

	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU		
			

SIRA NO	HİZMETİN ADI	GEREKLİ EVRAKLAR	HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1-	Poliklinik	1-T.C. Kimlik Belgesi	1 İş Günü
2-	Laboratuvar Hizmeti	1-T.C. Kimlik Belgesi	1 İş Günü
3-	Hasta Nakil Ambulansı (İl İçi Ve İl Dışı)	1-T.C Kimlik Belgesi 2-Telf. No'su 3-Adres	1 İş Günü
4-	Defin Ruhsat Hizmetleri	1-Nüfus Cüzdanı (Aslı) 2-Hastalığıyla ilgili rapor veya sağlık karnesi.	1 İş Gün
5-	Diş Poliklinik Hizmeti	1-T.C. Kimlik Belgesi	2 Gün
6-	Tıbbi Laboratuvar Ve Radyoloji Hizmetleri	1-Tetkik İstek Formu. 2- T.C. Kimlik Belgesi	3 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Konu İle İlgili Müdürlük	İkinci Müracaat Yeri	: Müdürlüğün Bağlı Olduğu Başkan Yardımcısı
İsim	: Metin BATTAL	İsim	: Fatih POLAT
Unvan	: Sağlık İşleri Müdürü	Unvan	: Başkan Yardımcısı
Tel	: 0 224 362 83 83	Tel	: 0 224 444 16 02-1213
Faks	: 0 224 362 01 10	Faks	: 0 224 361 94 51
E-Posta	: saqlikisleri@yildirim.bel.tr	E-Posta	: FatihPolat@yildirim.bel.tr

