge değerini aşmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler ortaya çıkmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Bu kapsamda kurumun ihtiyacı doğrultusunda kara taşıtı alımları yapılarak havuzumuz güçlendirilmiştir.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2020 DEĞERİ	2020 HEDEFİ	2020 YILI FAALİYET RAPORU SONUCU	
PG.5.1.3.3. Alınacak İş Makinası Sayısı (Adet)	25%	0	1	1	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2021 yılı için hedeflenen gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumun iş makinası ihtiyaçlarının gelecek yıllarda da aynı şekilde hedeflenen düzeye ulaştırılmasına yönelik olarak planlamalar yapılacaktır.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.3.4. Bakım ve Tadilatı Yapılan Kamu Binası Sayısı (Adet)	25%	0	97	85	88%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine kısmen ulaşılmıştır. Gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumun bakım ve tadilat ihtiyaçlarının gelecek yıllarda hedeflenen düzeye ulaştırılmasına yönelik olarak planlamalar yapılacaktır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -14-

AMAÇ 5.1	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.				
HEDEF 5.1.4	Kurumiçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.				
HEDEF 5.1.4 PERFORMANSI	99%				
HEDEFE İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülmeleyen sapmalar meydana gelmemiştir.				
HEDEFE İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER	Kurumiçi ve kurumdışı iletişimi daha etkin hale getirmek için çalışmaların devamlılığı aynı şekilde sağlanacaktır.				
SORUMLU BİRİM	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Özel Kalem Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Teftiş Kurulu Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.4.1. Mobil Uygulamaları Kullanıcı Sayısı (Adet)	15%	0	7.500	21.755	290%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.4.2. Belediyemiz Sosyal Medya Hesapları Takipçi Sayısı (Adet)	15%	0	115.000	106.023	92%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın uygulanması pandemi tedbirleri doğrultusunda yapılmıştır.				
Etkililik	Performans göstergesindeki hedefe çok yakın bir değere ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Maliyetler konusunda herhangi bir değişiklik oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi sürdürülebilir durumdadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.4.3. Başkanlıkça Gerçekleştirilecek Esnaf Ziyaret Sayısı (Adet)	25%	0	2.000	2170	109%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren pandemiden dolayı dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir.				
Etkililik	Pandemi tedbirlerinin esnetilmesi ile birlikte gerçekleştirilecek esnaf ziyareti sayısında hedeflenen seviyeye ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Belirlenen tedbirler kapsamında performans göstergesinin sürdürülebilirliği sağlanabilir.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.4.4. Mahallelerde Vatandaş İle Başkanın Buluşma Sayısı (Adet)	25%	0	110	123	112%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren pandemiden dolayı dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir.				
Etkililik	Pandemi tedbirlerinin esnetilmesi ile birlikte gerçekleştirilecek vatandaş buluşması sayısı hedeflenen seviyeye ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Belirlenen tedbirler kapsamında performans göstergesinin sürdürülebilirliği sağlanabilir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.4.5. STK'lar, Üniversiteler, Kamu Kurum Kuruluşları ve Sektör Temsilcileri İle Yapılan Toplantı Sayısı (Adet)	20%	0	50	72	144%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren pandemiden dolayı dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir.				
Etkililik	Pandemi tedbirlerinin esnetilmesi ile birlikte gerçekleştirilecek STK'lar, Üniversiteler, Kamu Kurum Kuruluşları ve sektör temsilcileri ile yapılan toplantı sayısında hedeflenen seviyeye ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Belirlenen tedbirler kapsamında performans göstergesinin sürdürülebilirliği sağlanabilir.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -15-

AMAÇ 5.1	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.				
HEDEF 5.1.5	Kurum içi Performansı Artırmak İçin Süreçleri Etkin Yönetmek.				
HEDEF 5.1.5 PERFORMANSI	100%				
HEDEFE İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ	2020-2024 Stratejik Planı uygulamaya konulduğu yıldan (2020) itibaren proje ve faaliyetlerde bir takım değişiklikler meydana gelmiştir. Bu değişikliklerin büyük kısmı göstergelerden ve salğından kaynaklıdır.				
HEDEFE İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER	Tespit ve ihtiyaçlar göz önünde bulundurulduğunda hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacının olduğu görülmüş ve 2022-2024 Stratejik Plan güncellemesi yapılmıştır.				
SORUMLU BİRİM	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü İç Denetim Birim Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.5.1. Stratejik Plan Gerçekleşme Oranı (%)	35%	0%	88%	93%	106%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	2020-2024 Stratejik Planı uygulamaya konulduğu yıldan itibaren proje ve faaliyetlerde birtakım değişiklikler meydana gelmiştir. Bu değişikliklerin büyük kısmı göstergelerden ve salğından kaynaklıdır. Tespit ve ihtiyaçlar göz önünde bulundurulduğunda hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacının olduğu görülmüş ve 2022-2024 Stratejik Plan güncellemesi yapılmıştır.				
Etkililik	<ul style="list-style-type: none">Planın 2. Yılında performans göstergeleri amaç bazlı değerlendirildiğinde % 91 performans görülmüştür. Dünya genelinde yaşanan salgın dolayısı ile göstergelerin bir kısmı sekteye uğrasa da 2021 yılı için hedeflenen Stratejik Plan Gerçekleşme Oranına ulaşılmıştır.Aynı zamanda değişiklikler sebebi ile Stratejik Plan güncellemesi ihtiyacı doğmuş ve 2022-2024 Stratejik Plan Güncellemesi yapılmıştır.Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı olumlu yönde olmuştur.				
Etkinlik	Planda yer alan bazı proje ve faaliyetler için öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmıştır. Fakat bu maliyetler büyük ölçüde olmayıp, kurum içi dağılımda dengelenebilecek şekildedir.				
Sürdürülebilirlik	Bazı performans göstergelerinin devam ettirilmesinde birtakım aksaklıklar meydana gelmiştir. Bunlar büyük çoğunlukta çevresel faktörler olup salgının etkisinden kaynaklıdır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.5.2. Vatandaşın Gelen Taleplerin Standart Sürelerinde Cevaplanma Oranı (%)	35%	0%	86%	96%	112%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.1.5.3. Kurumsal Gelişime Yönelik Gerçekleştirilen Proje Sayısı (Adet)	30%	0	4	4	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans Göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU -16-

AMAÇ 5.2		Afet ve Güvenlik Durumlarında Risk Yönetimini Sağlamak			
HEDEF 5.2.1		Sivil Savunma ve Güvenlik Hizmet Kapasitesini Artırmak.			
HEDEF 5.2.1 PERFORMANSI		100%			
HEDEFE İLİŞKİN SAPMANIN NEDENİ		Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülmeven sapmalar meydana gelmemiştir.			
HEDEFE İLİŞKİN ALINACAK ÖNLEMLER		Sivil savunma ve güvenlik hizmet kapasitesini artırmak için çalışmaların devamlılığı aynı şekilde sağlanacaktır.			
SORUMLU BİRİM		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Koordinasyon İşleri Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.2.1.1. Afet ve Acil Durumlar Konusunda Verilecek Eğitim Sayısı (Adet)	25%	0	17	19	112%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Küresel salgın nedeniyle online yapılan eğitimler, salgın tedbirlerinin esnetilmesi ile birlikte 2. yarından itibaren yüz yüze devam etmiştir.				
Etkililik	Hedeflere ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Hedeflenenin dışında herhangi bir maliyet oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Eğitim çalışmaları yüz yüze devam ettirilerek sürdürülebilirliği sağlanmıştır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.2.1.2. İlçemizde Bulunan Kurum ve Kuruluşlar, Meslek Odaları ve STK'lar İle Yapılan Toplantı Sayısı (Adet)	25%	0	13	13	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Covid 19 salgını nedeniyle online olarak yapılan toplantılar; salgın tedbirlerinin esnetilmesi ile birlikte 2. yarından itibaren yüz yüze devam etmiştir.				
Etkililik	Tüm hedeflere ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı oluşmamış ve ekstra maliyet çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Toplantıların online olarak yapılması salgının yayılma riskini önlemektedir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.2.1.3. Arama/Kurtarma Ekibi Tatbikat Sayısı (Adet)	25%	0	8	9	113%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Pandemi, maske ve eldiven ihtiyacının artmasına sebep olmuştur.				
Etkililik	Hedeflere ulaşılmış olup, her koşulda çalışabilirliğimiz test edilerek olumlu sonuçlanmıştır.				
Etkinlik	Maske ve eldiven ihtiyacımız diğer birimlerden temin edildiğinden herhangi bir maliyet oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Yapılan tatbikatlarda risk ve tehlike her zaman var olup, bu riskler hesaplanarak gerekli çalışmalar yapılmıştır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		1 OCAK 2021 DEĞERİ	2021 HEDEFİ	2021 YILI FAALİYET RAPORU DEĞERİ	
PG.5.2.1.4. Eğitim Verilen Personel Sayısı (Adet)	25%	0	1.150	4.692	408%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Vatandaşların sokağa çıkma yasağından dolayı online verilen eğitimler, salgın tedbirlerinin esnetilmesi ile birlikte 2. yarıdan itibaren yüz yüze devam etmiştir.				
Etkililik	Ülkemizde uygulanan kısıtlama kararlarından dolayı kişilerin eğitimlere evlerinden katılması performansı olumlu yönde etkilemiştir.				
Etkinlik	Tahmini ve gerçekleşen maliyetlerde değişiklik yaşanmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Salgın sürecinin devamlılığı söz konusu olması halinde kontrollü ve dönüşümlü çalışmalar yapılmalıdır.				



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

2020-2024 STRATEJİK PLANIN 2021 YILI DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

2021 yılı Stratejik Plan değerlendirilmesi sonucunda %93 uyum oranına ulaşılmıştır.

YILDIRIM BELEDİYESİ STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLERİ		2021 Performansı (%)
STRATEJİK AMAÇ 1.1	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.	%97
HEDEF 1.1.1	Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek.	
HEDEF 1.1.2	Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak.	
STRATEJİK AMAÇ 2.1	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.	%83
HEDEF 2.1.1	Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak ve Yeşil Alan Miktarını Artırmak.	
HEDEF 2.1.2	Temizlik Hizmetlerini Yürütmek ve Atık Yönetimi Faaliyetlerini Geliştirmek.	
HEDEF 2.1.3	Hayvan Gruplarına Yönelik Koruma ve Mücadele Çalışmalarını Sürdürmek.	
HEDEF 2.1.4	Çevre ve Sağlık Konusunda Toplum Bilincini Artırmak.	
STRATEJİK AMAÇ 3.1	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.	%99
HEDEF 3.1.1	Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak.	
HEDEF 3.1.2	Spor Faaliyetlerini Geliştirmek ve Erişilebilir Hale Getirmek.	
STRATEJİK AMAÇ 3.2	Kentin Kültür Mirasını Korumak, Tanıtmak ve Kültürel Yaşamı Zenginleştirmek.	%80
HEDEF 3.2.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Çeşitlendirmek ve Katılımı Artırmak.	
STRATEJİK AMAÇ 4.1	Kent ve Toplum Düzenini Korumak ve İyileştirilmesine Katkı Sağlamak.	%100
HEDEF 4.1.1	Zabıta Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak.	
STRATEJİK AMAÇ 5.1	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.	%94
HEDEF 5.1.1	İnsan Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanmak.	
HEDEF 5.1.2	Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek.	
HEDEF 5.1.3	Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak.	
HEDEF 5.1.4	Kurumiçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.	
HEDEF 5.1.5	Kurumiçi Performansı Artırmak İçin Süreçleri Etkin Yönetmek.	
STRATEJİK AMAÇ 5.2	Afet ve Güvenlik Durumlarında Risk Yönetimini Sağlamak.	%100
HEDEF 5.2.1	Sivil Savunma ve Güvenlik Hizmet Kapasitesini Artırmak.	
AMAÇ BAZLI TOPLAM PERFORMANS DEĞERİ %93		

4.

BÖLÜM

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

- Güçlü Yönler
- Zayıf Yönler
 - Fırsatlar
 - Tehditler

İÇ ÇEVRE

Güçlü Yönler

- Pandemi ve doğal afet gibi olağanüstü durumlarda vatandaşlara yardım eli uzatabilecek sosyal ve teknik kapasitenin varlığı
- Belediyemizde kişi görev tanımlarının yapılmış olması
- Hizmet standartlarının belirlenip web sitesi üzerinden vatandaşa duyurulması
- Belediyemiz bünyesinde genç ve dinamik personel kaynağının bulunması
- Belediye hizmet binalarına ulaşım kolaylığı
- E-Belediyecilik hizmetlerinin gelişmiş olması ve bilgiye erişilebilirliğin kolay olması
- Çalışmalarımızda EBYS'nin uygulanıyor olması
- Değişim, gelişim ve yeni projelere açık olunması
- E-Arşive geçilmesi
- Teknik donanım ve ekipmanların sağlanmış olması
- Dış paydaşlarla güçlü iletişim kurulması ve koordineli çalışılması
- Hizmet kalitesinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi
- İş Kontrol sisteminin kurum içerisinde uygulanması
- İş süreçlerinin yerleşmiş olması
- Kurumda Ön Mali Kontrol Biriminin olması
- Çalışan sağlığı ve güvenliği konusundaki uygulamaların yürütülmesi
- Kurumda stratejik yönetim anlayışının oturması
- Sunulan hizmetlerde vatandaş odaklı modern hizmet anlayışının hakim olması
- Üst yönetimin vatandaşla sık sık bir araya gelmesi

Zayıf Yönler

- Belediyeye ait sosyal tesis sayısının yetersizliği
- Performans izleme ve değerlendirme yazılım sisteminin olmaması
- Personel dinlenme alanı yetersizliği ve düzensizliği
- Sahipsiz hayvan bakım, tedavi ve rehabilitasyonunda kullanılan tıbbi cihazların yetersiz olması
- İnovasyon kültürünün geliştirilememesi
- Hizmet binalarının alan bakımından yetersizliği
- Mali Kaynakların yetersizliği

DIŞ ÇEVRE

Fırsatlar

Politik

- Belediye Başkanının Bursa Büyükşehir Belediye Başkanı ile benzer yönetim anlayışına sahip olması ve uyumlu çalışması
- Dünya Miras Alanlarına yönelik hazırlanan yönetim planlarının bulunması
- Kamu yönetiminde değişim çabalarının sürüyor olması.
- Cumhurbaşkanlığı Hükümet sistemine geçilmesi ile Yerel yönetim görev ve yetkilerinin artırılması
- Üst ölçek koruma politikalarına bağlı geliştirilen dere ıslahı, doğa sporları projelerinin varlığı

Ekonomik

- Bebe konfeksiyonu konusunda uzmanlaşması
- İlgili Bakanlıklardan Proje bazlı hibe alınması
- Kentte önemli bir turistik çekim noktası oluşturan Uludağ teleferik hattının varlığı
- Merkezi yönetim kaynaklı sportif/kültürel yatırımlar
- Planlı bir sanayi alanı olarak Otosansit'in varlığı
- Tarihi/tescilli yapıların varlığı/çokluğu
- Ticari kültürün köklü bir tarihe dayanması (Balkanlar, Tarihi İpekyolu)
- UNESCO Dünya Miras Listesinde yer alan Cumalıkızık'ın sahip olduğu doğal ve kültürel peyzaj değerleri
- Var olan doğal, dini tarihi ve kültürel mirasın yarattığı turizm potansiyeli
- Vişne Ticaret Bölgesindeki ticari aktivitelerin varlığı ve kapasitesi
- Zeynilerin Mahallesinin taşıdığı sembolik değer ve kent merkezine yakınlığı

Sosyal

- Dağ eteği, dere, ova ilişkisinin kentsel yerleşime sağladığı doğal ve kültürel peyzaj değerleri
- Esnaf kültürünün devam etmesine bağlı olarak yaşayan yerellik kavramı

- Genç nüfusun yoğunluğunun olması
- Kaplıkaya Cazibe Merkezi, Balaban Mesire Alanı, Vakıfköy Kent Parkı gibi doğal özellikleri yaşatan rekreasyon alanlarının varlığı
- İlçemizin Bursa Kent merkezine yakın bir konuma sahip olması
- Kentin sahip olduğu konum itibari ile İstanbul'a yakın olması, bu durumun kenti yeniliklere açık hale getirmesi
- Kurumlar arası eğitim ve gelişim alanında uygulanan paylaşımlar
- Mahalle kültürünün varlığı
- Muhtarlar ve STK'larla iş birliği
- Sivil Toplum Kuruluşları ve meslek odalarının her türlü faaliyet içerisinde olma isteği ve destek vermeleri
- Sosyal mozağin farklı gruplardan oluşması ve çok kültürlü yapının varlığı
- Ulaşım imkanlarının çeşitliliği
- Üniversitenin varlığı ile kente gelen kitlenin kent yaşamına/ sosyal hayata ve ekonomiye olumlu etkileri
- Üst ölçek kararlar ile genç nüfusa yönelik doğa sporu alanlarının geliştirilmesi
- Yüksek İhtisas Eğitim ve Araştırma Hastanesi gibi büyük ölçekli hastanelerin varlığı

Teknolojik

- Teknolojik kaynakların sürekli gelişim içinde olması

Yasal

- Yasal şartların kolaylaştırıcı uygulama imkanları sağlaması

Çevresel

- Konut dokusu ile sanayinin iç içe olması
- Otopark eksikliği, bölgesel otoparkların olmayışı
- Doğal su kaynaklarının varlığı, sulama imkanlarının bulunması, dere yataklarının varlığı
- Ülke genelindeki çevre koruma projeleri ile koruma kavramına bütüncül bir yaklaşım sağlanması ve farkındalığın artırılması

Tehditler

Politik

- Geçici koruma statüsündeki göçmenlerin nüfusundaki hızlı artış

Ekonomik

- Pandemi sürecinin devam etmesi
- Alınan göç ve buna bağlı olarak işsizlik, sanayi yatırımlarının yetersizliği
- Alışveriş merkezi ve merkezi bir ticari alan eksikliğine bağlı olarak marka değeri bulunan firmaların kentte yer seçmemesi
- Bölgemizdeki işsizlik oranının yüksek olması (Kayıt dışı çalışma – Seyyar Satıcılık)
- Büyük bütçeli projeler için kaynakların yetersiz olması
- Geçici koruma statüsündeki göçmenlerin izinsiz işyerleri açması kayıt dışı ekonomi oluşturması
- Kadın istihdam oranlarının düşük oluşu
- Konum itibari ile yatırımcıların bölgeyi tercih etmemeleri
- Tarihi ve turistik değerler konusunda tanıtım eksikliği
- Ülke genelindeki çeşitli faktörler sebebi ile ekonomik dinamiklerin kırılabilirliğinin bulunması.

Sosyal

- Aile merkezlerinin yetersizliği
- Alternatif ulaşım türlerinin ilçeden geçmesi ile oluşan trafik problemlerinin varlığı
- Bitişik nizam yapılaşmanın yaygın olması
- Bölgemizin coğrafi konumu nedeni ile (2. bölgemizdeki sokak ve caddelerin eğimlerinin fazla olması) kaza risklerinin bulunması
- Çarpık kentleşme, eski yapı stoğu ve yoğun/kalitesiz yerleşim alanlarının bulunması
- Doğa sporlarına yönelik geliştirilen projelerin yetersizliği
- Eğitim seviyesinin düşük oluşu, okuryazar olmayan nüfus varlığı
- Güvenlik ve madde bağımlılığı probleminin bulunması
- Hızlı ve düzensiz göç alan bir ilçe olduğu için sosyal, kültürel, eğitsel faaliyet, proje ve tesislerimizin yetersiz kalması



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Yıldırım Belediyesi'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Yıldırım Belediyesi 07.01.2022)

Kamil KANBUR
Ekonomist
Mali Hizmetler Md. V.



YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU - 2021

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Yıldırım Belediyesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Yıldırım Belediyesi 07.01.2022)

Oktay YILMAZ

Yıldırım Belediye Başkanı



 yildirim.bel.tr

 444 16 02

   [yildirimbelediyesi](https://www.instagram.com/yildirimbelediyesi)  [yildirimBLD](https://twitter.com/yildirimBLD)